

УСТАВА
НА
„НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ БЪДЕЩЕ-1926” С. БЕЛИ ИЗВОР
ОБЩ. ВРАЦА

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища (обнародван в ДВ бр.42 от 5 юни 2009 г.), се уреждат основните положения на вътрешно-нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /2/. Народно читалище “Бъдеще-1926” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с. Бели извор, община Враца, и адрес на управление – гр.Враца регистрирано в Окръжен съд – Враца с Ф.Д. № 402./2000г.

/3/. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 2748 от 06.11.2006г.

Чл. 3. Наименованието е:

„Народното читалище Бъдеще-1926”, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: „Narodno chitaliste Badebte-1926 Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване. Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението на с.Бели извор, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност;
2. запазване на обичаите и традициите на населението в областта на културата и фолклора;
3. разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 7. За постигане на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите

условия;

3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. организиране на изложби
5. събиране и разпространяване на знания за родния край;
6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища. Такова сдружение няма право да управлява и се разпорежда с имуществото на нашето читалище.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото му, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос – определен от Общото събрание, и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, подържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани, самодейци и читалищни дейци с изключителни заслуги към читалището.

Чл. 12. Органи на читалището са: **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО** и

ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалището;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е НАСТОЯТЕЛСТВОТО. То се състои най-малко от 3 /трима/ членове, избрани за срок от 3 /три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;

4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;
- /3/ Настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно.
- /4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.
- /5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. работи съобразно задълженията, вменени му от ЗНЧ

Чл. 18. /1/ СЕКРЕТАР-БИБЛИОТЕКАРЯТ влиза директно /по право/ в настоятелството на читалището и не се избира от събранието в предвид длъжностната му характеристика и чл.17а. Секретар-библиотекарят:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретар-библиотекарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19. /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 /трима/ членове и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретар-библиотекаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретар-библиотекаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретар-библиотекари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретар-библиотекаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на Община Враца и/или на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат за бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Враца.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на Община Враца предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Враца, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година, съгласно чл.26а от ЗНЧ.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена книга с. Бели извор, с надпис около нея: Народно читалище „Бъдеще-1926” общ.Враца

2. Празникът на читалището е 24 май.Деня на Св.св.”Кирил и Методий”

3. Този Устав може да се променя само от общото събрание на читалището, с мнозинство от присъстващите членове.

Този нов Устав, е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 27.03.2016 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г.

С П И С Ъ К

На действителните членове на Народно читалище, присъствали на редовно общо събрание на читалището, проведено на2010г., приели изцяло новия Устав на читалището, удостоверено чрез подписите им, както следва:

№	Име, презиме, фамилия	ЕГН	подпис

Този списък представлява неразделна част от новия Устав на Народно читалище, приет от Общото събрание на2010 г.

ДОКУМЕНТИ за РЕГИСТРАЦИЯ в ОКРЪЖЕН СЪД

1. Заявление до Окръжен съд за вписване на промените – подписан от членовете на настоятелството
2. Протокол от Общо събрание приело новия устав.
3. Заверен препис от Устава, съдържащ всички изменения и допълнения,
ведно със Списък на членовете на читалището приели устава.
4. Списъка по азбучен ред - име, презиме, фамилия - егн - подпис
5. Протокол от заседанието на Читалищното настоятелство за свикване на общо събрание.
6. Копие от поканата за общо събрание
7. Списък по азбучен ред на членовете на Читалището, получили покана за общо събрание
8. Списък по азбучен ред на членовете на Читалището, взели участие в работата на Общото събрание
9. Свидетелства за съдимост – ако се вписват Настоятелство и ПК
10. Удостоверение за Уникалност на наименованието
11. Нотариално заверен образец от подписа на Председателя и Секретаря на Читалището
12. Декларации по чл. 16, ал1 от ЗНЧ – липса на роднински връзки ЧН
13. Декларации по чл. 18, ал2 от ЗНЧ – липса на роднински връзки и трудовоправни отношения с читалището – попълват се от ПК
14. Валиден печат на Читалището

За допълнителна информация - тел. 0336 98908 / 0887910211

ДОКУМЕНТИ за РЕГИСТРАЦИЯ в ОКРЪЖЕН СЪД <http://dox.bg/files/dw?a=6a0fdd84a3>

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2018 г.

