

**УСТАВ**  
**НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ 1927"**  
**с. БОРИСЛЪВ**

**ГЛАВА ПЪРВА**  
**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1. Читалището е традиционно, самоуправляващо се, българско, културно – просветно сдружение с нестопанска цел, изградено върху принципите на доброволността, демократизма и автономията. То няма политическа насоченост и в дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.2. Читалището е самостоятелна институция, която работи във взаимодействие с учебни заведения, обществени организации и други структури, които извършват определена културно – просветна или образователна дейност.

Чл.3. Читалището се съюзява, сътрудничи и координира своята дейност с други читалища на територията на Република България, за защита на своите интереси и за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

Чл.4. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, с наименование: **НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "Хр. Ботев 1927"**, със седалище и адрес на управление – с. **БОРИСЛЪВ**, улица "**Г. Димитров**" № **2**.

**ГЛАВА ВТОРА**  
**ЦЕЛИ**

Чл.5. Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

- а/ развитие и обогатяване на културния живот;
- б/ запазване на обичаите и традициите на българския народ;
- в/разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
- г/ възпитава и утвърждава национално самосъзнание.

**ГЛАВА ТРЕТА**  
**ДЕЙНОСТИ**

Чл.6. Читалището осъществява дейност в обществена полза и извършва основни дейности като:

- а/ урежда и поддържа библиотека, читалня, фото – фоно – филмо и видеотеки;
- б/ развива и подпомага любителското художествено творчество;
- в/ организира школи, кръжоци и курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти и чествувания;
- г/ събира и разпространява знания за родния край;
- д/ създава и съхранява музейни сбирки;
- е/ развива самостоятелно или в сътрудничество с други организации спомагателна стопанска дейност;
- ж/ осъществява социални дейности и услуги, подпомагачи лица и семейства, както и такива, свързани с отглеждането, възпитанието, обучението и уплътняването на свободното време на деца и млади хора;
- з/ осъществява обучения на деца, младежи и лица в трудоспособна възраст, професионална квалификация и преквалификация, консултантска дейност;
- и/ работи за преодоляване на междуетническите проблеми и бедността на засегнатите социални групи и общности;
- й/ развива културен и семинарен туризъм в страната и чужбина;

к/ извършва и допълнителни дейности, подпомагащи изпълнението на основните функции, с изключение на използването на читалищната сграда за клубове с политически цели, за обсебването ѝ от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

Чл.7. Читалището провежда и възпитателна дейност, съобразно своите основни цели.

Чл.8. Читалището няма право да организира или да предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### ЧЛЕНСТВО

Чл.9. Народно читалище "Хр. Ботев 1874" е правопреемник на името и традициите на учреденото през 1927 г. в град С. Бери читалище "Хр. Ботев", съгласно Закона за народните читалища.

Чл.10. Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

1. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

а/ действителните членове са дееспособни лица, плащат редовно определения по устава на читалището членски внос и имат право на глас, да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището;

б/ спомагателните членове са лица до 18 години, нямат право да избират и да бъдат избирани в читалищното настоятелство и имат съвещателен глас.

2. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас. Колективните членове могат да бъдат:

а/ професионални организации;

б/ стопански организации;

в/ търговски дружества;

г/ кооперации и сдружения;

д/ културно – просветни и любителски клубове и творчески колективи;

е/ други юридически лица с нестопанска цел.

3. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.11.1. Членуването в читалището е доброволно.

2.Кандидатът подава писмена молба до настоятелството, в която декларира, че е запознат с Устава и го приема. Кандидатите – юридически лица представят освен молба и преписи от документите си за регистрация и от решението на управителните си органи за членство в читалището.

3. Всеки член има право да бъде информиран за дейността на читалището, да се ползува от имуществото му и от резултатите от дейността му.

4. Всеки член на читалището е длъжен да заплаща редовно членския си внос.

5. Членските права и задължения на индивидуалните членове са непрехвърлими и не преминават върху други лица.

Чл.12. Прекратяването на членството се извършва чрез:

1. Изключване на съответния член на читалището от общото събрание по предложение на настоятелството, за системни нарушения на устава на читалището и злоупотреба с името и традициите на НЧ "Хр. Ботев 1874" град С. Бери, както и поради незаплащане на определения с решение на общото събрание членски внос.

2. По писмена молба на съответния член на читалището, адресирана до настоятелството.

