

# НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ “ПРОБУДА1927-ЙОНКОВО” С.ЙОНКОВО

## ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

за дейността на читалището през 2018 г.

Българските читалища са живият извор на българския дух и култура през вековете. Там е запалена искрата и пламва огънят на Българското възраждане. Там е мястото, в което се поддържат живи българските традиции, мястото, в което малките българчета научават от своите баби и дядовци за бита, културата, прекрасните песни и танци, живите български шевици, където пламва и завинаги остава в сърцата им .

Читалище „Пробуда1927–Йонково.”, продължава своята народополезна дейност за утвърждаването му като естествен център за културно-просветна и творческо-развлекателна дейност. Под читалищната стряха се проведеха всички значими културно-масови мероприятия и прояви, организирани от читалищното ръководство в територията на селото ни.

Читалище „Пробуда1927-Йонково” винаги се старее да организира всички мероприятия .Традиция е заедно да се подготвят и провеждат утвърдените празници и мероприятия. Днес със своята дейност читалището доказва, че е изградено на принципите на доброволността и демократизма и че е самоутвърждаващо се културно просветно сдружение на всички граждани. То е отворено за цялата местна общност и въздейства върху духа и нравствеността, обединява и приютява всички, които желаят да се докоснат до новите достижения на културата.Тук е мястото, където широк кръг деца и възрастни изучават културно-историческото наследство на родния край, занимават се с творчество и ползват различни видове услуги.

За нас винаги е било важно да награждаваме позиции и традиции, защото освен хранилище на местни бит и култура, читалището е и иновативна организация, която се развива, отчитайки приоритети на днешния ден, защото идваме от епохата

на Възраждането и отиваме в бъдещето, където е важно да оставим жалони ,от които е видно че имаме богата родова памет.

Дейности, свързани със запазване на обичаите и традициите; утвърждаване на националното самосъзнание и обогатяване на културния живот

**Културна, социална и информационна дейност**

**21.01.Бабин ден –** бе проведено в читалището.Присъстваха жени от селото т.к. празника е типично женски. Възпроизведен бе ритуала ”Бабуване”с участието на най-старата жена и най-младата майка .

**14.02.Ден на лозаря –** Възпроизведен бе ритуала зарязване на лозите за берекет.

**01.03.Проведен конкурс за най-красива ръчно изработена мартеница.** Посрещнахме заедно с децата от ДГ Баба Марта **08.03 - Отбелязахме международния празник на жената в стола на училището.** Присъстваха жени от селото,всички пяха и играха Проведена бе томбола, раздадени бяха цветя и подаръци. На Великден заедно с децата малки и големи се събрахме да боядисваме яйца в салона на читалището

На 6 май пред читалището направихме люлка от малки до големи дойдоха да се люлеят за здраве. Съвместно с кметството бяха поканени всички жители на селото.

**24май. Празника на славянската писменост и култура,и празника на селото се събрахме в стола на увеселителна вечер.**

**1.юни - В двора на читалището бе проведено тържество с участието на децата от селото. Всички играха спортни, интерактивни и развлекателни игри, Имаше и конкурс за рисунки.**

С откриване на лятната ваканция на децата, под наслов „Горещо и безопасно лято” продължи станалата вече традиция форма за работа с деца,„Лятна читалня”. Реализираха се мероприятията „Поколенията помнят” и „Екологията –да запазим природата”. Във фойето на читалището се провеждат изложби с информационна и благотворителна цел.

Август- Читалищния секретар оказва помощ на децата и помощ и на възрастните хора, които се нуждаят от информация за която е необходим интернет , подаване на молби за отопление и др.

