

У С Т А В
на
Народно младежко читалище "Георги Минчев - 2001г."

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТУТ

Чл. 1. /1/ **Народно младежко читалище "Георги Минчев - 2001г."** е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, в обществена полза с дейност съгласно Закона за народните читалища.

/3/ Читалището не е ограничено със срок или прекратително условие.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2. Наименованието на читалището е **Народно младежко читалище "Георги Минчев – 2001 г."**. Година на създаване - 2001г.


СЕДАЛИЩЕ

Чл. 3. Седалището на читалището е гр. София 1582, район Искър, /ж.к. **Дружба 1, абонатно помещение към 69-то СОУ**/.

ЦЕЛИ

Чл. 4. Целите на **Народно младежко читалище "Георги Минчев - 2001г."** са свързани със задоволяване потребностите на гражданите в гр. София от район Искър свързани с:

1. Подпомагане изграждането на високо културни и образовани личности, приобщени към идеите за устойчиво и екологично развитие на обществото и природата.
2. Повишаването на културата и образованието на младите хора чрез запознаването им с най-новите достижения на европейската и световната наука, изкуство и култура.
3. Създаване на предпоставки за клубна дейност сред младите хора на района, повишаване на тяхната музикална култура и нагласа;

Забележка: 


- създаване на условия за творчество в областта на музиката, поезията и театралното изкуство.
4. Утвърждаване на художественото творчество като начин на възпитание сред младото поколение и насочване на тяхната енергия в областта на изкуството.
 5. Изграждане на съвременната култура на основата на европейския межкултурен диалог при съхраняване на самобитната култура на българския народ.
 6. Съхраняване, запазване и популяризиране на българската художествена самодейност в условията на големия град.
 7. Обмен на информация между младите граждани на район Искър в областта на културата, науката и образованието чрез използването на съвременните технологии и комуникации и осигуряване на достъп до информация.
 8. Създаване и развитие на спортната и екологична култура сред жителите на район Искър.
 9. Подобряване на социалното жизнено пространство и перспектива за развитие на жителите на района.
 10. Насърчаване и усъвършенстване на творческите им възможности и талант.
 11. Развитие и обогатяване на културния живот.
 12. Създаване на по-добри условия за участието на младите хора в различните културно-просветни и творчески прояви у нас и в чужбина.

ДЕЙНОСТИ

Чл. 5. /1/ **Народно младежко читалище "Георги Минчев - 2001г."** извършва основни дейности по:

1. уреждане и поддържане на общи и специализирани библиотеки, читални, фото-, филм – и видеотеки;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видео прожекции, празненства, концерти и чествания;
4. обучение на млади таланти;
5. организиране на концерти и младежки занимания от модерен тип;
6. събиране и разпространяване на знания за родния край;
7. създаване и съхраняване на музейни сбирки;
8. реализация на проекти и инициативи, свързани с изкуство и религия;
9. реализация на социално насочени проекти и инициативи;
10. организиране и провеждане на местно базирани програми за увеличаване на заетостта сред хората в активна трудова възраст;

Народно младежко читалище
2001 г.
Варна



11. подпомагане на социално слаби млади хора;
12. осъществява връзки с различни обществени организации и фондации у нас и в чужбина;
13. развива и подпомага любителското и професионалното художествено творчество.

/2/ **Народно младежко читалище "Георги Минчев - 2001г."** извършва и дейности, с които подпомага изпълнението на основните си функции по ред и начин съобразен с действащото българско законодателство.

УЧАСТИЕ В ЧИТАЛИЩНИ СЪЮЗИ

Чл. 6. **Народно младежко читалище "Георги Минчев - 2001г."** може да се съюзява за защита на своите интереси и за провеждане на съвместни дейности и инициативи с други читалища.

Глава втора ЧЛЕНСТВО

ВИДОВЕ ЧЛЕНОВЕ

Чл. 7. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове са дееспособни лица навършили 18 години, които плащат редовно определения по устава на читалището членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;
2. спомагателните членове са лица на възраст от 14 до 18 години, те нямат право да избират и да бъдат избирани в читалищното настоятелство и имат само съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.



/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

ПРИЕМАНЕ НА НОВИ ЧЛЕНОВЕ

Чл. 8. /1/ Приемането на нови членове става въз основа на писмена молба подписана от лицето кандидат за член.

/2/ Приемането на нови спомагателни членове 18 години става въз основа на писмена молба подписана от лицето кандидат за член и писмено потвърждение от неговите родители, настойници или попечители.

/3/ Приемането на нови колективни членове става въз основа на писмена молба подписана от лицето представляващо и управляващо кандидатът за член с приложено решение на съответния управителен орган за подаване на молба за членство и удостоверение за актуално съдебно състояние.

/4/ Приемането на действителни и спомагателни членове става с решение на настоятелството с мнозинство повече от половината от членовете си.