3. Поради смърт на съответния член на читалището или поставянето му под пълно запрещение.

4. С прекратяването на юридическото лице при колективните членове.

## ГЛАВА ПЕТА ОРГАНИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.13. Органи на читалището са: Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

### **ОБЩО СЪБРАНИЕ**

Чл.14. Върховен орган на читалището е Общото събрание.

1. Общото събрание на читалището се състои от всички членове на НЧ "Хр. БОГДАН 1924" град, имащи право на глас.

Чл.15. Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава.
2. Избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя и определя броя на членовете им.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
4. Изключва членове на читалището, по предложение на настоятелството, на основание чл.12, т.1 от Устава на НЧ "Хр. БОГДАН 1924".
5. Приема основните насоки за дейността на читалището.
6. Взема решения за членуване или за прекратяване на членство на читалището в читалищен съюз или други организации.
7. Приема бюджета на читалището.
8. Приема годишния отчет за дейността на настоятелството.
9. Определя размера на членския внос за всяка календарна година, по предложение на настоятелството на читалището.
10. Отменя решения на органи на читалището, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на читалището.
11. Взема решения за откриване на филиали на читалището след съгласуване с общината.
12. Взема решение за прекратяване на читалището.
13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове.

Чл.16. Правата по т.1, 2, 7, 8, 10, 12 не могат да се възлагат на други органи на читалището.

Чл.17. Решенията на Общото събрание се вземат с явно гласуване и са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.18. Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

Чл.19. Решенията на органите на читалището, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на общото събрание могат да бъдат оспорвани пред общото събрание по искане на заинтересованите членове на читалището или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от вземане на решението.

Чл.20. Споровете по чл.18 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на читалището от всеки негов член или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

### СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.21.1. Редовното общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището. Ако в последния случай настоятелството в месечен срок не отправи писмено

поканена за свикване на общо събрание, то се свиква от съда по седалището на читалището по писмено искане на заинтересованите членове.

2. Поканата за общото събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

3. Поканата - обявата се поставя на място за обявление в сградата на читалището, най-малко седем дни преди насрочения ден.

4. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум, събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Чл. 22.1. Всеки член на общото събрание има право на един глас.

2. Член на общото събрание няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

а/ него, неговия съпруг /а/ или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

б/ юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 23.1. Решенията на общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

2. Решенията по член 15, точка 1, 12 се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите.

3. По въпроси, които не са включени в обявения в програмата дневен ред, не може да се вземат решения.

да се вземат решения.

### НАСТОЯТЕЛСТВО

Чл. 23.1. Настоятелството се състои от 5 члена, избрани за срок от 3 години. Същите да нямат родствени връзки по права и сребрена линия до 4-та степен.

2. Настоятелството:

а/ представлява читалището;

б/ свиква Общото събрание;

в/ осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

г/ подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището;

д/ подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

е/ разпорежда се с имуществото на читалището;

ж/ определя реда и организира извършването на дейността на читалището, включително и тази в обща полза и носи отговорност за това;

з/ назначава секретаря на читалището, утвърждава длъжностната му характеристика и определя трудовото му възнаграждение;

и/ приема членове на читалището по тяхна писмена молба, с която те заявяват, че приемат устава на читалището, че са съгласни с определения от общото събрание членски взнос за съответната календарна година. Приемането на нови членове се извършва най-късно до седем дни преди провеждането на годишното отчетно-изборно събрание на читалището;

й/ взема решения за сключване на договори с ръководители, репетитори и други лица, необходими за осъществяване на читалищната дейност;

к/ определя и утвърждава размера на месечните хонорари и взема решения за възнаграждаване на ръководители и самодейци;

л/ взема решения и утвърждава договори за наем на помещения, собственост на читалището;

м/ взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в сферата на друг орган.

3. Настоятелството може да взема решения, ако на заседанието присъствуват повече от половината от неговите членове.

4. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

5. Настоятелството взема решенията си с мнозинство повече от половината от членовете си, а решенията по чл.23, ал 2, т. "д", "е" с мнозинство от всички членове.

6. Настоятелството може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на настоятелството.

7. Настоятелството провежда редовни заседания най-малко 6 пъти годишно.

### ПРЕДСЕДАТЕЛ

Член 24.1. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години.

2.. Председателят:

а/ организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

б/ представлява читалището;

в/ свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

г/ ръководи текущата дейност на читалището;

д/ отчита дейността си пред настоятелството;

е/ сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно с бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

### ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

Член 25.1. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години.

2. Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

3. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището, по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото събрание.

4. При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – органите на прокуратурата.

Член 26. За членове на Настоятелството и Проверителната комисия не могат да бъдат избирани лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

## ГЛАВА ШЕСТА

### ИМУЩЕСТО И ФИНАНСИРАНЕ

Член 27. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения, регламентирани от закона.

Член 28. Читалището набира средства от следните източници:

а) членски внос;

б) културно-просветна дейност;

в) субсидия от държавния и общинския бюджет;

г) наеми от движимо и недвижимо имущество;

д) приходи от стопанска дейност, предвидена в настоящия устав;

- е) дарения, спонсорства и завещания;
- ж) други приходи, незабранени от закона.

Член 29. Всички членове на читалището дължат годишен членски внос, който се определя от Общото събрание и бива:

- а) индивидуален;
- б) колективен.

Член 30. При приключване на счетоводния баланс със загуба Общото събрание може да вземе решение за допълнителни вноски на членовете за покриването ѝ с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите.

Член 31.1. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

2. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само по решение на Настоятелството.

Член 32. Недвижимото и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение, освен за вземания, произтичащи от трудови възнаграждения.

Член 33.1. Настоятелството изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

2. Отчетът за изразходваните от общинския бюджет средства се представя в Община Кърджали.

Член 34.1. Читалището извършва следната допълнителна стопанска дейност:

а/ осъществява социални дейности и услуги, подпомагащи лица и семейства, както и такива, свързани с отглеждането, възпитанието, обучението и уплътняването на свободното време на деца и млади хора;

б/ осъществява обучения на деца, младежи и лица в трудоспособна възраст, професионална квалификация и преквалификация, консултантска дейност;

в/ работи за преодоляване на междуетническите проблеми и бедността на засегнатите социални групи и общности;

г/ развива културен и семинарен туризъм в страната и чужбина.

2. Читалището няма да извършва стопанска дейност, която не е свързана с предмета на основните дейности, предвидени в настоящия Устав, и ще ползува приходите от нея само за постигане целите на читалището.

3. Извършването на дейностите по ал.1 се подчинява на условията и реда, определени със законите, които ги регулират.

4. Читалището не разпределя печалба.

### **РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО**

Член 35.1. Читалището може безвъзмездно да разходва имуществото и да осъществява дейността, насочена за реализиране на целите, определени по реда на този устав и ЗЮЛНЦ.

2. За безвъзмездното разходване имуществото на читалището по чл. 41, ал. 3 ЗЮЛНЦ Общото събрание взема мотивирано решение с квалифицирано мнозинство 2/3 от всички негови членове.

3. Читалището подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът, е общодостъпна и се вписва в централния регистър.

4. Читалището не може да сключва сделки с лицата по чл. 41, ал. 3 ЗЮЛНЦ, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на читалището или са сключени при общи условия, публично обявени.

### ЕЖЕГОДЕН КОНТРОЛ

Член 36.1. В срок до .... на всяка календарна година Настоятелството съставя годишен счетоводен отчет и го представя за заверка на лицензиран експерт-счетоводител, определен от общото събрание.

2. В същия срок се изготвя доклад за дейността на сдружението по чл.40, ал.2 ЗЮЛНЦ.

3. В срок до 31 май на всяка година Настоятелството заявява за вписване в централния регистър за вписване и представя заверен годишен счетоводен отчет, доклада си по предходната алинея и другите предвидени в чл.46, ал.2 ЗЮЛНЦ документи.

### КНИГИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Член 37. Общото събрание и настоятелството водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседанията и лицата, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписите си и отговарят за верността на съдържанието им. ✓ ✓

### ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Член 38. Читалището не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

### ПРЕКРАТЯВАНЕ

Член 39.1. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на Окръжен съд.

2. Читалището може да бъде прекратено по решение на Окръжен съд в случаите на чл.13, ал.1, т. 3 ЗЮЛНЦ.

3. Читалището може да бъде прекратено по решение от Окръжен съд, постановено по искане на министъра на културата или на прокурора.

