

# УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ – 1905 год." с. ФАКИЯ, община СРЕДЕЦ

*(актуализиран след събрание на Читалището на 25.02.2010 год.)*

Читалищата са уникални по своята същност граждански доброволни обединения, заемащи особено място в нашата история и имащи съществена роля за съхраняване и развитие на традиционните ценности на нацията. Създадени в епохата на националното Възраждане, те имат неоченим влог във формирането на националният творчески дух.

Чрез своята многостранна народополезна дейност, читалищата са призвани да допринесат за духовното развитие на селищата и личността.

## ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище "ХРИСТО БОТЕВ – 1905 год." с. ФАКИЯ, община СРЕДЕЦ, е самоуправляващо се културно-просветно сдружение в обществена полза на населението от селото, то се изгражда и работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл. 2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел по закон, с наименование «ХРИСТО БОТЕВ – 1905 год.», със седалище с. ФАКИЯ, община СРЕДЕЦ. То се представлява от председателя на настоятелството и секретаря на читалището, заедно или поотделно.

Чл.3. Читалището е не политическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически лица без оглед на ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.4. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Чл.5. Читалището може да се сдружава с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна работа, да се съюзява с други читалища.

## ГЛАВА ВТОРА. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 6. Целите на Народно читалище «ХРИСТО БОТЕВ – 1905 год.» са да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

- т.1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в Община Средец;
- т.2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ;
- т.3. Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
- т.4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
- т.5. Осигуряване на достъп до информация.

Чл.7. За постигане на своите цели читалището извършва следните основни дейности:

- т. 1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно -, филмо-

- и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
- т. 2. Развива и подпомага любителското художествено творчество.
  - т. 3. Организира школи, кръжоци, клубове и курсове, празненства, концерти и чествания и младежки дейности;
  - т. 4. Събира и разпространява знания за родния край.
  - т. 5. Създава, разпространява и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.
  - т. 7. Предоставя за населението компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да извършва допълнителна стопанска дейност и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона за народните читалища и са в съответствие с действащото законодателство. Приходите от нея се използват за постигане на определените в устава цели.

### ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.9. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл.10. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

Чл.11. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица, навършили 18 години, които отдават част от своето време, сили, знания и талант на читалищното дело, участват в неговия живот, имат право да избират и да бъдат избирани; плащат редовно членския си внос, определен с решение на Общото събрание на читалището.

Чл.12. /1/ Кандидатите за действителни членове подават писмено заявление до Настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат Устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

/2/ Кандидатурите се гласуват на заседание на Настоятелството с обикновено мнозинство.

Чл.13. Приетият за действителен член на читалището плаща членски внос по ред, определен от Настоятелството.

Чл.14. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане целите на читалището. Те имат право на съвещателен глас. Няма право да избират и да бъдат избирани.

Чл.15. Лицата, които имат изключителни заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на общото събрание след предложение на Настоятелството. Почетните членове получават специално удостоверение.

Чл.16. Колективни членове могат да бъдат организации, дружества, предприятия, учреждения, кооперации, клубове, които съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейността, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас.

Чл.17. Членовете на читалището имат право да:

- т. 1. Участват в управлението на читалището.
- т. 2. Получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред, определен от Настоятелството.
- т. 3. Ползват с предимство културно-просветните форми на читалището.
- т. 4. Получават информация за работата на ръководните органи.
- т. 5. Да бъдат избирани в ръководните органи на читалището след 2-годишно членство.

Чл. 18. Членовете на читалището са длъжни:



- т. 1. Да спазват Устава на читалището и решението на ръководните органи.
- т. 2. Да плащат лично и редовно членския си внос.
- т. 3. Да участват в дейността на читалището.
- т. 4. Да опазват имуществото и доброто име на читалището както и да не уронват неговият престиж.

Чл. 19. Членството в читалището може да бъде прекратено с решението на Общото събрание:

- т. 1. Когато членът нарушава грубо Устава на читалището и решението на неговите органи.
- т. 2. Когато лицето не е заплатило членския си внос в продължение на една календарна година.
- т. 3. По желание на самия член, изразено писмено.

