

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ,, ХР. СМИРНЕНСКИ-1919г.” с. ЦАРЕВЦИ, общ. АВРЕН ЗА 2019г.

1. Управление на читалището:

НЧ,,Хр. Смирненски – 1919г.”- с. Царевци се ръководи от настоятелство, което се състои от пет члена. През отчетния период има проведени 10 заседания . На заседанията ЧН разглежда въпроси свързани с художествената самодейност , библиотечната дейност , културно масовата дейност и други.

2. Кадрово обезпечаване :

Към читалището има 1 щатна бройка – библиотекар специалист – Красимира Тодорова, която е със средно образование и трудов стаж към читалището – 8 години. През годината е участвала в пет обучения едно в общ. Аврен и четири в Регионална библиотека „Пенчо Р. Славейков”- гр. Варна

3. Дейност на читалището:

3.1. Библиотечна дейност:

Библиотеката към читалището разполага с 7051 тома литература . Към момента читателите са 95, от които 65 са ученици и 30 възрастни. През изминалата година фонда на библиотеката е обогатен с 41 книги от дарения.

3.2. Любителско творчество:

През изтеклия период към читалището работеха 3 самодейни състава – -женска певческа група „Пъстра плетеница” – 16 жени
-детски танцов състав- 28 деца
-лазарска група - 15 деца.
Самодейните колективи при читалището вземат активно участие във всички мероприятия на селото и на община Аврен.

3.3 Културно- масова работа:

06.01.2019г.-171г. от рождението на Христо Ботев, беше подготвено тематично табло и кът по повод рождението.

21.01.2019г. – Със самодейките от читалището пресъздадохме обичая „Бабинден”. Те дълго време огласяха улиците на селото с песни.
Празникът продължи в ресторанта на селото с песни и танци до късно следобяд.

22.01.2019г.-По инициатива на читалищния секретар с подкрепата на кметството, беше изработено и поставено пред читалището пункт във формата на сърце за събиране на пластмасови капачки.В инициативата се включиха всички жители от селото и бяха предадени 80 кг.капачки.

14.02.2019г.-Трифон Зарезан-Празникът започна рано сутринта с песни, танци и тържествено зарязване на лозето .След ритуала празникът продължи в клуба на пенсионера.

19.02.2019г. – Заедно с децата подготвихме тематично табло и кът по повод на 146 години от обесването на Васил Левски.

01.03.2019г. – Баба Марта-Всички гости и самодейци на празника бяха закичени с ръчно изработени мартеници, а след това украсихме мартенско дърво в парка на центъра. Празникът продължи в клуб на пенсионера с почерпка.

03.03.2019г.-Освобождението на България-беше подготвено тематично табло.А с децата от Клуб „Сръчни ръце”изработихме знаменца.

08.03.2019г-8 март „ Деня на жената „-за по възрастните жени ,беше организирано тържество в клуб на пенсионера по повод празника.Имаше 30 жени.

09.03.2019г. – По повод 8 март,„Деня на жената”заедно с село Тръстиково ,беше организиран банкет в механа „ Орхидея”-гр.Варна Отпразнувахме го с много настроение и танци.Транспорта за 120 човека беше осигурен от кмета на общ.Аврен за което му благодарим.

19-25.03.2019г.-По повод първа пролет с Кметство-село Царевци и самодейците към читалището засъдихме 40 дравчета в големия парк и в парка на площада.

27.03.2019г.-Заедно със село Тръстиково ходихме във Варненския театър,където гледахме постановката”Комична илюзия”в която участва Ненчо Костов внук на Пенка Колева- член на читалищното настоятелство.

02.04.2019г.,, Ден на детската книга”-Заедно с децата направихме тематично табло и четохме произведения на Х.К.Андерсен.

08.04.2019г. " Ден на здравния работник"-със децата от клуб „Сръчни ръце" поздравихме д-р Руслана Дишева като и поднесохме цветя.

20.03.2019г.- Лазаровден- Лазарките обиколиха всички къщи на селото ,те пяха за здраве и берекет.

22.04.2019г.-Ден на Земята-Със самодейците към читалището и кметството засадохме 20 дравчета в големия парк.

25-27.04.2019г.- Великден-Заедно с децата подготвихме украса за празника,картички и боядисахме яйца.

21.05.2019г.-Храмов празник на селото-Празникът започна рано сутринта с тържественно биене на камбаната,имаше и празнична литургия отслужена от отец Янко. Вечерта заведохме жители от селото на концерт в фестивалния комплекс-гр.Варна

24.05.2019г.-Ден на славянската писменост и култура-беше подготвено тематично табло.