### ЛИКВИДАЦИЯ

Член 40.1. При прекратяване на читалището се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

2. Ликвидацията се извършва от настоятелството, а в случаите на член 13, ал.4 и чл.14, ал.3 ЗЮЛНЦ, ликвидаторът се определя от Окръжен съд *... Др. Плевен ...*

3. Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на читалището от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото и едва след това на недвижимото имущество на читалището. Той няма прво по какъвто и да е начин да прехвърля имущество на лица по чл. 43, ал.2 ЗЮЛНЦ.

### ИМУЩЕСТВО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯТА

Член 41. Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено да извършва обществено-ползна дейност със същата или близка на читалището нестопанска цел. Ако имуществото не бъде предоставено по този ред, то се предава на Община  
.....

### ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1. Този устав е приет на Общо събрание на НЧ "*Др. Бобев 1927*", проведено на 11.12.2001 г. в град *Девришлар*

&2. Списъкът на членовете, подписали Устава да се счита неразделна част от този Устав.

&3. За неуредените в този устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби, се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ 1927”  
С. БОРИСЛАВ , ОБЩИНА ПОРДИМ**

**ОТЧЕТ**

за осъществените читалищни дейности на НЧ „Хр. Ботев 1927” – с. Борислав  
за 2019 година

Уважаеми членове и гости на НЧ „Хр. Ботев 1927”- с. Борислав .  
Основни приоритети в работата на Настоятелството през 2019 г. бяха насочени  
към обогатяване на културния живот в селото и удовлетворяване потребности-  
те на населението чрез :

- поддържане на библиотечната , художествената и информационна дейност
- съхранение и развитие на традициите на българския фолклор
- поддържане на читалищната база в добро състояние

**БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ**

Към 31.12.2019 г. библиотечния фонд наброяваше 5592 тома книги.  
Подарени книги - 20 бр.  
Отчислени книги - 100 бр.  
Привлечени читатели - 35 читатели  
Засти библиотечни материали - 235 бр.  
Посещения общо : за дома - 123 ; в читалнята - 52

През годината са дарени много книги , но не всички от тях са подходящи за библиотеката .

Книжния фонд се поддържа в добро състояние . И през 2019 г. библиотеката при Читалището работи така , че дава достъп на читателите до библиотечния фонд в удобно за тях време.

Народно читалище „Христо Ботев 1927” – с. Борислав е вписано в регистъра на народните читалища под № 1203 .

**КУЛТУРНО – МАСОВА ДЕЙНОСТ**

Библиотеката , като част от читалищната структура организира много разнообразни културно-масови мероприятия.

През годината се проведеха традиционните местни празници - Бабин ден, Трифон Зарезан , 1-ви март - Ден на самодееца , 8-ми март - Международен



ден на жената, Ден на съединението , Ден на независимостта, Ден на възрастните хора, Ден на народните будители , Коледни и Новогодишни празници .

На 3-ти март взехме участие в историческата възстановка „ Последния ден на Александър II в Пордим ” посветена на 3 март – Националния празник на България .

## **ХУДЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ**

Макар и трудно и през изминалата 2019 г. положихме усилия да продължим художествената самодейност към нашето Читалище.

Към момента функционира певческа група за обработен фолклор . Повод за гордост и радост беше участието на Певческата група в I-ви Фолклорен събор „Цветница в Пордим ” състоял се на 22.04.2019 г.

На 22.06.2019 г. се проведе Фестивал на старата градска песен „ Романтика в Пордим ” , на които фестивал получихме Грамота за участие .

Взехме участие в XVI Черноморски събор „ЕВРО ФОЛК 2019 ” –Царево, Китен от 04-09.09.2019 г. Европейската асоциация на фолклорните фестивали - E A F F удостоиха Певческата група към НЧ „Хр. Ботев 1927” –с. Борислав със званието **Л А У Р Е А Т – П Ъ Р В А степен на XVI Черноморски събор „Евро фолк -2019 ”.**

Настоятелството благодари на самодейците и нейния художествен ръководител които подхождат с ум и разум , за да може тази певческа група да продължи да работи в атмосфера на взаимно разбирателство.

## **МАТЕРИАЛНА БАЗА - ФИНАНСИРАНЕ**

През отчетният период Читалището се финансира от :

- Субсидия от държавния бюджет
- Членски внос
- Наем земя
- Дарения

Библиотеката се помещава в Административно-търговска сграда на първия етаж и се намира в добро състояние .

Читалищния салон , които се намира в сградата на бившето училище е в окаяно състояние. Има нужда от ремонт.