Чл. 20. Общото събрание може да отмени решение на Настоятелството, с което е отказано на дадено лице членство в читалището. В този случай кандидатът за член се смята за приет от момента на взетото решение за отказ от Настоятелството.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА САМОУПРАВЛЕНИЕ

Чл. 21. Органи на самоуправление на читалището са:

- т. 1. Общото събрание на членовете на читалището,
- т. 2. Читалищното настоятелство,
- т. 3. Проверителна комисия.

Чл. 22. Висш орган на читалището е общото събрание на неговите действителни членове, което се свиква веднъж годишно като отчетно, по решение на Настоятелството с писмена покана, която съдържа дневен ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. И в същия срок да бъде поставена на публично място.

- т. 1. Събранието е редовно ако на него присъствуват най-малко половината от действителните членове на читалището.
- т. 2. При липса на кворум събранието се отлага с един час и е законно ако присъстват не по-малко от 1/3 от членовете.

Чл. 23. Извънредно общо събрание се свиква по решение на Настоятелството, по искане на 1/3 от действителните членове на читалището или по искане на Проверителната комисия. При липса на кворум събранието се отлага с един час и е законно ако на него присъстват не по-малко от половината плюс един от членовете.

Чл. 24. Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство освен в случаите, когато закона или този устав изискват друго.

Чл. 25. Общото събрание има следните компетенции:

- т. 1. Утвърждава, изменя и допълва устава на Читалището.
- т. 2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
- т. 3. Приема, изменя и отменя вътрешните актове на читалището, необходими за организацията на неговата дейност.
- т. 4. Изключва членове на читалището.
- т. 5. Определя основни насоки за дейността на читалището.
- т. 6. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в читалищни съюзи.
- т. 7. Приема бюджета на читалището.
- т. 8. Приема годишния отчет до 30 март следващата година.
- т. 9. Определя размера на членския внос.
- т. 10. Отменя решенията на другите органи на читалището.
- т. 11. Взема решения за разкриване на клонове към читалището след съгласуване с Общината.
- т. 12. Взема решения за прекратяване на читалището.



т.13.Взема решения за отнасяне до съда за незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове на читалището.

т. 14. Взема решения и по други въпроси съгласно закона и този устав.

Чл. 26. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най- малко от 3 членове, които имат членство в читалището най-малко 2 години преди датата на провеждане на Общото събрание. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

Чл. 27. Настоятелството се избира за срок от 3 години и работи на обществени начала. Промени в неговият състав могат да се правят на Общо събрание /извънредно/, по предложение на самото Настоятелство.

Чл. 28. Настоятелството провежда своите заседания най-малко веднъж на 3 месеца и заседанията са редовни ако присъстват повече от половината му членове.

Чл. 29. Компетенции и задължения на Настоятелството:

т. 1. Свиква общото събрание

т. 2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

т. 3 Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището;

т. 4 Утвърждава щата на читалището, структурата на художествената самодейност и школите по изкуствата.

т. 5. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.

т. 6. Назначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

т. 7. Взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището, самодейци, читатели.

т. 8. Разкрива странични дейности по реда на чл.6, т.7 от Закона за народните читалища и определя реда за осъществяване на ръководството им.

т. 9. Внася предложения в общинската администрация за реконструкции, модернизация, подържане, ремонт и обзавеждане, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността.

Чл. 30. Председателят на Настоятелството, който е и председател на читалището се избира от Общото събрание за срок до 3 години.

Чл.31.Председателят:

т. 1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.

т. 2. Представява читалището .

т. 3. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.

т. 4. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.

т. 5. Отчита дейността си пред Настоятелството.

Чл. 32. За правомощия по предходния член Председателят упълномощава Секретаря на читалището или при необходимост и друг член на Настоятелството.

Чл. 33. Секретарят на читалището:

т.1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

т. 2 Организира текущата основна и допълнителна дейност;

т.3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

т.4 Представява читалището заедно и поотделно с Председателя.

Чл. 34. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен , както и да бъде съпруг/ съпруга на председателя на читалището.

Чл. 35. Проверителната комисия се състои най- малко от трима членове , избрани за срок до 3 години.