на

„Народно читалище Бъдеще-1926”с. Бели Извор

Във връзка с договор №81/20.04. 2018г. за читалищни дейности за изпълнение на Програма по чл.26а от Закона за народните читалища по Решение №711от Протокол №48 от 27.02.2018г. с Решение №727от Протокол №49 от 27.03.2018г. на Общински съвет –Враца за отпускнатите средства за 2018г. на Народно Читалище“ Бъдеще-1926“ с. Бели Извор сме извършили следното:

1.Общински пролетен фолклорен празник гр. Враца

За общинския пролетен фолклорен празник подготвихме програма.

Участие взеха танцовия състав и певческата група. Любителите на художествено творческата дейност представиха три танца и две песни. Общо бяха 29 деца и възрастни. Изплатени им бяха дневните разходи и транспорта.

2.Лятна работа с деца.

а/ Конкурс „Млад готвач“

В конкурса се включиха 20 деца на възраст от 10 до 15годишни. Ние им приготвихме продукти за сандвичи подредихме и с голямо въображение децата направиха интересни по тяхно въображение сандвичите. На всички деца раздадохме малки награди.

б/ Клуб по различни интереси.

В тази инициатива се включиха и децата от детската градина. Имаха занимания по различни интереси например, едни рисуваха, други правеха картички, други разглеждаха книжки, играеха не се сърди човече и други игри и занимания. Най-сръчните деца получиха награди и почерпени с лакомства.

в/ Лятна читалня на открито.

В четенето на приказки се включиха 13 деца от детската градина. Миглена Илиянова прочете на децата две приказки: Тримата братя и златната

ябълка и Вълкът и седемте козлета. Децата преразказаха приказките с помощта на по големите деца и бабите, които присъстваха с внучетата си.

г/ Конкурс за рисунка на тема „Моето китно село“

В конкурса се включиха 20 деца от различна възраст. Децата рисуваха на открито в парка на асфалт с цветни тебешери различни картини. Осем деца изявиха желание да рисуват на блокови листа в читалището.

На най – добрите художници и за най-хубави рисунки раздадохме награди.

д/Спортен празник.

В спортния празник се включиха 25 деца от различни възрасти, това мероприятие го провеждаме в красивият ни парк. Състезанията протекоха при следните дисциплини:

- Слалом с колелета
- Надбягване на 100м.
- Въртене на обръч
- Теглене на въже

Победителите за 1,2и 3 място получиха награди и грамоти.

3 „Бели нощи-Бели извор” 16.08. - 18.08.2018г.

Това е седмия празник на дните на културата в с. Бели Извор с прекрасното име „БЕЛИ НОЩИ“ една традиция, която събира приятели, съграждани, от близко и далече да се видят с своите близки и роднини в горещите августовски дни.

На 16.08.2017г. Наши изпълнители бяха от Музикална къща –НАЙС МУЮЗИК Владимир Ангелиев, Слади и Влади -дует

17.08.2018г. Програмата започна с Микс от хитове в изпълнение на Ралица от ТоникаСВ. След чудесните изпълнения на Ралица програмата продължи с Рок Група , която вдигна младите хора на крак. .

18.08.2017г. Концерт изнесоха самодейците от с. Паволче, Три Кладенци, кв. Кулата и мъжката фолклорна група от гр. Бойчиновци , който

развеселиха хората на макс. В резултат на засилената творческа дейност благодарение на Генка Филипова и неуморната Председателка Петя

Петрова привлякохме много участници. Закриха празника нашите самодейни колективи. Нашите самодейци са нашата гордост.

Представихме богата музикална програма , малките деца с тяхната ръководителка Боряна Якимова обраха оваците на публиката. Пригответихме коктейл за всички участници и гости в нашите незабравими Бели Нощи. Също така всички ръководители на съставите получиха грамоти за участие.

Предстой ни сериозна работа за доизграждане на осмия празник на културата БЕЛИ НОЩИ.

