

**Отчет**  
**за работата на НЧ „Христо Ботев -1934“**  
**село Бистрец, община Средец, област Бургас**  
**2019 година**

През 2019 година Народно читалище „Христо Ботев -1934“ работи за укрепване на своето място за социално сближаване на цялото население в селото, което наброява 100 човека. Много от живеещите тук не са ползватели на библиотеката, но с удоволствие се включват в големите празници на селото и по този начин се приобщават .

През годината бяха проведени 2 заседания на Читалищното настоятелство и 1 заседание на Контролната комисия. Обсъдени бяха проблемни въпроси за читалището и неговите самодейци.

Читалището се помещава в първия етаж на старата сграда, която е ремонтирана . Залата се използва и от пенсионерския клуб.

Библиотечна дейност.

Библиотеката разполага с 2963 книги. Снабдяването с книги на библиотеката става чрез Централната библиотека в град Средец. През годината сме получили 30 книги чрез дарения. Читателите на библиотеката са 38.

Посещения в библиотеката – 848 бр., Заета литература за дома – 163 бр, ползвана в библиотеката – 685 бр. Повечето от които са ползвали вестници и списания. През годината библиотеката получаваше три вестника – „Над 55“; „Минаха години“ и „Средец“.

Най- редовни читатели на библиотеката са Киро и Руска, Кера Кирова, Донка, Евдокия и Стойко, Мара Бойчева, Мария Каридова, Станка и Тодор, Пенка Тодорова, Никола Желязков, Стоянка Иванова. Имаме ново младо поколение – Теодор и Милена и др.

Художествена самодейност.

Нашето читалище има една от най- хубавите фолклорни групи в община Средец - женска певческа група „Бисерна перла“, която е сформирана през 2002 година. Всички участници иват с голямо желание на репетиции – понеделник,сряда и петък. Съставът е от 10 жени на възраст от 58 до 81 години. Имаме и солистка – Станка Пейчева.

През изминалата година празнувахме по стар обичай „Бабин ден“ на 21 януари, с къпане на бебето, поливане ръцете на бабата и т.н. Празникът продължи с общо веселие- участваха 52 човека.

На 14.02. празнувахме „Трифон Зарезан“ със зарязване на лозето и поливане с вино от царя, за да даде по-добро вино и да има по-голям берекет. След това се събрахме в ресторанта 55 човека.

С концерт на групата отбелязахме Деня на самодееца на 1-ви март.

За празника на жената – 8 март се събрахме всички желаещи от селото. Направихме изложба на баници, кексове, сладки и питки. Присъстваха 48 човека.

На 29 април празнувахме Великден с конкурс за най-писано яйце и домашни козунаци. Участваха 47 човека.

Организирахме събора в селото на 30.08. Гости на събора бяха групата от Светлина, Яна Иванова и Лазар Налбантов.

За деня на християнското семейство посетихме Дом за стари хора „Бялата лястовица“ в Средец.

Фолклорната група участва и спечели множество награди от редица събори и конкурси:

14.04. – получихме сребърни медали в събора в село Сладун, община Свиленград.

15.05. – златни медали и парична награда от град Старлджа.

14.06. – златни медали и сертификат от „Алтмалийска огърлица“ Китен

20.07 – златни медали от фестивала „Песни и танци на кабата край касабата“ Карнобат.

07.09. – златни медали от надпяването „С песните на Комня“

14.09 – Участвахме в „Ритми и багри от Странджа“ в с. Зорница.

08.10 – Участвахме в освещаването на църквата в с. Светлина.

Читалището е най-добър организатор и изпълнител на културния живот в селото.