**За Рамазан и Курбан байрам подготвихме програма за жителите на селото.**

**22.септември-Ден на Независимостта-Увеселителна вечер бе организирана за младежите.**

**01.10.В читалищния клуб бе проведено честване по случай деня на пенсионера съвместно с пенсионерите от селото.**

**20.12. За Коледните и новогодишните празници бе проведено тържество за децата и жителите на селото.Тържеството премина в чудесна атмосфера.**

**Читалищните инициативи се провеждат в партньорство с кметство с. Йонково.**

**И през изтеклата година читалищната библиотека винаги е била един от приоритетите на читалищното ръководство.Обработката и картотекирането на книгите и останалите библиотечни материали е съобразена със съвременните изисквания и развитието на библиотечното дело. Тук се пази родовата памет, тук са корените, тук е бита и традицията, тук е иновацията, тук идват и хората, защото читалище си извоюва името на авторитетен културен институт, готов да приеме предизвикателствата на новото време , отговорно да се справи със сериозни теми и всичко това с едничката заветна цел –да направим по красив делника и да изпълним със съдържание празника на местната ни общност.**

**Изготвил:В.Фийзиева**

## **ПРОГРАМА**

### **ЗА КУЛТУРНО-МАСОВАТА ДЕЙНОСТ И НЕОБХОДИМИТЕ ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА НА НЧ „ПРОБУДА1927-ЙОНКОВО”г. СЕЛО ЙОНКОВО, ОБЩИНА ИСПЕРИХ, ОБЛАСТ РАЗГРАД ЗА 2019 ГОДИНА**

„Грижи се за наука, не за пари!” Това е написал на страниците на семейната книга един жеравненски първенец през 1834 г. Науката и културата винаги са заемали важно място в историческото развитие, а историческата роля на културата не може да оценява без съставките на народните читалища.

Читалищата осъществява приоритетно хуманитарни задачи; пропагандиране на собствените си идеи; мероприятия за формиране на нравствени качества на личността. Семето за да покълне, трябва да се посее

#### **I. Основни задачи и дейности**

1. Да се задълбочават и укрепват връзките на библиотеката и изтъкнати литературни творци.

а) да се влезе във връзка с писател за написване на творби отразяващи миналото и настоящото на селото ни.

Срок: Постоянен  
Отг: Секретаря

2. Да се организират бележити дати.

## II. Работа с читателите

1. Във връзка с подобряване на библиотечното и привличането на по-вече читатели да се подменя постоянно витрината с нови книги.

Срок: Постоянен  
Отг. Секретаря

3. Да се отдели по голямо внимание за по талантливите деца за тяхното творческо развитие .

Срок: През годината  
Отг: Секретаря

## III. Културно масова работа

1. Празнуване на Бабин Ден с жените от селото.

Срок: 21.01.2019г.  
Отг.: Секретаря

2. 14 февруари „Деня на влюбените” да се организира увеселителна вечер.

3. Във връзка с обесването на В.Левски кът - витрина

Срок: 19 февруари  
Отг: Секретаря

4. Да се организира тържество по случай 1 март.

5. Да се организират тържества по случай 8 март, Великден, 1 май, 24 май, Рамазан байрам, Курбан Байрам, 1 юни, 1 ноември и Коледните празници.

Срок: Постоянен

Отг: Секретаря



# НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ “ПРОБУДА1927-ЙОНКОВО” С.ЙОНКОВО

## ГОДИШЕН ПЛАН

### за дейността на читалището през 2019 г.

„Грижи се за наука, не за пари!” Това е написал на страниците на семейната книга един Жеравненски първенец през 1834 г. Науката и културата винаги са заемали важно място в историческото развитие, а историческата роля на културата не може да оценява без съставките на народните читалища.

Читалищата осъществява приоритетно хуманитарни задачи; пропагандиране на собствените си идеи; мероприятия за формиране на нравствени качества на личността. Сметото за да покълне, трябва да се посее.

Основната цел в работата на НЧ “Пробуда1927-Йонково“ и през 2019г. ще бъде насочена към качествено и бързо задоволяване на информационните, развлекателните и образователните нужди на населението. Увеличаване броя на потребителите на библиотечните услуги. Нашата мисия е да сме посредници между информацията и потребителите в един променящ се свят и да работим за утвърждаване на читалището като обществен информационен и културен център.

