

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НАПРЕДЪК-1911” С. КАМЕНОВО, ОБЩИНА КУБРАТ, ОБЛАСТ РАЗГРАД

Глава първа: Общи положения

Чл. 1 Народно читалище „Напредък-1911” е традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение на жителите от с. Каменово.

Чл. 2 Читалището е юридическо лице с идеална цел с наименование Народно читалище „Напредък-1911”, което е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища и този устав.

Чл. 3 Народно читалище „Напредък-1911” има за свое седалище с. Каменово, община Кубрат, област Разград, където се намира и адреса на управлението.

Чл. 4 Читалището не е политическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически лица без оглед ограничения, на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Глава втора: Цели и задачи на читалището

Чл. 5 Читалището има за свои цели:

Т. 1 Да работи за развитието и обогатяването на културния живот, социалната и образователната дейност на хората от с. Каменово, община Кубрат.

Т. 2 Да запазва и развива обичаите и традициите на българския народ.

Т. 3 Да бъде средище за духовен живот и материална култура на населението в селото.

Т. 4 Да работи за възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание.

Т. 5 Осигуряване на достъп до информация

Чл. 6 За постигане на своите цели и задачи, читалището извършва следните основни дейности:

Т. 1 Урежда и поддържа библиотеката, читалнята, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

Т. 2 Развива и подпомага любителското художествено творчество.

Т. 3 Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, празненства, концерти и чествания.

Т. 4 Събира и разпространява знания за родния край.

Т. 5 Създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки.

Т. 6 Извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с подпомагане изпълнението на основните си функции, които не противоречат на закона на читалищата и този устав.

Т. 7 Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Глава трета: Членство в читалището

Чл. 7 Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани, без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 8 Членовете на читалището са: индивидуални, почетни и колективни.

1. Индивидуалните членове на читалището са: действителни и спомагателни.

Чл. 9 Действителните индивидуални членове на читалището са дееспособни лица, които заплащат членския си внос, определен с решение на читалищното настоятелство и имат правото на глас.

Чл. 10 Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в Читалищното настоятелство и имат съвещателен глас.

Чл. 11 Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас. Колективните членове могат да бъдат:

- а/ стопански организации;
- б/ търговски дружества;
- в/ кооперации и сдружения;
- г/ културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи;

Чл. 12 Кандидатите за членство подават заявления до настоятелството, като декларират, че познават Закона за народните читалища и Устава на читалището и ще работят за постигането на неговите цели. Кандидатурите се гласуват от настоятелството с обикновено мнозинство.

Чл. 13 Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на общото събрание по предложение на настоятелството или членовете на читалището.

Глава четвърта: органи на управление на читалището

Чл. 14 Органи на управление на читалището са:

- Т. 1 Общото събрание на членовете на читалището
- Т. 2 Читалищното настоятелство
- Т. 3 Проверителната комисия

Чл. 15 Общото събрание се свиква веднъж в годината по решение на Настоятелството с писмена покана, която се обявява 7 /седем/ дни преди датата на събранието. Поканата съдържа данни относно датата, мястото и часа на началото на събранието, както и неговия дневен ред.

Т. 1 Общото събрание взема решение с обикновено мнозинство, освен в случаите, в които е необходимо мнозинство от най-малко две трети от всички членове, а именно:

- изменя и допълва устава;
- изключва членове на читалището;
- отменя решения на органите на читалището;

Т. 2 Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум, събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, колкото и членове да се явят.

Чл. 16 Общото събрание взема решенията относно:

- Т. 1. Изменя и допълва устава на читалището.
- Т. 2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
- Т. 3. Приема, изменя и отменя вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
- Т. 4. Приема основни насоки на дейността на читалището.
- Т. 5. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищния съюз.
- Т. 6. Приема бюджета на читалището.
- Т. 7. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
- Т. 8. Определя размера на членския внос и възлага на настоятелството приемането на нови членове.
- Т. 9. Взема решение за прекратяване на читалището.
- Т. 10. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
- Т. 11. Взема решения и по други въпроси съгласно закона за народните читалища и този устав.

Чл. 17 Общото събрание може да се свиква и извънредно, по предложение на една трета от членовете на читалището или по искане на настоятелството или проверителната комисия.

Чл. 18 Ръководен орган на читалището е настоятелството. То се състои от петима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съврътна линия до четвърта степен.

- Т. 1 Настоятелството свиква общото събрание.
- Т. 2 Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.
- Т. 3.Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.
- Т. 4 Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
- Т. 5 Осъществява и други правомощия съгласно този устав и Закона за народните читалища.

