

УСТАВ
НА „ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА – 1919”
кв.Требич

Приет 1997 г., изменян и допълван 2001 г. и 2010 г.

Глава първа
Общи положения

Чл. 1(1) Читалище „Просвета – 1919 г. - ” кв. Требич , гр. София е самоуправляващо се културно – просветно сдружение с нестопанска цел, което изпълнява задачи в областта на културата. Учредено през 1919г., с непрекъсваща дейност, Читалището е регистрирано с решение на СГС ф.д. № 10148/1997г. Съгласно разпоредбите на ЗНЧ и ЗЮЛНС и не е ограничено със срок . То осъществява своята дейност в съответствие с настоящия Устав и действащото в страната законодателство.

(2) Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието „ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА – 1919”

(3) Седалището на читалището е гр. София, а адресът му е: гр. София-1298, кв. Требич, ул. „Спортист”27

Чл.2 Читалището е юридическо лице с нестопанска цел. То подлежи на вписване в регистъра на Софийски градски съд.

Чл.3. Читалището не е политическа организация. В дейността му могат да участват всички граждани, без ограничения на възраст, пол, партийна, етническа, религиозна принадлежност и местоживееене.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна дейност.

Чл.5.Читалището поддържа отношение на сътрудничество и координация с държавни органи и организации. То може да сътрудничи с частни организации, съобразно интересите си.

Чл.6 Читалището може да се съюзява, формира и участва в сдружения на читалища без ограничения на самоуправление на собствената дейност.

Глава втора
Цели, основни дейности и предмет на допълнителна стопанска дейност

Чл.7.(1) Читалището осъществява своята дейност в обществена полза.

(2) Целите на „ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА – 1919 ” са:

1. развитие и обогатяване на културния живот, както и социалната и образователната дейност в населеното място;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството, културата и гражданското общество;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация.

(3) За постигане на целите си Читалището може да извършва основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развитие и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. организиране на занимания, школи, кръжоци, курсове, клубове, семинари, лекции, видеопоказ, изложби, празненства, концерти, чествания и други подобни дейности, както и организиране на разнообразни младежки дейности;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край и фолклорните области;
5. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

(4) Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно за хазартни игри и нощни заведения; за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности; за постоянно ползване от политически партии и организации; на председателя, секретаря,

членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.8(1) „ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА – 1919”, може с оглед на пълното, рационално и ефективно изпълнение на целите си да организира и извършването на допълнителна стопанска дейност, подпомагаща основните дейности на читалището и свързана с тях. Приходите от допълнителната и свързана стопанска дейност ще се използват единствено за постигане на целите на читалището, определени в настоящия устав. Извършването на допълнителна стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел, както и на други специални закони, регламентиращи съответната дейност.

(2) Предметът на допълнителната стопанска дейност, свързана с основната дейност на читалището може да включва:

1. предоставяне на компютърни и/ или интернет услуги срещу заплащане;

2. предоставяне и разпространение на информация;

3. издаване и разпространение на печатни материали (книги, изследователски анализи, проучвания и други подобни), свързани с целите на читалището срещу заплащане;

4. извършване на анализи, изследвания, по теми, свързани с дейността и целите на читалището;

5. организиране на платени изложби, концерти и други подобни културни мероприятия;

6. организиране на платени курсове, свързани с целите на читалището и основната му дейност.

Ползите, както и приходите от творческия продукт на основните читалищни дейности и допълнителната стопанска дейност постъпват изцяло като читалищен приход .

(3) Читалището няма право да разпределя печалба под никаква форма. Изпълнението и контрола върху извършваната допълнителна стопанска дейност се възлага на Настоятелството.

Глава трета

Членство. Права и задължения на членовете на Читалището.

Чл. 9(1) Членството в „ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА -1919” е доброволно.

(2) Членовете на читалището могат да бъдат индивидуални, колективни и почетни.

(3) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителни членове са всички граждани, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището и редовно плащат членския си внос. Те имат право на глас, могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.
2. спомагателни членове са лица до 18 години. Те имат право на съвещателен глас, но нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

(4) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището. Подпомагат неговите дейности, поддържането и обогатяването на материалната му база. Те имат право на един глас в Общото събрание и плащат членски внос по тяхна преценка, който обаче не може да бъде по-малък от определения за индивидуалните членове. Колективните членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и юридически лица с нестопанска цел;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(5) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.10(1) Членският внос се заплаща наведнъж за цялата сума в срокове, определени от Общото събрание и се отнася за календарната година, в която е внесен.

