|  |
| --- |
| **Н Ч „Н.Й.Вапцаров - 1928г.” с.Ново Железаре****ОБЩИНА ХИСАРЯ** |
| ПРИЕТ на Общо събрание  |  Отчетен период: от 01.01.2018 г. – 31.12.2018 г. |

**Г О ДИ Ш Е Н Д О К Л А Д**

**за дейността на Нч „Н.Й.Вапцаров - 1928Г.”**

**1. Обща информация**

НЧ „Н.Й.Вапцаров - 1928г.” с.Ново Железаре е регистрирано в Пловдивски окръжен съд */последна регистрация/* с Решение № 254/18.05.2016 г. като юридическо лице с нестопанска дейност с обществено полезна дейност с БУЛСТАТ 000457586 и е вписано в регистъра към Министерство на културата с №2272/30.06.2016 г.

Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

-индивидуалните членове са 50 човека,

 -колективните членове са:…………...…………………………………...…………… …………………………………………………………………………………………………..,

 -почетните членове са:……………………………………………….……………….

 Читалището развива се следните видове дейности *(клубове, кръжоци, състави, хор и др.с постоянен характер:*

* *Група за изворен фолклор/ГИФ/;*
* *Любителска театрална група;*
* *Кръжок „Сръчни ръце”.*

 Читалището се ръководи от ОБЩО СЪБРАНИЕ И ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО, като на щатни длъжности са секретар-бр., библиотекар – 0,5 бр. Към читалището работят..............................................бр. художествени ръководители ..............................................................................................................

 Графика за работното време на читалището е от 13,00 ч. до 17,00 ч. , с неработни дни: събота и неделя.

Читалището не / извършва стопанска дейност състояща се в :

- отдаване под наем на .................

- продажба на билети за ...................

- *др..........*

**2. Изпълнение на бюджета:**

Бюджета на читалището за 2018 г. е :

1. Приходи в размер на 12446,87 лв. формирани от:

- държавна субсидия - 9871,00 лв.

- остатък от 2017 г. - 2449,87 лв.

- собствени приходи /членски внос/ - 126,00 лв.

 *( тук се включват приходите от стопанска дейност, дарения, и др. )*

- заеми, кредити и др. финансови постъпления ………..лв.

2. Разходи в размер на 9360,15 лв. включващи:

- разходи на субсидия 9360,15 лв. *(приложения 1бр. – отчет за касово изпълнение на субсидията по дейности и по параграфи )*

- др. разходи .................лв.

Остатък за следваща година: субсидия – 3086,72 лв. собств.приходи - ............лв.

**3. Изпълнение на дейностите:**

**Извършени дейности:** */конкретно се описват дейностите и мероприятията /*

|  |
| --- |
| І.Брой участия в проекти: 0 бр. *(посочват се проектите)*ІІ. Дейности организирани от читалището.А:1. Бабин ден - тържество
2. Атанасов ден – храмов празник, 18.01.2018 г. – курбан и музикална програма
3. Празник на виното, 14.02.2018 г. - тържество
4. Баба Марта – изработване на мартеници – 28.02.2018 г.
5. Ден на самодееца – тържество - 01.03.2018 г. : закичване с мартеници всички, присъстващи на празника; кулинарна изложба
6. Отбелязване на 3-ти март – 02.03.2018 г. виене и поднасяне на венец и цветя на паметника на загиналите във войните и почитане на паметта им
7. 08.03.2018 г. – тържество по случай Международния ден на жената
8. Първа пролет - тържество
9. Традиционен празник на с. Ново Железаре – събора 05.05.2018 г.
10. Великден – боядисване на яйца и изложба
11. Отбелязване Деня на Ботев-2 юни – виене и поднасяне на венец на паметника на загиналите
12. Изложба на предмети, изработени от участниците в кръжок „Сръчни ръце”
13. 24.09.2018 г. - празнична програма по случай 90 годишния юбилей от създаването на народно читалище „Никола Йонков Вапцаров – 1928 г.“
14. Коледни и новогодишни празници
15. Участие на любителската театрална група в празниците

