

УСТАВ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА – 2012 – ОХОДЕН”

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Народно читалище „Пробуда-2012-Оходен” е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи в областта на културата. То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията.

Чл.2 В дейността на народно читалище „Пробуда-2012-Оходен” може да участват всички физически лица без оглед на ограничения за възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3 Читалище „Пробуда-2012-Оходен” е юридическо лице с нестопанска цел. То подлежи на вписване в регистъра на окръжния съд.

Чл.4 Читалище „Пробуда-2012-Оходен” поддържа отношенията, сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия.

Чл.5 Читалище „Пробуда-2012-Оходен” може да се сдружава и с други читалища и сродни организации, за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията посочени в ЗНЧ.

Чл.6 Читалище „Пробуда-2012-Оходен” работи и във взаимоотношения и с други културни и научни институции, учебни заведения, обществени, стопански и нестопански организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интересите си.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ

Чл.7 Целта на Читалище „Пробуда-2012-Оходен” е да задоволява потребностите на гражданите свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност на населението.
2. Запазване обичаите и традициите на българския народ.
3. Развитие на творческите заложби на подрастващото поколение и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Осигуряване на достъп на информация.

Чл.8 За постигането на своята цел, читалището извършва следните дейности: 1. Поддържа-библиотека, читални, фото-, фоно-, филмо и видеотеки, като създава и поддържа електронни и информационни мрежи.

2. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.

3. Развива и подпомага любителското художествено творчество.

4. Събира и разпространява знания за родния край.

5. Създава и съхранява музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство.

6. Представя компютърни и интернет услуги.

Чл.9 Читалище „Пробуда-2012-Оходен“ може да развива допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

Допълнителна стопанска дейност: консултантска, преводаческа, издателска, информационна и др.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЧЛЕНСТВО

Чл.10

1. Читалище „Пробуда-2012-Оходен“ е основано през 2012 година. То се регистрира в окръжния съд в съответствие с чл.2 от преходните и заключителни разпоредби и б МК в съответствие с чл.10 от Закона за народните читалища.

2. Всяка промяна на вписаните в съдебния регистър обстоятелства се заявява в съда в съответствие с чл.9 ал.4 от ЗНЧ.

Чл.11

1. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, взето в съответствие с чл.19 и 20 на Устава и вписано в регистъра на окръжния съд.

2. Читалището може да бъде прекратено и по решение на окръжния съд, съгласно чл.27 от ЗНЧ.

Чл.12. Членовете на Читалище „Пробуда-2012-Оходен“ могат да бъдат индивидуални, колективни и почетни.

Чл.13

1. Индивидуалните членове са български граждани. Те са действителни и спомагателни.

2. Действителни членове са дееспособни лица, които плащат редовно членски внос, трябва да са навършили 18 год. да участват в дейността на Читалището. Те имат право да избират и да бъдат избирани. Право на глас имат тези, които са плащали членския си внос за текущата година.

3. Спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани и имат съвещателен глас. Те плащат членския си внос в намален размер.

1. Води се регистър на читалищните членове. Членството се:

1. учредява с молба и решение на Настоятелството
2. продължава с акта на плащането на членски внос.

2. Членство се прекратява:
 1. с писмено заявление на читалищния член
 2. когато не е платен членският внос в рамките на календарната година
 3. когато общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на Устава, за поведение, уронващо доброто име на читалището или за население стопански и финансови щети в особено големи размери.

Чл.14.

ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА-1012-ОХОДЕН” имат право:

1. Да избират ръководни органи и да бъдат избирани в тях, ако най-малко 2 години, непосредствено преди избора са били членове на читалището.
2. Да получават информация за дейността на читалището.
3. Да участват в обсъждане и дейността на читалището.
4. Да ползват с предимство неговата база и услугите му.

ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА-2012-ОХОДЕН” са длъжни:

1. Да плащат редовно членския си внос.
2. Да спазват Устава на читалището.
3. Да участват според възможностите си в дейността на читалището.
4. Да спазват недвижимото имущество и предприемат стъпки за обогатяването му.
5. Да не уронват доброто име на читалище „Пробуда-2012-Оходен”.

