

# УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "НАУКА И ТРУД -1914г."

с. ГОРСКИ ДОЛЕН ТРЪМБЕШ, общ.Г.ОРЯХОВИЦА обл.ВЕЛИКО ТЪРНОВО

## I. ЦЕЛИ Чл.1 Целите на Народно читалище "НАУКА И ТРУД -1914 г."

Да създава и разпространява сред жителите на селото културни ценности. Да развива творчески способности и да задоволява научно-образователните, духовните, естетически те и нравствено етичните потребности на населението. Да проучва историята на селото и да изгражда истински родолюбци. Да се изявява като информационен посредник между населението от една страна, администрацията на местно и национално ниво, бизнеса и обществени и неправителствени организации от друга. Да осигури достъп на широка част от населението до новите информационни технологии, модерните средства на комуникация и глобалното общуване. Да работи сред младежите и подрастващите, като подпомага цялостното им изграждане като хармонично развити личности.

## II. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛТЕ

Чл.2 За постигане на целите Народното читалище урежда:

1. обществена библиотека на свободен достъп, в която се събира, съхранява, организира и предоставя за ползване библиотечно-информационно обслужване;
2. създаване и поддържане на електронни информационни мрежи и информационен център за свободен достъп до интернет;
3. самодейни колективи, школи, кръжоци, научно-технически знания, битова култура и други;
4. клубове и формации за развитие на младежки дейности;
5. клубове за проучване лека и събирателна дейност в областта на фолклора, етнографията, краезнанието, екологията и др.;
6. концерти, спектакли и изложби ;
7. фестивали празници и ритуали ;
8. издаване на печатни материали, извършвани на компютърни и офис услуги;
9. дискотека;
10. етнографска музейна колекция ;
11. фотографска колекция ;

### Ш. СЪСТАВ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.3 Член на Народното читалище "НАУКА И ТР" 1914 г. Д.Тръмбеш може да бъде всеки български гражданин без разлика на пол, образование, имотно състояние вероизповедание и етническо самосъзнание, който спазва устава на читалището и законите на страната, участва активно в читалищния живот и не е поставян под запрещение.

За членовете на Народно читалище "НАУКА И ТРУД-1914 г." са индивидуални и колективни.

Чл.4 Индивидуалните членове на читалището са действителни и спомагателни, благотелни и почетни.

Чл.5 Действителен член на читалището може да бъде всяко пълнолетно лице. Кое то спазва устава на читалището, активно участва в дейността му, плаща годишен членски внос и има право да избира и да бъде избран. Да избира, има право всеки член, който е членувал поне една година назад. Да бъдат избирани, имат право членувалите повече от две години. Членството се доказва с платен годишен членски внос.

Чл.6 Спомагателен член на читалището може да бъде всяко непълнолетно лице, което спазва условията на читалището.

Чл.7 Действителните и спомагателни членове се приемат за такива по решение на читалищното настоятелство.

Чл.8 Благотелен член на читалището е този, който подари на читалището сума в размер на петстотин лева или вещи на тази стойност.

Чл.9 Почетни членове на читалището са граждани с особени заслуги към читалищното дело в с.Г. Д.Тръмбеш.

Чл.10 Почетните и благотелните членове на читалището се обявяват от общото събрание на читалището, по предложение на настоятелството.

Чл.11 Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 12 Действителните членове на читалището имат право:

1. да участват в редовните и извънредните общи събрания;
2. да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището, ако отговарят на Чл.5 от устава;
3. да получават информация за дейността на читалището;

4. да обсъждат всички въпроси, свързани с дейността на читалището.

Чл. 13 Спомагателните членове на читалището, имат право да участват в общите събрания със съвещателен глас.

Чл. 14 Почетните и благородните членове на читалището, имат права на действителни, ако отговарят на Чл. 5 от устава.

Чл. 14а. Колективните членове имат правата на действителните, съгласно чл. 12. от устава и право на един глас в общото събрание.

Чл. 15 Членовете са длъжни:

1. да спазват устава на читалището;
2. да участват активно в читалищния живот;
3. да участват в общите събрания;
4. да пазят и обогатяват читалищното имущество;
5. да плащат редовно членския си внос;
6. да изпълняват решенията на общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

#### V.УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.16 Народно читалище "НАУКА И ТРУД-1914 г." се управлява от общото събрание, настоятелството, председател и проверителна комисия.

Чл.17 Текущата дейност на читалището се организира от секретар, който се назначава от председателя по решение на настоятелството.