Б: Честване на бележити дати :  - 19 февруари– тематично табло;  - 24 март – тематично табло;  - Ден на книгата – четиво и беседа;  - 6 септември– тематично табло;  - 22 септември– тематично табло;В: **ГИФ/Група за изворен фолклор/** при Народно Читалище „Никола Йонков Вапцаров – 1928 г.” – с. Ново Железаре е участвала във всички мероприятия, организирани и проведени от читалището. Също така ГИФ е участвала в:1. Пролетно надиграване „Хисарски ритми“ – гр. Хисаря
2. Балкански шампионат по фолклорен „Евро фолк - Жива вода 2018” – гр. Хисаря;
3. НФС „Китен и приятели – 2018 г.“ – гр. Китен;
4. ХV Международен фолклорен фестивал „Малешево пее и танцува 2018 г. – с. Микрево;

ІІІ. Дейности в партньорство. (*др.читалища, кметства,общини и/или др.организации)*1. Празник на с. Ново Железаре – събор2. Храмов празник  |

 **Постигнати резултати:**

|  |
| --- |
| 1. Брой осъществени мероприятия в населеното място: 18 бр.
2. Брой осъществени гостувания от външни формации: 5 бр.
3. Брой участия във фестивали, чествания и мероприятия в др.населени места: 4 бр.
4. Други: *(примерно)*

- масовост ………………………………………………………………………….- изнесена програма .................................................................................................- организирана изложба на – мартеници; ръчно плетени плетива и ръкоделия; изложба на предмети, изработени с естествени и рециклирани материали; рисуване върху порцелан; най-красиво великденско яйце.*и др. изброяват се :* кулинарна изложба; изложба на боядисани яйца; изложба на предмети, изработени от участниците в кръжок „Сръчни ръце”. |

**Индикатори за ефективност:**

|  |
| --- |
| Степен на постигане на планираните дейности и целите: 1. Планираното е изпълнено изцяло.

- бр.на школите, клубовете, състави и кръжоци е запазен / увеличен**-** бр**.**на участниците е запазен/ увеличен/ - …………………………………………………………………………………- …………………………………………………………………………………… 2. Спечелени награди във фестивали и др.художествени форуми. *(посочват се )*Медали : 3 златни медала; 1 сребърен медал; плакети – 5 бр.; I – ва награда за вокално изпълнение на традиционен фолклор; дипломи, грамоти, сертификат, препоръки - 27 бр.; почетни медали - 3 бр.;  3.Участия в международни прояви на самодейността. *(изброяват се)*- ……………………………………………………………………………………- ……………………………………………………………………………………- ……………………………………………………………………………………- ……………………………………………………………………………………4. Други показатели за самооценка. |

**Съставил отчета: Председател:…………………..**

Приложение 1

ОТЧЕТ ЗА КАСОВО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА

На Народно читалище „Никола Йонков Вапцаров – 1928 г.” – с. Ново Железаре

|  |
| --- |
| **НЧ Никола Йонков Вапцаров - 1928 г. с. Ново Железаре** |
| **Отчет на приходите и разходите през 2017 г.** |
| Начално салдо  | 2449,87 |
| Приходи в т.ч.: | 9997 |
| Субсидия | 9871 |
| Членски внос | 126 |
| Общо начално салдо и приходи | 12446,9 |
| Разходи в т.ч.: | 9360,15 |
| Разходи за заплати, болнични и възнаграждения | 3582,26 |
| Разходи за осигурителни вноски | 643,38 |
| Разходи за ЗБУТ /труд. Медицина/ | 24 |
| Разходи за закупуване на книги | 557,66 |
| Разходи за абонамент на списание | 47,7 |
| Разходи за обработка и доставка на книги | 4,8 |
| Разходи за телефон и интернет услуги | 144 |
| Разходи за командировки | 75,25 |
| Участие в НФС „Китен и приятели 2018 г.“: транспорт-650,00 лв., тур. услуга-1320,10 лв.,такса участие-80,00 лв. | 2050,1 |
| Участие в Евро - фолк - Жива вода гр. Хисаря - превоз | 80 |
| Участие в Международен фолклорен фестивал "Малешево пее и танцува 2018 г.": транспорт-650,00 лв. и тур.услуга-504,00 лв. | 1154 |
| Заснемане и обработка на видео материал  | 29 |
| Разходи за материали - канцеларски | 14,4 |
| Дърва за огрев  | 320 |
| Разходи за библиотечни материали-дневник,квитан.книга | 20,8 |
| Копирни услуги и ламиниране  | 73,3 |
| Манекени  | 192 |
| Разходи за банково обслужване и такси  | 347,5 |
| Общо Разходи: | 9360,15 |
| Крайно салдо 31.12.2018 г. | 3086,72 |

Председател :.............................