#### I. Основни задачи и дейности

1. Да се задълбочават и укрепват връзките на библиотеката и изтъкнати литературни творци.

а) да се влезе във връзка с писател за написване на творби отразяващи миналото и настоящото на селото ни.

Срок:Постоянен

Отг:Секретаря

2.Да се организират бележити дати.

## II. Работа с читателите

1.Във връзка с подобряване на библиотечното и привличането на по-вече читатели да се подменя постоянно витрината с нови книги.

Отг. Секретаря

3.Да се отдели по голямо внимание за по талантливите деца за тяхното творческо развит

Отг: Секретаря

## III. Културно - масова работа

1.Празнуване на Бабин Ден с жените от селото.

Срок: 21.01.2019г.

Отг.: Секретаря

2. 14 февруари „Деня на влюбените” да се организира увеселителна вечер.

3. Във връзка с обесването на В.Левски кът - витрина

Срок:19 февруари

Отг: Секретаря



4. Да се организира тържество по случай 1 март.

5. Да се организират тържества по случай 8 март, Великден, 1 май, 24 май, Рамазан байрам, Курбан Байрам, 1 юни, 1 ноември и Коледните празници.

Срок: Постоянен  
Отг: Секретаря

Изготвил:  
В.Фийзиева-секретар

**Народно читалище „Пробуда 1927-Йонково” – с.Йонково,**  
**община Исперих, област Разград**

**УСТАВ**

**НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА 1927-Йонково” - С. ЙОНКОВО**

**/ приет от Общото събрание на 26.03. 2010 г./**

**ГЛАВА ПЪРВА**

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** Народно читалище „Пробуда 1927-Йонково” е самоуправляващо се, независимо и самостоятелно културно-просветно сдружение. То е създадено и работи на принципите на демократизма, доброволността и автономията. В своята дейност то изпълнява и държавни културно-просветни задачи. **Седалище:** с.Йонково, улица „ Васил Тинчев” № 57.

**Чл. 2.** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**Чл. 3.** Читалището се представлява заедно и поотделно както от председателя, така и от секретаря.

**Чл. 4.** Дейността на читалището се осъществява във взаимодействие с учебни заведения, предприятия, фирми, неправителствени организации от района.

**Чл. 5.** Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и обществените органи и организации от различни нива, на които законите възлагат определени задължения в областта на културата.

**ГЛАВА ВТОРА**

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**Чл. 6.** Целите на Народно читалище „Пробуда 1927-Йонково” са да задоволява потребностите на населението, свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в населеното място.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Развиване на творческите способности, разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

4. Създаване на условия за общуване между хората, възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

5. Осигуряване на достъп до информация.

6. По-добра материална база и комфорт на читалището.

7. Развитие и поддържане на членството ни в Национални и международни партньорства и мрежи.

**Чл. 7.** Читалището осъществява своите цели чрез следните основни дейности:

1. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.

2. Организиране на школи, кръжоци, ателиета, студиа и курсове по изкуства и за изучаване на чужди езици и научно-технически знания, занималня за подготовка на учебна дейност, клубове по интереси за проучвателска и събирателска дейност в областта на фолклора, етнографията и краеведението и др., организиране на свободното време на ученици и възрастни в извънучебни, извън училищни и извънработни форми на заетост.

3. Организиране празненства, концерти, спектакли, театър, чествания и младежки дейности, издаване на печатни материали.

4. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство и художествени колекции.

5. Организиране на видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

7. Предоставяне на социални и информационни услуги.

**Чл. 8.** Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в чл.6 цели. Читалището не разпределя печалба.

**Чл. 9.** Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно :

1. За хазартни игри и нощни заведения.

2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

3. За постоянно ползване от политически партии и организации.

4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

## ГЛАВА ТРЕТА

### УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

**Чл. 10.** Народно читалище „Пробуда 1927-Йонково“ е основано през 1927 година и е регистрирано в Регистъра за юридическите лица с нестопанска цел в Разградски окръжен съд по ф.д.№ 696/1997 година.