24.06.2019г.-Еньовден-заедно със самодейците събрахме билки направихме голям еньовски венец- арка ,който вързахме с червен конец както повелява традицията и го сложихме на магазина на центъра за да може всички жители да минат под венеца – арка за здраве.

27-28.06.2019г-Заедно с децата от Клуб „Сръчни ръце" участвахме в конкурса „Родна стряха"организиран от общ.Аврен.

10.07.2019г.-Гостува ни таетър „Искри и сезони"с постановката „Втори меден месец".Салона беше препълнен ,а средствата за постановката, бяха от кмета на общ.Аврен за което отново му благодарим.

26.07.2019г.-Читалищния секретар заведе жители от селото на концерт на Веселин Маринов в Летен театър-гр.Варна.

27-30.08.2019г.-160 самодейци от читалищата в селота Царевци,Аврен,Дъбравино,Синдел,Садово и Тръстиково взеха участие във фестивала за народна музика"Събор на Панаджур" в Сърбия

14.09.2019г.-Да изчисти България за един ден-Заедно с кметството и доброволци от селото боядисахме оградата на центъра.

20.09.2019г.-В празничния 6 септември – Ден на Съединението на Княжество България с Източна Румелия, Община Аврен отпразнува 35 години от основаването си.-По повод годишнината на общината имаше рецитал , поднасяне на венци с цветя,курбан за здраве и концерт на Тони Димитрова и Маргарита Хранова в Аврен. Читалищния секретар заведе жители от селото на концерт.

26.09.2019г.- НЧ „Христо Смирненски – 1919“ отбеляза 100 години от своето създаване. Това е период, в който читалището играе важна роля за съхраняване на българските традиции и обичаи, за обогатяване на духовния и културния живот в селото. Гости на празника бяха г-н Боян Георгиев и г-жа Живка Костадинова – зам.- кметове на Община Аврен, г-жа Саша Стоева-старши експерт в РЕКИЦ „Читалища“ – област Варна, г-н Кирчо Шарков- председател на ЗКПУ „Сеяч“, г-н Емануил Манолов и г-жа Светлана Георгиева. Тържеството се състоя на обновения площад пред читалищната сграда, който бе реновиран през тази година. Г-н Боян Георгиев и г-жа Тодорка Михалева символично прерязаха лентата на благоустроения площад. Председателят на читалището- г-жа Тодорка Михалева отправи поздрав към присъстващите и ги запозна накратко с историята на читалището, отбелязвайки по-важните дати и събития, както и заслугите на хората, работили от създаването му през 1919 година до днес. Празникът продължи с богата програма, в която участие взеха децата от танцов състав „Пъстра китка“ и женската певческа група „Пъстра плетеница“ при читалището, както и ансамбъл „Контраст“ от Варна.

01.10.2019г.-Ден на пенсионера-Отпразнувахме го в пенсионерския клуб. Имаше около 35 човека, които се веселиха до късния следобед.

04-08.11.2019г.- Практическа работа с 3D писалки . В пет поредни занятия ученици от ОУ”д-р Петър Берон „ и децата от ЦДГ се запознаха с възможностите на новото поколение писалки с триизмерно моделиране. Близо 50 деца взеха въображението си в ръка и сътвориха елементи с едно от последните чудеса на технологията. Иновативната техника беше предоставена за ползване от дългогодишните партньори на читалището - Регионална библиотека "Пенчо Славейков" - Варна.

21.11.2019г.-Ден на християнското семейство- По повод празника читалищния секретар заведе жители от селото на празничен концерт-ансамбъл „Гергана” в фестивалния комплекс-гр.Варна.

30.11-01.12.2019г.-Читалищния секретар заедно с село Тръстиково организира шопинг в Турция-Одрин и Лозенград за жителите на село Царевци и Тръстиково.

15.12.2019г.-Коледен банкет в Етнографски комплекс „Калимански хан”. Банкета беше организиран заедно със село Тръстиково.Имаше 120 човека.

23.12.2019г.-Коледно парти за децата-беше организирано парти за децата в пенсионерския клуб.Имаше музика и почерпка.Председателя на читалището връчи на всички грамоти за активно участие в читалищната дейност.

3.4 Музейни сбирки

В село Царевци има етнографска музейна сбирка ,която се намира в музейния комплекс „Църква-училище”.

