

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ 1922”

СЕЛО ЧЕРКОВНА

ДОКЛАД

за

осъществените от читалището дейности през 2019 год.

НЧ „Отец Паисий-1922” е основано през 1922 год. с доброволния труд и средства на населението на селото. Читалището разполага с читалищен салон – 300 кв.м. със 110 седящи места, библиотека и читалня. С течение на времето селото ни се обезлюдява и хората които живеят в него са във все по-напреднала възраст. Понастоящем постоянно живущите са около 36 човека. Дейността която развива читалището е съобразена с това. Повече от 90% от живущите по стечение на обстоятелствата живеят сами. Затова събиранията в читалището по различни поводи се посещават от хората масово, особено през зимните месеци, когато празниците са повече, когато е дълъг зимния ден.

1. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ.

През тази година в библиотеката се получаваха два седмични вестника според интересите на читателите. Същите се предоставят в читалнята на разположение на всички граждани. От години спазваме създадената традиция да разнасяме книги по домовете на възрастните читатели които изпитват затруднения да дойдат до библиотеката. През месец март изготвих и представих в библиотека „Проф. Боян Пенев” ежегодния отчет за статистическите данни за 2018 год. за читалищната библиотека. През месец май читалищния секретар подготви в електронен а след одобрението му и в хартиен вариант и изпрати до министерство на

културата – Регистър на обществените библиотеки актуална информация за вписване в публичния регистър съгласно изискванията на закона.

Читателите ползващи библиотечни материали за в къщи са 13 бр., посещенията на библиотеката са 77 бр., а на читалнята 143 бр.

1. КУЛТУРНО - ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ.

През настоящата година бяха чествани със съответните ритуали традиционните за селото ни празници като бабин ден с „Обредното поливане и миене на ръце“; деня на лозаря със зарязване на лозята; деня на пчеларя с изнасяне на беседа от ветеринарен лекар за новостите при опазване на пчелните семейства от болести; за 1-ви март изработихме мартенички които вързахме на хората от селото; осми март отпразнувахме с поднасяне на цвете, поздравителен адрес и почерпка на дамите от селото, подготвихме и кулинарна изложба на домашно приготвени ястия; на 01.04. по повод международния ден на хумора и сатирата четохме творби от Радой Ралин, на 21.04 съвместно с църковното настоятелство отбелязахме празника Върбница – Цветница, на 26.04 отново с църковното настоятелство отпразнувахме Възкресение Христово като се почерпихме с домашен козунак и се чукнахме с червени яйца за здраве; 6-ти май читалището съвместно с кметството отбелязахме с тържество и тържествена проверка пред паметника на загиналите във войните наши съселяни; за 24-ти май поздравихме настоящите и бивши учители в селото по случай празника; първа пролет отпразнувахме като организирахме излет до гората в ЛС „Воден“; на 21.11 отбелязахме деня на християнското семейство с чаено парти на което читалищния секретар изнесе кратка беседа за църковния празник Въведение Богородично. На 21.12.2019 г. съвместно с кметството със жива музика отпразнувахме тържествено коледа и нова година. Всяка сряда провеждаме традиционните седенки на жените, а всеки последен петък от месеца в клуба на пенсионера се правят турнири по шах, табла, карти. Всички събирания са съпроводени от хубава музика и завършват с почерпка.

На 19.10.2019 год. читалището съвместно с църковното настоятелство организирахме и подготвихме църковния празник на патрона на църквата и покровител на селото св. „Иван Рилски“ като беше

отслужена литургия и „Оброк“. Раздадохме курбан на всички присъстващи за здраве и благоденствие. След празника в църквата тържествата продължиха на селския мегдан където под звуците на жива музика отбелязахме селищния празник.

За втора година община Разград предостави на читалищата допълнителна финансова подкрепа. За участие в процедурата секретаря подготви и представи според изискванията проектен фиш. Същия бе одобрен и ни бяха предоставени допълнително 250,00 лв. Със средствата закупихме озвучителна техника след което изготвихме и представихме в РЕКИЦ съдържателен отчет за закупуването на същата.

Целогодишно подготвихме и поднасяхме поздравителни картички на всички членове на читалището по случай рождения и именните им дни.

3.ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

През изминалия период два пъти посетихме с председателя служба „Земеделие и гори“ и един път „Разплащателна агенция“ от където получихме актуална информация за предоставяне на членовете на пчеларското дружество и на земеделските производители.

