

УСТАВ
на Народно читалище „ПРОБУДА 1939г.” – село Яхиново, общ.Дупница,
обл.Кюстендил

ПРИЕТ ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА 10.05.2010 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.С този устав се уреждат дейността, устройството, управлението, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „ПРОБУДА 1939г.”-с.Яхиново, общ.Дупница.

Чл.2.Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, вписано по ф.д.248/2002г., в регистъра на Кюстендилски окръжен съд и е самостоятелна, независима, неполитическа, самоуправляваща се, доброволна и културно-просветна организация, която развива своята дейност в съответствие с Конституцията на Република България, действащото законодателство и принципите на доброволност, демократичност и автономност.

Чл.3. В дейността на читалището могат да участват всички физически и юридически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.4.Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения - ОУ”Св.св.Кирил и Методий”-с.Яхиново и ОДЗ „Радост” - с.Яхиново, културни институции, обществени и стопански организации, фирми, и др. извършващи или подпомагащи културно-просветна дейност на местно, национално или глобално ниво.

Чл.5.Читалището поддържа отношение на сътрудничество, координация и партньорство с държавни органи и организации, на които законите възлагат определени задължения, свързани с дейността на читалището.

II. ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл.6. Целите на народното читалище са да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

- 1/ развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в селото;
- 2/ запазване на местните обичаи и традициите на българския народ;
- 3/ разширяване на знанията на гражданите и подрастващите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
- 4/ развитие на творческите заложби на участниците в дейността на народното читалище.
- 5/ възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание в населението;
- 6/ осигуряване на достъп до информация.

Чл. 7. За постигане на целите по чл.6, читалището развива следните дейности:

1. уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, като използва целия творчески потенциал на населението;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности, изложби, фестивали, конкурси, както и конгреси, симпозиуми, конференции, дискусии, беседи и други културно-просветни мероприятия.
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

7. допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в този устав цели. Тя не може да създава условия за нарушаване на добрите нрави, да противоречи или нарушава националното самосъзнание.

Чл.8. Народното читалище няма право да предоставят собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.9. Народното читалище има право да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

Чл.10. Народното читалище е задължено да членува в Съюзът на народните читалища, който е национално представителната организация на читалищата и се основава на принципа на взаимопомощ и осъществява дейността си в обществена полза. Той не е политическа или синдикална организация и е неутрален към вероизповеданията.

III. НАИМЕНОВАНИЕ

Чл.11./1/Пълното наименование на народното читалище е: Народно читалище „ПРОБУДА 1939г.” – село Яхиново, общ.Дупница, като цифрата в наименованието определя годината на учредяването му.

/2/ Седалището на народното читалище е: с.Яхиново, общ.Дупница, обл.Кюстендил.

/3/ Адресът на управление е: ул.”Христо Ботев” №46, втори етаж в сградата на Кметство - с.Яхиново.

IV. ЧЛЕНСТВО

Чл.12. /1/ Читалището има индивидуални, колективни и почетни членове.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани; Действителния член може да запази членството си, ако не взема участие в дейността на читалището, само поради напреднала възраст или болест.

2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Те плащат членски внос според финансовите си възможности и броя на собствените си членове, съдружници, кооператори.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. Те могат да посещават Общи събрания и да упражняват право на глас.

Чл.13/1/ Приемането на нови членове става с писмена молба на желаещия до Настоятелството, в която се посочва предпочитаната форма на участие в дейността на читалището.

/2/ Членството възниква автоматично след плащане на членския внос.

/3/ Приемът на нови членове се прекратява два месеца преди провеждането на отчетно-изборни събрания на читалището. Членството на подалите молби през този период възниква веднага след провеждане на отчетно-изборното събрание.

Чл.14 Членовете на читалището с право на глас имат следните права и задължения:

а/ да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището;

б/ да получават информация за решенията на Настоятелството;

в/ да спазват устава на читалището;

г/ да съдействат за постигане на целите му, за изпълнение на решенията на Общото събрание и Настоятелството, като активно участват в дейността му;

д/ да подпомагат според силите си съхраняването, обогатяването и обновяването на материалната база на читалището;

е/ да пазят доброто име на читалището;

ж/ да плащат редовно членския си внос;

Чл.15. Членството в читалището се прекратява:

а/ от Настоятелството

- при неплащане на членски внос до 3 месеца от началото на календарната година

- при отказ от участие в дейността на читалището

- по молба на лицето

б/ от Общото събрание - при грубо нарушаване на устава, непристойно поведение, уронващо авторитета и доброто име на читалището, посегателство върху имуществото на читалището – с изключване.