Чл. 19 Председателя на читалището се избира от Общото събрание. Непосредствено ръководи дейността на настоятелството и председателства.

- Т. 1. Представява читалището пред трети лица.
- Т. 2 Подписва всички документи, издавани от читалището и всички договори, по които читалището е страна.
- Т. 3 Ръководи текущата дейност на читалището.
- Т. 4 Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.
- Т. 5 Отчита дейността си пред настоятелството.

Чл. 20 Секретаря на читалището работи като негов щатен служител.

- Т. 1 Организира изпълнението на решенията на настоятелството.
- Т. 2 Организира текущата основна и допълнителна дейност.
- Т. 3 Представява читалището заедно и поотделно с председателя.
- Т. 4 Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 21 Проверителната комисия на читалището се избира за срок от три години и се състои от трима члена. Тя сама избира председателя и определя реда на своята работа. Председателя на проверителната комисия участва в работата на настоятелството без право на глас.

Чл. 22 Проверителната комисия извършва цялостен контрол върху работата на читалището и настоятелството, дава оценка за неговата работа и за състоянието на читалището пред Общото събрание.

Глава пета: имущество и финансиране на читалището

Чл. 23 Имуществото на читалището се състои от дълготрайни материални активи, право на собственост и малоценни и малотрайни средства.

Чл. 24 Читалището набира средства от:

- Т. 1 членски внос.
- Т. 2 Субсидия от държавния и общинските бюджети.
- Т. 3 Помощи, завещания, дарения и спонсорство.
- Т. 4 От собствена стопанска дейност.
- Т. 5 Ренти, наеми от движимо и недвижимо имущество.
- Т. 6 Други приходи.

Чл. 25 Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

Чл. 26 Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството.

Глава шеста: заключителни разпоредби

Чл. 27 Читалището има свой кръгъл печат с надпис: Народно Читалище „Напредък-1911” с. Каменово, община Кубрат и окръжност в средата с разтворена книга.

Чл. 28 Празник на Народно читалище „Напредък-1911” с. Каменово, община Кубрат е празника на селото – СЕЛСКИ СЪБОР, който се провежда първата седмица на месец май.

Чл. 29 Промените в настоящия устав са приети на 21.12.2015 г.



НЧ "НАПРЕДЪК-1911" с.КАМЕНОВО

НАСОКИ

За развитие на НЧ "Напредък-1911" с.Каменово през 2020 г.

Народните читалища носят в себе си нематериалното културно наследство, традиции, образование, възпитание, които са в основата на тяхната дейност в полза на обществото. Читалищата са носители на българския дух и култура през вековете.

Тяхната задача е да откликнат на нуждите на местното население, да участват активно в обществения живот и да бъдат при-тегателни културно-образователни и информационни центрове.

Читалището трябва да работи за развитието и обогатяването на културния живот, социалната и образователна дейност на хората от селото.

През 2020 г. основните насоки на читалищната работа ще бъдат насочени в няколко направления:

1. Основни задачи:

-да опазва културно-историческото наследство и местни традиции;

-да поддържа активно партньорство с общинската администрация и НПО, както и с културните институции и бизнеса за взаимна полза.

2. Библиотечна дейност:

-обогатяване на библиотечния фонд

-закупуване на нови книги

-поддържане на кътове и витрини

3. Художествено-творческа дейност:

-фолклорните групи – певческа и танцова група да участват както на местни общински празници, така и на международни фолклорни фестивали и събори;

-провеждане на мероприятия, свързани със съхраняването, и развитието на местни традиции и обичаи – Бабинден, Заговезни, Лазара, Великден, Коледа и др.

4. Културно-просветна дейност:

-осъществяване на културния календар за читалищни прояви;

-организиране на концерти, изложби, чествания
-работа с пенсионерския клуб, децата от селото;

5. Краеведска дейност:

- обогатяване и съхраняване на музейната сбирка
-съхраняване на местните традиции и обичаи

6. Финансово състояние на читалището:

-участие в проекти по различни програми за финансиране

Към насоките за 2020 г. е необходимо финансиране по различните направления както следва:

1. Библиотечна дейност – 200 лв.

2. Художествено творческа дейност:

-за изяви на фолклорните групи и подяна на част от носите/ризи-мъжки и женски/-3000 лв.

-за организиране на празници и чествания, участия във Фолклорни фестивали и събори – 600 лв.

- празник на хляба и плодородието – 500 лв.

3. Краеведска дейност -100 лв.

5. За ремонт на сградата – 15000 лв.

