

**УСТАВ**

на

**НЧ „ПРОСВЕТА 1927Г.-ГР. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ“**

Гр. Долна Митрополия, обл. Плевен

Ул. „Цонъо Матев“ №1

Тел. 06552/2352

e-mail;chitalishte\_prosveta@mail.bg

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /1 / Народно читалище „Просвета 1927г.-гр. Долна Митрополия“ е традиционно самоуправляващо се българско сдружение в гр. Долна Митрополия, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/ 2 / Народно читалище „Просвета 1927г.-гр. Долна Митрополия“ е юридическо лице с нестопанска цел със седалище гр. Долна Митрополия, обл. Плевен и адрес на управление – ул. „Цонъо Матев“ №1

/ 3 / Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 140 / 11.07.2001г.

**Чл.3. Наименованието е :**

**„Народно читалище Просвета – 1927г. – гр. Долна Митрополия”, което наименование ще се изписва и на латиница по следния начин:**

**„Narodno chitaliste Prosveta -1927g.- gr.Dolna Mitropolia”**

**Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други , които извършват или подпомагат културната дейност.**

**Чл. 5. Читалището поддържа най - тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от Общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински прояви . Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.**

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани със :**

- 1. развитие и обогатяване на културния живот , социалната и образователна дейност в града;**
- 2. запазване на обычайните и традициите на населението в града;**
- 3. разширяване знанието на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката , изкуството и културата;**
- 4. възпитание в дух на демократизъм, родолюбие и общо – човешка нравственост;**
- 5. възпитание и утвърждаване на националното съмосъзнание;**
- 6. осигуряване на достъп до информация .**

**Чл. 7. За постигане на целите на чл. 6. читалището извършва основни дейности като:**

- 1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални, фото - , фono - , филмо - и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни и информационни мрежи;**
- 2. развитие и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различните жанрове на изкуството за които има необходимите условия;**
- 3. организиране на школи , кръжици , курсове, празненства, концерти, чествания, кино – и видеопоказ и младежки дейности;**
- 4. организиране на изложби на отделни или група художници във фоаестата на читалищния дом;**
- 5. събиране и разпространяване на знания за родния край;**
- 6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;**
- 7. представяне на компютърни и интернет услуги.**

**Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели.**

**Читалището не разпределя печалба.**

**Чл. 9. Читалището няма право да предостави собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:**

- 1. за хазартни игри и нощи заведения;**
- 2. за дейност на не регистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и**

**юридически лица с не стопанска цел на такива общини;**

**3. за постоянно ползване от политически партий и организаций;**

**4. на председателя , секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.**

**Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.**

### **III. УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл. 11./ 1./ Членовете на читалището са индивидуални , колективни и почетни.**

**/2/ индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото му, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия уронващи доброто име на читалището.**

**1. Действителните членове са лица на възраст от осемнадесет години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избиранi.**

**2. Спомагателните членове са лица под осемнадесет години и нямат право да избират и да бъдат избиранi, те имат право на съвещателен глас.**

**/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището , подпомагат неговата дейност , поддржат и обогатяват**

**материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.**

**Колективни членове могат да бъдат:**

- 1. професионални организации;**
- 2. стопански организации;**
- 3. търговски дружества**
- 4. кооперации и сдружения**
- 5. културно – просветни и любителски клубове и творчески колективи.**

**/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалищто.**

**Чл.12. Органи на читалището са :ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.**

**Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.**

**/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.**

**Чл. 14 /1/ Общото събрание има право:**

- 1. изменя и допълва устава;**
- 2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;**
- 3. приема вътрешните актове, необходими за организиране дейността на читалището;**
- 4. изключва членове на читалището;**
- 5. определя основните насоки на дейността на читалището;**
- 6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;**
- 7. приема бюджета на читалището;**
- 8. приема годишния отчет до 30-ти март на следващата година;**

9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината;
12. взема решения за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалични членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.15 /1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най малко веднъж в годината, като на 3/три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището имащи право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15/петнадесет /дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис не по-късно от 7/седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общински места в гр. Долна Митрополия, трябва да бъде поставена поканата за събрането.

**/3/ Общото събрание е законно , ако на него присъстват най-малко половината от имашите право на глас членове на читалището. При липса на квором събранието се отлага с1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета на членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.**

**/4/ Решенията по Чл. 14 ,ал.1,т.1,4,10, 11и12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. От анализите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.**

**/5/ Две трети от членовете на общото събрание могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узвирането на решението, но не по късно от една година от датата на вземане на решението.**

**Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството. То се състои най-малко от 5/петима/ членове , избрани за срок от 3/три/ години . Същите да нямат роднински връзки по прива и съребрена линия до четвърта степен.**

**/2/ Настоятелството има право :**

- 1. свиква Общото събрание;**
- 2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;**
- 3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището , утвърждава щатата му и годишната програма за културна дейност;**

4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.

5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъностната му характеристика;

/3/ Настоятелството провежда най-малко 4/четири / заседания годишно.