Чл. 36. Проверителната комисия:

- т.1. Членовете не трябва да са в трудово-правни взаимоотношения с читалището или роднини на членове от Настоятелството, на Председателя или секретаря на читалището по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.
- т.2. Осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.
- т.3. Документите от ревизиите се предоставят на Общото събрание, а когато е установено нарушение и на съответните държавни органи.
- т.4. Председателят на Проверителната комисия участва в работата на Настоятелството без право на глас.

## **ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

Чл. 37. Читалището набира средства от:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл. 38. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа.

Чл. 39. Имуществото на читалището се използва за постигането на неговите цели.

Чл. 40. Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени само по решение на настоятелството.

Чл. 41. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема на общо събрание.

Чл.42. Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя пред общината в срок до 31 март на следващата година.

## **ГЛАВА ШЕСТА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 43. Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище «ХРИСТО БОТЕВ – 1905 год.», с. ФАКИЯ, община СРЕДЕЦ, в средата с разтворена книга.

Чл. 44. Празникът на читалището е 24 МАЙ – Ден на българската провета и култура.

Чл. 45. За всички неуредени в този Устав отношения се прилага Закона за народните читалища и действащите нормативни актове.

Чл. 46. Настоящият актуализиран Устав е приет от Общо събрание на читалищните членове на 25.02.2010 год.

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО  
на Народно читалище «ХРИСТО БОТЕВ – 1905год.»,  
с. ФАКИЯ, община СРЕДЕЦ;

ПРЕДСЕДАТЕЛ .....





## СПИСЪК НА ЧИТАЛИЩНОТО РЪКОВОДСТВО

На НЧ „Христо Ботев-1905“ с. Факия, общ. Средец, обл. Бургас

№	Име, презиме, фамилия	длъжност
	<b>Читалищно настоятелство</b>	
1	Ангелина Михалева Младенова	Председател
2	Златка Великова Чочева	Член
3	Милка Ангелова Вълкова	Член
	<b>Проверителна комисия</b>	
1	Марийка Рачева Иванова	Председател
2	Митра Илиева Вълчева	Член
3	Дана Николова Ангелова	Член

Зоя Янева Кирилова

Секретар на НЧ „Хр.Ботев-1905“



# **Отчет за работата на Народно читалище „Христо Ботев-1905” с. Факия, общ. Средец за 2018**

**През годината читалището работи в следните направления:**

## **Организационна дейност**

През годината работата на читалището се организираше от Председателят Ангелина Михалева и секретарят Зоя Кирилова и бившият секретар, която продължава да помага за развитие на читалищната дейност. Проведено е едно заседание на Настоятелството.

Новоназначеният секретар-библиотекар премина курс за индивидуално обучение в читалището в град Средец.

## **Библиотечна дейност**

Библиотеката разполага с 5601 библиотечни единици. По отрасли на знанието се разпределят както следва: отраслова-1772:художествена 2782:детска общо1047. Читатели за 2018 са 50, посещенията общо 492 за дома 167 ;читалня 325/.Заети библиотечни материали през годината -165.

Ново получената литература за 2018г.е 12броя на стойност 108,79лв.Отчисления за 2018 г.няма

## **Културно масова работа**

21.01-Ден на родилната помощ.Съвместно с пенсионерския клуб пресъздадохме празника.

6.01-169г.от рождението на Ботев направихме витрина в библиотеката с произведенията на Ботев.

**1-ви март –Ден на самодееца и Баба Марта . Организирахме празнуване със самодейната група и размяна на мартеници.**

**03.03-Освобождението на България.Витрина и беседа.**

**08.03- Ден на жената празнуване с жените от селото.**

**14.04- Лазаров ден –традиционно лазаруване с детската група по домовете в селото.**

**24.05-Ден на народната просвета и култура . Манифестация с учениците от „Н.Й.Вапцаров”с.Факия.**

**1.06-Ден на детето – четене на приказки.**

**2.06-Ден на Ботев и загиналите за свобода .С учениците от училището поставихме цветя пред паметника в селото.**

**6.09-Ден на Съединението**

**22.09-Ден Независимостта**

**1.11-Ден на Народните будители**

**Декември-Коледни и новогодишни празници с децата от ОУ„Н.Й.Вапцаров”с.Факия,Дом за младежи с умствена изостаналост и самодейците на читалището.**

