

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИЗВОР - 1873”, С. САМОВОДЕНЕ, ОБЩ. ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ГЛАВА I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народното читалище е самостоятелна, независима, самоуправляваща се културно-просветна организация на населението от с. Самоводене. Изгражда се и работи на принципа на демократизма, доброволността и автономията.

Чл.2. Читалището не е политическа организация. В дейността му могат да участват всички граждани без ограничения за възраст, партийна, етническа и религиозна принадлежност.

Чл.3. Читалището работи в тясно взаимодействие с училището, обществени организации, културни институти извън територията на селото, които могат да съдействат за постигане на целите му.

Чл.4. Читалището поддържа отношение на сътрудничество и координация с държавните органи и организации на различни нива, на които законът възлага определени задължения в сферата на културата.

Чл.5. Читалището може да се сдружава с други читалища на местно и национално равнище.

Чл.6./доп./ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел. То се представлява от председателя и секретаря заедно и поотделно.

ГЛАВА II ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.7./доп./ Цел и задача на читалището е да създава, опазва и разпространява духовни ценности, да развива творческите способности и задоволява културните интереси на населението, да поема културни почини, да организира стопанска дейност на територията на селото, да развива социална и образователна дейност в населеното място, където осъществява дейността си.

Чл.8. Народното читалище:

а/ възпитава в дух на родолюбие, демократизъм и общочовешка нравственост;

б/ поддържа, обогатява и развива народните обичаи и традиции;

в/ обогатява с културни изяви свободното време на хората;
 г/ създава условия за развитие и изяви на творческите способности на младото поколение, за укрепване на знанията и интереса към науката, изкуството и културата;

д/нов/ възпитава и утвърждава националното самосъзнание;

е/нов/ осигурява достъп до информация.

Чл.9. За постигане на своите цели използва следните средства:

а/доп./ библиотека, читални, фото, фоно и филмо видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

б/ колективи на любителското изкуство, школи, кръжоци и курсове по изучаване на чужди езици, битова култура, научно-технически знания и др.;

в/ организира лектории, сказки, срещи с дейци на науката и културата;

г/ организира музейни и художествени сбирки, клубове по интереси, проучвателна и събирателна дейност – фолклор, етнография, краеведение, шев, плетиво, бродерия, кулинария и др. при проявен интерес от членовете му;

д/ концерти, спектакли, изложби;

е/ празници и ритуали;

ж/нов/ предоставя компютърни и интернет услуги.

ГЛАВА III УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.10./1//изм./ Народното читалище се учредява на събрание, на което присъстват най-малко 50 дееспособни физически лица, които стават учредители.

/2/ Дейността на читалището се прекратява по решение на Общото събрание и неговите членове.

/3//доп./ То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако дейността му противоречи на закона, устава и имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността му.

Чл.11./изм./ Членове на читалището са: действителни, спомагателни, почетни, колективни и индивидуални.

а/изм./ действителни членове са граждани, навършили 18 години, плащат редовно определения от Общото събрание членски внос, участват в дейността на читалището и имат право да избират и бъдат избирани;

б/изм./ спомагателни членове са лицата под 18 години, нямат право да избират и бъдат избирани и имат съвещателен глас;

в/изм./ почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището;

г/доп./ колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейността му, поддържането и обогатяването на материалната му база. Имат право на един глас. Колективни членове могат да бъдат професионални организации, стопански организации, търговски дружества, сдружения, културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл.12./1/ За благодетел на читалището се определя лице, което е извършило дарителска дейност в пари, в културни /картини, книги и др./ и материални /земи, сгради и др./ ценности на значителна стойност.

/2/ Лица извършили завещания, дарения на читалището, сумите от които се изразходват според завещанието.

/3/ За увековечаване имената на дарителите, читалището ги вписва в книга на дарителите, отбелязва кратка биография, дарението и снимка.

Чл.13. Действителните и почетни членове на читалището имат право:

а/ да избират и да бъдат избирани в ръководните органи;

б/ да участват в обсъждането на въпроси от дейността на читалището;

в/ да бъдат информирани за дейността на ръководните органи;

г/ всички членове ползват с предимство базите на читалището.

Чл.14. Членовете са длъжни:

а/ да спазват устава;

б/ да плащат определения от Общото събрание членски внос;

в/ да пазят и обогатяват читалищното имущество.

✓ Чл.15./нов//1/ Членове на читалището, не плащали членски внос в продължение на една година се самоизключват.

/2/ Некоректни членове, които плащат членския си внос само в годината, когато се провежда изборно събрание нямат право на глас на даденото събрание.

/3/ Нови членове на читалището се приемат от Общото събрание с обикновено мнозинство. Те имат право на глас след една година членство.

ГЛАВА IV

ОРГАНИ НА САМОУПРАВЛЕНИЕ

Чл.16. Органи на самоуправлението са:

а/ Общото събрание;

б/ Читалищното настоятелство;

в/ Проверителна комисия.

Чл.17./1/ Висш орган на читалището е Общото събрание на неговите членове.

/2/ Редовно Общо събрание се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или една трета от членовете.

/3/ /доп. и изм./ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане на събранието. В същия срок на вратата на читалището, на общодостъпни места, където е дейността на читалището трябва да бъде залепена покана за събранието.

/4//изм./ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час и тогава е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един при извънредно.

/5//изм./ Решенията за изменение и допълнение на устава, изключване на членове, отменяне решение на органи на читалището, вземане решение за откриване клонове на читалището след съгласуване с Общината, както и за прекратяване на читалището се вземат най-малко с две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите.