Съставил :...................................

***НЧ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ – 1928 г.“ – с. НОВО ЖЕЛЕЗАРЕ, ОБЩИНА ХИСАРЯ, ул.“1-ва“ №42***

**ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ**

 **В НЧ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ – 1928 г.“ – с. НОВО ЖЕЛЕЗАРЕ ПРЕЗ 2019 г.**

 Настоящата програма за развитие на читалищната дейност в с. Ново Железаре за 2019 година се приема в изпълнение на чл. 26а, ал.2 от Закона за народните читалища и е разработена въз основа на направените предложения от членовете на читалищното настоятелство на проведено редовно заседание. Изготвянето на годишната програма за развитие на читалищната дейност цели да съхрани културната идентичност на с. Ново Железаре. Програмата ще подпомогне годишното планиране и финансиране на читалищните дейности и ще допринесе за по-голяма прозрачност на изпълняваните дейности.

 Съгласно чл. 2 от ЗНЧ читалищата са юридически лица с нестопанска цел. Те са традиционни самоуправляващи се български културно-просветни сдружения в населените места, които изпълняват и държавни културно – просветни задачи. В тяхната дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

 Българските читалища са културни институции със специфична функция за съхранение и развитие на традиционните ценности на нацията, както и социални и информационни центрове за разпространение на знания, култура и духовност. Народните читалища са място за общуване и участие в различни творчески занимания и изкуства на хора от различни възрастови групи. Основната дейност на народните читалища като самоуправляващи се български културно-просветни сдружения в населените места, е да осъществяват културен живот и приобщават гражданите към постиженията на науката, културата и изкуството. Читалищата работят за запазване на обичаите и традициите на българския народ и утвърждаване на националното самосъзнание. Организират инициативи като: тържества, събори, фестивали и други на местно, регионално или национално ниво. Народните читалища са важна институция в развитието на местната култура и като цяло на българската култура.

 I. ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ И ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЧИ В ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ В НЧ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ – 1928 г.“ – с. НОВО ЖЕЛЕЗАРЕ ПРЕЗ 2019 г.

Основните направления и приоритетните задачи в читалищната дейност са регламентирани и произтичат от Закона за народните читалища и от общинската културна политика, осъществявана на основание на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар. Те са ориентирани към развитието и обогатяването на културния живот в с. Ново Железаре и общината и задоволяването на потребностите на гражданите чрез:

• съхранение, укрепване и развитие на традициите на българския народ;

 1/5

• възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание и на културната идентичност;

• обмен между културите на различните етноси;

• разширяване на знанията на гражданите;

• осигуряване на достъп до информация и комуникация;

 • насърчаване на социалното единство и солидарността между различните социални групи;

• партниране на местното самоуправление в развитието на обществените и в частност на културните процеси

 II.ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ:

• уреждане и поддържане на библиотеката;

• развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;

 • организиране на кръжоци, концерти, чествания и други дейности, насочени към всички възрастови групи;

 • събиране и разпространяване на знания за родния край;

• предоставяне на компютърни и интернет услуги;

1. Библиотечна дейност:

 Мисията на читалищната библиотека е да бъде посредник между информацията и потребителите и да работи за превръщането й в развит културно - информационен център, отговарящ на съвременните потребности на гражданите от широка информация, осигуряващ равен достъп на всички. Дейностите ще бъдат насочени към:

* 1.1 Поддържане и обогатяване на библиотечния фонд. В качеството си на обществена и през тази година библиотеката ще продължи за обогатява и обновява библиотечния фонд – чрез покупка, дарения, чрез участие в проект към МК;
* 1.2 Подобряване работата с читателите – увеличаване броя на читателите и на читателските посещения, осигуряване на събираемостта на абонаментната такси;
* 1.3 Организиране на мероприятия за честване на исторически събития и личности;
* 1.4 Провеждане на срещи с автори и литературни четения.