4.11.2019 година
с. Каменово

П-л ЧН:



/Х. Христов/

НЧ “ НАПРЕДЪК-1911” с.КАМЕНОВО

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН

За дейността на НЧ “Напредък-1911” с.Каменово
през 2020 година

I ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Читалището да организира празненства, концерти, чествания на различни дати и годишнини.
2. Да запазва и развива обичаите и традициите в селото.
3. Да работи за развитието на културния живот на хората от селото.

II КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ

1. Възстановяване обичая деня на родилната помощ “Бабин ден”.
Отг.: Секретаря
Срок: 21.01.2020 год.
2. Трифон зарезан. Зарязване на лозе, конкурс за най-добро вино.
Отг. Секретаря
Срок: 14.02.2020г.
3. Ден на самодееца. Баба марта бързала, мартеници вързала. Изложба на мартеници.
ОТГ.: Секретаря и ЧН
Срок: 1.03.2020 год.
4. Тържество посветено на 3.03. – Освобождението на България от Турско робство. Поднасяне цветя на паметника.
Отг. Секретаря
Срок: 03.03. 2020 год.
5. ”Вечна и свята” - концерт посветен на международния ден на жената кулинарна изложба. Среща с поетеси от “Литературен клуб” гр. Кубрат.
Отг. Секретаря и ЧН
Срок: 8.03.2020 год.

6. "Пролет пукна"- поход

Отг.: Секретаря
Срок: 22.03.2020 год.

7. Седмица на детската книга
-рисушка по народна приказка
-ден на приказките

Отг.: Секретаря
Срок: 1-7.04.2020 год.

8. "Лазар лазарува, Лазар из двори ходи" – надпяване на лазарски групи от селата Каменово, Просторно, Побит камък, Топчии и др.

Отг. Секретаря
Срок: 7.04.2020 год.

9. "Лаленце се люлее". Възпроизвеждане на обичая Лазаруване.

Отг.: Секретаря
Срок: 11.04.2020 год.

10. Великден. Боядисване на яйца. Изложба на козунаци и Великденски яйца.

Отг.: Секретаря и ЧН
Срок: 16.04.2020 год.

11. "Хоро на мегдана" Празник на селото/събор/.

Отг.: Кмета и с-ря на ч-то
Срок: 03.05.2020 год.

12. Ден на детето – детско утро, рисушка на асвалт.

Отг. Секретаря
Срок.: 1.06.2020 год.

13. Участие на фолклорните групи във ФФ "Божурите" гр. Кубрат, ФФ "На мегдана" с. Арбанаси, ФФ "Сандрово пее и танцува", Капански събор, 12 събор на Народното творчество Копривщица и други фолклорни фестивали.

Отг.: секретаря, П-ля на ЧН
Срок: по графици на орг.

14. "Ой, Еньо, Еньо" Еньов ден. Бране на билки, табло с билки, Еньовски венец.

Отг.: Секретаря
Срок: 24.06.2020 год.

15. Лятна работа с децата от селото
- лятна читалня "любими книги"
- млад готвач- сандвичи, салати, баници
- кръжок "Сръчни ръце"

Отг.: Секретаря
Срок: м.06, м.07, м.08.2020 год.

16. Съвместно с Кметство Каменово и Община Кубрат да проведем "Празник на хляба и плодородието". Тематична изложба "Даровете на природата". Изложба на питки и баници.

Отг. секретаря, ЧН
Срок: м. септември

17. Откриване на творческия сезон

Отг. секретаря
Срок: м. октомври

18. Ден на християнското семейство.

Отг.: Секретаря
Срок: м. ноември

19. "Седянка се кладе"-седянки със жените от селото.

Отг. Секретаря
Срок: зимните месеци

20. Коледни и Новогодишни празници.

- кулинарна изложба за Бъдни вечер
- направа и изложба на коледни картички и сурвакници
- "Ой, Коледо"-коледарска група
- новогодишна вечер

Отг. секретаря и ЧН
Срок: м. декември 2020 год.

21. Да поддържа кътове и витрини. Отг. Секретаря
Срок: постоянен

22. Среща с други читалища и пенсионерски клубове.
Отг. Секретаря
Срок: постоянен

III ОРГАНИЗАЦИОННА РАБОТА

1. ЧН редовно да провежда своите заседания и да следи за изпълнението на плана на читалището.

5.11.2020 година
с. Каменово

Секретар Ч-ще:
/П. Неделчева/



ОТЧЕТ
ЗА ДИЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
“НАПРЕДЪК-1911” с.КАМЕНОВО ЗА 2019 год.