(2) Размерът на членският внос се определя от Общото събрание.

Чл.11 Придобиване на членство

(1) Членство се придобива след подаване на писмено заявление с посочване на мотивите за желание за членство и намерения за участие в дейността на читалището, до Настоятелството на читалището.

а/. Заявлението за приемане на индивидуален член следва да съдържа трите му имена, ЕГН и адрес, както и да бъде подписано лично от лицето.

б/. Заявлението за приемане на колективен член следва да съдържа наименованието и вида на юридическото лице, седалището и адреса му на управление, имената на законно представляващия, както

и други правно индивидуализиращи белези, както и да бъде подписано и подпечатано от законния представител на кандидатстващата организация или от упълномощен представител.

(2) Желанието за членство се гласува на редовно заседание на Настоятелството, като членството възниква от датата на решението за приемане на кандидата за член. Ако мотивите за членство противоречат на целите и предмета на дейност на читалището, Настоятелството е длъжно в едномесечен срок писмено да уведоми кандидата, че желанието за членство при посочените мотиви не се удовлетворява.

(3) Приемането на нови членове се преустановява 15 дни преди датата на провеждане на заседание на Общото събрание.

Чл.12 Прекратяване на членство

(1). Членството в Народното читалище може да се прекрати в следните случаи:

- 1/ По собствено желание с писмена молба до Настоятелството;
- 2/ При неплащане на членския внос, членството отпада автоматично.
- 3/ По решение на Общото събрание:
 - при нарушаване на Устава, непристойно поведение, грубо нарушаване интересите на читалището и системно неизпълнение на задълженията.
 - при друго поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.
- 4/ При смърт или поставяне под пълно запрещение, както и при прекратяване на юридическото лице – колективен член на читалището.
- 5/ При прекратяването на читалището

Чл.13 Права на членовете на читалището:

(1). Да участвуват в работата на Общото събрание и дейността на читалището;

(2). Да получават информация за дейността на читалището;

(3). Да внасят пред Настоятелството предложения и проекти за развитие дейността на читалището

(4). Да ползват с предимство пред други организации и лица, нечленувачи в читалището, материалната база и да получават съдействие при организирането на тематични мероприятия, съобразени със задачите на читалището за постигане на неговите цели.

(5). Да предлагат за избиране и да бъдат избирани в органите на читалището според условията на настоящия Устав и в зависимост от статута на конкретния член.

Чл.14. Задължения на членовете на читалището:

- (1).Редовно да внасят членския си внос;
- (2).Добросъвестно и в срок да изпълняват задълженията си и стриктно да спазват правилата на настоящия Устав.

Глава четвърта Управление

Чл.15. Органи на Читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл.16 (1) Върховен орган на Читалището е Общото събрание.

(2) Общото събрание се състои от всички членове на Читалището, имащи право на глас.

Чл.17 (1) Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва Устава;
2. избира и освобождава членовете на Настоятелството и Проверителната комисия, както и Председателя;
3. приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на Читалището;
4. изключва членове на Читалището в случаите на чл. 12, ал. 3;
5. определя основни насоки на дейността на Читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение, читалищния съюз и други организации;
7. приема бюджета на Читалището, както и годишния финансов отчет в посочените от Закона за народните читалища срокове¹, внесен от Настоятелството и освобождава членовете на Настоятелството и Председателя от отговорност;
8. приема годишен отчет на Настоятелството и Проверителната комисия в посочените от Закона за народните читалища срокове²;
9. утвърждава предложенията за дейността на читалището през следващата година, които ще бъдат предадени на кмета на общината;

¹ 30 март на следващата година

² 30 март на следващата година

- 10.определя размера, срока и начина на плащане на членски внос;
- 11.отменя решения на другите органите на Читалището, които противоречат на Закона или Устава;
- 12.взема решения за откриване на клонове на Читалището след съгласуване с Общината;
- 13.взема решение за прекратяване на Читалището и назначава ликвидатор(и);
- 14.взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището.