 Библиотеката ще има една основна цел - чрез всички възможни съвременни форми да разкрива богатството на книгата и информацията и да поддържа импулса за разпространение на културни ценности.

1. Предоставяне на компютърни и интернет услуги - Библиотеката предлага безплатен достъп до интернет за своите потребители, когато имат необходимост от информация и разпечатване на същата, със съдействието на работник - библиотека.
2. Развитие на любителското художествено творчество :

Една от най-важната и съществена част от дейността на читалището е грижата за развитие

 2/5

на любителското художествено творчество. В тази връзка ролята на читалището при създаването, укрепването и възпроизвеждането на традициите и културата е незаменима. Активно е участието на фолклорната група при читалището в местните празници и фестивали, което е още едно доказателство, че читалището винаги е имало водещо място в съхранението и опазването на българските културни традиции. Основните акценти в тази насока са:

 - опазване на фолклора и традиционното народно богатство и създаване на условия и възможности за тяхното развитие и популяризиране чрез всички възможни форми

 - целенасочена работа по възстановяване на местните традиции и обичаи, ритуали, поминък и др.

- усилията ще бъдат насочени към търсене на различни форми за откриване и изява на творческите заложби у децата и възрастните, чрез участието им в групата за изворен фолклор, в любителската театрална група; в кръжока „Сръчни ръце“ и др. Участниците в любителските формации са важна част при формирането на културното пространство в селото и общината.

- одобряване на графици, творчески и репертоарни планове на колективите - от Читалищното настоятелство; репетиционна дейност; участия на ГИФ в конкурси, събори, фестивали и празници и др.; организиране на изложби.

**ЗАБЕЛЕЖКА :** През 2018 г. участията на ГИФ донесоха две челни места – златен медал от участие в VII Балкански шампионат по фолклор “Евро фолк – Жива вода 2018” – гр. Хисаря и Първа награда за вокално изпълнение на традиционен фолклор в ХV Международен фолклорен фестивал „Малешево пее и танцува 2018 г.“ – Микрево, дипломи, плакети и грамоти.

 III. КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНИ ДЕЙНОСТИ:

1. Осъществяване на културния календар на читалищните прояви - **Акцент за Деня на самодееца през 2019 г. ще е отбелязването на 10 годишнината от създаването на фолклорната група при читалището**;

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР :

|  |
| --- |
| 1. Йордановден 2. Ден на родилната помощ 3. Храмов празник на с. Ново Железаре /курбан и водосвет/ 4. Ден на лозаря 5. Първи март/Баба Марта/, Ден на самодееца - 10 години от създаване на ГИФ 6. Ден на жената /8 – ми март/ 7. Първа пролет8. Великден-боядисване на яйца и изложба 9. Традиционен празник на селото – събор 10. Ден на славянската писменост и култура 11. Ден на детето 12. Летен Атанасов ден/курбан и програма/ 13. Детски спортен празник за отбелязване края на ваканцията 14. Отбелязване на бележити дати : Трети март, Ден на Ботев, Ден на съединението, Ден на независимостта 15. Ден на народните будители 16. Коледни и Новогодишни празници 17. Организиране на среща-разговор с дейци на изкуството и литературата  |

1. Провеждане на мероприятия, свързани със съхраняване, развитие и разпространяване на национални и местните празници и обичаи;
2. Организиране и повеждане на чествания, бележити дати;
3. Организиране чествания на традиционни празници и годишнини;
4. Организиране на тематични вечери, изложби, творчески вечери;
5. Кинопоказ – прожекции на филми на открито – читалищният салон е неизползваем;
6. Провеждане на срещи с автори и литературни четения.

