

УСТАВ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ -1937”-
гр. Бургас, кв.Горно Езерово

ГЛАВА ПЪРВА

Общи положения

Член 1. Този устав урежда учредяването, устройството, финансирането, управлението, дейността, имуществото, издръжката и прекратяването на Народно Читалище „Васил Левски - 1937” – гр. Бургас, кв.Горно Езерово.

Член 2./1/ Народно Читалище „Васил Левски -1937” – гр. Бургас, кв.Горно Езерово е традиционно и самоуправляващо се културно-просветно сдружение. То изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

/2/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

1. Наименование на Читалището : Народно Читалище „Васил Левски - 1937” -гр.Бургас, кв.Горно Езерово

2. Седалище и адрес на управление :
гр.Бургас, кв. Горно Езерово, ул. Дружба № 26

3. Печатът на Читалището е кръгъл, с разтворена книга в средата, текст „ НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ”ВАСИЛ ЛЕВСКИ – 1937”.

4. Народно читалище „Васил Левски - 1937” е създадено през месец юли 1937г. и се регистрира по закона от 1996г. съгласно Протокол от общото събрание проведено на 20.06.1997г.

Член 3./1/ Целите на НЧиталище”Васил Левски - 1937” са:

Задоволяване потребностите на гражданите свързани с:

1. развитие и обогатяване на културният живот, социална и общообразователна дейност в квартала.

2. запазване на обичаите и традициите на българския народ

3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката и изкуството.

4. възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание;

5. развитие и обогатяване на социалната и образователна дейност

6. осигуряване на достъп до информация.

/2/. За постигане на целите по ал.1 читалището извършва основни дейности като:

1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото и фоно филми и видеотеки, както и създава и поддържа електронни и информационни мрежи.

2. Развива и подпомага любителското художествено творчество.

3. Организира школи, кръжоци, курсове и клубове, концерти, Чествания на бележити дати и събития, младежки дейности.

4. Събира и разпространява знания за родния край.

5. Създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

6. младежки дейности;

7. Предоставя компютърни и интернет услуги.

/3/ Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като ползваме приходите за постигане на определените в устава цели.

Читалището не разпределя печалба.

/4/ Читалището няма право да предоставя имуществото си, ползвано от него възмездно или безвъзмездно :

1. на хазартни игри и нощни заведения

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел.

3. за постоянно ползване на политически партии и организации.

Член 5. Министърът на културата, съдейства, подпомага и подкрепя работата на читалището.

Член 6. Читалището осъществява своята дейност в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, обществени и стопански организации, които извършват или подпомагат културно-просветната и художествено-творческата дейност.

Член 7. Читалището поддържа най-тесни връзки на сътрудничество при осъществяване на културна дейност, организирана от Община Бургас. Своята дейност Читалището съобразява със стратегията на Министерство на културата.

Член 8. /1/ Читалището може да бъде учредено най малко със 150 дееспособни физически лица за градовете които вземат решение на Учредителното събрание.

/2/ Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда: наименованието, седалището, целите, Източниците на финансиране, органите на управление и контрол.

/3/ Читалището може да открива и други клонове в близки квартали, жилищни райони и села където няма други читалища.

Член 9/1. Читалището придобива качеството си на юридическо лице със вписването му в регистъра.

/2/ Действията на учредителите извършени от името на читалището до деня на вписването, пораждаат права и задължения само за лицата които са ги извършили.

/3/ Вписването на читалището в регистъра на Окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството към която се прилагат: Протокол от Учрд. събрание, Устава на читалището, нотариално заверен образец от подписа на лицето представляващо читалището и валидният печат на ч-щето.

/4/ В регистъра се вписват:

Наименование : Народнo читалище "Васил Левски-1937"

Седалище: гр. Бургас, кв. Горно Езерово, ул. "Дружба" №26

Източник на първоначално финансиране: Министерсво на културата
Устав на Н.Ч-ще "Васил Левски-1937"

Имената на членовете на ч-щето и на проверителната комисия на ч-щето.

Името и длъжността на лицето, което представлява читалището.

Настъпилите промени по т.1-4.

/5/ Наименованието на читалището трябва да бъде ясно и точно написано за да не накърнява добрите нрави. Към наименованието на читалището се дабявя годината на неговото създаване.

/6/ Седалището на читалището е населеното място, където се намира неговото управление. Адресът на читалището е адресът на неговото управление.

/8/ Читалището може да кандидатства за държавна и /или общинска субсидия след изтичането на едногодишен срок от вписването в регистъра по чл.10

Член 10. /1/ Към министъра на културата се води публичен регистър на читалището. Тук се вписват по ал.1, наименованието на читалището, седалището на читалището и източника на първоначалното му финансиране, имената на лицата които представляват читалището, ЕИК по Булстат, настъпилите промени по т.1-5.

/3/ Читалищното Настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в регистъра по ал.1.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Член 11. Членуването в Читалището е доброволно, желанието за членство се изразява с писмена молба до Настоятелството или с устна молба при провеждане на Общо събрание.

Членовете на Читалището са индивидуални, колективни.

Индивидуалните членове са: действителни и спомагателни.

1. Действителни членове могат да бъдат дееспособни физически лица, които плащат редовно определения от годишното събрание членски внос. Те имат право да :

- а) участвуват в общото събрание на читалището с право на глас.
- б) получават информация за извършената работа от органите ръководещи Читалището.

2. Спомагателни членове са физически лица, ненавършили 18 години, те имат право на съвещателен глас.

