

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТА ЛИЩЕ "РОДОЛЮБЕЦ"

СЕЛО БОРОВИНА ОБЩИНА МАДАН

ГЛАВА ПЪРВА – ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Народното читалище е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в село Боровина община Мадан област Смолян, което изпълнява и държавни културни-просветни задачи.

Чл.2 Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации извършващи културно просветни дейности.

Чл.3 Читалището не е политическа организация , в неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на пол , възраст, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.4 Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавни и други организации на които законите възлагат определени задължения.

Чл.5 Читалището може да се сдружава с други читалища на местно и национално ниво за по-висока степен на защита на интересите си без ограничаване на самоуправлението.

Чл.6 Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „РОДОЛЮБЕЦ“ със седалище село Боровина община Мадан област Смолян и се представлява от председателя на читалищното настоятелство.

Чл.7/1/ Целите на народното читалище са да задоволяват потребностите на гражданите свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот ,социалната и образователна дейност на населеното място:

2. запазва обичаите и традициите на българския народ :
3. разширява знанията
4. възпитава и утвърждава народното самосъзнание
5. осигурява достъп до информация

/2/ За постигане на целите по ал.1 читалището извършва основни дейности като:

1. урежда и поддържа библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо-и видеотеки ,като създава и поддържа електронни информационни мрежи.

2. развива и подпомага любителското художествено творчество
3. организира школи ,кръжоци, курсове и клубове
4. събира и разпространява знания за родния край
5. създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културно наследство
6. младежки дейности

/3/ Народното читалище може да развива и допълнителна стопанска дейност ,свързана с предмета на основната дейност, в съответствие с действащото законодателство ,като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели.

Народното читалище не разпределя печалба.

/4/ народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано имущество безвъзмездно или възмездно.

1. за хазартни игри и нощни заведения
2. за дейност на нерегистрирани по Закона на вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности
3. за постоянно ползване на политически партии и организации
4. на председателя , секретаря ,членовете на настоятелството и проверителната комисия

Чл.8/1/ Народното читалище може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на закона

/2/ Читалищните сдружения нямат право да управляват и да се разпореждат с имуществото на народното читалище ,които са техни членове

ГЛАВА ВТОРА –УЧРЕДЯВАНЕ ,ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл. 9 /1/ Читалището се учредява на събрание , на което присъствуват най-малко 50 дееспособни физически лица.

/2/ Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи .

Чл.10 Читалището придобива статут на юридическо лице с вписването му регистъра за организациите с нестопанска цел на Окръжен съд –Смолян

Чл.11 Дейността на читалището се прекратява по решение на общото събрание ,вписано в регистъра на окръжния съд .То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд,ако:

/1/ дейността му противоречи на закона ,устава и добрите нрави
/2/ имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището

/3/ е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години

/4/ не е учредено по законовия ред

/5/ обявено е в несъстоятелност

Чл.12 Читалищното сдружение ,в което е членувало прекратеното читалище ,не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище

ГЛАВА ТРЕТА –УПРАВЛЕНИЕ

Чл.13/1/ Членовете на читалището са индивидуални,колективни и почетни

/2/ Индивидуалните членове са български граждани.Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове са лица навършили 18 години ,които участват в дейността на читалището ,редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани

2. спомагателните членове са лица до 18 години които участват в дейността на читалището ,но нямат право да избират и да бъдат избирани ,те имат право на съвещателен глас

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейността, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации
2. стопански организации
3. търговски дружества
4. кооперации и сдружения
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески

колективи

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището

Чл.14 Органите на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия

Чл.15/1/ Върховен орган на читалището е общото събрание

/2/ Общото събрание се състои от всички членове на читалището имащи право на глас

Чл.16/1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището
4. изключва членове на читалището
5. определя основните насоки на дейността на читалището
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение
7. приема бюджета на читалището
8. приема годишният отчет до 30 март на следващата година
9. определя членския внос
10. отменя решения на органите на читалището
11. взема решение за прекратяване на читалището
12. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището

Чл.17 Редовното общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно.

Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството ,по искане на проверителната комисия или една трета от членовете на читалището имащи право на глас.При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание ,до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име

/1/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред , датата ,часа и мястото на провеждането му и кой го свиква .Тя трябва да бъде връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането.В същият срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в с.Боровина трябва да бъде залепена поканата

/2/Общото събрание е законно ,ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището.При липса на кворум събранието се отлага с един час .Тогава събранието е законно ,ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание

/3/Решенията по чл.16 ал.1 т.1,4,10,11 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове

/4/Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд за отмяна на решение на общото събрание ,ако то противоречи на закона или устава

/5/Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението ,но не по-късно от една година от датата на вземане на решението

Чл.18 Изпълнителен орган на читалището е настоятелството ,което се състои от най-малко от трима членове ,избрани за срок до 3 години .Същите да нямат роднински връзки по права и сребърна линия до четвърта степен.