4.Работа с младото поколение:

Каним ги на всички организирани веселия и тържества.

5.Работа с малцинствени групи:

Децата с които работи читалището са повече от малцинствата,но това не ги прави по-малко талантливи и инициативни.

6.Материално техническа база:

Материално техническата база е много добра. Читалището има компютър,ксерокс,телевизор,видео,усилвателна уредба,касетофон,камера и фотоапарат.

7.Работа по проекти:

През 2019г. не сме кандидатствали по проект.

8.Партньорство:

Читалището работи съвместно с общ.Аврен,Кметство,Пенсионерски клуб,ЦДГ”Щастливо детство”и ОУ „д-р Петър Берон” с цел запазване,развиване и обогатяване на културния живот на населението.Сътрудничеството между всички е на много добро ниво.

9.Насоки за работата през следващата година:

- 1- Читалището ще продължи да се развива и обогатява културния живот, социалната и образователна дейност на населеното място.
- 2- Да се бори за запазването на традициите и обичаите на селото като издирва, записва и пресъздава.
- 3- Да възпитава и приобщава към ценностите на постиженията на науката, изкуството и културата.
- 4- Да организира кръжоци, курсове и клубове с цел подпомагане любителско художествено творчество.
- 5- Читалищните дейтели да посещават –курсове и семинари за подобряване на работата им.
- 6- Да участват в проекти по Европейски програми.

Председател на ЧН.....



Отчета е приет на заседание на читалищното настоятелство на 09.03.2020г.

У С Т А В

на НЧ „ Христо Смирненски – 1919г.” с. Царевци, общ. Аврен,
обл. Варна

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище „Христо Смирненски - 1919г.” е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в с. Царевци, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. То се изгражда върху принципите на демократизма, доброволността и автономията. Народно читалище „Хр. Смирненски -1919г.” е със седалище с.Царевци, обл. Варненска и адрес на управление с. Царев-ци, обл. Варненска

Чл.2. Читалището не е политическа организация, в неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения за възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл. 3. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и други органи и организации, които извършват културно-просветна дейност.

Чл. 6. Народно читалище „Хр. Смирненски - 1919г.” може да се сдружава с други читалища и организации с подобна дейност на местно и национално равнище с цел защита на своите интереси за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.7. Целите на Народното читалище „Хр.Смирненски - 1919г.” са:Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място.

1. Задоволяване на културните потребности и интереси на населението.
2. Запазване обичаите и традициите на българския народ.
3. Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуствата и културата.
4. Създаване условия за развитие и изява на творческите способности на младото поколение.
5. Да спомага за възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
6. Осигуряване на достъп до информация.

Чл.8. /1/ За постигане целите по **Чл. 7** читалището извършва основни дейности като: Уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фото-, фоно, филмо- и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, самодейни колективи, школи, кръжоци по изкуствата, ателиета за народни художествени занаяти и др.
3. Организиране на школи, кръжоци и курсове за изучаване на чужди езици, научно-технически знания, клубове и др.
4. Организиране на концерти, спектакли, изложби, празненства, чествания, празници, ритуали и младежки дейности.
5. Събиране и разпространяване на знания за родния край.
6. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.
7. Предоставяне на компютърни и интернет услуги."
8. Извършване и на допълнителни стопански дейности, подпомагащи изпълнението на основните му функции, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от тези дейности за постигане на определените в устава цели, без да разпределя печалба. Обемът на извършваната стопанска дейност да не превишава обема на извършваната основна дейност на читалището.

Чл.8. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество, възмездно или безвъзмездно за:

1. хазартни игри и нощни заведения;
2. на председателя, секретаря, членове на Настоятелството и Проверителната комисия и на членове на техните семейства;
3. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
4. за постоянно ползване от политически партии и организации.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл. 9. Отменен с решение на Общото събрание от 10.05.2010г.

Чл. 10. Отменен с решение на Общото събрание от 10.05.2010г.

Чл. 11. Отменен с решение на Общото събрание от 10.05.2010 г.

Чл.12. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/1/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани. Те имат право на съвещателен глас.

/2/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации.
2. Стопански организации.
3. Търговски дружества.
4. Кооперации и сдружения.
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/3/ Почетни членове могат да бъдат български граждани и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището. Те се избират от Общото събрание по предложение на Настоятелството.

/4/ Приемането на нови членове и освобождаването от членство се извършва въз основа на молба и решение на Настоятелството.