/5/ Почетни членове се приемат от общото събрание по предложение на настоятелството, придружено с писмено съгласие на лицето, че не възразява да стане почетен член.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 9. /1/ Общи правила на членовете са:

право на информация относно дейността на читалището;

право да участва в дейността на читалището.

/2/ Общи задължения на членовете са:

да работят за осъществяване целите на читалището;

да плащат редовно определения им членски внос;

да изпълняват решенията на общото събрание и настоятелството на читалището;

да не пречат при осъществяване дейността на читалището;

ПРАВА НА ДЕЙСТВИТЕЛНИТЕ ЧЛЕНОВЕ

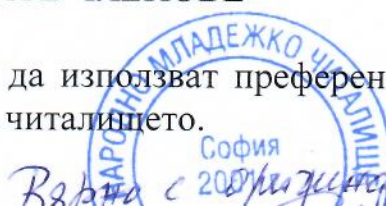
Чл. 10. Право на действителните членове е да:

избират и да бъдат избирани в органите на читалището;

използват преференции и отстъпки при получаване на услуги от страна читалището

ПРАВА НА СПОМАГАТЕЛНИТЕ ЧЛЕНОВЕ

Чл. 11. Право на спомагателните членове е да използват преференции и отстъпки при получаване на услуги от страна читалището.



ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОЛЕКТИВНИТЕ ЧЛЕНОВЕ

Чл. 12. /1/ Право на колективните членове е да:
използват преференции и отстъпки при получаване на услуги от страна на читалището;
бъде популяризирана сред обществото, фирмата, фирмения знак и продукта на колективните членове при осъществяване дейността на читалището;
избират и да бъдат избирани в органите на читалището.
/2/ Задължение на колективните членове е да съдействат за осъществяване целите на читалището, да подпомагат дейността на читалището; поддържането и обогатяването на материалната база.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВЕНОТО ПРАВООТНОШЕНИЕ

Чл. 13. /1/ Прекратяването на членственото правоотношение става доброволно чрез писмена молба на самият член при изключване с решение на общото събрание при мотивирано предложение от страна на проверителната комисия или настоятелството в случаите на:

1. Уронване престижа и доброто име на читалището;
2. Системно неизпълнение решенията на органите на читалището;
3. Системно неспазване задълженията като член на читалището;
4. Влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер.

/2/ Прекратяване на членството настъпва и със смъртта на член или прекратяване или обявяване в несъстоятелност на колективен член.
/3/ Членството в читалището се прекратява и при неплащане на членския внос в продължение на една година с решение на настоятелството.

Глава трета УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

РАЗДЕЛ I ОБЩО СЪБРАНИЕ

СТАТУТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 14. /1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.
/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.



ПРАВОМОЩИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 15. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия, заместник – председателя и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишен отчет;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване дейността на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 16. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, или проверителната комисия. При отказ на Настоятелството да свика извънредно ОС, до 15 дни от постъпването на искането Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок - 7 дни преди датата на събранието, поканата преди неговото свикване следва да бъде залепена на вратата на читалището и на други общодостъпни места на територията на общината.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището, което се удостоверява с проверка на Книгата на членовете от Проверителната комисия. При липса на кворум събранието се отлага с един час, след което то се счита за

Върни се
2019 г. 26.09.2019 г.
София
Читалище

законно, ако на него присъстват минимум една трета от членовете при редовно общо събрание или минимум половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал.1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

РАЗДЕЛ II НАСТОЯТЕЛСТВО

СТАТУТ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл. 17. /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от петима действителни членове, избрани от общото събрание за срок от 3 години.

/2/ Настоятелството заседава най-малко веднъж на 2 месеца. Настоятелството се свиква по предложение на председателя или на двама от членовете на настоятелството.

/3/ Свикването се извършва устно, по телефона или чрез писмена покана, 3 дни преди заседанието.

/4/ Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на заседанието.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл. 18. Членове на настоятелството не трябва да са в роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен и съпрузи.

ПРАВОМОЩИЯ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл. 19. /1/ Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. подготвя материалите за общото събрание;
3. взема решения за освобождаване и назначаване на работещите щатни, хонорувани и по граждански договор служители на Читалището, за сключването на договори с други физически и юридически лица и разкриване на съвместни културно-просветни дейности;
4. настоятелството изгражда помощни комисии и работни групи по отделните проблемни направления на дейност.