/1/Настоятелството

1.Свиква общото събрание

2.осигурява изпълнението на решенията на общото събрание

3.подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му

4.подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището

5.назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

/2/ Председателят :

- 1.Организира дейността на читалището съобразно закона ,устава и решенията на общото събрание;
- 2.представява читалището;
- 3.свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
- 4.отчита дейността си пред настоятелството;
- 5.сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството ;
- 6.представя ежегодно в срок 10 ноември представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следваща година;

/3/Секретарят на читалището;

- 1.организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета ;
- 2.организира текущата основна и допълнителна дейност;
- 3.отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
- 4.представява читалището заедно и поотделно с председателя;
- 5.секретарят не може да е в роднински връзки с членове на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребърна степен ,както и да бъде съпруг/а на председателя на читалището;

/4/Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове ,избрани за срок от три години.

1.Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица ,които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството ,на председателя или секретаря по права линия ,съпрузи ,братя , сестри и роднини по сватовство от първа степен.

2.проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството , председателя и секретаря на читалището по спазване на закона и устава

3.при констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището , а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл.19Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия ,и за секретари

лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.20 Членовете на настоятелството ,включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Чл.21 Председателя , членовете на Настоятелството и членовете на Проверителната комисия могат да получават възнаграждение.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22 Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права ,вземания ,ценни книжа ,други права и задължения

Чл.23 Читалището може да получава и допълнителна субсидия;

Чл.24. читалището набира средства от следните източници;

- 1.членски внос
- 2.културно-просветна и информационна дейност
- 3.субсидия от държавния и общински съвет
- 4.наеми
- 5.дарения и завещания
- 6.такси за участие в курсове и школи
- 7.други приходи

Чл.25 /1/Разходите не трябва на надвишават приходната част от бюджета.

/2/При недостиг на средствата за ремонт и поддръжка на читалищната сграда средствата се осигуряват от общинския бюджет

Чл.26/1/Читалището не може да отчуждава недвижими имоти и да учредява ипотека върху тях.

/2/Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани и ли залагани само по решение на настоятелството

Чл.27 Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите ,който се приема от общото събрание.

Чл.28 Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществяването на читалищните дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните бюджетни средства.

ГЛАВА ПЕТА

АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.29Председателят и/или секретарят на читалище ,който предостави имущество в нарушение се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лева и с лишаване право на да заема изборна длъжност на читалището за 5 години

Чл. 30 Председател или представляващ читалищното сдружение ,който не заяви вписване в регистъра на читалищата се наказва с глоба от 150 до 300 лева.

Чл.31 Председател на читалище ,който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства се наказва от 150 до 300 лева.

Чл.32 Нарушенията се установяват с актове на :

1.оправомощени от министъра на културата длъжностни лица .

2.кмета на община Мадан или оправомощени лица от него.

3.Съставянето на актовете , издаването ,обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по Закона за административните нарушения и наказания

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1.Читалището има кръгъл печат ,надпис Народно читалище „Родолубец-1965”с.Боровина област Смолян

2.Празник на читалището е 24 май

3.Първи март е рождената дата на читалището и ден на самодееца.

4.Този устав е изработен въз основа на Закона на народните читалища Доп.-ДВ,бр.42 от 2009 год.

5. Устава е приет на събрание на читалището ,състояло се на 21.01.2010 година в село Боровина община Мадан облост Смолян.

6.С този Устав се урежда по нататъшното развитие управление и цялостна дейност на читалище „Родолубец-1965” село Боровина община Мадан област Смолян.

Уставът е приет на Общо събрание на читалищните членове на 21.01.2010 година въз основа на Закона за изменения и допълнения на Закона за Народните читалища , обнародван в ДВ,бр.42 / от 05.06.2009 година.

НАСТОЯТЕЛСТВО

- 1.Митко Асенов Радичев – председател
- 2.Юлияна Росенова Бакърджиева
- 3.Юлиян Ясенов Карамфилов
- 4.Десислава Веселинова Чернева
- 5.Мехмедемин Ахмедов Хаджиюсенов


Председател
Митко Радичев