 IV. УЧАСТИЯ НА ЧИТАЛИЩНИ СЛУЖИТЕЛИ В КВАЛИФИКАЦИОННИ, ОБУЧИТЕЛНИ КУРСОВЕ, СЕМИНАРИ, ПРЕЗЕНТАЦИИ :

 1. Участие в организираните за обучение семинари, дискусии, работни срещи по проблемите на читалищата, с цел повишаване компетенциите и развитие на читалищата.

 2. Проучване на добри практики от водещи културни организации и възможности за тяхното прилагане.

 V. НЕОТЛОЖНИ РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ ПО МАТЕРИАЛНАТА БАЗА – **за това ни е нужно финансиране от община Хисаря, със собствени средства, какъвто и да е ремонт не е възможен:**

- необходим е ремонт на покривната конструкция;

 - саниране на сградата;

- основен ремонт на читалищния салон и сцената.

 VI. РАЗРАБОТВАНЕ И УЧАСТИЯ В ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ - да се работи по програми и проекти, в които читалищата могат да участват.

 VII. НОРМАТИВНА БАЗА :

1. Закон за закрила и развитие на културата;
2. Закон за народните читалища;
3. Закон за обществените библиотеки.

**ФИНАНСИРАНЕ :**

-   Субсидия от държавния бюджет за делегирани от държавата дейности;

-   Субсидия за дейност от Община Хисаря съгласно чл. 26а ал. 3 от Закон за народните читалища;

-    Собствени средства от членски внос;

-    Финансиране от спечелени проекти;

 4/5

-    Дарения.

**СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧЕТ НА ПРОГРАМАТА :**

* Срокът за изпълнение на Програмата е в рамките на бюджетната 2019 година;
* Съгласно чл. 26а, ал. 4 от Закона за народните читалища Председателят на читалището представя  в срок до  31.03.2019 г. пред Кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществените  дейности в изпълнение на Програмата  и за изразходваните от бюджета средства през 2018 г.

***Забележка:*** *Програмата е отворена за допълнения. Тя визира най-общите положения, залегнали в плановете за работа през настоящата година.*

Председател на НЧ“Никола Йонков Вапцаров – 1928 г.“:

 /Т. Малкиматева/

 5/5

Списък

на състава на Настоятелството и Проверителна комисия на НЧ „Никола Йонков Вапцаров – 1928 г.” – с. Ново Железаре :

1.Читалищно настоятелство с мандат от 2016 до 2019 г.:

 - Тодорка Събова Малкиматева – председател

 - Петрана Костова Ненова – член

 - Трендафилка Тодорова Мерджанова – член

2.Проверителна комисия с мандат от 2016 до 2019 г.:

 - Димитрия Цвяткова Дешева - председател

 - Танка Григорова Георгиева - член

 - Мария Петкова Биковска - член

*У С Т А В*

НА

*НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ – 1928 г.“*

С. НОВО ЖЕЛЕЗАРЕ, ОБЩИНА ХИСАРЯ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВСКА

УЛ. „ПЪРВА“ 42

 1

 ***ГЛАВА ПЪРВА***

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

 Чл. 1. С този устав се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

 Чл. 2. /1/. Народно читалище „Никола Йонков Вапцаров – 1928 г” е юридическо лице с нестопанска цел, със седалище с. Ново Железаре, община Хисаря, област Пловдив и адрес на управление – ул.”Първа” №42.

 /2/. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под №2272 от 12.07.2001г.

 /3/. Народно читалище „Никола Йонков Вапцаров – 1928 г” - с. Ново Железаре изпълнява културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

 Чл. 3. Читалището участва активно в организацията и провеждането на общоселски и общински прояви. Съобразява своята дейност с общинската в областта на културата и работи в сътрудничество с учебни заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

 Чл. 4. Наименованието е:

 Народно читалище „Никола Йонков Вапцаров – 1928 г” - с. Ново Железаре.

***ГЛАВА ВТОРА***

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

 Чл. 5. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани с:

 - запазване на обичаите и традициите на населението;

 - възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание, възпитаване в дух на родолюбие, общочовешка нравственост и демократизъм;

 - развитие и обогатяване на културния живот на хората, разширяване на знанията им и приобщаване към постиженията на науката, изкуството и културата;

 - осигуряване на достъп до информация.

