

П Л А Н

за

дейността на Народно читалище „Сила - 1919”
с. Моравка, общ. Антоново, обл. Търговище
за 2020 година

I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Народно читалище „Сила - 1919” по-активно и професионално да се развива и усъвършенства като самостоятелна юридическа организация и орган за обслужване цялостна културна дейност по Закона за народните читалища.

2. Да работи активно и професионално за привличане нови членове на читалището и нови читатели в библиотеката. Чрез своята дейност и провеждане на разнообразни мероприятия, читалището да се стреми да е по-бързо до хората. Да създава условия на всеки един читател на селото, да взема активно участие в подготовката и провеждането на мероприятия.

3. Активно да се развива и популяризира дейността на читалището сред населението. Редовно да се провеждат планираните мероприятия, да се обогатяват и разнообразяват формите на работата.

II. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ:

1. Осигуряване на нов библиотечен фонд.
2. Подобряване на условията в читалните.
3. Увеличаване броя на читателите.
4. Подреждане на кът в библиотеката с произведения на автори.
5. Освежаване и естетизиране на читалнята.
6. Подпомагане на читателите при избор на подходящи книги.
7. Организиране на фото-, фоно-, филмовидеотеки.

III. ОРГАНИЗАЦИОННИ – УПРАВЛЕНЧЕСКИ ЗАДАЧИ:

1. Читалищното настоятелство редовно да провежда своите заседания, като своевременно решава проблемите на финансово състояние, работата и дейността на читалището и библиотеката.

2. Читалищното настоятелство активно да се включва при организиране, подготвяне и провеждане на планираните мероприятия по годишен план.

3. ЧН да следи и контролира изрядността на цялостната документация.

4. Да се търси съдействието и на общинското ръководство при затруднение на финансови и други задачи.

5. Проверителната комисия редовно да следи и контролира прихода и разхода на читалището.

IV. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ:

Месец януари:

1. Изготвяне годишния финансов отчет за прихода и разхода на читалището и приемането му от ЧН и предоставянето му в Община Антоново.

Срок: 09.01.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

2. Изготвяне и приемане на годишния план за работата и дейността на читалището за 2020 год. от ЧН и представянето му в Община Антоново.

3. Изготвяне на статистическия отчет на читалището за 2019 год. и представянето му в ТСБ –Търговище.

Срок: 30.01.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

4. Изготвяне и приемане на годишния отчет за цялостната работа и дейност на читалището през 2019 год. от ЧН и представянето му в Община Антоново.

Срок: 30.01.2020 год.

Отг.: чит. секретар

Месец февруари:

1. Заседание на ЧН по текущи въпроси.

Срок: 28.02.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН

Месец март:

1. Приемане на нови членове на читалището и събрание на членски внос.

Срок: 30.03.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН

2. Подготвяне и приемане на доклада от ЧН за годишно – отчетно събрание, за работата и дейността на читалището за 2019 год.

Срок: 30.03.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН

3. Отчетен доклад на ПК за прихода и разхода на читалището през 2019 година.

Срок: 30.03.2020 год.

Отг.: председателя на ПК

Месец май:

1. Заседание на ЧН по текущи въпроси.

Срок: 30.05.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН

Месец август:

1. Заседание на ЧН по текущи въпроси.

Срок: 30.08.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН

Месец ноември:

1.Заседание на ЧН по текущи въпроси.

Срок: 30.11.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН

Месец декември:

1.Заседание на ЧН и подготвяне на коледна и новогодишната програма.

Срок: до 05.12.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

2.Заседание на ЧН и ПК по текущи и финансови задачи.

Срок: 14.12.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и ПК

V.КУЛТУРНО – МАСОВА РАБОТА:

Месец януари:

1.Сурвакари. Сурвакане с децата от селото. Възстановяване на стари традиции

Срок:01.01.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

2.Бабин ден. Общоселско тържество с учениците и жените от селото. Изнасяне на художествено – музикална програма от децата – самодейци.

Срок: 21.01.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

3.Провеждане на седенки в читалището с жителите на селото.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

4.Подреждане на кът в библиотеката с произведения и биографията на П.К.Яворов и Алеко Константинов.

а) 01.01.1878 год. – 141 год. от рождението на П.К.Яворов;

б) 01.01.1863 год.-156 год. от рождението на Алеко Константинов;

Срок: до 30.01.2020 год.

Отг.: чит. секретар

Месец февруари:

1.Трифон Зарезан

Срок: 14. 02. 2020 год.