Чл.18 Върховен ръководен орган на читалището е общото събрание. То се състои от всички действителни членове на читалището.

Чл.19. Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, председателя и проверителната комисия;
3. приема вътрешни актове, регламентиращи дейността на читалището.
4. приема бюджета на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членовете на читалището в читалищни сдружения и в Съюза на народните читалища;
7. изключва членовете на читалището освен автоматично изключилите се /чл.5. от устава/;
8. приема годишните отчети до 30 март на следващата година;
9. отменя решения на органите на читалището;
10. взема решения за прекратяване на читалището;
11. отнася до съда незаконосъобразни решения на ръководните органи;
12. провъзгласява почетни и благодетелни членове на читалището.

Решенията на общото събрание са задължителни за другите Органи на читалището.

Чл.20.Редовно общо събрание се свиква от настоятелството най-малко един път годишно.

Извънредно общо събрание може да се свика по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас-

При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание 15 дни от постъпилото искане от проверителната комисия или едва трета от

Членовете с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

Чл.21 РЕШЕНИЯТА на общото събрание се вземат с мнозинство от половината от присъстващите действителни членове.

РЕШЕНИЯТА ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО, Промяна на устава, отмяна на решени на ръководните органи, откриване на клонове и изключване на членове се вземат с мнозинство от 2/3 от гласовете на действителните членове.

Две трети от действителните членове на НЧ."НАУКА И ТРУД-1914 г."могат да предявят иск пред Окръжен съд за отмяна на решение на общото събрание,ако то противоречи на закона за Народните читалища или устава.

Чл.22 Общото събрание се свиква с покана, съдържаща дневния ред на събранието, мястото и началния час за провеждане. Поканата се дава на действителните членове и се залепва на вратата на читалището и на общодостъпни места седем дни преди датата на събранието.

Чл.23 Общото събрание е редовно, ако присъстват повече от половината действителни членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на нето присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

Чл.24 Изпълнителен орган на читалището е настоятелството. То се състои най-малко от трима членове и се избира от общото събрание за срок от три години. Членове на настоятелството да нямат роднински връзки по права или по сребрена линия до четвърта степен, включително.

Чл.25 Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. приема проект за бюджет на читалището и го внася в общото събрание;
4. утвърждава щата на читалището;
5. взема решение за секретаря и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. приема месечните финансови отчети на читалището;
7. внася годишен отчет за дейността и годишен финансов отчет в общото събрание;
8. приема решения за разпореждане със собствено или предоставено за ползване имущество на читалището, -както и за бракуване и замяна на движими вещи на читалището.

НАСТОЯТЕЛСТВОТО приема решения в заседание С повече от половината гласове на членовете си.

ПРИ ЛИПСА НА КВОРУМ и при необходимост от неотложни действия се вземат извън заседание с подписите "за \* и "против" на членовете. На настоятелството в протокола, след изписаните решения. Решенията са законни, ако са налице всички подписи на членовете "за" решенията без забележка.

Чл.26.Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

Чл.27.Председателят на читалището:

1. организира дейността на читалището съобразно законите на страната и устава на читалището и читалището и решенията на общото събрание;
2. представява читалището заедно и поотделно със секретаря;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството;
4. ежегодно до 10 ноември прави предложение до кмета на Общината за дейността на читалището за следващата година;
5. отчита дейността си пред настоятелството;
6. сключва и прекратява трудови договори със служителите на читалището, съобразено с бюджета и щата по решение на настоятелството;
7. председателства общите събрания;

Чл.28 Секретарят на читалището е щатният организатор на дейността му. Същият работи по длъжностна характеристика утвърдена от настоятелството. Секретарят се назначава на безсрочен трудов договор съгласно КТ и решение на настоятелството и може да се уволнява само при спазване на изискванията на КТ, след мотивирано решение на настоятелството. С изтичане на мандата на едно настоятелството, договърът със секретаря не се прекратява.

СЕКРЕТАРЯТ НЕ МОЖЕ да е в роднински връзки с членове на Настоятелството и на Председателя, както и с членовете на Проверовъчната комисия, по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга/ на Председателя на читалището.

Чл. 29. СЕКРЕТАРЯТ на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представява читалището заедно и поотделно с председателя.

Секретаря на читалището участвува в заседанията на настоятелството с права на съвещателен глас.

Чл. 30 Проверителната комисия се избира от Общото събрание в състав на трима членове за срок от три години.