Кера Атанасова

Секретар библиотекар

С. Бистрец общ. Средец

## **ПЛАН**

**За работата през 2020 година на Народно читалище „Христо Ботев  
1934“**

**село Бистрец, община Средец, област Бургас**

### **Основни задачи:**

- 1. Укрепване на Читалището като средище за културен и социален живот в селото.**
- 2. Организация на библиотечната дейност за по широк достъп до населението**
- 3. Съхраняване на традициите и обичаите в нашия край.**

### **Дейности :**

#### **Управленческа**

- 1. Засилване ролята и мястото на всеки един член на Читалищното настоятелство за укрепване на организацията.**
- 2. Кандидатстване по проекти за ремонтни дейности на сградата и материалната база на читалището.**
- 3. Участие на секретар/ библиотекаря в организирането обучения от РЕКИЦ, Общинското сдружение и др.**

#### **Библиотечно – информационна дейност**

- 1. Снабдяване с нови книги чрез покупки и акции за дарения.**
- 2. Записване на нови читатели.**
- 3. Организация на библиотечния фонд: Изготвяне на актове за отчисляване на физически изхабени и остарели по съдържание библиотечни материали.**
- 4. В чест на бележити дати и събития да се подреждат витрини и да се изнася информация за тях сред населението от селото.**
- 5. Обсъждане на определени книги, в чест на бележити годишнини на писатели.**

#### **Културно- масова работа**

1. Редовни репетиции на фолклорната група при читалището.
2. Честване на Бабин ден по стара българска традиция на 21. 01.
3. Честване на Трифон Зарезан, зарязвяне и избиране цар на виното – 14.02.
4. Кулинарна изложба за Осми март – деня на жената
5. Общоселски празник за Осми март, след предварително записване на всички желаещи в селото за участие.
6. Конкурс за най-шарено Великденско яйце .
7. Великденско веселие на мегдана .
8. Участие на фолклорната група в Общинския фолклорен фестивал „ Ритми и багри от Странджа“.
9. Организиране събора в село Бистрец на 26 август с участието на фолклорните групи от Бистрец, Вълчаново, Светлина, Средец и др. гости.
10. Подготовка на фолклорната група за участие във фестивали организирани в нашата страната.
11. Честване на бележити дати и годишнини, празници от българския календар.

Секретар/библиотекар  
Кера Атанасова

СПИСЪК НА ЧИТАЛИЩНОТО РЪКОВОДСТВО

На НЧ „Христо Ботев-1934“ с.Бистрец , общ. Средец , обл. Бургас

Вписано в БОС с решение 0 1 от 13.12.2016 година

№	Име, презиме, фамилия	длъжност
<b>Читалищно настоятелство</b>		
1	Киро Георгиев Киров	Председател
2	Венета Ангелова Колушева	Член
3	Донка Андреева Янева	Член
<b>Проверителна комисия</b>		
1	Никола Желязков Янков	Председател
2	Станка Стоянова Николова	Член
3	Мара Иванова Бойчева	Член

Кера Пеева

Секретар на НЧ „Хр.Ботев-1934“



2010 год.

# УСТАВ

## НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "Христо Ботев - 1934 г " село Бистрец

Читалищата са уникални по своята същност граждански доброволни обединения, заемащи особено място в нашата история и имащи съществена роля за съхраняване и развитие на традиционните ценности на нацията. Създадени в епохата на националното Възраждане, те имат неограничен влог във формирането на националния творчески дух.

Чрез своята многостранна народополезна дейност, читалищата са призвани да допринесат за духовното развитие на селищата и личността.

## ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1.** Народно читалище "Христо Ботев - 1934 г " село Бистрец е самоуправляващо се културно-просветно сдружение в обществена полза на населението от Средец, то се изгражда и работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

**Чл.2.** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел по закон, с наименование "Христо Ботев - 1934 г" седалище с. Бистрец . То се представлява от Председателя на Настоятелството и Секретаря на читалището.

**Чл.3.** Читалището е не политическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически лица без оглед на ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**Чл.4.** Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

**Чл.5.** Читалището може да се сдружава с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна работа, да се съюзява с други читалища.

## ГЛАВА ВТОРА. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

**Чл. 6.**Целите на Народно читалище "Христо Ботев - 1934 г" са да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

- т.1.Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в община Средец;
- т.2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ;
- т.3.Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката , изкуството и културата;
- т.4 Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
- т.5 Осигуряване на достъп до информация

**Чл.7.** За постигане на своите цели читалището извършва следните основни дейности:

- ✓ т. 1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо-



и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

т. 2. Развива и подпомага любителското художествено творчество.

т. 3. Организира школи, кръжоци, клубове и курсове, празненства, концерти и чествания и младежки дейности;.

т. 4. Събира и разпространява знания за родния край.