4. Конкурси , чествания, фестивали и обучителни семинари.

На 9 юни Певческата група и Детския танцов състав взеха участие в „13 –ти Турлашки фолклорен събор“ - с. Чупрене, обл. Видин. Ние от читалището заплатихме автобуса за да могат самодейците да участват и ни представят достойно.

С много слънце и горещи преживявания и лично финансиране от самодейците и техния ръководители, съставите взеха участие в Международния фестивал на изкуствата „Море от звезди“ Китен

а/ 1.03.2018г. Ден на художествено творческата дейност.

Коктейл за всички самодейци малки, големи и възрастни всички присъстващи бяха 40 човека. Най активните любители на художествено творческата дейност получиха награди.

б/ Ден на жената 8-ми март.

Общоселско увеселение с програма от децата от детската градина.

г/ Трифон Зарезан 14.02.2018г.

Пресъздаване на ритуала Зарязване на лозе и проведохме конкурс за „Най-добро вино и Най- вкусно мезе“ Раздадохме награди за най-добро виното и най-вкусно мезе. Грамоти получиха Стария и Новия цар на виното.

г/ Конкурс „Златна есен“ 28.10.2018г.

В този празник се включиха 15 жени с ястия от тиква. Нямаше ограничение за вкусовите качества на ястията. Имаше публика около 25 човека, които

опитваха, и в направена от нас кутия за гласуване пускаха с номер от опитаните ястия. Жури от двама човека преброиха гласовете събрали най- много точки и връчиха награди на най- добрите майсторки на ястията.

д/ Обучителен семинар гр. Вършец.

Читалищното ръководство на свое заседание взе решение да командирова секретар-библиотекаря Ива Григорова на обучителен семинар в гр. Вършец. Да и бъде заплатена цялата сума за две нощувки, дневните разходи и пътя отиване и връщане до гр. Вършец. Ще бъдат разглеждани теми които ще и бъдат полезни за работния процес на читалището и за библиотеката. Като теми свързани с Европейски регламент за защита на личните данни, проекти, изработване на статут/ или регламент за фестивали и празници, библиотеката: иновации и предизвикателства за деца и тийнейджъри, работа с информационната карта и др.

5. Библиотечна дейност.

2018 г. Подновихме библиотечния фонд с 107 тома художествена , учебна и детска литература за библиотеката, 100 бр. са новозакупена художествена, детска и отраслова литература на стойност 1402.00 лв. /хиляда четиристотин и два лева/ по спечелен Проект към МК „Българските библиотеки- съвременни центрове за четене и информираност“.

5 бр. книги – дарение от кмета на стойност 47.98лв.

2бр. закупени със средства на читалището на стойност – 44,50 лв.

Книгите са регистрирани в инвентарната книга и в книгата за движение на библиотечния фонд и са в достъп на читателите. Имаме и много дарителски книги, които трябва да се прегледат добре и се инвентират.

През годината библиотеката организира с децата различни мероприятия. Чествания на известни писатели и четения на книги с децата от детската градина. Също бяха организирани и множество кътове с книги и материали посветени на живота и делото на В.Левски, Христо Ботев, изложба с репродукции на художника Никола Манев.

Провеждане на инициативата „Библиотекар за един ден“ През този ден ние запознавахме децата с професията „Библиотекар“. Теодора Петрава изготвяше картони на новите читатели на библиотеката. Запознаваше ги с инвентарирането на новите книги постъпили в библиотеката. През лятото организирахме „Лятна

читалня“ на открито в парка. Там децата четяха откъси от приказки и рисуваха своите приказни герои. Всички деца получаваха награди и лакомства.

Различни са мероприятията на библиотеката и читалището.

6. Абонамент.

Читалището прави своя абонамент всяка година в размер на около 200.00лв за “Читалищен вестник“, „Журнал за жената“, „Здравен и Кулинарен“, и в-к за градината. От потребителите на библиотеката това са едни от търсените хартиени варианти журнали и вестници. Тази година поради финансови средства абонамента е за 140.50лв.

Уважаеми дами и господа, много са културните събития и програми ,които са организирани, проведени и отразени от нашите самодейци и от ръководството на читалището.

