

У С Т А В
на Сдружение с нестопанска цел
Народно читалище “Нов живот-1909г”
с. Ушинци, община Разград

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 Народно читалище “Нов живот-1909г” е самостоятелна, независима, самоуправляваща се културно-просветна организация на населението от село Ушинци.

Чл. 2 В дейността на читалището могат да участват всички граждани, без ограничения на възраст, партийна, етническа и религиозна принадлежност.

Чл. 3 /1/ Наименованието на читалището е “Нов живот-1909г” със седалище с. Ушинци, община Разград, област Разградска и адрес ул. “Бузлуджа” № 01.

/2/ Наименованието на читалището заедно с указание за седалището, адреса, съда където е регистрирано читалището, номера на съдебната му регистрация и номера на регистрацията му по БУЛСТАТ трябва да се посочват в документите от кореспонденцията на читалището.

Чл. 4 /1/ Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавни органи, неправителствени и други организации, на които законите възлагат определени задължения.

/2/ Читалището работи във взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна дейност.

/3/ Читалището може да се сдружава с други читалища на местно и национално равнище.

Чл. 5 Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, съгласно Закона на народните читалища и Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 6 Читалището като сдружение с културно-просветен характер се самоопределя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза.

Чл. 7 Целта на читалището е да задоволява потребностите на жителите на селото, свързани с:

1. обогатяване на културния живот в селото;
2. запазване на обичаите и традициите;
3. разширяване на знанията и интересите към науката, културата и изкуството;
4. утвърждаване на националното самосъзнание.

Чл. 8 За постигане на целта по чл.7, читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на библиотека и читалня;
2. развиване и подпомагане на любителско художествено творчество;
3. организиране на празненства, концерти и чествания;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. създаване и съхраняване на етнографска сбирка.

Чл. 9 За постигане на целите си и набавянето на необходимия за това финансов ресурс, читалището може да осъществява допълнително и стопанска дейност, изразяваща се в организиране на тематични семинари по проблемите на читалищата, провеждане на различни форми на обучение и квалификация на населението, интернет услуги, отдаване под наем на недвижимо имущество, собственост на читалището (рентиерство); издаване и разпространение на собствен информационен бюлетин.

Чл. 10 Читалището няма право да организира или да предоставя имуществото си за хазартни игри и пощни заведения.

II. ЧЛЕНСТВО

Чл. 11 /1/ Членуването в читалището се осъществява на доброволен принцип. Член на читалището може да бъде всяко физическо лице, без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани, които имат особени заслуги за развитието на читалищното дело в с. Ушинци.

Чл. 12 Всеки член на читалището има право:

1. да участва в организираните мероприятия и форми на дейност на читалището и в работата на Общото събрание;
2. да избира и да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на читалището и органите на управление;
4. да получава информацията относно дейността на читалището;
5. да се ползва от имуществото на читалището и от резултатите от дейността му.

Чл. 13 Всеки член на читалището е длъжен:

1. да спазва устава;
2. да плаща редовно определения от Общото събрание членски внос;
3. да пази и обогатява читалищното имущество;
4. да работи за постигане на целите на читалището и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 14 Нови членове на читалището се приемат по решение на Общото събрание. Процедурата започва с писмена молба на кандидата за член, в която задължително се упоменава, че кандидатстващия е запознат с условията на Устава и ги приема. Молбата се разглежда в двумесечен срок от постъпването ѝ, като за целта се свиква извънредно Общо събрание:

Чл. 15 Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление;
2. при смърт;
3. с изключване;
4. при отпадане.

III. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 16 Имуществото на читалището се състои от право на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Чл. 17 Читалището набира средства от следните източници:

- а/ членски внос;
- б/ културно-просветна дейност;
- в/ субсидия от държавния бюджет и от бюджета на община Разград;
- г/ наеми от движимо и недвижимо имущество;
- д/ дарения и завещания;
- е/ други приходи.

Чл. 18 /1/ Членският внос е в размер на 1 (един) лев и се заплаща еднократно за съответната календарна година до края на м. март.

/2/ Размерът на членския внос може да се променя с решение на Общото събрание на читалището.

Чл. 19 Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание и се представя в Община Разград.

Чл. 20 Оформянето на отчетните документи за разходите се извършва по определен ред, съгласно Закона за счетоводството.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 21 Органи на читалището са:

- Общото събрание;
- настоятелството;
- проверителната комисия.

Чл. 22 /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището.

Чл. 23 /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. приема основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищен съюз;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решение за прекратяване на читалището;
12. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 24 /1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището.

Чл. 25 Общото събрание се свиква чрез покана, която трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието.

Чл. 26 /1/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват повече от половината негови членове.

/2/ При липса на кворум, събранието се насрочва за нова дата не по-рано от една седмица на същото място при същия дневен ред и може да се проведе колкото и членове да се явят.

Чл. 27 Решенията по чл.23 ал.1 т.1,4,10,11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 28 За заседанията на Общото събрание се съставят протоколи, които се подреждат в специална папка. Ръководещият събранието и лицето изготвило протокола удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. Неразделна част от протокола е списъкът на присъстващите членове.

Чл. 29 /1/ Ръководен орган на читалището между общите събрания е настоятелството, което се състои от 3 или 5 члена избрани за срок от три години.

/2/ Членовете на читалищното настоятелство не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/3/ Настоятелството има председател, зам. председател и членове.

/4/ Настоятелството провежда своите заседания най-малко един път на тримесечие и работи при пълна гласност. Заседанията са редовни, когато на тях присъстват повече от половината от членовете му.

Чл. 30 /1/ Читалищното настоятелство:

1. свиква общото събрание и подготвя материалите;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. организира и направлява цялостната дейност на читалището, като спазва законите и се ръководи от Устава, решенията на Общото събрание и собствените си решения;

4. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му;

5. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;

6. назначава секретаря на читалището, съобразно бюджета на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;

7. внася предложения във висшестоящите органи и организации за поддържане, ремонт и обзавеждане на сградата, за създаване на материални и финансови условия за развитие на дейността.

/2/ взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл. 31 /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

/2/ Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на Общото събрание;

2. представлява читалището пред юридически и физически лица;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства Общото събрание;

4. ръководи текущата дейност на читалището;

5. отчита дейността си пред настоятелството;

6. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството;

7. сключва граждански договори при необходимост, свързана с предмета на дейност на читалището.

Чл. 32 /1/ Секретарят на читалището организира и непосредствено участва в изпълнението на решенията, взети от Общото събрание и читалищното настоятелство. Осигурява условия за развитие на дейността и протоколира заседанията на Общото събрание и на читалищното настоятелство.

/2/ секретарят изпълнява функциите и на библиотекар.

Чл. 33 /1/ Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от три години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудови правоотношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 34 Читалището се прекратява:

1. с решение на Общото събрание;
2. с решение на Окръжния съд по седалището на читалището по предвидените в закона случаи.

Чл. 35 Активите на прекратеното читалище, останали след ликвидацията се разпределят между други читалища по ред, установен с наредба на министъра на културата и министъра на финансите, съгласувана с Националния съвет по читалищно дело, като се има предвид регионалният принцип.

VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 36 Читалището подлежи на вписване в Специалния регистър при Министерството на културата.

Чл. 37 За всички неуредени в този Устав въпроси, свързани с дейността на читалището, се прилагат разпоредбите на Закона на народните читалища и Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият Устав е приет на редовно Общо събрание, проведено на 28.05.2010 г. и отменя досега действащия устав на читалището.

Закрито в сградата на читалището

