

# УСТАВ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ПЕТКО Р. СЛАВЕЙКОВ - 2008" ГРАД ПЛОВДИВ

## ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1.** С този устав, съобразен със Закона за народните читалища, се уреждат основните положения на вътрешнонормативната уредба на читалището, в зависимост от условията, при които се развива неговата народополезна дейност.

**Чл.2.** НЧ "ПЕТКО Р. СЛАВЕЙКОВ-2008" Пловдив е традиционно, самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в район Южен, гр. Пловдив, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Акад. П. Динеков” 14, което изпълнява държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица, без оглед на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**Чл.3.** НЧ "ПЕТКО Р. СЛАВЕЙКОВ-2008" Пловдив поддържа най-тесни връзки в сътрудничество с общинските и районните власти на гр. Пловдив, като участва най-активно в организацията и провеждането на общоградски и районни културно-просветни прояви, съобразява своята дейност със стратегията на Общината в областта на културата.

**Чл.4.** НЧ "ПЕТКО Р. СЛАВЕЙКОВ-2008" Пловдив провежда своята културно-просветна дейност във взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църкви, семинарията, обществените и стопански организации и фирми от район Южен, които извършват или подпомагат културната дейност за обогатяването естетическата култура на населението от района на читалището.

## ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

**Чл.5.** Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

- развитие и обогатяване на културния живот.
- запазване на обичаите и традициите на населението от района и града.
- разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
- възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.
- възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

**Чл.6.** За постигане на тази цел читалището извършва основни дейности като:

- поддържа общодостъпна библиотека с читалня и видеотека.
- подпомага любителското художествено творчество на колективи и изпълнители, съобразно с условията и възможностите на читалището.
- организира школи, кръжоци, курсове, клубове по интереси, видеопоказ, празненства, концерти, чествания, конкурси и други.
- поддържа и обогатява картинната сбирка и организира изложби на отделни или групи художници.

**Чл.7.** Читалището може да извършва и други дейности, подпомагали изпълнението на основните му цели и задачи, с изключение на използването на читалищни помещения за клубове на политически организации, религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

**Чл.8.** Читалището няма право да организира и предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения.

**Чл.9.** Читалището моаже да се съюзява с други читалища за защита на своите интереси, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

## **ГЛАВА ТРЕТА УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл.10./1/** Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни

**/2/**Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са дееспособни лица, които плащат редовно годишния си членски внос, определен от Настоятелството и имат право на глас. Право на глас да избира има само действителен член, който е платил членския си внос поне за последната година преди отчетно-изборното събрание. Той има право да получава пълна информация по интересуващите го въпроси от дейността на читалището.

За членове на настоятелството се избират лица, които имат активно участие в читалището.

2. Спомагателни членове са лица под 18 г., нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището и имат съвещателен глас.

3. Колективните членове съдействат за осъществяване целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържането и обогатяването на материалната му база и имат право на един глас.

Колективни членове могат да бъдат:

- професионални организации.
  - стопански организации.
  - търговски дружества.
  - кооперации и сдружения.
  - културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.
4. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.
5. Членовете на читалището са длъжни:
- да спазват устава на читалището.
  - да плащат редовно и лично годишния си членски внос.
  - да опазват имуществото на читалището.
  - да участват в дейността на читалището според възможностите си.
  - да не уронват доброто име на читалището.

**Чл.11.** Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

**Чл.12.** Върховен орган на читалището е общото събрание, което се състои от всички членове, имащи право на глас.

**Чл.13.** /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешни актове, необходими за организацията и дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. приема годишната културна програма на читалището, годишния отчет, и бюджета на читалището;
6. утвърждава годишния членски внос;
7. взема решение за членуване или прекратяване членството на читалището в читалищния съюз;
8. отменя решения на органите на читалището;
9. взема решения за откриване на филиали на читалището;
10. взема решение за прекратяване на читалището;
11. взема решение за отнасяне до съда на ръководството или отделни читалищни служители и членове за незаконосъобразни действия.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за ръководните органи на читалището.

**Чл.14/1/** Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от действителните членове на читалището.

**/2/** Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена от действителните членове не покъсно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието.

**/3/** Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум се изчаква 60 мин. и се провежда общо събрание. Тогава събранието е законно, колкото и членове да присъстват.

**/4/** Решенията на чл.13, ал.1, т.1,4,8,9,10 се вземат с мнозинство най-малко от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

**Чл.15./1/** Ръководен орган на читалището между общите събрания е настоятелството, което се състои най-малко от пет члена, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

**/2/** Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на неговите решения;
3. подготвя и внася в общото събрание проекти за бюджет, щат и годишната програма за културната дейност;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика с делегирани права. Секретарят представлява административен ръководител и организира и ръководи цялостната оперативна дейност на читалището и управлява бюджета му. Той по право е член на настоятелството и негов секретар. Секретарят е щатно лице и не се сменя при изтичане на мандата на всяко настоятелство;
6. определя годишния членски внос;
7. провежда годишните заседания. Те са редовни, ако присъстват повече от половината от членовете.
8. на първото заседание се избира зам. председател и секретар, определят се отговорностите между членовете по отделни направления на дейността.

**/3/** Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете му.

**/4/** Членове на настоятелството не могат да бъдат лица, роднини на членове на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

**Чл.16.** Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години.

Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. ръководи текущата дейност на читалището;
5. отчита дейността си пред настоятелството и общото събрание;
6. сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;
7. подпомага и контролира дейността на секретаря и служителите на читалището;
8. в негово отсъствие го заместват зам. председателят и секретарят. По решение на настоятелството секретарят може да изпълнява част от функциите на председателя.

**Чл.17.** Проверителната комисия се състои от трима члена и се избира за срок от три години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, роднини на членове на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание, а при данни за извършени престъпления - и органите на прокуратурата.

**Чл.18.** Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ.**

**Чл.19.** Имуществото на читалището се състои от дълготрайни материални активи и малоценни и малотрайни предмети.

**Чл.20.** Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна дейност;
3. субсидии от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи;
7. сумите на читалището се влагат по негови сметки, в ДСК и в банка и се изразходват в съответствие с неговия бюджет и по решение на настоятелството;
8. сумите от дарение се изразходват според волята на дарителите или по решение на настоятелството, ако няма налице волеизявление;
9. читалищното настоятелство награждава парично и материално проявили се читалищни служители и изявени членове, допринесли за обогатяване дейността на читалището.

**Чл.21.** Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността се представят в общината на специализирания орган по културата.

**Чл.22.** Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи за нея.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.**

1. Читалището се нарича "ПЕТКО Р. СЛАВЕЙКОВ-2008" . Има кръгъл печат с надпис НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ПЕТКО Р. СЛАВЕЙКОВ-2008" Пловдив.
2. Празникът на читалището е 24 май — Ден на славянската писменост и българската култура.