Чл.15

1. Колективни членове на читалище „Пробуда-2012-Оходен” могат да бъдат:

- професионални и стопански организации
- търговски дружества, регистрирани по установения ред, кооперации и сдружения с нестопанска цел
- културно-просветни и любителски клубове, творчески колективи и учебни заведения

2. Колективните членове са действат:

- за осъществяване на целите на читалище „Пробуда-2012-Оходен”
- подпомагат финансово дейността и поддържането и обогатяването на материалната база
- имат право на един глас

3. Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмено споразумение или договор, които не могат да накърняват интересите на читалище „Пробуда-2012-Оходен”.

4. Колективното членство се прекратява:

- по писмено искане на колективен член
- при практическо прекъсване на взаимоотношенията между колективен член и читалище „Пробуда-2012-Оходен” в продължение на една календарна година

Чл.16 Почетните членове на читалище „Пробуда-2012-Оходен” са български и чужди граждани и дарители с изключителни заслуги към него.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.17 Органите за управление на читалище „Пробуда-2012-Оходен” са:

1. Общото събрание
2. Настоятелството

3. Проверителна комисия

Чл.18 Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.19. Общото събрание:

1. Допълва и изменя Устава
2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя
3. Изключва членове на читалището
4. Определя основните насоки за дейността на читалището
5. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалищно сдружение
6. Приема бюджета на читалището
7. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година
8. Обявява почетните членове, в това число дарителите
9. Отменя решения на органите на читалище „Пробуда-2012-Оходен”
10. Взема решения за отнасяне до съдана незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове
11. Взема решение за прекратяване на читалището. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището
12. Определя размера на членският внос
13. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината

Чл.20 Редовно общо събрание на читалище „Пробуда-2012-Оходен” се свиква от Настоятелството веднъж годишно.

1. Извънредно общо събрание на читалище „Пробуда-2012-Оходен” може да бъде свикано и по искане на Настоятелството, Проверителната комисия и по решение на 1/3 от членовете, имащи право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия, или 1/3 от членовете на читалището с право на глас, могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.
2. Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждането и кой го свиква. Поканата да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места, на вратата на читалището трябва да бъде залепена покана за събранието.
3. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалище „Пробуда-2012-Оходен”. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.
4. Решенията се взимат с мнозинство повече от половината присъстващи членове с право на глас, освен решенията по чл.14 ал.1 т.1,4,10,11,12 от закона за народните читалища, които се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове.
5. 2/3 от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.
6. Искът се предявява едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от 1 година от датата на вземането на решението.

7. Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от 1 година от датата на вземане на решението.

Чл.21. Изпълнителен орган на читалище „Пробуда-2012-Оходен” е Настоятелството. То се състои от 5 члена избрани за 3 години. Те не могат да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. Свиква общото събрание и изпълнява взетите от него решения.
2. Подготвя и внася от общото събрание проект за бюджет на читалището, следи за изпълнението му и утвърждава щата му.
3. Подготвя и внася в общото събрание отчет по бюджета и дейността на читалището.
4. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
5. Взема решения относно изпълняването на програмата и приетия годишен бюджет.
6. Взема решения за назначаването на щатния и хонорувания персонал и за определяне на хонорарите им и трудовите възнаграждения.
7. Приема годишни планове за работата на читалището и програмите на отделните колективи.
8. Взема решения за сдружаване на читалището с изключение на решения, свързани по чл.14 ал.1 т.6 от ЗНЧ.
9. Решава въпросите за създаване и закриване на колективи за художествено творчество, школи, курсове и др.
10. Взема решение за стопанисването на читалищното имущество за придобиване на недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем или в аренда за определяне размера на таксите, наемите, арендните вноски, за образуване и управление на целеви фондове, в т.ч. и в изпълнение на дарения.
11. Решава въпросите за откриване и закриване на допълнителни дейности, в т.ч. и стопански, за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързани с дейността на читалището.
12. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове и дейци, работещи в читалището.

НАСТОЯТЕЛСТВОТО СЕ СВИКВА НА ЗАСЕДАНИЕ ВЕДНЪЖ НА ТРИМЕСЕЧИЕ. ПРИ НЕОБХОДИМОСТ, НА ТЯХ МОГАТ ДА СЕ КАНЯТ ДРУГИ ЧИТАЛИЩНИ ЧЛЕНОВЕ И СЛУЖИТЕЛИ ИЛИ ЧЛЕНОВЕ НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.