т. 5. Създава, разпространява и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

т. 7. Предоставя за населението компютърни и интернет услуги.

**Чл.8.** Читалището може да извършва допълнителна стопанска дейност и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона за народните читалища и са в съответствие с действащото законодателство. Приходите от нея се използват за постигане на определените в устава цели.

## ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО

**Чл.9.** Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане целите на читалището и защитават неговите интереси.

**Чл.10.** /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

**Чл.11.** Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица, навършили 18 години, които отдават част от своето време, сили, знания и талант на читалищното дело, участват в неговия живот, имат право да избират и да бъдат избирани; плащат редовно членския си внос, определен с решение на Общото събрание на читалището.

**Чл.12.** /1/ Кандидатите за действителни членове подават писмено заявление до Настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат Устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

/2/ Кандидатурите се гласуват на заседание на Настоятелството с обикновено мнозинство.

**Чл.13.** Приетият за действителен член на читалището плаща членски внос по ред, определен от Настоятелството.

**Чл.14.** Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане целите на читалището. Те имат право на съвещателен глас. Няма право да избират и да бъдат избирани.

**Чл.15.** Лицата, които имат изключителни заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на общото събрание след предложение на Настоятелството. Почетните членове получават специално удостоверение.

**Чл.16.** Колективни членове могат да бъдат организации, дружества, предприятия, учреждения, кооперации, клубове, които съдействат за осъществяване

целите на читалището, подпомагат дейността, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас.

**Чл.17.** Членовете на читалището имат право да:

- т. 1. Участват в управлението на читалището.
- т. 2. Получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред, определен от Настоятелството.
- т. 3. Ползват с предимство културно-просветните форми на читалището.
- т. 4. Получават информация за работата на ръководните органи.
- т. 5. Да бъдат избирани в ръководните органи на читалището след 2-годишно членство.

**Чл. 18.** Членовете на читалището са длъжни:

- т. 1. Да спазват Устава на читалището и решението на ръководните органи.
- т. 2. Да плащат лично и редовно членския си внос.
- т. 3. Да участват в дейността на читалището.
- т. 4. Да опазват имуществото и доброто име на читалището както и да не уронват неговият престиж.

**Чл. 19.** Членството в читалището може да бъде прекратено с решението на Общото събрание:

- т. 1. Когато членът нарушава грубо Устава на читалището и решението на неговите органи.
- т.2. Когато лицето не е заплатило членският си внос в продължение на една календарна година.
- т. 3. По желание на самия член, изразено писмено.

**Чл. 20.** Общото събрание може да отмени решение на Настоятелството, с което е отказано на дадено лице членство в читалището. В този случай кандидатът за член се смята за приет от момента на взетото решение за отказ от Настоятелството.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА САМОУПРАВЛЕНИЕ**

**Чл. 21.** Органи на самоуправление на читалището са:

- т. 1. Общото събрание на членовете на читалището,
- т. 2. Читалищното настоятелство,
- т. 3. Проверителна комисия.

**Чл. 22.** Висш орган на читалището е общото събрание на неговите действителни членове, което се свиква веднъж годишно като отчетно, по решение на Настоятелството с писмена покана, която съдържа дневен ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. И в същия срок да бъде поставена на публично място.

- т. 1. Събранието е редовно ако на него присъствуват най- малко



половината от действителните членове на читалището.

т. 2. При липса на кворум събранието се отлага с един час и е законно ако присъстват не по-малко от 1/3 от членовете.

**Чл.23.** Извънредно общо събрание се свиква по решение на Настоятелството, по искане на 1/3 от действителните членове на читалището или по искане на Проверителната комисия.

При липса на кворум събранието се отлага с един час и е законно ако на него присъстват не по-малко от половината плюс един от членовете.

**Чл. 24.** Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство освен в случаите, когато закона или този устав изискват друго.

**Чл. 25.** Общото събрание има следните компетенции:

т. 1. Утвърждава, изменя и допълва устава на Читалището.

т. 2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.

т. 3. Приема, изменя и отменя вътрешните актове на читалището, необходими за организацията на неговата дейност.

т. 4. Изключва членове на читалището.

т. 5. Определя основни насоки за дейността на читалището.

т. 6. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в читалищни съюзи.