Отг.: чит. секретар

2. 19.02.1873 год. – 146 год.от обесването на Васил Левски. Литературно – музикална програма с децата от селото.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

3.Ден на семейството и роднинството – „Любовта в нашия живот” – изработване на валентинки. Прошка. Общоселско тържество.

Срок: 25.02.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

Месец март:

1. Ден на мартеницата. Баба Марта. Изработване на мартеници и картички с децата. Конкурс за най-красиво изработени картичка и мартеница, витрина. Тържество с песни и стихотворения за баба Марта.

Срок: 01.03.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

2. Национален празник на Р.България. Общоселско тържество. Изнасяне на художествено – музикална програма от децата – самодейци.

Срок: 03.03.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

3. Международен ден на жената и майката. Тържество под надслов „Благодаря , обичана мамо“. Работилница с децата за изработване на картички и подаряването им на мама. Общоселско тържество.

Срок: 08.03.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

4. Първа пролет. Тържество с децата от селото.

Срок: 22.03.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

Месец април:

1. „В света на книгата“ – детско утро с децата от селото. Прочитане на приказки. Рисунки на любим герой.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

2. 199 год. от рождението на Георги Сава Раковски – бълг. революционер /1821-1867 год./. Витрина.

Срок: 03.04.2020 год.

Отг.: чит. секретар

3. За децата с обич от Дора Габе, по случай 134 год. от рождението и. Витрина с нейни произведения.

Срок: 14.04.2020 год.

Отг.: чит. Секретар

4. 144 год. от избухването на Априлското въстание – 1876 год. Витрина.

Срок: 21.04.2020 год.

Отг.: чит. секретар

Месец май:

1. Ден на труда. Общоселско тържество.

Срок: 01.05.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

2. Ден на славянската писменост и на българската просвета и култура. Тържество с децата от селото.

Срок: 24.05.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

Месец юни:

1.Международен ден на детето. Детско утро с децата от селото и рисунка на асфалт.
Срок: 01.06.2020 год.
Отг.: председателя на ЧН и секретаря

2.Ден на Ботев и загиналите в борбата против османско иго, фашизма и капитализма.
Срок:02.06.2020 год.
Отг.: председателя на ЧН и секретаря

3.Участие в панаирната програма в Антоново в „Сцена на самодееца” с децата – самодейци.

Срок: м.юни 2020 год.
Отг.: председателя на ЧН и секретаря

Месец юли:

1.”Ех, че лято” – Аз обичам да рисувам, изрязвам, апликирам” – занимания в библиотеката с най-малките деца от селото.

Срок: м.юли – август
Отг.: чит. секретар

Месец август:

1.Избухване на Илинденско – Преображенското въстание. Кът в библиотеката с материали за въстанието.

Срок: 02.08.2020 год.
Отг.: председателя на ЧН и секретаря

Месец септември:

1. 135 год. от съединението на Княжество България и Източна Румелия. Витрина.

Срок: 06.09.2020 год.
Отг.: чит. секретар

2. 100 -години от рождението на Николай Хайтов. Кът с негови произведения и биографията му в библиотеката.

Срок:15.09.2020 год.
Отг.:чит. секретар

3. 112 год. от провъзгласяването на независимостта на България. Витрина.

Срок: 22.09.2020 год.
Отг.: чит. секретар

Месец октомври:

1. Международен ден на възрастните хора

Срок:02.10.2020 год.
Отг.: чит. секретар

1.1834-1879 г. – 185 години от рождението на Любен Каравелов. Кът с негови произведения и автобиографията му.

Срок: м.октомври 2020 год.
Отг.: чит.секретар

2. "Растем с приказките на Ран Босилек" – по случай 132 год. от рождението му.

Срок: м. октомври 2020 год.

Отг.: чит. секретар

Месец ноември:

1. Ден на будителя. Тържество с децата от селото.

Срок: 01.11.2020 год.

Отг.: чит. секретар

2. 1909-1942 г. – 110 години от рождението на Никола Вапцаров. Кът в библиотеката с негови произведения и биографията му.

Срок: 24.11.2020 год.

Отг.: чит. секретар

Месец декември:

1. Коледа. Тържество с художествено-музикална програма изнесена от децата – самодейци.

Срок: 25.12.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

2. Новогодишно общоселско тържество.

Срок: 29.12.2020 год.

Отг.: председателя на ЧН и секретаря

ДОНКА ИВАНОВА

Председател на НЧ "Сила - 1919" – с. Моравка