/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

/5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17 /1/ Председателя на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години.

/2/ Задължения на Председателя:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона , устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4. отчита дейността си пред настоятелството;

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 18. /1/ Секретаря на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решението за изпълнението на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност на читалището;

- 3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;**
- 4. представлява читалището заедно и пооделно с председателя.**

/2/ Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга/ на председателя на читалището.

Чл. 19/1/ Проверителната комисия се състои от 3/три/ члена и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица които са в трудовоуправни отношения с читалището или са роднини с членове на настоятелството ,на председателя, по права линия, съпрузи , братя , сестри и роднини по сватонство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството,на председателя и секретаря на читалището по спазване на закона , устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление- и органите на прокуратурата.

Чл.20. Не мога да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умышлени престъпления от общ характер.

Чл. 21. Членовете на настоятелството включително председателя и секретаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на

**Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.**

#### **IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл.22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права , вземания, ценни книжа, други права и задължения.**

**Чл. 23./1/ Читалището набира средства от следните източници.**

- 1. членски внос;**
- 2. културно-просветна и информационна дейност;**
- 3. субсидия от държавния и общински бюджет;**
- 4. наеми от движимо и недвижимо имущество;**
- 5. дарения и завещания;**
- 6. други приходи.**

**/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.**

**/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалишни деятели и самоденини колективи допринесли за обогатяване на читалищната дейност и пополяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси , прегледи и други поводи.**

**Чл. 24. Читалището не може да отчуждава не движими вещи и да очердява ипотека върху тях.  
Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по доброкачествени само по решение на настоятелството.**

**Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходи и разходи който се приема**

**от общото събрание. Отчетът за изразходените от бюджета средства, заедно с отчета за дейността се представят в Община Долна Митрополия.**

**Чл. 26 /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10-ти ноември представя на кмета предложения за дейността на читалището през следващата година.**

**/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Долна Митрополия, приета от Общинския съвет се изпълнява от читалището въз основа, на обезпечени договори, сключени с Кмета на общината .**

**/3/ Председателя на читалището представя ежегодно до 31-ви март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал 2. и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.**

**Чл. 27. Счетоводната дейност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.**

## **У ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

- 1. Читалището има кръгл печат , в средата с разтворена книга и слънце с надпис около нея: „Народно Читалище Просвета – 1927г. Гр. Долна Митрополия”.**
- 2. Празникът на читалището е 24-ти май.**

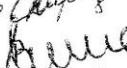
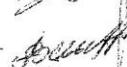
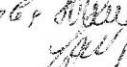
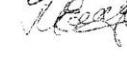
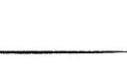
**Този нов устав, е приет на редовно общо събрание на читалището проведено на 11.03.2010г. съобразно §34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, об. ДВ.**

Бр.42 от 2009г. И отменя Устава на читалището ,  
проведено на 08.05.1997г.

Същия е подписан от присъстващите действителни  
членове на читалището, съгласно приложения списък,  
представляващ иерардична част от Устава.

### СПИСЪК

На действителните членове на Народно Читалище  
„Просвета – 1927г. Гр. Долна Митрополия”,  
присъствали на редовно общо събрание на  
читалището проведено 11.03.2010г., приели изнапло  
новия Устав на читалището, удостоверено чрез  
подписите им както следва:

№	име , презиме , фамилия	подпис
1	Галина Ангелова Ангелова	
2	Ранда Илиева Николова	
3	Николко Чубенков Бинев	
4	Васка Ангелова Русанова	
5	Крум Биков Калояндарски	
6	Глафира Стоилова Христова	
7	Петко Ромисков Петров	
8	Боянка Атанасова Георгиева	
9	Свилен Иванов Генодоров	
10	Юлиана Чубенкова Бинев	
11	Свадко Чубенков Банев	
12	Зоя Сашкова Бенева	
13	Маргарита Ванкова Чокова	

14. Руслан Семёнов Семёнов
15. Наталия Христина Семёнова - ~~Наталия~~
16. Татьяна Агафурова Тодорова - ~~Агафурова~~
17. Валерия Цветанова Николев - ~~Валерия~~
18. Михаил Николаев Николев - ~~Михаил~~
19. Дарина Захарова Руева - ~~Дарина~~
20. Михаил Валерьевич Николев - ~~Михаил~~
21. Семен Данилов Христов
22. Семен Всеволод Христов - ~~Семен~~
23. Роман Маринов Панев
24. Захарий Георгиев Зандиров - ~~Захарий~~
25. Григорий Мордаков Мордаков - ~~Григорий~~
26. Климент Панев Младенов - ~~Климент~~
27. Михаил Михаилов Бичиников
28. Ильян Родорев Ереминов
29. Агнешка Симонова Ереминова
30. Захарийка Шостакова Пантелеева
31. Надежда Маринова Георгиева - ~~Надежда~~
32. Светлана Иосифова Пантелеева - ~~Светлана~~
33. Веселин Стоянов Пантелеев - ~~Веселин~~
34. Марина Кръстева Николова
35. Георги Ангелев Николов
36. Галина Ангелева Рашева - ~~Галина~~
37. Виктория Веселинова Бичинникова
38. Петко Атанасов Петков - ~~Петко~~
39. Пламен Шостаков Михаил
40. Галина Георгиева Бичинникова
41. Елена Маринова Бичинникова
42. Петко Веселинов Бичинников - ~~Петко~~
43. Михаил Веселинов Бичинников - ~~Михаил~~
44. Мария Веселинова Бичинникова
45. Иван Родорев Симонов