 Чл. 6. За постигане на целите по чл.5 читалището извършва дейности като: - уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки и читални, създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

 - организиране на празненства и чествания, организиране на кръжоци;

 2

 - развиване и подпомагане на любителското художествено творчество чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;

 - събиране и разпространение на знания за родния край;

 - създаване и съхранение на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;

 - предоставяне на компютри и интернет услуги;

 - организиране на изложби.

 Чл. 7. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

 Чл. 8. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно.

 - за постоянно ползване от политически партии и организации;

 - на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства;

 - за хазартни игри и нощни заведения;

 - за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

 Чл. 9. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

**ГЛАВА ТРЕТА**

УПРАВЛЕНИЕ

 Чл. 10. Членовете на читалището са:

 1. Индивидуални - те са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото му, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

 - действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

 - спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

 2. Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в Общото събрание.

 3

 Колективни членове могат да бъдат:

 - кооперации и сдружения;

 - търговски дружества;

 - професионални организации;

 - стопански организации;

 - творчески колективи, културно - просветни и любителски клубове.

 3. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

 Чл. 11. Органи на читалището са:

* ОБЩОТО СЪБРАНИЕ
* НАСТОЯТЕЛСТВОТО
* ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.

 Чл. 12. Общото събрание – Общото събрание е върховен орган на читалището и се състои от всички членове, имащи право на глас. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

 ОБЩОТО СЪБРАНИЕ :

 1. Изменя и допълва устава;

 2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

 3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

 4. Изключва членове на читалището;

 5. Определя основни насоки на дейността на читалището;

 6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;

 7. Приема бюджета на читалището;

 8. Приема годишния отчет на читалището;

 9. Определя размеря на членския внос;

 10. Отменя решения на органите на читалището;

 11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината;

 12. Взема решение за прекратяване на читалището;

 13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

 Чл. 13. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3/три/ години е отчетно - изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание - до 15/петнадесет/ дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име. 4

 /2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис не по-късно от 7/седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места да бъде залепена поканата за събранието.

 /3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

 /4/ решенията по чл. 12, т.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

 /5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на Закона или Устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

 Чл. 14. Изпълнителен орган на читалището е НАСТОЯТЕЛСТВОТО. То се състои най-малко от 3/трима/ членове, избрани за срок от 3/три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

 /1/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

 1. Свиква общото събрание;

 2. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;

 3. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;

 4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

 5. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност.

 6. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.

 /2/ Настоятелството провежда най-малко 4/четири/ заседания годишно.

 /3/ На първото заседание се избира заместник - председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

 /4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

 Чл. 15. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години.

 ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

 1. Представлява читалището;

 2. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание. 5

 3. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

 4. Отчита дейността си пред настоятелството.

 5. Организира и ръководи дейността на читалището, съобразно Закона, Устава и решенията на общото събрание.

 Чл. 16. /1/ СЕКРЕТАРЯТ :

 1. Представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

 2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.

 3. Организира изпълненията на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.

 4. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.

 /2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

 Чл. 17. /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3/трима/ члена и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години.

 /2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

 /3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на общото събрание.

 /4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

 Чл. 18. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предоставяне и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

 Чл. 19. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

 Чл. 20. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

 6

 Чл. 21. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

 Чл. 22. Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

 Чл. 23. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

 Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството

 Чл. 25. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещи права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

 Чл. 26. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

 1. Дарения и завещания.

 2. Субсидия от държавния и общинския бюджет.

 3. Наеми от движимо и недвижимо имущество

 4. Членски внос.

 5. Други приходи.

 6. Културно – просветна и информационна дейност.

 /3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални , национални и международни конкурси и прегледи.

 /2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

 1. Читалището има кръгъл печат в средата с разтворена книга с надпис около нея: Народно читалище „Н.Й.Вапцаров – 1928 г” с. Ново Железаре.

 2. Празникът на читалището е 23 август.

 Промените в Устава /приет на 26.04.2010 год/ са приети на редовно общо събрание на читалището, проведено на 17.04.2013 година.

 Промените са подписани в 2/два/ екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

 7