



**У С Т А В**  
**НА ЧИТАЛИЩЕ "АНА МАЙМУНКОВА"-**  
**1894г.с.ВОДЕН,ОБЩ.БОЛЯРОВО,ОБЛ.ЯМБОЛ**  
**ул."Нико Пехливанов №69**

**Чл.1.Статут:**

**/1/Читалище "Ана Маймункова"-1894год. е юридическо лице с нестопанска цел вписано в съдебния регистър на Ямболския окръжен център.**

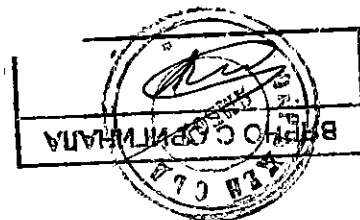
**Чл.2 Седалище:**

**/1/Читалище "Ана Маймункова"-1894г. е със седалище с.Воден,общ.Болярово,обл.Ямбол ,ул."Нико Пехливанов"№69.**

**Чл.3Цели:**

**/1/Целта на Читалище "Ана Маймункова"-1894г. е да задоволява потребностите на гражданите със :**

- 1.Развитие и обогатяване на културния живот,социалната и образователна дейност в селото.**
- 2.Запазване на обичаите и традициите на местното население.**
- 3.Възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание.**
- 4.Приобщаване на местното население към ценностите и постиженията на науката,изкуството и културата.**
- 5.Осигоряване на достъп до информация.**



**/2/ За постигане на целта па ал.1 Читалище "Ана Маймункова" -1894г.с. Воден да извърши следните основни дейности :**

**1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-фоно-филмо и видеотеки, както и създаване на електронно информационни мрежи.**

**2. Организира празнинства, концерти, чествания, кръжоци и клубове.**

**3. Събира и разпространява знания за родния край.**

**4. Създава и съхранява музейни сбирки.**

**5. Предоставя компютърни и интернет услуги.**

**/3/. Читалището да развива и допълнителна стопанска дейност в съответствие със законодателството, като използва приходите за постигане на своите цели. Читалището не разпределя печалбата.**

**/4/. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от тях имущество възмезно или безвъзмездно :**

**1. За хазартни игри и нощни заведения.**

**2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.**

**3. За постоянно ползуване от политически партии и организации.**





**4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.**

**Чл.4 Членство в съюзи:**

**Читалище "Ана Маймункова"-1894г. може да членува в читалищен съюз за защита на своите интереси, за провеждане на съвместни мероприятия, за постигане на цели при спазване на законите.**

**Чл.5. Читалището може да търси съдействие от Министъра на културата за развитието на читалищното дело.**

**Чл.6 Източници на финансиране и опазване на имуществото.**

**/1/ Читалище "Ана Маймункова"-1894г. да набира средства от следните източници:**

- 1. Членски внос**
- 2. Културно- просветна и информационна дейност**
- 3. Субсидия от държавния и общинските бюджети.**
- 4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.**
- 5. Дарения и завещания.**
- 6. Други приходи.**

**/2/ Имуществото на Читалище "Ана Маймункова" -1894г. се състои от: Читалищен сграден фонд, предмети, вещи, експонати, ценни книжа и технически средства.**

**/3/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.**



- 4 -

**/4/. Движими вещи читалището може да отчуждава, залага, бракува или заменя за подоброкачественни само с решение на настоятелството.**

**/5/. Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходи и разходи, който се приема от общото събрание.**

**/6/. Ежегоден отчет за изразходваните бюджетни средства се предоставя и на общината.**

**/7/. Председателя на Читалището ежегодно в срок до 10 ноември предоставя на Кмета на Общината предложения за своята дейност през следващата година.**

**/8/. Приетата от Общинския съвет годишна програма за развитието на Читалищната дейност се изпълнява от Читалището въз основа на финансово обезпечен договор, сключен с Кмета на Общината.**

**/9/. Председателя на Читалището предоставя ежегодно до 31 март пред Кмета на Общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на годишната програма и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.**

**/10/. Вносителите на докладите - председател и секретар на Читалището участват в обсъждането им на откритото заседание на Общинския съвет.**

**Чл. 7. Органи на управление и контрол:**





**-5.**

**/1/. Членовете на Читалището са индивидуални, колективни и почетни.**

**1. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.**

**2. Действителните членове са лица , навършили 18 годишна възраст, които участват в дейността на читалището , редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.**

**3. Спомагателните членове са лица до 18 годишна възраст, които нямат право да бъдат избирани и да избират, а имат само право на съвещателен глас.**

**4. Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейностите му, подържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективните членове могат да бъдат:**

- професионални организации**
- стопански организации**
- търговски дружества**
- кооперации и сдружения**
- културно – просветни и любителски клубове и творчески колективи.**

**5. Почетни членове са български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.**



**/2/.Органите на управление на Читалище “Ана Маймункова”-1894г.са общото събрание,настоятелството и проверителната комисия.**