И тази година секретаря на читалището поддържа постоянна връзка и участва в организиранията обучения от РЕКИЦ Читалища от където получава методическа помощ, отзивчивост и внимателно отношение по всички възникнали въпроси и проблеми. През месец март секретаря присъства на организираната от РЕКИЦ срещата с РПУ във връзка със Закона за противодействие на тероризма. На обучението бяха разяснени новите изисквания за извършване на регистрация и пререгистрация на читалищата в агенцията по вписванията. Според изискванията през м. февруари подготвихме и изпратихме до ДАНС план за обучение на служителите за мерките за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансирането на тероризма.

4. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

През месец януари секретаря подготви и представи в РЕКИЦ Разград 7 вида документи отчитащи дейността на читалището през 2018 г. и плана за работа на читалището през 2019 г.

През месец март секретаря изготви и представи в НСИ Разград годишния отчет за дейността на читалището. През месец март секретаря изготви за МК отново в електронен вариант Справка за дейността на читалището през 2018 г. През месец юни изпратих на хартиен носител до Министерство на културата Информационната карта за 2018 год. след като същата бе одобрена в електронния вариант.

През изтеклата 2019 год. бяха организирани и проведени две общи събрания на 13.04.2019 г. - общо отчетно изборно събрание и на 23.10.2019 г. - за приемане на насоките за работа през 2020 г. Заседания на читалищното настоятелство проведохме общо 2 броя- на 03.04.2019 г. и на 18.10 2019 г.

След провеждане на отчетно изборното събрание подготвихме и представихме в Агенцията по вписванията всички необходими документи според изискването на закона. Вписването в регистъра бе извършено за което получихме съответното удостоверение, същото изпратихме по надлежния ред до Министерство на културата за вписване в регистъра на народните читалища на настъпилите промени.

Ежемесечно секретаря на читалището подготвя и представя в НАП Разград декларации обр.1 и обр.6 , посещава също и обслужващата читалището банка за получаване на съответните документи.

Секретар:

/Кр.Стойнова/

Председател:

/П.Петрова/



ЧИТАЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ-1922” СЕЛО ЧЕРКОВНА

П Л А Н

за

работата на читалището през 2020 год.

I. БИБЛИОТЕЧНО - ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Закупуване на книги за обогатяване на библиотечния фонд.
2. Абонамент за регионален вестник и седмичници по интереси на населението.
3. Присмане на дарения от библиотечни единици от граждани, обработка и завеждане в инвентарната книга.
4. Разнасяне на книги по домовете по предварителна заявка от граждани.
5. Ежедневно обслужване на читатели.

II. Културно просветна дейност.

1. Традиционни чествания на празници: бабин ден; ден на лозаря; ден на пчеларя; осми март; 1-ви март с връзване на мартенички; първа пролет; 6-ти май – ден на храбростта с почитане паметта на падналите във войните; на 24-ти май поднасяне на поздравления на бивши учители; ден на християнското семейство; честване на Великденските празници; коледни и новогодишни празници; седенки на жените всяка сряда; турнири по шах и карти в клуба на пенсионера всеки последен петък от месеца; организиране на едnodневни екскурзии из страната според желанията на членовете на читалището.

2. Съвместно с църковното настоятелство и кметството участие в подготовката и провеждането на традиционното честване на селищния празник и патрон на църквата св. „Иван Рилски” на 19.10.

III. Спортни и младежки дейности: рисунки на асфалт през лятната ваканция на гостуващите в селото деца, организиране на съвместен поход с децата гостуващи на баба и дядо до природен резерват „Воден”

IV. Информационна дейност: веднъж в месеца посещение на Общинска служба по земеделие и Разплащателна агенция гр.Разград за предоставяне на актуална информация на членовете на пчеларското дружество и земеделските производители; участие в организирани от РЕКИЦ и библиотека „Проф.Боян Пенев” гр.Разград редовни семинари и обучения по различни текущи въпроси свързани с промени в законодателството, отчетността и други текущи въпроси.

V. Организационна дейност: Работа по актуализиране на информацията в Регистъра на народните читалища и Регистъра на обществените библиотеки; подготовка и представяне на отчети и документи пред РЕКИЦ, регионална библиотека „Проф. Боян Пенев“, статистика, инспекция по труда, Агенцията по вписванията и други институции, подготовка и провеждане на общите събрания и други текущи въпроси .