Чл.18. Общото събрание има следните компетенции:

- 1/ изменя и допълва устава;
- 2/ избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
- 3/ приема вътрешни актове, необходими за организация дейността на читалището;
- 4/ изключва членове на читалището;
- 5//изм./ определя основни насоки за дейността на читалището;
- 6//изм./ взема решение за членуване или прекратяване членството в читалищно сдружение;
- 7/ приема бюджета на читалището;
- 8/ приема годишния отчет до 30 март следващата година;
- 9/ определя размера на членския внос;
- 10/ отменя решения на органи на читалището;
- 11//нов/ взема решение за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
- 12/ взема решение за прекратяване на читалището;
- 13/ взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на определени читалищни членове.

Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.19./1/ Ръководен орган на читалището между Общите събрания е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избирани за срок от 3 години, които нямат родствена връзка по между си по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството провежда своите заседания най-малко един път на тримесечие. Работи при пълна гласност. Заседанията са редовни, когато присъстват повече от половината членове. Решенията се вземат с обикновено мнозинство.

/3/ Читалищното настоятелство има председател, заместник председател, секретар и членове.

/4/ Читалищното настоятелство може да изгражда помощни комисии и работни групи по отделни проблеми и направления на дейността.

Чл.20. Компетенции и задължения на Читалищното настоятелство са:

а/ организира и направлява цялостната дейност на читалището, като спазва законите и се ръководи от Устава, решенията на Общото събрание и собствените си решения;

б/ подготвя материалите и свиква Общите събрания;

в/ взема решения за назначаване и освобождаване на работещите в читалището, за сключване на договори с други физически и юридически лица;

г/ взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището, колективите и отделните изпълнители, допринесли за творческите постижения на съставите, сключва договори с ръководителите на колективите;

д/ внася предложения в Кметството и други органи и организации за строителство, реконструкция, поддържане, ремонт и обзавеждане на сградите, осигуряване на материални и финансови средства за осъществяването им;

е/ взема решения за разкриване на помощно-стопанска дейност;

ж/ решава въпросите за откриване и закриване на колективи на любителското изкуство, школи, клубове и др. форми на работа;

з/ управлява бюджета и щата на читалището;

и/ приема правилник за вътрешния ред на читалището.

Чл.21. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от Общото събрание. Той:

а/ организира дейността на читалището, съобразно закона, устава и решенията на Общото събрание;

б/ представлява читалището;

в/ свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства Общото събрание;

г/ отчита дейността си пред Настоятелството;
 д/ сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета и решенията на Настоятелството.

Чл.22./1//доп./ Секретарят е член на Настоятелството – щатно лице с постоянен трудов договор, който ръководи текущата дейност на читалището. Той:

1/ Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.

2/ Организира текущата основна и допълнителна дейност.

3/ Отговаря за работата на щатния и хоноруван персонал.

4/ Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретарят не може да бъде в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.23./1/ Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години.

/2//доп./ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия съпрузи, братя, сестри и роднини по сватство от първа степен.

/3//изм./ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява Общото събрание, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.24./доп./ Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството, проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.25./нов/ Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, които се обявяват в интернет.

ГЛАВА V ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.26. Читалището се финансира от:

1. Членски внос.

2./доп./ Културно-просветна и информационна дейност.

3. Субсидия от Държавния и Общинските бюджети.

4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.

5. От собствена стопанска дейност.

6. От спонсорство, помощи от организации, фирми, движения и

др.

7. Дарения, завещания от български и чуждестранни физически лица, които се изразходват по волята на дарителя.

8. Други източници.

Чл.27. Имуществото на читалището е сградата на театралния салон, фоае, сервизни помещения и др., сградата на бившето начално училище във владение според ЗНЧ.

Чл.28./нов/ Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3. За постоянно ползване на политически партии и организации;

4. На председателя, секретаря, членове на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.29./1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, които се приемат от Общото събрание.

/2/ Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представят в Общината в срок до 31 март.

Чл.30./нов/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на Кмета на Общината предложение за дейността на читалищета през следващата година.

ГЛАВА VI /нова/

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.31. Председателят или секретарят на читалището ако предоставят читалищно имущество в нарушение на чл.28 се наказват с глоба в размер от 500 до 1000 лева и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок до 5 години.

Чл.32. Председателят на читалището, ако не представи доклад за изпълнението на читалищната дейност и изразходваните от бюджета средства в срок по чл.29, ал.2 се наказва с глоба от 150 до 300 лева.

Чл.33. Нарушенията се установяват с актове на оправомощените от Министъра на културата длъжностни лица, на Кмета на Общината или оправомощени от него длъжностни лица.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат с надпис „Народно читалище „Извор – 1873” с. Самоводене”.

2. Задължителни документи:

а/ входящ и изходящ дневник;

б/ книга за почетни членове и дарители;

в/ летописна книга;

г/ протоколна книга;

д/ архив;

е/ папка с досиетата на служителите;

ж/ касова книга;

з/ инвентарна книга.

3. Празник на читалището е 24 май – Ден на славянската писменост и на българската просвета и култура.

4. Уставът е приет през 1991 година, изменен и допълнен съобразно ЗНЧ през 1996 година и изменен и допълнен съобразно ЗНЧ, приет от 40 Народно събрание от 2009 година, приет от Общото събрание на НЧ „Извор – 1873” с. Самоводене, Община Велико Търново с Протокол № 3 от 31.01.2010 година