16. Елизавета Валентинова Бодякова - ~~Прием~~  
17. Маргарита Начева Петрова - ~~Прием~~  
18. Лизета Аслануховна Петрова - ~~Прием~~  
19. Димитр Красев Петров - ~~Прием~~  
20. Виктория Николаевна Бонова - ~~Прием~~  
21. Константин Николаев Бонов - ~~Прием~~  
22. Генка Петрова Григорьева - ~~Прием~~  
23. Елена Васильевна Петрова - ~~Прием~~  
24. Мираслав Георгиев Русинов - ~~Прием~~  
25. Милица Николаевна Георгиева - ~~Прием~~  
26. Милица Николаевна Ангелова - ~~Прием~~  
27. Милица Ангелова Ангелова - ~~Прием~~  
28. Тодор Павловичев Радичев - ~~Прием~~  
29. Алиана Ангелова Стефанова - ~~Прием~~  
30. Симона Борисовна Филиппова - ~~Прием~~  
31. Олеся Ангелова Саколова - ~~Прием~~  
32. Нельзя Борисова Кирюхина - ~~Прием~~  
33. Емил Николов Пантелеев - ~~Прием~~  
34. Георги Димитров Георгиев - ~~Прием~~  
35. Иван Георгиев Марков - ~~Прием~~  
36. Валентин Георгиев Марков - ~~Прием~~  
37. Никола Георгиев Димитров - ~~Прием~~  
38. Гафка Ангелова Петрова - ~~Прием~~  
39. Татьяна Николаевна Стефанова - ~~Прием~~  
40. Михаил Георгиев Марков - ~~Прием~~  
41. Николина Захариева Маринова - ~~Прием~~  
42. Ангелина Петрова Суркова - ~~Прием~~  
43. Иво Валентин Марков - ~~Прием~~  
44. Боннидар Георгиев Тодоров - ~~Прием~~  
45. Верка Нордатова Кимитров - ~~Прием~~  
46. Константин Ильинич Кимин - ~~Прием~~  
47. Венелица Михайлова Маркова - ~~Прием~~

78. Наталия Чубанова Романова - ~~чл~~
79. Андрей Михаил Анисимов - ~~чл~~
80. Ирина Дорота Иванова - ~~чл~~
81. Павлина Платонова Банкова - ~~чл~~
82. Иван Всеволод Пантелеев - ~~чл~~
83. Елизавета Костова Годорова - ~~чл~~
84. Руслан Ринат Годоров - ~~чл~~
85. Радослав Ринат Годоров - ~~чл~~
86. Виктор Ринат Годоров - ~~чл~~
87. Ринат Ринат Годоров - ~~чл~~
88. Платина Евгения Календарский - ~~чл~~
89. Светлана Михайлова Георгиева - ~~чл~~
90. Агапаска Марияна Веркава - ~~чл~~
91. Елена Денисова Йорданова - ~~чл~~
92. Илья Чубанова Маркович - ~~чл~~
93. Татьяна Чубанова Георгиев - ~~чл~~
94. Николай Тимофеев Тиричников - ~~чл~~
95. Тимур Николаевич Тиричников - ~~чл~~
96. Евгения Арсентьевна Тиричникова - ~~чл~~
97. Николай Станислав Станиславов - ~~чл~~
98. Наталья Евгеньевна Соловьева - ~~чл~~
99. Григорий Соловьев Соловьев - ~~чл~~
100. Аленка Георгиева Георгиев - ~~чл~~
101. Руслан Столяров Чучугов - ~~чл~~
102. Станислав Асенов Башитров - ~~чл~~
103. Антонина Евгеньевна Чуканова - ~~чл~~
104. Платина Красильщик Рысанова - ~~чл~~
105. Григорий Георгиев Рысанов - ~~чл~~
106. Елизавета Рысанов Симеонов - ~~чл~~
107. Григорий Симеонов - ~~чл~~
108. Екатерина Непарухова Годорова - ~~чл~~
109. Григорий Симеонов Рысанов - ~~чл~~

- 110 Терег Танасев Иванов *МП*  
111 Айдар Омаров Христофор *МД*  
112 Амелия Райкович Георгий *МД*  
113 Христо Бонев Христо *МД*  
114 Айдарова Гульнара Гезель - *МП*  
115 Айдар Токиров Рамзангарея - *МП*  
116 Тереги Раджандаре Калоров *МД*