Успешно и ползотворно приключихме годината.!

Разходно оправдателните документи се намират в библиотеката за справка.

Надяваме се занапред с дружни сили да постигаме по високи успехи.

с. Бели извор
26.02.2019г

Председател:.....
/Петя Петрова/

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „БЪДЕЩЕ-1926” с. БЕЛИ ИЗВОР

ОБЩИНА ВРАЦА

GSM 08795487947; ,0886995772 e-mail:chitbeliizvor@abv.bg

ПЛАН

за дейността на народно читалище “Бъдеще-1926” с. Бели Извор за 2019 година

I. Организационна дейност

1. Заседания на читалищното настоятелство - 6 броя
2. Събрания, съгл. чл.15 (1) от Закона за народните читалища /ЗНЧ/ - 1 брой
3. Изработване бюджета на читалището и целесъобразно разпределение на средствата, съобразно дейностите.
4. Любителско художествено творчество и библиотечна дейност:
 - 4.1. Активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в събития на местно, общинско и национално ниво.
 - 4.2. Осигуряване на оптимални условия за репетиции на съставите.
5. Активно участие в проекти и програми.
6. Обучение и квалификация- участие на щатния работник в семинари, обучения и др., свързани с повишаване квалификацията му по основните читалищни дейности и работа по проекти.

II. Библиотечна дейност

1. Абонамент за периодични издания.
2. Постоянно обновяване и обогатяване на библиотечния фонд с традиционни /книжни/ и други носители на информация в зависимост от читателските интереси;
3. Между библиотечно заемане на книги от Регионална библиотека „Христо Ботев” Враца и библиотеката при читалище „Развитие”.
4. Привличане на нови читатели чрез различни инициативи и изяви-литературни четения, срещи с творци, обсъждане на книги;
5. Осъществяване на изложби, свързани с бележити дати за личности и събития от местен, регионален и национален характер;
6. Подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението чрез различни форми на художествено-творческата дейност.

III. Художествено-творческа дейност

1. Изготвяне на план за библиотечната и художествено-творческа дейност по месеци и изяви;
2. Обновяване на репертоара на читалищните състави, повишаване на художественото ниво и обновяване на реквизита за изявите;

3. Повишаване на художествено – творческите постижения на танцовия състав, певческата група и детската формация
4. Организиране на творчески работилници по различни поводи – празничен календар, лятна работа с деца, работа по проекти;
5. Организиране на концерти и други творчески изяви по предварително изготвен сценарий и план-сметка за изявата.

IV. Финансиране и подобряване на материалната база

1. Финансиране

- 1.1. Субсидиране от държавния бюджет;
- 1.2. Допълнително финансиране от Община Враца във връзка с чл.22 (1) ,(2) и (3) от ЗНЧ;
- 1.3. От събран членски внос;
1. 4. Проекти и програми;
1. 5. Дарения

2. Материална база

- 2.1. Кандидатстване пред различни програми и донори за ремонт и обновяване на материалната база и осигуряване на костюми и инструменти за художествено-творческите състави.
- 2.2. Използване на доброволен труд за опазване и поддържане на материалната база.

Изготвил:.....

/Ива Григорова/

Утвърдил!

Председател: Петя Петрова

/...../

30.10.2018 год.
с. Бели Извор

Читалищно Настоятелство на Народно читалище „Бъдеще-1926” с.Бели извор

Председател: 1. Мариана Пенчева Алипиева –ЕГН 6001251911

Членове :

2. Ива Тодорова Григорова -ЕГН 710312954 /

секретар – библиотекар/

3. Марияна Стоянова Христова– ЕГН 6303231896

4. Христо Симеонов Вълчев – ЕГН 4904212040

5. Василка Петрова Лазарова –ЕГН 5808191730

Проверителна комисия на Народно читалище „Бъдеще-1926” с.Бели извор

Членове:

1. Лидия Ангелова Маркова- ЕГН 5203091870 /Председател на ПК/

2. Борко Ангелов Борисов - ЕГН 5002042025

3. Веселин Георгиев Лазаров - ЕГН 5702072004