VI. Други:

- участие с проект пред МК за допълваща субсидия за неотложен ремонт на таванната обшивка, измазване, подмяна на ел.инсталация и дограма на читалищния салон; допълваща субсидия за обогатяване на библиотечния фонд; допълваща субсидия за закупуване на компютърна и размножителна техника и други.
- Участие с проект пред община Разград за закупуване на компютърна техника.

Секретар:

/Кр.Стоянова



Председател:

/П.Петрова

Н А С О К И

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ "ОТЕЦ ПАИСИЙ 1922" СЕЛО ЧЕРКОВНА ОБЩИНА РАЗГРАД ПРЕЗ 2020 ГОДИНА

Народно читалище „Отец Паисий – 1922” село Черковна развива дейност в няколко направления, съобразени със спецификата на населеното място и потребностите на общността:

1. Библиотечна дейност

- абонамент за регионален вестник;
- обработка и завеждане в инвентарната книга на литература закупена или получена от дарения;
- ежедневно обслужване на читатели включително и по домовете на по възрастните.
- участие на секретаря в обучения и семинари организирани от регионална библиотека.
- изготвяне на отчети и пререгистрации според сроковете им.

2. Културно - просветна дейност

Традиционни чествания:

- Бабин ден;
- Ден на лозаря;
- Ден на пчеларя;
- Осми март;
- Първа пролет с гостуващ музикален състав;
- 6-ти май - Ден на храбростта, с почитане паметта на падналите във войните пред паметника на загиналите във войните.
- Коледни и Новогодишни празници;
- седенки за жените всеки четвъртък;
- турнири по шах и карти всеки последен петък от месеца;
- отпразнуване на Връбница -Цветница и Лазаровден;
- честване на св. Иван Рилски – патрон на селото, църковен и селищен празник;
- поднасяне на поздравителни картички и дребни подаръци, изготвени от членове на читалището на всички рожденици и именници;
- организиране на екскурзии из страната съобразени със желанията на членовете на Читалището;

3. Информационна дейност:

- Предоставяне на актуална информация на членовете на пчеларското дружество, за земеделските производители – ежемесечни посещения в служба „Земеделие и гори” и Разплащателна агенция;

- участие в организираниите от РЕКИЦ Разград, Регионална библиотека „Проф. Боян Пенев“ и други институции, работещи в сферата на читалищата семинари, обучения и др. по въпроси, свързани с промени в нормативната база с цел повишаване квалификацията на читалищния секретар, при необходимост от методическа помощ, при подготовка на проектни предложения и др.

4. Стопанска дейност

- Извършване на неотложен ремонт на тавана на читалищния салон, подмяна на дограма, частично измазване на фасадата и вътрешно измазване – кандидатстване за допълваща целева субсидия пред МК при наличие на сесия в размер на около 4 000 лв.

Собствени приходи, подпомагачи дейността на НЧ „Отец Паисий – 1922“:

- Членски внос – 100.00 лв.

Читалището не разполага със земя, което го лишава от получаването на рента и ограничава до минимум финансовите му възможности.

5. Организационна дейност.

- организиране на събрания, заседания на настоятелството, изготвяне на информационни карти, на финансови отчети, на доклади за дейността, изготвяне на справки и отчети към регионална библиотека, статистика, РЕКИЦ. Подготовка и представяне на декларации пред НАП. Изготвяне и представяне на уведомление за Инспекцията по труда.

Искана финансова подкрепа от община Разград – 4 800 лв.

Средствата са необходими за извършване на ремонт на тавана и частично измазване. Сградата, в която развива своята дейност читалището, е единствената административна сграда в село Черковна. Тя е общинска собственост и там се помещават освен читалището, и кметство с. Черковна, представителството на „Български пощи“, лекарски кабинет, кабинета на представителя на РУ на МВР.

До този момент сградата е частично ремонтирана със средства на община Разград и средства на читалището от спечелени сесии за допълваща субсидия от МК. При евентуална възможност за финансиране от Министерство на културата по линия на допълваща субсидия за читалищата, читалищното ръководство ще положи всички усилия за привличане на средства и осъществяване на необходимите ремонтни дейности.