т. 7. Приема бюджета на читалището.

т. 8. Приема годишния отчет до 30 март следващата година..

т. 9. Определя размера на членския внос.

т. 10. Отменя решенията на другите органи на читалището.

т. 11. Взема решения за разкриване на клонове към читалището след съгласуване с Общината.

т. 12. Взема решения за прекратяване на читалището.

т. 13. Взема решения за отнасяне до съда за незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове на читалището.

т. 14. Взема решения и по други въпроси съгласно закона и този устав.

**Чл. 26.** Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от 3 членове, които имат членство в читалището най-малко 2 години преди датата на провеждане на Общото събрание. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

**Чл. 27.** Настоятелството се избира за срок от 3 години и работи на обществени начала. Промени в неговият състав могат да се правят на Общо събрание /извънредно/, по предложение на самото Настоятелство.

**Чл. 28.** Настоятелството провежда своите заседания най-малко веднъж на 3 месеца и заседанията са редовни ако присъстват повече от половината му членове.

**Чл. 29.** Компетенции и задължения на Настоятелството:

т. 1. Свиква общото събрание

т. 2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

т. 3 Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището;

т. 4 Утвърждава щата на читалището, структурата на художествената самодейност и школите по изкуствата.

т. 5. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.

т. 6. Назначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

т. 7. Взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището, самодейци, читатели.

т. 8. Разкрива странични дейности по реда на чл.6, т.7 от Закона за народните читалища и определя реда за осъществяване на ръководството им.

т. 9. Внася предложения в общинската администрация за реконструкции, модернизация, подържане, ремонт и обзавеждане, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността.

**Чл. 30.** Председателят на Настоятелството, който е и председател на читалището се избира от Общото събрание за срок до 3 години.

**Чл. 31.** Председателят:

т. 1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.

т. 2. Представява читалището .

т. 3. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.

т. 4. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.

т. 5. Отчита дейността си пред Настоятелството.

**Чл. 32.** За правомощия по предходния член Председателят упълномощава Секретаря на читалището или при необходимост и друг член на Настоятелството.

**Чл. 33.** Секретарят на читалището:

т.1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

т. 2 Организира текущата основна и допълнителна дейност;

т.3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

т.4 Представява читалището заедно и поотделно с

Председателя.

**Чл. 34.** Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен , както и да бъде съпруг/ съпруга на председателя на читалището.

**Чл. 35.** Проверителната комисия се състои най- малко от трима членове , избрани за срок до 3 години.

**Чл. 36.** Проверителната комисия:

т. 1. Членовете не трябва да са в трудово-правни взаимоотношения с читалището или роднини на членове от Настоятелството , на



Председателя или секретаря на читалището по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

т. 2. Осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

т. 3. Документите от ревизиите се предоставят на Общото събрание, а когато е установено нарушение и на съответните държавни органи.

т. 4. Председателят на Проверителната комисия участва в работата на Настоятелството без право на глас.

## ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

**Чл. 37.** Читалището набира средства от:

т. 1. Членски внос.

т. 2. Субсидия от държавния и общинския бюджет,

т. 3. Културно-просветна и информационна дейност,

т. 4. Помощи, завещания, дарения и спонсорство,

т. 5. От собствена стопанска дейност,

т. 6. Ренти, наеми от движимо и недвижимо имущество,

т. 7. Други приходи.

**Чл. 38.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа.

**Чл. 39.** Имуществото на читалището се използва за постигането на неговите цели.

**Чл. 40.** Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени само по решение на настоятелството.

**Чл. 41.** Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема на общо събрание.

**Чл. 42.** Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя пред общината в срок до 31 март на следващата година.

## ГЛАВА ШЕСТА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 43.** Читалището има свой кръгъл печат с надпис "Народно читалище "Христо Ботев – 1934г " с. Бистрец .

**Чл. 44.** Празникът на читалището е 24 май .– Ден на българската просвета.

**Чл. 45.** За всички неуредени в този Устав отношения се прилага Закона за народните читалища и действащите нормативни актове.

**Чл. 46.** Настоящият Устав е приет от Общо събрание на читалищните членове

на 15.01.2010г.

Председател:

Жиро Георгиев



Секретар: Жана

Жана Теодора Атанасова