Чл.18.(1) Редовно Общо събрание се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да се свика по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или 1/3 от членовете на Читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно Общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или 1/3 от членовете на Читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена на всеки един от членовете по пощата с обратна разписка или по факс не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3)Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от имащите право на глас от членовете на Читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час, като в този случай събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решения по чл. 17, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) На заседанията на Общото събрание се води протокол, който се подписва от председателстващия събранието и неговия протоколист.

(6) Решенията на Общото събрание, които противоречат на закона или на устава, могат да бъдат атакувани пред Софийски градски съд по иск на 2/3 от членовете на общото събрание. Искът следва да се предяви в едномесечен срок от узнаване за решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.19(1) Изпълнителен орган на „Читалище Просвета - 1919.” е Настоятелството, което се състои минимум от 3 /трима/ члена, избрани за срок от три години. Те не могат да бъдат роднини помежду си по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква Общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет и годишен счетоводен отчет на Читалището, които се приемат от Общото събрание и носи отговорност за това, утвърждава щата му и взема решения за назначаването на служителите в читалището;
4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Читалището;
5. назначава секретаря на Читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. определя реда и организира извършването на дейността на Читалището;
7. взема решения по въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правомощията на друг орган;
8. разпорежда се с движимото имущество и отдава под наем недвижимото имущество на Читалището;
9. приема членове на Читалището и предлага на ОС за изключване членове на Читалището;
10. взема решения за разходване на средства извън определените с бюджета;
11. осъществява и ръководи допълнителната стопанска дейност на Читалището свързана с постигането на целите, предвидени в Устава.
12. изготвя доклад за дейността на Читалището, който съдържа данни относно съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите на Читалището, програмите му и постигнатите резултати; размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набирането на средства, както и финансовите резултати от осъществяването на допълнителната стопанска дейност. Към доклада се изготвя допълнителна част, която обхваща осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата на общината за развитие на читалищната дейност и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.
13. определя представител на Читалището, който да участва на заседанието на общински съвет за обсъждане на докладите.

(3) Заседанията на Настоятелството се свикват и ръководят от Председателя на Читалището.

(4) При писмено искане от 1/3 от членовете на Настоятелството за свикване на извънредно заседание Председателят на Читалището е длъжен в едноседмичен срок да го свика. Ако не направи това Настоятелството може да бъде свикано от всеки от заинтересованите членове.

(5) При отсъствие на Председателя заседанието може да се ръководи от определен от Настоятелството член.

(6) Настоятелството може да взема решение ако на заседанието присъстват повече от половината от неговите членове.

(7) Настоятелството взема решения с мнозинство от членовете на настоятелството (50 + 1 от всички членове на настоятелството), а решенията по ал. 2, т. 7, 9 и 11 с мнозинство 2/3 от всички членове.

(8) Настоятелството може да взема решения и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Настоятелството.

Чл 20(1) Председателят на Читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на Читалището, съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание;
2. представлява Читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общо събрание;
4. отчита дейността си пред Настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството;
6. представя пред кмета на общината предложения за дейността на читалището през следващата година.

Чл.21(1) Секретарят на Читалището се назначава по решение на Настоятелството измежду членовете на Настоятелството, което определя длъжностната му характеристика и възнаграждението му. Договорът за заемане на длъжността се подписва от Председателя на читалището.

(2) Секретарят на Читалището:

1. Ръководи изпълнението на решенията на Настоятелството, както и решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява Читалището заедно и поотделно с Председателя.
5. работи по безсрочен трудов договор, който може да се прекрати по правилата на Кодекса на труда.

6. е член на Настоятелството

(3) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг /а/ на Председателя на Читалището.

(4) С изтичането на мандата а едно Настоятелство договорът със Секретаря не се прекратява. Новото Настоятелство може да прекрати договора при наличието на причини по КТ.

Чл.22(1) Проверителната комисия се състои от 3 /трима/ члена избрани за срок от три години.

(2) Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудови правоотношения с Читалището или са роднини на членовете на Настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и секретаря на Читалището по спазване на законите, Устава и решенията на Общото събрание.