Колективни членове могат да бъдат : съюзни и професионални организации, търговски дружества, кооперации, стопански предприятия, сдружения, фондации, клубове и творчески колективи, които подпомагат читалището, поддържат и обогатяват материалната база, плащат редовно членски внос. Те имат правата на действителните членове, с изключение на това да бъдат избирани в ръководните органи на Читалището в това си качество. Имат право на един глас. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището. Решението за обявяване на почетно членство се взема от общото събрание по предложение на Настоятелството. Всички членове на Читалището са длъжни :

1. Да спазват настоящия устав.
2. Да съдействат за осъществяването на целите и задачите на Читалището.
3. Да опазват читалищното имущество.
4. Да градят и опазват доброто име на Читалището.

Член на читалището може да бъде изключен, когато :

1. Не изпълнява задълженията си при предходния член
2. Не плаща редовно членския си внос.

Член 12. Органи на Читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Член 13. /1/ Върховен орган на Читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове имащи право на глас.

Член 14. /1/ Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава.
 2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
 3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на Читалището.
 4. Изключва членовете на Читалището.
 5. Обявява за „почетен член на Читалището” лицата по чл.15.
 6. Приема годишната културна програма, годишния отчет и бюджета на Читалището до 30 март на следващата година.
 7. Взема решения за членуване или прекратяване на членството на Читалището в читалищния съюз.
 8. Взема решение за откриване на филиал на Читалището.
 9. Взема решение за отнасяне пред съда на незаконно съобразени действия на ръководството или на отделни читалищни членове.
 10. Ежегодно определя размера на членския внос.
 11. Отменя решения на органите на Читалището.
 12. Взема решения за прекратяване на Читалището.
 13. Определя основни насоки на дейността на читалището.
- /2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището.

Член 15 /1/ Редовно Общо събрание се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на Читалището.

/2/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата часа, мястото на провеждането му и кой го свиква. Трябва да бъде получена от членовете на Читалището не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му, в същия срок от общодостъпни места трябва да бъде обявено съобщение за събранието. Където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината имащи право на глас членове на читалището. При

липса на кворум събранието се отлага с един час . Тогава събранието е законно , ако на него присъстват не по малко от една трета от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл.14, ал.1,4,10 се вземат с мнозинство 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на ОС на читалището могат да предведат иск пред окръжният съд по седалището на читалището за отмяна на решение на ОС, ако то противоречи на закона или устава.

/6/ Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Член 16./1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

1. Свиква Общо събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на Читалището и утвърждава щата му.
4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Назначава секретаря на Читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

/3/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Член 17./1/ Председателя на Читалището е член на Настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

/2/ Председателят :

1. Организира дейността на Читалището съобразно закона, устава и решенията на Общото събрание .
2. Представява читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
5. Отчита дейността си пред Настоятелството.

6. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Член 17а. /1/ Секретаря на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.

2. организира текущата основна и допълнителна дейност.

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.

4. Представява Читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Член 18. /1/ Проверителната комисия се състои най малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

Член 19. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани за лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Член 20. Имуществото на Читалище „Васил Левски -1937” се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Член 21. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно-просветна и информационна дейност.
3. Субсидия от държавния и общински те бюджети.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.

5. Дарения и завещания.

6. Други приходи.

Член 22./1/ Предложенията за годишната субсидия за читалището, нормативите и механизма за нейното разпределение се разработва от Министерството на културата съгласувано с областната администрация и общината.

/2/С решение на общинския съвет читалището може да се финансира допълнително над определената по ал.1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

/3/Гласуваната от общинския съвет субсидия за читалището, определена на основата на нормативи и по реда на ал.2, не може да се отклонява от общината за други цели.

Член 23./1/ Предвидените по държавния и общински бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на читалището и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

/2/При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищната сграда средствата се осигуряват от общинският съвет.

Член 24./1/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

/2/Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по доброкачествени само по решение на настоятелството.

Член 25. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Член 26./1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема на общото събрание.

/2/Отчетът за изразходените от бюджета средства се представя в общината.

Член 26а. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишната програма за развитие на читалищната дейност в общината.

/3/Програмата по ал.2 се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

/4/Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинският съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.2 и за изразходените от бюджета средства през предходната година.

/5/Докладите по ал.4 на читалището се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на секретаря или председателя на читалището-вносителите на докладите.

ГЛАВА ПЕТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Член 27. /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.

3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от 2 години.

4. не е учредено по законовия ред

5. е обявено в нексъстоятелност.

/2/ Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

/3/ Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Глава шеста

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 31. Председателя и /или секретаря на читалището, който предостави имущество в нарушение на чл.3, ал.4, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване он право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 години.

Член 33. Председателя на читалището, ако не представи доклад за изпълнението на читалищната дейност и за изразходените от бюджета средства в срока по чл.26а, ал.4 се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Член34./1/Нарушенията се установяват с актове на оправомощени от министъра на културата длъжностни лица-за нарушенията по чл.32,кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица-за нарушенията по чл.31 и 33.

ПРЕДХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Пар.1 Този устав влиза в сила веднага след приемането му и отменя до сега действащия устав, както и всички вътрешни правила, които му противоречат.

Пар.2 Ръководството на Читалището, избрано в съответствие на разпоредбите на настоящия устав е длъжно:

1. Да приема всички необходими действия за регистрацията на Читалището произтичащи от ЗНЧ обн. в ДВ бр. 89 от 12.10.1996

Пар.3 За всички неуредени въпроси се прилага Българското законодателство.

Уставът е приет на Общо събрание на членовете на Народно Читалище „Васил Левски-1937” – гр. Бургас, състояло се на 10.03.2010г.



Председател:.....
/С.Петкова/

Секретар.....
/Д.Георгиева/