Чл.31 Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището, или са роднини по права линия, съпрузи, братя и сестри или роднини по сватовство от първа степен с членовете на настоятелството.

Чл.32 Проверителната комисия:

1. осъществява контрол върху дейността председателя, настоятелството и секретаря по спазване на устава, закона и решенията на общото събрание на читалището;
2. уведомява общото събрание за констатирани нарушения, а при данни за престъпление и органите на прокуратурата;
3. свиква общото събрание при отказ от настоятелството;
4. предлага освобождаване от отговорност настоятелството на базата на финансова ревизии.

Чл.32а Не могат да бъдат избирани за председател, членове на Настоятелството и на проверителната комисия, както и да бъдат назначавани за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Членовете на настоятелството, включително, Председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

## VI. КАНЦЕЛАРИЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.33 Канцеларията на читалището, се управлява от секретаря.

Чл.34 В читалището се водят следните книги:

1. протоколна книга от общите събрания;
2. протоколна книга от заседанията на настоятелството;
3. регистър на входяща и изходяща кореспонденция;
4. заповедна книга;
5. инвентарни описи на книгите в библиотеката;
6. дневник за библиотеката и регистър на читалището;
7. книга за членовете на читалището;
8. инвентарна книга за имуществото;
9. касова книга с финансови документи;
10. летописна книга;
11. други книги и документи, касаещи дейността на читалището.

## VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.35 Народното читалище „НАУКА И ТРУД-1914г.“ – набира финансови средства от:

1. членски внос;
2. субсидия за делегиране от държавата дейности в областта на културата;
3. субсидия от общината;
4. средства по печеливши проекти по програми на Европейския съюз и проекти на министерства, ведомства, фондации и други неправителствени делегации;
5. наеми от движимо и недвижимо имущество;
6. лихви и капитали;
7. завещания и дарения;
8. чистия доход от мероприятия на читалището;
9. средства от информационно обслужване и допълнителна стопанска дейност, която не нарушава устава на читалището и законите на страната.

Чл.36 Завещанията, даренията, финансови средства от юридически лица с нестопанска цел и регионални организации, които обвързват читалището с противни на целите и интересите му законните на страната задължения не се приемат.

Чл.37 Читалищните средства се съхраняват в банка по сметка на името

на читалището.

Банковите документи за разг ореждане на финансовите средства на читалището се подписват от председателя или секретаря.

Чл.38 Под никакъв предлог не може да се ипотекира движимо и недвижимо имущество на читалището.

Настоятелството няма право да предоставя собствено или ползвано от читалището имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на не регистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с не стопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете и настоятелството и проверяващата комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 38.а. При извършване на процедура по ликвидация, ликвидаторът се определя от Великотърновския окръжен съд.

Чл.39 Приемането, влягането и изразходването на читалищните средства става само срещу издадени документи за редовността на които отговарят председателя и секретарят.

Чл.40 Месечните отчети за разходите се одобряват с решение на настоятелството.

Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, които се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината до 30 март на следващата година.

## VIII. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.41 Народно читалище "НАУКА и ТРУД-1914г."

с. ГОРСКИ ДОЛЕН ТРЪМБЕШ е основана през 1914 година и има седалище с. ГОРСКИ ДОЛЕН ТРЪМБЕШ с адрес на управление ул."Иван Станев " № 4.

Чл.42 Читалищният празник е -24 МАЙ-ден на Славянската писменост и българската култура.

Чл.43 Целта и името на Читалището са неизменни, изключение на случаи предвидени в закона.

Чл.44 Читалището има кръгъл печат с разтворена книга в центъра и надпис наоколо "Народно читалище НАУКА И ТРУД -1914 г. с.Г.Д.ТРЪМБЕШ"

Чл.44.а. Читалището може да членува по решение на настоятелството в читалищни съдружия и Съюза на Народните читалища.

Чл.45 Читалището се регистрира в Окръжен съд на В.Търново, като юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза съгласно Закона на народните читалища.

## IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият устав е изменен и допълнен съгласно § 34 от заключителните разпоредби към закона за изменение и допълнение на закона за народните читалища, обн.-ДВ, бр.42 от 2009 г. на редовно общо събрание, проведена на 22 Април 2010 г.
2. Устава влиза в сила от датата на регистрирането му в О съже- със Велико Търново.
3. Устава да се подпише от присъстващите действителни членове на събранието за окончателното му приемане.