Организационна дейност:

Читалището е регистрирано в МК под № 2395
Последната пререгистрация на читалището е от 17.05.2019 година
-Брой регистрирани членове,събран членски внос
50 члена,събран чл.внос за 2019 год. -250 лв
-проведени събрания общи и заседания на настоятелството
Общо отчетно-изборно събрание – 23.02.2019 г.
Общо събрание – 25.06.2019 година
Общо събрание- 7.11.2019 година
Проведени заседания на настоятелството – 6 броя

Материално- техническа база и състояние на читалищната сграда:

Читалищната сграда е масивна на два етажа,състояща се от библиотека,голям салон – 350 места,малък салон за разнообразни мероприятия,ритуална зала и др.помещения,общо застроена площ 645 кв.метра.

Състояние на базата:Добро.Нуждае се от подмяна на дограмите на библиотеката и малкия салон,както и от освежаване на коридора и малкия салон.

Добро е състоянието на книжния фонд на читалищната библиотека.

Читалището разполага с компютър и принтер,без интернет.

Набиране на собствени приходи-

От наеми на помещения,ренти,дарения,чл.внос
Ренти – 1600лв.,наеми – 70лв., дарения – 900лв.

Обучение и квалификация

През годината секретаря участва във всички обучителни, работни срещи и оперативки в общината.

Участие в проекти

През годината читалището не е участвало или кандидатствало в проекти.

В читалището има създадена етнографска сбирка /2011г./ - постоянно Действаща ,с експонати подарени от жителите на селото.

Организираны празници и участие на Читалището в тях:

21.01.- “Бабин ден” /с населението на с.Каменово

14.02. – “Трифон зарезан” с населението на с.Каменово

1.03. – Ден на самодееца, ”Баба Марта”, изложба на мартеници

3.03.- Национален празник на България – тържество пред паметника

5.03. – “Вечна и свята”- литературна среща посветена на жената с поети от гр.Кубрат

8.03. – Осмомартенско тържество

22.03. – “Пролет пукна” мероприятие посветено на Първа пролет

3-7.04.- Седмица на детската книга

- литературно четене на приказки

- рисунки по приказки

- кът на детска литература

20.04. “Лаленце се люлее” лазаруване с децата

25.04. – Лазара, Цветница, Великден – групи от селата Топчии, Просторно и Каменово – концерт, боядисване на яйца

5.05.- Хоро на мегдана – Празник на селото

1.06. – Ден на детето .Детско утро.” Деца рисуват слънца”

24.06. Еньовден. Еньовски венец от билки с децата и жените пред читалището

юли – август – лятна работа с децата

- четене на приказки

- рисунки пред читалището

- кръжок “Сръчни ръце” – правене на капански китки

- “млад готвач” салати, сандвичи, баници

21.09. Организиране и провеждане от читалището на “Празник на хляба и плодородието” – изложба на питки, баници, сладки от жените на селото, плодове и зеленчуци от градините. Участие на фолклорни групи от

селата – Топчии, Просторно, Побит камък, Тетово, Равно и Каменово.

22. Отбелязване деня на народните будители

23. Ден на християнското семейство- събеседване, почерпка.

24. Коледни и новогодишни празници. Заедно със жфените от пенсионерски клуб – правене на сурвакници, коледни и новогодишни картички. Коледарската група посети домовете и пожела здраве и плодородшие на всеки дом. Общоселско новогодишно тържество.

През годината се поддържат кътове във фоето на Читалището за кръгли годишнини на писатели, поети, известни личности, както и за различни празници свързани с годишния календар.

Участие във фолклорни фестивали

- Общински Фолклорен събор "Божурете" гр. Кубрат -4.05.2019г.
- "Вълшебна плетеница – живи човешки съкровища" с. Юпер
- "Капански събор" гр. Разград
- НФФ "Фолклорен извор" с. Царевец, общ. Свищов –Трето място
- ФФ"С хоро и песен във Водица всяка есен" с. Водица – трето място

Работа с пенсионерски клуб – съвместни мероприятия.

Сътрудничество със РЕКИЦ и община Кубрат.

06.03.2020 година
с. Каменово

Секретар



/П. Неделчева/

СПИСЪК

На членовете на Настоятелството на НЧ "Напредък-1911"
с.Каменово

1. Христо Тодоров Христов - председател
2. Жана Георгиева Димитрова – член
3. Данка Янкова Петкова – член
4. Ангел Иванов Ангелов-член
5. Стоянка Дакова Иванова –член

Проверителна комисия

1. Вица Русева Павлова
2. Кольо Иванов Христов
3. Катерина Димова Василева