НАСТОЯТЕЛСТВОТО ВЗЕМА РЕШЕНИЯ С МНОЗИНСТВО ПОВЕЧЕ ОТ ПОЛОВИНАТА ОТ ЧЛЕНОВЕТЕ СИ.

Чл.22

1. Председателят на читалището се избира пряко от общото събрание за 3 години, въз основа на чл.17 от ЗНЧ.
2. Председателя представлява читалището.
3. Свиква и ръководи заседания на настоятелството и председателства ОС.

4. Сключва и прекратява трудови договори със служителите, съобразно бюджета на читалището въз основа на решения на Настоятелството. Сключва и прекратява трудовия договор със секретаря, въз основа на решения на Настоятелството и контролира работата му по текуща дейност. Изготвя длъжностната му характеристика.
5. Отчита дейността си пред Настоятелството.
6. Издава заповеди, свързани с организиране изпълнението на решенията на Общото събрание и съгласно действащото законодателство на РБ.

Чл.23

1. Секретарят на читалището организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
 - A. Организира текущата, основна и допълнителна дейност;
 - B. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
 - B. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.
2. Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на поверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.24

1. Проверителната комисия се състои от 5 членове, избрани за 3 години. Не могат да бъдат членове лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или с роднини на членове на Настоятелството, на председателя и секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.
2. Проверителната комисия осъществява контрол в/у дейността на Настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на общото събрание.
3. При констатиране на нарушения, Проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление-органите на прокуратурата.
4. Комисията взема решения с мнозинство повече от половината.

Чл.25 Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, председателя на читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини Настоятелството или Проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в чл.21 ал.1 и чл.22 и чл.24, в срок от два месеца Общото събрание избира нов Председател или попълва състава на съответния орган.

Чл.26 Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия и за секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.27 Членовете на Настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ

Чл.28 Имуществото на читалището се състои от собствени недвижими имоти, движими имоти, ценни книжа, авторски права, вземания и от предоставени за безвъзмездно ползване недвижими имоти.

Чл.29 Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване както и на собственото, така и на ползваното имущество.

Чл.30 Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно-просветна и информационна дейност, включително школи и курсове.
3. Субсидия от държавния и общинския бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания
6. Други приходи, включително от стопанска дейност.

Чл.31 Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници собствени и от субсидии.

Чл.32 Читалищното Настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание. Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи.

Чл.33 Отчетът за изразходваните от бюджета средства представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл.34 Представителя на читалището на територията на общината ежегодно в срок до 10 ноември, представят на кмета предложения за своята дейност през след. година

1. Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в общината.
2. Програмата по ал.1 се изпълнява от читалището бърз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.
3. Председателят на читалището предствя ежегодно, до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.1 и за изразходваните по бюджета средства през предходната година.
4. Докладите по ал.3 на читалищата на територията на една община се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища-вносителите на докладите.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.35 Читалището може да бъде прекратено по решение на ОС или на Окръжния съд.

Чл.36 Окръжния съд постановява решение за прекратяване на читалището, ако:

1. Дейността му противоречи на ЗНЧ, Устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се ползва според целите на читалището и при трайна невъзможност читалището да действа.
3. Е на лице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период 2 години ;в тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище.
4. Не е учредено по законния ред.
5. Е обявено в ненсъстоятелност.
6. Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно, или след подаден сигнал от Министъра на културата.
7. Прекратяване на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.
8. За неуредени в ЗНЧ случаи се прилага ЗЮЛНЦ.

ГЛАВА СЕДМА

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПРЕДБИ

1. Читалището има име- „Пробуда-2012-Оходен”
2. Читалището има кръгъл печат с надпис „Пробуда” с окръжност в средата с годината на основаването 2012.
3. Празник на читалището е датата на регистрацията.
4. За неуредени от този устав положения важи действащото законодателство на РБ.

Списъчен състав на настоятелството и
проверителната комисия:

Читалищно настоятелство:

1. Тошко Георгиев Петков - председател
2. Райна Петкова Петрова - член
3. Трифон Иванов Трифонов - член
4. Тодора Трифонова Романова - член
5. Димитър Ангелов Александров - член

Проверителна комисия:

1. Емил Илиев Диков
2. Веселина Алипиева Цонова
3. Валери Трифонов Вълвовски

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2018 г.