Чл. 13. Членовете на читалището са длъжни да спазват устава, да пазят и обогатяват читалищното имущество, да плащат редовно определения членски внос до 30 септември същата година и да участват активно в дейността на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.14. Органи на Народно читалище „Хр.Смирненски - 1919г.” са:

- Общото събрание
- Настоятелството
- Проверителната комисия

Чл.15. Върховен орган на читалището е Общото събрание, което се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 16. /1/ Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва устава
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя

3. Изключва членове на читалището.
4. Определя основни насоки за дейността на читалището.
5. Приема бюджета на читалището.
6. Приема годишния отчет до 31 март на следващата година.
7. Определя размера на членския внос.
8. Отменя решение на органите на читалището.
9. Взема решение за членство или прекратяване на членството в читалищни сдружения.
10. Взема решение за прекратяване на читалището според Чл.27 ал. 1 от Закона за народните читалища.
11. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
12. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за други органи на читалището.

Чл.17. /1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно Общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава то е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.

/4/ Решенията по Чл.16, т.1, 3, 8 и 10 се вземат с мнозинство от най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат от мнозинство от повече от половината присъстващи членове.

Чл. 18. /1/ Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството провежда своите заседания най-малко веднъж на три месеца. Заседанията са редовни, когато на тях присъстват повече от половината от членовете му и решенията се вземат с обикновено мнозинство.

/3/ Настоятелството:

1. Свиква общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за дейността за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
4. Подготвя и внася на Общото събрание отчет за дейността на читалището, както и проекта за основните насоки на дейността му.
5. Взема решение за морално и материално стимулиране на работещите в читалището.
6. Внася предложения в Общинския съвет за осигуряване средства по поддържане и модернизация на материалната база на читалището.
7. Взема решения относно стопанисването на сградата и имуществото на читалището и за разкриване на различни източници и форми на финансирането му.
8. Приема правилник за вътрешния ред на читалището.
9. Взема решение за назначаване на секретаря на читалището и утвърждаване на длъжностната му характеристика.

Чл. 19 Председателя на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години, той има следните права и задължения.

1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава, решенията на Общото събрание
2. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството.
3. Представява читалището .
4. Отчита дейността си пред Настоятелството.
5. Заверява финансовата документация.
6. Председателят може да делегира права на секретаря на читалището или на членове на Настоятелството при изпълнение на текущата дейност.
7. Сключва договори и представява читалището пред държавни, обществени организации и частни лица.

Чл. 20. Секретарят на читалището:

1. Подготвя въпроси за обсъждане от читалищното Настоятелство, осигурява изпълнението на решенията.
2. Води кадровите дела на персонала, подготвя конкурси, заповеди, длъжностни характеристики, договори и др.
3. Носи материална отговорност за повереното му имущество, съгласува изразходването на средствата по бюджета с Настоятелството, подписва като втори подпис финансово счетоводните документи.
4. Секретарят на читалището се отчита за своята дейност пред председателя и читалищното Настоятелство.
5. Представява читалището.
6. Отговаря за щатния и хонорувания персонал.
7. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/а/ на председателя на читалището.

Чл.21. /1/ Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години.

/2/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатиране на нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.22. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер."

/а/ Членовете на Настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.23. Имуществото на Народно читалище „Хр.Смирненски - 1919г.“ се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 24. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност.
3. Субсидия от държавния и общинския бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.

Чл.25. При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда средствата се осигуряват от Общинския съвет, по предложение на Настоятелството.

Чл.26. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

Чл.27. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл.28. /1/ Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

/2/ Отчет за изразходваните средства се представя в община Аврен.

/а/. Председателят на читалището на територията на съответната община ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година."

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.29. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд.

ГЛАВА СЕДМА

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.30. Читалището има име НЧ „Христо Смирненски – 1919г.“, кръгъл печат с надпис: "Народно читалище "Христо Смирненски – 1919г." с. Царевци, Варна обл. в окръжност, а в средата разтворена книга."

Чл.31. Празник на Народно читалище „Христо Смирненски – 1919г.“ е 24 май - Ден на българската просвета и култура и славянската писменост.

Чл.32. Настоящият устав е приет на Общото събрание на читалището проведено на 20.05.2008.....