Чл.16. Действителните и колективните членове плащат членски внос:

а/ за действителните – определения от Общото събрание размер

б/ за колективните – по взаимно договаряне

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Чл.17. Органи на читалището са:

а/ Общото събрание

б/ Читалищното настоятелство

в/ Проверителната комисия

Чл.18. Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас. В него със съвещателен глас могат да участват спомагателните членове.

Чл.19. /1/Общото събрание има следните правомощия:

1/ приема, изменя и допълва устава;

2/ избира и освобождава членовете на Читалищното настоятелство, Проверителната комисия и Председателя;

3/ приема вътрешни актове, необходими за организацията и дейността на читалището;

4/ изключва членове на читалището;

5/ определя основните насоки на дейността на читалището;

6/ взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение;

7/ приема бюджета на читалището;

8/ приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

9/ определя размера на членския внос;

10/ отменя решения на органите на читалището;

11/ взема решения за откриване клонове на читалището след съгласуване с Община Дупница;

12/ взема решение за прекратяване на читалището;

13/ взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.20./1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия, или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 19, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Редът за отмяна на решение на Общото събрание е съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища.

Чл.21/1/. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството. Броят на членовете и мандатът му се определят от Общото събрание. Членовете на Настоятелството не могат да бъдат в роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен помежду си и със секретарят на читалището, и да са съпрузи.

/2/ Правомощия на Читалищното Настоятелство:

1/ свиква Общото събрание;

2/ осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

3/ подготвя и внася в Общото събрание проекта за бюджет на Читалището и утвърждава щата му;

4/ подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;

5/ взема решения за отдаване на имоти под наем;

6/ назначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика

7/ прави преглед на членството на всеки шест месеца;

8/ организира и ръководи цялостната дейност на читалището, като спазва законите, Устава, решенията на Общото събрание и собствените си решения;

9/ взема решения по всички въпроси, отнасящи се до работата и имуществото на читалището съгласно Закона за народните читалища.

10/ взема решения за освобождаване и назначаване на работещите щатни и хонорувани служители на читалището, за сключване на договори с други физически и юридически лица и разкриване на съвместни културно-просветни дейности;

11/ взема решения за морално и материално стимулиране

12/ внася предложение в Община Дупница и други органи и организации за строителство, реконструкция, модернизация, поддържане, ремонтиране и обзавеждане на сградата, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността;

13/ решава въпроси за откриване и закриване на художествено творчески колективи, школи, клубове и други форми на работа;

14/наблюдава работата на Секретаря на читалището по организацията на текущата дейност на читалището и дава оценка за същата;

/3/ Настоятелството се свиква от Председателя, Секретаря, или по искане на една трета от настоятелите.

/4/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината му членове.

/5/ Когато протоколите от заседанията на Настоятелството се подписват с особено мнение, се посочват писмено мотивите за това.

/6/ На заседанията на Настоятелството се кани със съвещателен глас, Секретарят на читалището.

/7/ Членовете на Проверителната комисия могат да присъстват на заседанията на Настоятелството със съвещателен глас.

Чл.22.1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от Общото събрание за срок до три години. В негово отсъствие се замества от Секретаря на читалището.

/2/ Права и задължения на Председателят:

1/ организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2/ представлява читалището;

3/ свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;

4/ отчита дейността си пред Настоятелството;

5/ заверява разходните документи;

6/сключва договори въз основа на решения на Настоятелството;

7/ представя община ежегодно в срок до 10 ноември на Кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

8/ представя ежегодно до 31 март пред Кмета на община Дупница и Общински съвет-Дупница доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл.23. /1/Секретарят на читалището се назначава от Читалищното Настоятелството.