## **ОРГАНИЗАЦИОНА ДЕЙНОСТ**

Читалищното настоятелство работи по предварително изготвен план.

ЧН се състои от 5 /пет / члена. Проверителната комисия се състои от 3/три/ члена. ЧН и ПК спазват Закона за НЧ и Устава .

## КЛУБНО - КРЪЖОЧНА ДЕЙНОСТ

Кръжок „Млад художник „ - работа с деца за естетическо възпитание.

## ПРОУЧВАТЕЛНА И ИЗДИРВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Да се спазват и съхраняват местните обичаи и традиции.

Да се издирят и разучат песни от северняшкият край .

Читалището има предимство на институция , която е неизменна част от облика на село Борислав . То съхранява и представя местната и българската национална традиция. Разчита на доброволчество във всички форми на своята дейност .

Разбира се , има какво още да се желае . Настоятелството и читалищния работник със своето отношение към работата са в състояние да работят още по-усърдно за едно устойчиво ,съвременно и необходимо развитие на читалищната дейност .

Читалищното настоятелство изказва своята огромна благодарност и признателност към всички самодейци , редовни членове на Читалището и към всички останали дали принос за развитие на читалищното дело .

Благодарим Ви за вниманието !

Секретар:.....

/ В. Пенчева /

Председател:.....

/И. Панчева /

Отчета за дейността на НЧ „Хр. Ботев 1927 ”-с. Борислав е приет на Общо годишно събрание , проведено на

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ, ХР. БОТЕВ 1927"  
СЕЛО БОРИСЛАВ, ОБЩИНА ПОРДИМ

**ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

на НЧ,, Хр. Ботев 1927" - с. Борислав за изразходваните средства от бюджета през 2019 г.

**ПРИХОДНА ЧАСТ:**

1. Субсидия от бюджета за 2019 г.	9720 лв.
2. Членски внос	100 лв.
3. Дарения	200 лв.
4. Остатък от 2018 г.	1128.26 лв.
5. Касова наличност в Банка ДСК	1705.13 лв.
<b>ВСИЧКО ПРИХОДИ:</b>	<b>12853.39 лв.</b>

**РАЗХОДНА ЧАСТ:**

1. Сметка за телефон	143.88 лв.
2. Стопански разходи	376.90 лв.
3. Командировки	228.00 лв.
4. Работна заплата	4106.15 лв.
5. Пътни и хонорар	945.00 лв.
6. Абонамент	35.00 лв.
7. Пощенски услуги	7.15 лв.
8. Художествена самодейност	686.80 лв.
9. Удостоверение за съдимост	60.25 лв.
10. Членски внос СНЧ	24.00 –
11. Правна защита	280.00 –
12. Канцеларски материали	45.16-
13. Замерване на осветлението	39.60 лв.
14. Транспортни разходи	450.00 лв.
15. Електронен подпис	72.00 лв.
16 Интернет	178.75 лв.
17. Обслужване на банката	327.00 лв.
18. Д О Д	431.66 лв.
19. Д О О и Т З П Б	1280.06 лв.
20. Здравни осигуровки	444.28 лв.
21. Трудова медицина	50.00 лв.
22. Текущи разходи	125.12 лв.
<b>ВСИЧКО РАЗХОДИ :</b>	<b>10336.76 лв.</b>

**ОСТАТЪК В КРАЯ НА ГОДИНАТА : 2516.63 лв.**

Секретар :.....

/ В. Пенчева /

Председател: .....

/И. Панчева /

Финансовия отчет е приет на Общо годишно събрание на НЧ,,Хр.Ботев 1927"-с.Борислав, проведена на

## Програма

за дейността на НЧ "Христо Ботев- 1927" - с. Борислав,

за периода м.Март. 2019 г.- м.Март. 2022 г.

Програмата е изготвена на базата на Програмата за развитието на читалищата в Община Пордим, чл. 26а, чл.1 от ЗНЧ и решенията на мандатното отчетно-изборно събрание на читалището, проведено на.....<sup>15</sup>.....март 2019 г.

### Цели и задачи

Читалището да участва активно в обществения живот на селото и да бъде притегателен център за задоволяване културните потребности на населението. Да поддържа висок естетически критерии и будно патриотичното чувство.