Варна
НАРОДНО МИЛЕТСКО ЧИТАЛИЩЕ
2007 г.
[Signature]

5. взема решения морално и материално стимулиране на работещите в Читалището;
 6. внася предложения в район "Искър" и Столична община и други органи и организации за строителство, реконструкция, модернизиране, поддържане, ремонтване и обзавеждане на сградите, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността.
 7. решава въпроси за откриване и закриване на художествено-творчески колективи, школи, клубове и други форми на дейност;
 8. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
 9. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
 10. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
 11. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
 12. води и съхранява Книгата на членовете на читалището;
 13. прекратява членствените правоотношения с член, който не е плащал членския си внос в продължение на една година.
- /2/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.
- /3/ Секретарят може да е член на настоятелството.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 20. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години.

ПРАВОМОЩИЯ НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Чл. 21. Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;
6. заверява разходните документи на читалището;



7. в негово отсъствие се замества от зам.председателя, секретаря или друго упълномощено лице;

Чл. 22. Секретарят на читалището има следните правомощия:

1. представлява читалището заедно и поотделно с председателя на настоятелството;
2. отговаря за работата на щатния и хоноруван персонал;
3. организира текущата основна и допълнителна дейност;
4. съгласува дейността по изпълнение решенията на настоятелството;
5. подписва финансово-счетоводните документи при делегирани правомощия от председателя и настоятелството.
6. секретаря не може да е в роднински връзки с член на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг / съпруга на председателя.

РАЗДЕЛ III ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

СТАТУТ И ПРАВОМОЩИЯ НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

Чл. 23. /1/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание, както и при възникнали съмнения за конфликт на интереси.

/2/ Проверителната комисия може да бъде свиквана на заседания от всеки член на проверителната комисия или от настоятелството, при условията на чл. 18 от настоящия Устав.

/3/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

/4/ Проверителната комисия взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

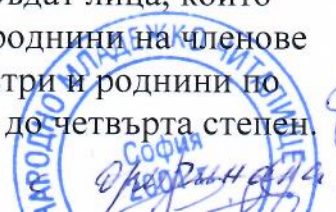
Чл. 24. Мандат и състав на проверителната комисия:

/1/ Проверителната комисия се състои от трима членове избрани от общото събрание за срок от три години.

/2/ От членовете на проверителната комисия общото събрание избира председателя на проверителната комисия. Той ръководи заседанията на проверителната комисия и уведомява общото събрание и настоятелството за взетите решения.

/3/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които имат трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен, както и по сребрена линия до четвърта степен.

Верно



ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 25. Читалището се представлява пред трети лица в страната и чужбина от председателя на настоятелството.

Глава четвърта ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

РАЗДЕЛ I ИМУЩЕСТВО

СЪСТАВ НА ИМУЩЕСТВОТО

Чл. 26. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМУЩЕСТВО

Чл. 27. /1/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредяват ипотека върху тях.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само по решение на настоятелството.

/3/ Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

РАЗДЕЛ II ФИНАНСИРАНЕ

НАБИРАНЕ НА СРЕДСТВА

Чл. 28. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания, непротиворечащи на закона и този Устав;
6. образователна дейност;
7. реализация на проекти по програми;
8. други приходи, непротиворечащи на закона и този Устав.



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Чл.29./1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание в срок до края на м. март на следващата година.

/2/ Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището,

РЕД ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЧЛЕНСКИЯ ВНОС

Чл.30. /1/ Членският внос се определя от общото събрание по предложение на настоятелството.

/2/ Членският внос за действителните членове е в размер на 0,25 лв. на месец и се плаща до 10 число на изтеклото тримесечие на секретаря на читалището, или на упълномощено от председателя на Настоятелството лице.

/3/ Членският внос за спомагателни членове е половината от членския внос на действителните членове.

/4/ Членският внос за колективни членове е в размер на 1 месечна минимална работна заплата за страната, определена от министерски съвет към месеца на възникване на тяхното членство.


Глава пета ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 31. /1/ Читалището се прекратява по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд;

/2/ Читалището може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокуратурата за констатирана липса на дейност на читалището;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

Чл. 32. /1/ Активите на прекратеното читалище, останали след ликвидацията, се разпределят между други читалища по ред, установен с

Върни
НАРОДНО СЪБРАНИЕ
ОПЛАДЕЖКО ЧИТАЛИЩЕ
СЪС
ИЗДАВА


наредба на министъра на културата и министъра на финансите, съгласувана с Националния съвет по читалищно дело, като се има предвид регионалният принцип.

/2/ Читалищният съюз, в който е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

& 1. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

& 2. Народно младежко читалище "Георги Минчев - 2001г." няма право да предоставя използването на читалищните сгради за клубове с политически цели, за обсебването им от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

&3. Народно младежко читалище "Георги Минчев - 2001г." няма право да организира или да предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения.

Вярно е



Приложение № 2

Членове на Настоятелството

1. Стоян Петров Цветанов
2. Цветелина Любенова Бондева
3. Михаил Димитров Михайлов

Членове на Проверителната комисия

1. Николай Димитров Христов
2. Петър Иванов Янчев
3. Любен Василев Любенов