**Чл. 11.** За вписване на читалището в регистъра на Окръжния съд чрез писмено заявление от настоятелството без такси се прилагат :

1. Протокол от Общото събрание и поканата за свикването му.
2. Списък на присъстващите членове на Общото събрание с подписите.
3. Имената на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия, адрес, лични данни, подпис/вписани в заявлението/.
4. Свидетелства за съдимост на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия.
5. Декларации на членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия, че не са в роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.
6. Уставът.
7. Нотариално заверен образец от подписа на лицата/председател и секретар/, представляващи читалището и валидният печат на читалището.

**Чл. 12.** В регистъра се вписват:

1. Наименованието и седалището на читалището .
2. Уставът.
3. Имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището.
4. Име и длъжност на лицето/лицата, представляващи читалището.
5. Настъпилите промени в т.1-4.

**Чл. 13.** Всяка промяна в обстоятелствата по чл.12 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ .

**Чл. 14.** Читалищното настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в публичния регистър към министъра на културата.

**Чл. 15.** В публичния регистър на народните читалища към министерството на културата се вписват:

1. Наименованието на читалището .
2. Седалище на читалището.
3. Клонове на читалището/ако са открити/.
4. Името на лицето, което представлява читалището/лицата, които представляват читалището.
5. ЕИК по БУЛСТАТ.
6. Уставът.
6. Настъпилите промени по т.1-6 .

**Чл. 16.** Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

**Чл. 17.** Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.
2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

**Чл. 18.** Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективните членове могат да бъдат :

1. Професионални организации;
2. Стопански организации;
3. Търговски дружества;
4. Кооперации и сдружения;
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи;
6. Учебни заведения.

**Чл. 19.** Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. Могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

**Чл. 20.** Лицата, които даряват предмети и средства на стойност над 500 лв. се обявяват за БЛАГОДЕТЕЛИ на Народно читалище „Пробуда 1927“. Вписват се в Протоколната книга и се спазва волята на дарителя. Те могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

**Чл. 21.** Членството в читалището се заявява доброволно от лицата с подадена молба до председателя на читалището. Събраните молби на новите членове се разглеждат на заседание на Настоятелството не по-късно от 14 дни преди датата на редовното годишно събрание.

**Чл.22.** Членският внос за всяка календарна година се събира не по-късно от 14 дни преди датата на провеждане на редовното годишно събрание.

**Чл. 23.** Членовете на читалището са задължени да :

- спазват Устава;
- плащат определения от общото събрание членски внос;
- пазят и полагат грижи за обогатяване на читалищното имущество;
- защитават престижа и интересите на читалището.

**Чл. 24.** Членовете на читалището имат право да участват в обсъждане на въпроси от дейността му и да получават информация за работата на ръководните органи.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл. 25.** Органите на управление на читалището са:

- 1.Общото събрание.
- 2.Настоятелството.
- 3.Проверителната комисия.

**Чл. 26.** Върховен орган на читалището е Общото събрание.

1. Общото събрание се състои от всички читалищни членове, които имат право на глас.
2. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл.27.** Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

**Чл.28.** Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

**Чл. 29.** Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане! В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място трябва да бъде залепена поканата за събранието.

**Чл.30.** Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината читалищните членове плюс един при извънредно Общо събрание.

**Чл. 31.** Общото събрание има следните правомощия :

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
4. Изключва членовете на читалището.
5. Определя основни насоки на дейността на читалището.
6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение.
7. Приема бюджета на читалището.
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
9. Определя размера на членския внос.
10. Отменя решения на органите на читалището.
11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.
12. Взема решение за прекратяване на читалището.
13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

**Чл. 32.** Решенията по чл.30 т.1,4,10,11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

**Чл.33.** Две трети от членовете на Общото събрание могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището – Разград за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

**Чл. 34.** Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

**Чл. 35.** Прокурорът може да иска от окръжния съд да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или Устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

**Чл. 36.** Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен .

**Чл. 37.** Правомощия и задължения на Настоятелството;

1. Свиква Общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
4. Внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

**Чл. 38.** Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

**Чл. 39.** Правомощия и задължения на председателя:

1. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, Устава и решенията на Общото събрание.
2. Представява читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
4. Отчита дейността си пред Настоятелството.
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.
6. Председателят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на секретаря на читалището.