**/3/.Върховен орган на Читалището е общото събрание,което се състои от всички членове на Читалището имащи право на глас.**

**1.Общото събрание изменя и допълва устава.**

**2.Избира и освобождава членовете на настоятелството,проверителната комисия и председателя.**

**3.Приема вътрешните актове,необходими за организацията на дейността на читалището.**

**4.Изключва членове на Читалището.**

**5.определя основни насоки за дейността на читалището.**

**6.Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищното сдружение.**

**7.Приема бюджета на Читалището.**

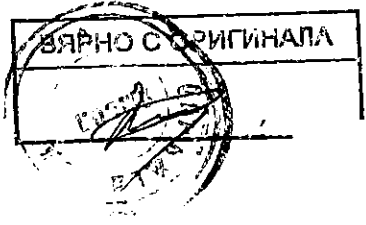
**8.Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.**

**9.Определя размера на членския внос.**

**10.Отменя решения на органите на читалището.**

**11.Взема решения за откриване клонове на читалището след съгласуване с общината.**

**12.Взема решение за прекратяване на Читалището.**





**13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.**

**/4/. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището.**

**Чл.8. Свикване на Общото събрание:**

**/1/. Редовно Общо събрание се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.**

**/2/. Поканата за събрание включва :дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в селото, където е дейността на Читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.**

**/3/. Общото събрание е законно, ако присъствуват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум**



събранието се отлага с 1 час. Тогава събранието е законно, ако на него присъствуват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

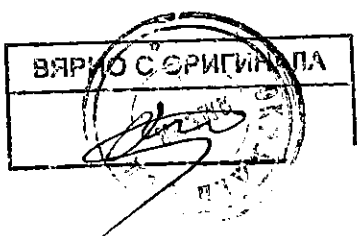
/4/ Решенията по чл. 7, ал. 3 т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 9 /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от 3 членове, избрани за срок от 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството :

- 1. Свиква общото събрание.
- 2. Осигорява изпълнение решенията на общото събрание.
- 3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждаването му.







**4.Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.**

**5.Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.**

**/3/.Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината на членовете си.**

**Чл.10./1/Председателят на Читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години.**

**(2).Председателят:**

**1.Организира дейността на читалището съобразно закона ,устава и решенията на общото събрание.**

**2.Представява читалището.**

**3.Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателствува общото събрание.**

**4.Отчита дейността си пред настоятелството.**

**5.Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.**

**Чл.11/1/ Секретарят на Читалището:**

**1.Организира изпълнението на решенията на настоятелството,включително решенията за изпълнение на бюджета.**

**2.Организира текуща основна и допълнителна дейност.**

**3.Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.**



**4.Представява читалището заедно и потделно с председателя.**

**/2/.Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен,както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.**

**Чл.12./1/Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове,избрани за 3 години.**

**/2/.Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица,които са в трудови –правни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството,на председателя или на секретаря по права линия,съпрузи,братя,сестри и роднини по сватовство от първа степен.**

**/3/Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството,председателя и секретаря на читалището по спазване на закона,устава и решенията на общото събрание.**

**/4/При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището,а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.**

**Чл.13.Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия и за секретари лица,които са осъждани на**





-11-

**лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.**

**Чл.14. Членовете на настоятелството включително председателя и секретаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.**

**Чл.15. /1/. Начин на приемане на членове и прекратяване на членството.**

**1. Приемането и прекратяването на членството в читалището да става чрез писменна молба утвърдена с две трети от всички членове на общото събрание с право на глас.**

**2. Приемането и освобождаването на членовете на читалището да става, чрез явно гласуване.**

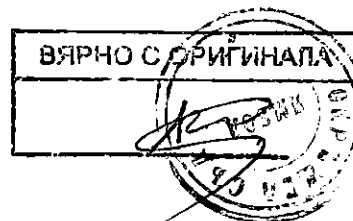
**Чл.16./1/. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:**

**1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.**

**2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището**

**3. Е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години.**

**4. Не е освободено по законния ред**



**5.Е обявено в несъстоятелност**

**/2/. Читалищното сдружение в което е членувало читалището, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.**

**Чл.17./1/. Определянето на членския внос става от общото събрание с половината плюс един от гласовете на присъстващите.**

**/2/. Членския внос се актуализира ежегодно от общото събрание.**

**Чл.18 Председанел и/или секретар на Читалището, който представи имуществото в нарушение на Устава се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 години.**

**Чл.19. Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства се наказва с глоба от 150 до 300л**

**1. За неуредените в този Устав случаи се прилага Законът за народните читалища и Законът за юридическите лица с нестопанска цел.**

**2. Този устав с направените по него промени е приет в цялостния му вид на общо събрание на Читалище "Ана Маймункова"-1894г. проведено на 12.03.2010г. в с.Воден.**

**12.03.2010г. Председател на Читалище:.....**

**с.Воден Секретар на Читалище:.....**

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Суринковски № 21/21/11957

с.Воден

судиянен Кочан 31.12.2017