### **Участия на Певческата група „Факийски белки”**

**Към читалището е сформирана група за автентичен фолклор от 12 жени.Групата е със свое запазено място в културния живот на община Средец. През годината имаха следните участия:**

**7.05.18г.-гр.Ахелой Международен фестивал.Получено е 3-място.**

**19.05.18г.гр.Велинград.Представяне на автентична носия и обичая „Еньова бульо” 1- ва награда със златен медал.**

**8.06.18г.-гр. Китен . Представяне на автентична носия 1-ва награда златен медал. Фолклорно надпяване 1-во място със златен медал.**

**НЧ„Христо Ботев-1905г.”**

**Секретар/библиотекар:**

**Зоя Кирилова**



## **План за работа на Читалище „Христо Ботев-1905г.”с. Факия за 2019г.**

### **Основни задачи:**

1. Да се работи за прилагане на нови нормативни документи.
2. Организация на библиотечната дейност.
3. Съхраняване на традициите и обичаите в село. Факия.

### **Административна дейност:**

1. Кандидатстване с проекти за ремонт на сграда на читалището.
2. Участие на секретар-библиотекаря в обучение и квалификация.
3. Провеждане на отчетно –изборно събрание.

### **Библиотечна дейност:**

- а/Комплектуване на библиотечния фонд,нареждане на каталожните картончета .
- б/Пречистване на остарели по съдържания литература изготвяне на актове за отчисление.
- в/Работа по краезнание-събиране на материали за селото и оформяне в папка .
- г/Във връзка с честване на бележити дати и годишнини да се подготвят витрини и четения.
- д/Закупуване на нови книги и акция за дарения на нови книги.

### **Работа с читатели:**

- а/Разнасяне книги по домовете на най-възрастните читатели в селото .
- б/Сформиране на детски клуб „Приатели на библиотеката”и организиране на разни мероприятия.

### **Културно масова работа:**

#### **м.Януари:**

1.156- години от рождението на Алеко Константинов – витрина с произведенията.

2.171- години от рождението на Христо Ботев –витрина с произведенията.Четене на стихотворения сред малки и големи.

3.Съвместно с пенсионерски клуб честване на Бабин ден.

4.41-години от рождението на Пейо Яворов.

5.81-години от смъртта на Стоян Русев .

### **м.Февруари**

146-години от обесване на Васил Левски.

96-от смъртта на Христо Смирненски витрина с произведенията.

Традиционно зарязване на лозята на 14.02.-Трифон Зарезан.

### **м.Март**

01.03-Баба Марта връзване на мартеници.

03.03-Национален празник-Поднасяне на цветя пред паметника.

08.03-Празнуване с жените от групата в пенсионерски клуб.

### **м.Април**

126г.-от рождението на Елисавета Багряна .

2.04-Международен ден на книгата.

### **м.Май**

315г.-Смъртта на Шарл Перо витрина в библиотеката.

24.05-Ден на Просветата и култура.Изнасяне на стихотворения и песни пред селото .Малките деца от училище,, Н.Й.Вапцаров'с.Факия

### **м.Юни**

106г.-от рождението на Асен Босев.

2.06-Ден на Ботев и загиналите за свобода поставяне на цветя пред паметника в селото.Витрина в библиотеката.

**м.Юли**

21г.-от рождението на Александър Дюма

86-от рождението на Дончо Цончев витрина в библиотеката.

**м.Август**

121г.-от рождението на Калина Малина .

**м.Септември**

121г.-от рождението на Димитър Талев

**м.Октомври**

61г.-от смъртта на Ран Босилек

206г.-от смъртта епископа Софроний Врачански

**м.Ноември**

1.11-ден на народните Будители –да организираме акция за събиране на документи и снимки за читалището и училище в селото Факия.

**м.Декември**

Организиране на Коледните и Новогодишни празници.

**Материална техническа база;**

Цялостен ремонт на читалището.

**Секретар/библиотекар;**

**Зоя Кирилова**

**НЧ,,Христо Ботев-1905г.”**