**Чл. 40.** Правомощия и задължения на секретаря на читалището

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.
5. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/га на председателя.
6. Секретарят е щатен служител и се назначава от председателя въз основа на решение на Настоятелството. Секретарят участва в работата на Настоятелството със съвещателен глас.

**Чл. 41.** Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрана за срок от три години.

1. Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя сестри и роднини по сватовство от първа степен.
2. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.
3. При констатиране нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

**Чл. 42.** Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия/за председател и секретар/лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**Чл. 43.** Членовете на Настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

## ГЛАВА ПЕТА

### ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

**Чл. 44.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

**Чл. 45.** Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно – просветна и информационна дейност.
3. Субсидия от държавния и общинския бюджети.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи

**Чл. 46.** При разпределението на предвидените по Държавния и Общински бюджети средства в комисията по разпределението задължително присъства упълномощен представител на Настоятелството на читалището.

**Чл. 47.** След утвърждаване на определената сума от Държавния и Общински бюджети, същата се представя на читалището за самостоятелно управление.

**Чл. 48.** При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда и помещения се изискват допълнителни средства от Общинския съвет.

**Чл. 49.** Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

**Чл. 50.** Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

**Чл. 51.** Недвижимото и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

**Чл. 52.** Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

1. Отчетът за изразходените от бюджета средства се представя в Общината.

**Чл. 53.** Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

**Чл. 54.** Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за съответните читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

## ГЛАВА ШЕСТА

### ПРЕКРАТЯВАНЕ

**Чл. 55.** Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.
3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи Министерът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.
4. Не е учредено по законния ред.
5. Обявено е в несъстоятелност.

**Чл. 56.** Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министерта на културата.

**Чл. 57.** Прекратяване на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

## ГЛАВА СЕДМА

### АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 58.** Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лева и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

**Чл. 59.** Председател или представляващ читалищното сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срок се наказва с глоба от 150 до 300 лева.

**Чл. 60.** Нарушенията се установяват с актове на :

1. Оправомощени от министъра на културата длъжностни лица – за нарушения по чл.58
2. Кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица – за нарушенията по чл. 58 и чл. 59.

**Чл. 61.** Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник – министър, съответно от кмета на общината.

**Чл. 62.** Съставянето на актовете, издаването и задължението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

## ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Народно читалище „Пробуда 1927-Йонково“ се регистрира по Закона за народните читалища обнародван в ДВ, бр.42/05.06.2009 г. като се предоставя:

1. Протокол от общото събрание, свикано след влизане на Закона в сила.
2. Устав.
3. Нотариално заверен образец от подписа на лицето/лицата/ – , представляващо/щи читалището- и валидния печат на читалището.
4. Списък на членовете на Общото събрание.

§2. Народно читалище „Пробуда 1927-Йонково“ има кръгъл печат с надпис в окръжност: Народно читалище „Пробуда 1927-Йонково“ с. Йонково, в средата на окръжността е разтворена книга.

§3. Професионалният празник на читалището е 24 май – Денят на славянската писменост и култура.

§4. Този Устав е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 26.03.2010 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведено през 1997 г.

Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.



## НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА1927-ЙОНКОВО“с. Йонково

### СПИСЪК НА ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО

1. Джерихан Ахмедова Ферадова – Председател
2. Мустафа Закир Рашид - член
3. Беян Юнуз Юмер - член
4. Мая Петрова Добрева - член
5. Салим Алиев Салимов - член

### СПИСЪК НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

1. Адем Ахмед Мехмед - Председател
2. Румен Атанасов Колев - член
3. Айше Хюсеин Хасан -член