/2/ Права и задължения на Секретаря:

1/ организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2/организира и ръководи текущата основна и допълнителна дейност на читалището;

3/ ръководи работата на щатния и хонорувания персонал на читалището, без да се намесва в художествено- творческия и учебния процес;

4/ отчита дейността си пред читалищното Настоятелството;

5/ упражнява утвърдения от Общото събрание бюджет на читалището;

6/ подписва финансово – счетоводни документи при делегирани правомощия от Председателя и Настоятелството;

7/ представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/3/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

/4/ Настоятелството и Председателя подкрепят Секретаря в ежедневната му работа, помагат му да израства като читалищен организационен експерт, без да се намесват в компетенциите му.

Чл.24 /1/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

/2/ Броят на членовете на проверителната комисия се определя от Общото събрание, но не по малко от трима.

/3/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или да са роднини на членовете на Настоятелството,

на Председателя или на Секретаря на читалището по права линия, съпрузи, братя, сестри, и други роднини по сватовство от първа степен.

/4/ При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание, а при данни за извършено престъпление- и органите на прокуратурата.

Чл.25. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия и за Секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.26/1/ Народно читалище „Пробуда 1939г.” ползва втори етаж от сградата на Кметство-с. Яхиново, намираща се на ул.”Христо Ботев” №46.

/2/ Имуществото се състои от дълготрайни материални активи и малоченни материали, подарени на читалището, придобити с негови собствени средства или предоставени за стопанисване от Общината.

Чл.27. /1/Читалището набира средства от следните източници:

- а/ членски внос;
- б/ културно-просветна и информационна дейност;
- в/ субсидии от държавния и общински бюджет;
- г/ наеми от движимо и недвижимо имущество;
- д/такси за участие в курсове, школи и други форми на обучение;
- е/ трудови инициативи, стопанска дейност и обществени услуги;
- ж/ дарения и завещания;
- з/ приходи от информационни дейности.
- и/ приходи от други източници.

/2/ С решение на Общинския съвет-Дупница читалището може да се финансира допълнително над определената държавна субсидия със средства от собствените приходи на общината.

Чл.28./1/ Недвижимото имущество на читалището не може да се отчуждава или да се учредяват тежести върху него.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани залагани, бракувани или заменени с подоброкачествени само по решение на Настоятелството.

/3/ Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.29./1/ Единният читалищен бюджет се формира от всички източници на собствени средства, субсидии и дарения.

/2/ Читалищното Настоятелството изготвя годишния отчет на приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

/3/ Частта от отчета за приходите и разходите, която се отнася до изразходването на държавната и общинската субсидия се представя на съответната институция.

Чл. 30/1/ Счетоводната отчетност се води в съотношение със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

/2/Народно читалище „ПРОБУДА 1939г.”-с. Яхиново, общ.Дупница притежава разплащателна сметка № BG96STSA93000006679140, BIC: STSABGSF в Банка „ДСК”, клон Дупница, Булстат № 000253555,

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 31. Читалището може да бъде прекратено:

1.по решение на Общото събрание, ако са изчерпани всички възможности и не съществуват никакви условия за трайна дейност на читалището.

2.при ликвидация – в този случай ликвидатора следва да се определи и гласува на същото заседание на Общото събрание, на което е взето това решение.

3. по решение на Окръжния съд-Кюстендил, когато:

а/ дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

б/ имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

в/ е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;

г/ не е учредено по законния ред;

д/ е обявено в несъстоятелност.

Чл.32. В случаите на прекратяване на дейността по т.1 и т.2 от предходния член, имуществото останало след удовлетворяване на кредиторите се предоставя на общината, на чиято територия се намира читалището. Начина за това се урежда с подписването на приемо-предавателни протоколи.

За всички неуредени в този устав случаи се прилагат разпоредбите на Закона за народните читалища, Закона за юридически лица с нестопанска цел и цялото действащо в страната законодателство.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Този УСТАВ е приет на Общо събрание на Народно читалище "Пробуда 1939г." - село Яхиново, общ. Дупница, проведено на 10.05.2010 год. в с. Яхиново, общ. Дупница, обл. Кюстендил и е подписан в три еднообразни екземпляра – два за съда и един за читалището.

2. Читалището има кръгъл печат с надпис "НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОБУДА 1939г." - с. Яхиново, общ. Дупница в окръжност, в средата има разтворена книга с годината на основаването си – 1939 година"

ПРЕДСЕДАТЕЛ

На Читалищното настоятелство:

/Николай Рогов/