(4) При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общо събрание на Читалището, а при данни за извършвано престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.23(1) Читалище ” Просвета - 1919.” се представлява от Председателя на Читалището и от секретаря на Читалището, заедно и поотделно.

(2) По съдебни спорове между Читалището и членове на Настоятелството или Проверителната комисия, Читалището може да се представлява и от избрани от общото събрание едно или няколко лица.

Конфликт на интереси

Чл.24(1) Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия, и за секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, като членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат и членове на Настоятелството за същия мандат.

(2) Членовете на Настоятелството, Председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси по образца по Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт (ЗПРК) на интереси до Общото събрание на Читалището. При констатирани хипотези на конфликт на интереси, Общото събрание следва да предприеме необходимите действия по ЗПРК. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище до края на месеца през, който лицето е било избрано/ назначено на съответната длъжност, както и се представят пред Министерство на културата.

Глава пета

Имущество и финансиране

Чл.25 Имуществото на Читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.26 Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавен и общински бюджет;
4. наеми на движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл.27(1) Размерът на членския внос, дължим от членовете на Читалището, начинът и сроковете на внасянето му се определят от Общото събрание и подлежат на актуализиране по негова преценка.

Чл.28(1) Имуществото на Читалището се управлява от Настоятелството, което решава условията и начините на разпореждане с движимото имущество и отдава под наем недвижимото.

(2) Настоятелството може да създава целеви фондове от имуществото на читалището; допустимо е безвъзмездно да се разходва имуществото и да се осъществява дейност, насочена към постигането на целите на читалището. Когато безвъзмездното разходване на имуществото е в полза на лицата, посочени в ал. 3, т. 1, 2, 3 и 4 на чл. 41 ЗЮЛНЦ е необходимо мотивирано решение на ОС с мнозинство от 2/3 от всички членове на читалището.

(3) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотечи върху тях. Движими вещи могат да бъдат

отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.29 Читалището участва със свой упълномощен представител в Комисията за разпределение на държавната и общинска субсидия.

Чл.30 Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници.

Чл.31(1) Частта от отчета за изразходването на държавните и общински субсидии, както и доклада за осъществяваните читалищни дейности в изпълнение на общинската програма за развитие на читалищната дейност се представя в Общината в посочените в Закона за народните читалища срокове³.

(2) Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни документи.

Чл.32 Читалището е освободено от държавни и местни данъци, такси и мита, за дейностите и имуществото, посочени в съответните данъчни и други относими закони.

Глава шеста **Прекратяване. Ликвидация.**

Чл.33(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на съда по регистрация. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на съда, ако:

1. дейността му противоречи на закона, Устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на Читалището;
3. е налице трайна невъзможност Читалището да действа или не развива дейност за период две години, за което е подаден сигнал от министъра на културата до прокуратурата.

(2) Прекратяването на Читалището по решение на съда може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от страна на министъра на Културата.

(3) Прекратяването на Читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

³ 31 март

Глава седма Заключителни разпоредби

§1. Читалището има кръгъл печат с надпис : ЧИТАЛИЩЕ „ПРОСВЕТА” КВ. ТРЕБИЧ - СОФИЯ /в окръжност/, в средата разтворена книга, над нея слънце, под книгата годината на основаването му – 1919г.

§2. На Читалище „Просвета – 1919” по реда на Закона за държавната собственост, Закона за общинската собственост, Закона за народните читалища и решение на Общото събрание е предоставен безвъзмездно общински имот на адрес:

София 1298, кв. Требич, ул. „Спортист” № 27

§3. Празничните дни на Читалището са 24 май – Деня на славянската писменост и култура и 1 ноември – Деня на народните будители.

§4. Този Устав е приет на Общо събрание на Читалището състояло се 1997 г., изменян и допълван по решение на Общото събрание от 2001 г., и от 2010 г. в съответствие с новите изисквания на Закона за народните читалища, обнародвани в ДВ бр. 42 от 2009 г. И ДВ бр. 74 от 2009г.

Приложение: Списък на действителните членове присъствали на Общото събрание, проведено на 30.04. 2010 г., и приели настоящия Устав.