Секретар:
/К.Стоянова/



Председател ЧН:
/П.Петрова/

НЧ „ОТЕЦ ПАИСИЙ 1922” СЕЛО ЧЕРКОВНА, ОБЩИНА РАЗГРАД

С П И С Ъ К

на членовете на читалищното настоятелство

1. Пенка Стефанова Петрова - Председател
2. Красимира Христова Стоянова
3. Цветан Александров Петков
4. Николинка Спасова Иванова
5. Вярка Христова Христова

С П И С Ъ К

на членовете на проверителната комисия

1. Гроздан Григоров Киров - Председател
2. Венка Петрова Цонева
3. Таня Петрова Неделчева

Председател:



/Пенка Петрова/

У С Т А В
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ-1922” –
С.ЧЕРКОВНА ОБЩИНА РАЗГРАД, ОБЛАСТ РАЗГРАД

с.Черковна, обл. Разград ул. „Трети март” № 13
телефон 084722-267

Народно читалище „Отец Паисий-1922” село Черковна е достойниие на населението от селото. Основано е през 1922 год.

Народното читалище има историческа заслуга за запазването и развитието на българския език, за зараждането на театралното, музикалното, танцовото и други изкуства, за развитието на библиотечното и музейното дело, за одухотворяването на живота на народа.

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл.2./1/. „Народно читалище Отец Паисий – 1922 – село Черковна” е традиционно самоуправляващо се българско сдружение в село Черковна, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/. „Народно читалище Отец Паисий – 1922 – с.Черковна” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с.Черковна, област Разград и адрес на управление – ул.”Трети март” № 13.

/3/. Читалището е вписано в регистъра на Министерство на културата под № 2552 от 12.07.2001 г.

Чл. 3. Наименованието е:

„Народно читалище Отец Паисий – 1922 – с.Черковна”, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: „Narodno chitalishte Otets Paisiy – 1922 – s. Cherkovna”.

Чл.4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в селото;

2. запазване на обичаите и традициите на населението в селото;

3. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;

4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;

5. осигуряване на достъп до информация.

Чл.7. За постигане на целите по чл.6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

2. развитие и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;

3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;

4. организиране на изложби на отделни или групи художници във фоеетата на читалищния дом;

5. събиране и разпространяване на знания за родния край;

6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;

7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определение в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3. за постоянно ползване от политически партии и организации;

4. на председателя, секретаря, членове на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11./1/. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/. Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

3. Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1 /един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;

2. стопански организации;

3. търговски дружества;

4. кооперации и сдружения;

5. културно просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

/5/ Приемането на нови членове се извършва от Читалищното настоятелство след подаване на писмена молба.

Чл.12. Органи на читалището са: **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.**

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14./1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

3. приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. приема основни насоки за дейността на читалището;

5. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;

6. приема бюджета на читалището;

7. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

8. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

9. взема решение за прекратяване на читалището;

10. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

11. изключва членове на читалището

/2/. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е Отчетно изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпване на искането, проверителната комисия или една трета от членовете с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на

вратата на читалището и други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1 /един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание или отчетно изборно.

/4/ Решенията по чл.14, ал. 1, т.1,8,9, и 11 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои на-малко от 3 /трима/ членове, избрани за срок до 3 /три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждаващата му и годишната програма за културна дейност;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;
7. настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно.
8. настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.
9. настоятелството приема правилник за дейността на читалищната библиотека разработен от читалищния библиотекар.
10. на първото заседание се избира заместник председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл.17. /1/. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.
6. утвърждава правилник за дейността на читалищната библиотека разработен от читалищния библиотекар.

Чл. 18. /1/ **СЕКРЕТАРЯТ** на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19./1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 /трима/ члена и се избира от общото събрание за срок до 3 /три/ години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл.20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 21. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

/4/ Читалището притежава читалищен библиотечен фонд, организиран в читалищна обществена библиотека.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат на общо събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Разград.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и действащото законодателство.

ГЛАВА ПЕТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 28. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият устав е приет на основание на Закона за юридическите лица с нестопанска цел / обн. ДВ бр. 81/ 06.10.2001 г./, Закона за народните читалища / обн. ДВ бр. 42/05.06.2009 г./, Закон за обществените библиотеки / обн. ДВ бр. 42 05.06.2009 г./
2. Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена книга, с надпис около нея: "Народно читалище Отец Паисий-1922-с.Черковна"

Настоящият устав бе приет с 62 гласа „за“, 0 гласа „против“ и 0 гласа „въздържал се“ на редовно общо събрание на читалището, проведено на 29.04.2010 година, отменя досега действащия устав на читалището и е в сила от деня на приемането му от общото събрание.

Председател:

/Пенка Петрова