### По-конкретно:

- развитие и обогатяване на културния живот
- осигуряване достъп до информация
- съхраняване и обогатяване на местните традиции

### Основни дейности:

- поддържане на библиотека и читалня
- запазване и разширяване на художествената самодейност
- организиране на празненства, чествания, концерти, изследователска дейност

### А/ Библиотечна дейност:

- развитие на библиотечни и информационни услуги за населението
- упражняване на диференциран подход към читателите от различните възрастови групи

Да се закупуват ежегодно по 80- 100 тома нови книги

Да се раздават по 760 библиотечни единици ( или 600 тома)

Да се привлекат 100 читатели

Да се организират обсъждания на книги- поне по една годишно

Да се предоставят компютърни услуги

Да се организира Клуб или кръжок „Млад библиотекар“

Различните форми на библиотеката да се осъществяват не само с читателите, с членовете на читалището и самодейците, но и с хора от различни възрастови групи и социално положение.

### **Б/ Любителско художествено творчество**

Читалището да продължи своята дейност като активна културна организация, поддържаща постоянни форми на усвояване на знания и творчески умения.

За периода 2019 г.- 2022 г. да функционират:

- а) Смесен народен хор( смесена група)- ръководител Атанаска Димитрова, корепетитор Йордан Димитров
- б) Мъжко трио и дует- ръководител Велислав Стоев
- в) Женски квартет

- Да се възстанови състава за стари градски песни
- Самодейните художествени колективи да участват във фестивали, конкурси, събори и др.

**Формите за стимулиране на самодейците да бъдат:**

- а) насърчаване на индивидуалните изпълнители- за участие в събори, надпявания и др.
- б) системно огласяване на спечелените награди на срещи, събрания, в печата, в сайтовете
- в) екскурзии, семинари
- г) бонуси- парични награди за високи резултати в художествената самодейност и във връзка с големи празници

**В/ Културно- масова работа**

Тук: форми с културна, образователна, информационна, художествено-творческа дейност

Поддържане на ежегодния културен календар, по-значими и интересни:

- 6 януари, 14 февруари, 19 февруари, 3 март, 24 май, 6 септември, 22 септември, 1 октомври и много други

**Други дейности:**

1. Издирване и записване песни от нашия край
2. Да се поддържа трио за възрожденски песни
3. Подготвяне на авторски песни- Велислав Стоев
4. Честване 92 (93) г. Народно читалище- с. Борислав

4а Честване 20 г. Смесен народен хор

5. Годишнини на изявени самодейци

Да се изгради система за работа с дарителите

Ежегодно участие на самодейните художествени колективи в Общинския преглед на художествената самодейност- гр. Пордим

Г/ Работа по проекти

Читалището да се включи в реализирането на проекти по линия на Министерство на културата и Читалищния съюз

Д/ Материално- техническа база. Финансиране

1. Допълнителен частичен ремонт на читалищния *салон*
2. Финансиране- държавна субсидия, от Общината, от дарения, от наем земеделска земя, от членски внос
3. Да се реализират икономии от художествена самодейност

Е/ Организационна дейност

1. Заседания на Читалищното настоятелство- поне 2 на тримесечие
2. Съвместни заседания на Читалищно настоятелство и Проверителна комисия
3. Увеличаване броя на читалищните членове
4. Периодична оценка за обхвътността на жителите на с. Борислав във формите на читалищна дейност
5. Да се приемат колективни членове на Народното читалище
6. Щатната бройка може да премине от 6 ч. на 4 ч., т.е. на ½ щат
7. Да се положат усилия за довършване написването на:
  - а) история на Народно читалище "Христо Ботев 1927"- с. Борислав
  - б) допълване историята на с. Борислав
  - в) творчески портрети на изявени самодейци

8. Да се изгради етнографска сбирка в северната зала на библиотечния комплекс

- 5 -

**Ж/ Допълнения от отчетно-изборното събрание**, проведено на  
.....март 2019 год.

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....



Списъчен състав на Настоятелството и Проверителната комисия:

Настоятелство : БОГДАНА ЦЕНОВА МАРИНОВА  
ВАСЯ БОРИСОВА ПЕНЧЕВА  
ИВАНКА АСЕНОВА ПАНЧЕВА  
МАРИЙКА ЛАЛЕВА ГЕОРГИЕВА  
БОРЯНКА ИЛИЕВА ДИМОВА

Проверителна комисия: МАГДАЛЕНА ДИМИТРОВА НЕДЕЛЧЕВА  
КАТЯ АТАНАСОВА АТАНАСОВА  
ИЛИЯ ХРИСТОВ ИЛИЕВ