СПИСЪК НА НАСТОЯТЕЛСТВО

- 1 ТОДОРКА ЙОВЧЕВА МИХАЛЕВА-ПРЕДСЕДАТЕЛ
- 2 ПЕНКА КУРТЕВА КОЛЕВА-ЧЛЕН
- 3 ЛИЛЯНА ТОДОРОВА ИВАНОВА-ЧЛЕН
- 4 МАРГАРИТА ГАНЧЕВА ТОДОРОВА-ЧЛЕН
- 5 ДАНИЕЛА АВРАМОВА ТОШЕВА-ЧЛЕН

СПИСЪК НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

- 1 НИКОЛИНКА ЯНАКИЕВА ГЕОРГИЕВА
- 2 ВАНЯ КРАСИМИРОВА ХРИСТОВА
- 3 РОСИЦА БОРИСОВА БАНКОВА

План-Предложение
за дейността на Народно читалище „Христо Смирненски-1919г.”
с.Царевци,общ.Аврен,обл.Варна

Целта на Народно читалище „Христо Смирненски-1919г.”-с.Царевци е да задоволява потребностите на населението свързани с обогатяване и развитие на културния живот на селото,социална и образователна дейност,запазване на местните традиции и обичаи,фолклор и нравствени ценности,разширяване на знанията на населението и приобщаването му към достиженията на науката,създаване на условия за изява на творчески способности на младото поколение ,възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание осигуряване на достъп до информация за населението .

За постигане на целите на читалището работи по направленията по които ще се осъществява дейността на Народно читалище „Христо Смирненски-1919г.”-с.Царевци, община Аврен през 2020г. :

I ПОДДЪРЖАНЕ И РАЗВИТИЕ НА МАТЕРИАЛНО ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА	
Задачи и дейности	Средства
1 Закупуване на климатик за библиотеката	2000лв.
2 Закупуване на щори за библиотеката	500лв.
II ИНФОРМАЦИОННА И БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ	
Задачи и дейности	Средства
1 Закупуване на книги	.....
2Участие в национални инициативи за четене	.....
III ХУДОЖЕСТВЕНО- ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ	
Задачи и дейности	Средства
1 Колектив за автентичен фолклор	.....
2 Лазарки и Коледари	Собствени
3 Детски танцов състав	2800.00лв. (8x350лв.)
IV СОЦИАЛНА И ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ	
Задачи и дейности	Средства
1 Участие в общински семинар	.....
2Участие в обучителни семинари на регионално ниво	.....

V КРАЕВЕДСКА ДЕЙНОСТ	
Задачи и дейности	Средства
1 Да се води редовно летописната книга	.....
3 Ремонт на музейния комплекс	по проект
4 Събиране на местни песни и обичаи и тяхното възраждане	.....
VI СЪБИТИЯ И ИНИЦИАТИВИ ОРГАНИЗИРАНИ ОТ ЧИТАЛИЩЕТО	
Задачи и дейности	Средства
1 172г. от рождението на Христо Ботев	.....
2 Ден на родилната помощ	50лв.
3 Трифоновден	.....
4 Годишнина от Обесването на Васил Левски	.....
5 Ден на самодееца	20лв.
6 Баба Марта	.....
7 Сирни заговезни	.....
8 Честване на 3 март	.....
9 Международен ден на жената	40лв
10 Първа пролет	.....
11 Международен ден на детската книга	20лв.
12 Ден на здравния работник	.....
13 Лазаровден	.....
14. Великден	.....
15144г.от Априлското въстание	.....
16 Международен ден на Земята	50лв.
17 Гергьовден	.....
18 Храмов празник на селото	.....
19 Ден на славянската писменост и култура	.....
20 Ден на детето	20лв.
21 Ден на Христо Ботев	.....
22 Еньовден	.....
23 Честване 183г. от рождението на Васил Левски	.....
24 Международен ден на младежта	.....
25 Голяма Богородица	.....
26 Ден на Съединението на България	.....
27 Ден на Независимостта на България	.....
28 Международен ден на възрастните хора	.....
29Фестивал „Чуйте Девин”	.....
30 Ден на Народните будители	.....
31 Международен ден на християнското семейство	.....
32 Коледни и Новогодишни празници	50лв.
VII УЧАСТИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО В ИНИЦИАТИВИ НА ДРУГИ	

ОРГАНИЗАЦИИ И ИНСТИТУЦИИ-СЪБОРИ И ФЕСТИВАЛИ	
Задачи и дейности	Средства
1 Участие в мероприятия организирани от общината	
-Фестивали	транспорт
-Празник на Общината	транспорт



Председател на ЧН.....
 Т.Михалева

Приет с Протокол № 9/01.11.2019г.