на

Народно читалище Пробуда-2012-Оходен

А) Конкурси и чествания

1. Отбелязване на „Бабин ден” на 21.01.2018г.

Място: Пенсионерски клуб

Участници: 6

Зрители: 40

2. Зарязване на лозите – 14.02.2018г.

Място: на лозята

Участници: 12

Зрители: 27

3. Честване на националния празник на 03.03.2018г.

Място: паметника в село Оходен

Участници: 38

4. „Ден на жената” на 10.03.2018 г.

Място: Салона на училището

Участници: 6

Зрители: 85

5. „Местен Празник” на 08.04.2018 г.

Място: Салона на училището

Участници: 10

Зрители: 38

6. Ден на пенсионера и инвалида на 01.10.2018г.

Място: Пенсионерски клуб

Участници: 56

Б) Лятна работа с деца.

1. Четене на открито на 25.07.2017г.

Място: детската площадка

Участници: 8

Зрители: 17

В) Коледно - Новогодишни празници.

1. Ритуал „Бъдни вечер” на 22.12.2018г.

Място: Салона на училището

Участници: 9

Зрители: 86

Председател на читалищното настоятелство:



/Тошко Петков/

ПЕЧАТ

ДАТА:29.01.18г.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА-2012” с.ОХОДЕН

ОБЩИНА ВРАЦА

GSM 0896836734; e-mail: tatqna_nakova@abv.bg

ПЛАН

**за дейността на читалище “Пробуда-2012-Оходен”
за 2019 година**

I. Организационна дейност

1. Заседания на читалищното настоятелство -4 броя
2. Събрания, съгл. чл.15(1) от Закона за народните читалища /ЗНЧ/-1брой
3. Изработване бюджета на читалището и целесъобразно разпределение на средствата, съобразно дейностите.
4. Съвместна работа на читалището, кметството и пенсионерския клуб за подготовка и провеждане на общоселски и християнски празници.
5. Любителско художествено творчество:
 - 5.1. Активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в събития на местно, общинско и национално ниво.
 - 5.2. Осигуряване на оптимални условия за репетиции на съставите.
 - 5.3. Подготовка на репертоар и реквизит за изявите.
6. Обучение и квалификация- участие на щатния работник в семинари, обучения и др., свързани с повишаване квалификацията му по основните читалищни дейности и работа по проекти.

II. Библиотечна дейност

1. Разширяване, обновяване и обогатяване на библиотечния фонд с традиционни /книжни/ и други носители на информация в зависимост от читателските интереси, чрез закупуване и дарение на книги.
2. Привличане на нови читатели чрез различни инициативи и изяви- литературни четения, срещи с творци, обсъждане на книги.
3. Осъществяване на изложби свързани с бележити дати за личности и събития от местен, регионален и национален характер.
4. Подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението чрез различни форми на художествено-творческата дейност.
5. Абонамент за периодични издания.
6. Междубиблиотечно заемане на книги от Регионална библиотека

„Христо Ботев” Враца и библиотеката при читалище „Развитие”.

III. Художествено-творческа дейност

1. Изготвяне на план за библиотечната и художествено-творческа дейност по месеци и изяви;
2. Повишаване на художествено – творческите постижения .
3. Организиране на творчески работилници по различни поводи – празничен календар, лятна работа с деца, работа по проекти.
4. Обновяване на репертоара на читалищните състави, повишаване на художественото ниво и обновяване на реквизита за изявите.
5. Организиране на концерти и други творчески изяви по предварително изготвен сценарий и план-сметка за изявите.

IV. Финансиране и подобряване на материалната база

1. Финансиране

- 1.1. Субсидиране от държавния бюджет;
- 1.2. Допълнително финансиране от Община Враца във връзка с чл.22 (1), (2) и (3) от ЗНЧ;
- 1.3. От събран членски внос;
- 1.4. Проекти и програми;
- 1.5. Дарения

2. Материална база

- 2.1. Кандидатстване пред различни програми и донори за ремонт и обновяване на материалната база и осигуряване на костюми и инструменти за художествено-творческите състави.
- 2.2. Използване на доброволен труд за опазване и поддържане на материалната база.

Изготвил:

1.2. Допълнително финансиране от Община Враца във връзка с чл.22 (1)

/Татяна Накова/

Утвърдил!

Председател:



/Тошко Петков/

07.11.2018 год.
с. Оходен