

**УСТАВ**  
**НА**  
**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СЕЯЧ 1938г.”**  
**С. СЛАТИНА, ОБЩИНА КАРЛОВО, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ**

**ГЛАВА ПЪРВА**  
**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1.** Този устав урежда управлението, дейността, имуществото, финансирането и прекратяването на Народно читалище „Сеяч 1938г.”

с. Слатина, общ. Карлово

**Чл.2.** Народно читалище „Сеяч 1938г.” е самоуправляващо се културно-просветно сдружение на жителите на с. Слатина общ. Карлово, което е създадено и функционира на основание Закона за народните читалища и този устав.

**Чл.3.** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

(1) Наименование: Народно читалище „Сеяч 1938г.”

(2) Седалище: с. Слатина, община Карлово, област Пловдив

(3) Адрес на управление: п.к.4342 с.Слатина, ул. "9-та" №10 община Карлово, област Пловдив

(4) Печатът на читалището е кръгъл с текст: Народно читалище „Сеяч” с.Слатина, общ. Карлово, а в средата 1938г.

**Чл.4.** Читалището е неполитическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически лица без оглед на ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**ГЛАВА ВТОРА**  
**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.5.** Читалището има за свои цели:

т.1. Да работи за развитието и обогатяването на културния живот, социалната и образователна дейност на хората от с. Слатина;

т.2. Да запази местните обичаи и традиции;

т.3. Да развива творческите заложби на участниците в дейността на читалището;

т.4. Да разширява знанията на гражданите, да възпитава и утвърждава националното съзнание на населението;

т.5. Да бъде средище за духовен живот и култура на населението от селото;

т.6. Да осигурява достъп до информация.

**Чл.6.** За постигане на своите цели читалището извършва следните основни дейности:

т.1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото- и филмотека, както създава и поддържа електронна информационна мрежа.

т.2. Развива и подпомага любителското художествено творчество.

т.3. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти и чествания и младежки дейности.

т.4. Събира и разпространява знания за родния край.

т.5. Създава, съхранява и популяризира музейни и др. колекции съгласно Закона за културното наследство.

т.6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

**Чл.7.** Народно читалище „Сеяч 1938“ може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, в съответствие с действащото законодателство, под формата на консултантски и информационни услуги, набор и разпечатване на текст, копиране на документи; изработване на покани, диплянки, некролози и всяка друга стопанска дейност, която не е изрично забранена от закона. Приходите от тази дейност следва да се използват за постигане на определените от този устав цели.

### **ГЛАВА ТРЕТА** **ЧЛЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.8.** Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничение, които да работят за постигане целите на читалището и защитават неговите интереси.

**Чл.9.** Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни. Индивидуалните членове на читалището са действителни и спомагателни.

**Чл.10.** Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището и редовно заплащат членския си внос, определен с решение на общото събрание на читалището. Те имат право да избират и да бъдат избирани.

(1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава и ще работят за постигането на неговите цели. Всяка една от кандидатурите се разглежда и гласува на заседание на

настоятелството с обикновено мнозинство на присъстващите на заседанието.

(2) Приетият за действителен индивидуален член заплаща членския си внос по ред, определен от настояществото.

**Чл.11.** Лицата с особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове с решение на общото събрание по предложение на настояществото или от членовете на читалището.

На почетните членове настояществото издава специални удостоверения.

**Чл.12.** Спомагателни членове са лица до 18 години, които работят за постигане целите на читалището. Те нямат право да избират и да бъдат избрани в органите на ръководството на читалището. Имат право на съвещателен глас. Могат да бъдат освободени от плащането на членски внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно с решенията на общото събрание.

**Чл.13.** Членовете на читалището имат право да:

- т.1. Участват в управлението на читалището.
- т.2. Получават улеснен достъп до всички читалищни форми и прояви по ред определен от настояществото.
- т.3. Ползват с предимство културно - просветните форми на читалището.

т.4. Получават всякаква информация, относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

**Чл.14.** Членовете на читалището са длъжни:

- т.1. Да спазва устава на читалището и решенията на неговите членове.
- т.2. Да плащат лично и редовно членския си внос.
- т.3. Да участва в дейността на читалището.
- т.4. Да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронва неговия престиж.

**Чл.15.** При условията на чл. 11, ал. 3 от ЗНЧ в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и се приемат по реда на чл. 10, ал. 1 от този устав. Имат право на един глас в общото събрание.

**Чл.16.** Членството в читалището може да се прекрати:

- (1) По решение на общото събрание, когато членът нарушава грубо устава на читалището и решенията на неговите органи, работи срещу неговите цели и интереси, или му е причинил значителни вреди.
- (2) По желание на самия член, с писмено известие до настояществото, както и с неговата смърт, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

**Чл.17.** Общото събрание може да отмени решение на настоятелството, с което е отказано на дадено лице членство в читалището. В този случай кандидата за членство се смята приет за член от момента на вземането на решението за отказа от настоятелството.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА** **ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.18.** Органи за управление на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

**Чл.19.** Общото събрание на НЧ „Саяч 1938” се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл.20.(1)** Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл.21.(1)** Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събрание.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събрание се отлага с един час. Тогава събрание е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

**Чл.22.** Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от трима или повече членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

**Чл.23.**(1) Настоятелството има следните задължения:

- т.1. Свиква общото събрание;
- т.2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
- т.3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
- т.4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
- т.5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(2) Настоятелството взема решенията с мнозинство повече от половината на членовете си.

(3) В състава на настоятелството нямат право да бъдат избирани щатни служители, освен секретаря на читалището.

**Чл.24.**(1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира за срок от три години.

(2) Председателят:

- т.1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
- т.2. Представява читалището;
- т.3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
- т.4. Отчита своята дейност пред настоятелството;
- т.5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;

**Чл.25.**(1) Секретарят на Читалището:

т.1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета;

т.2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;

т.3. Представява читалището заедно и по отделно с председателя;

(2) Секретарят на читалището не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

(3) Трудовото възнаграждение на секретаря се определя от настоятелството.

**Чл.26.** Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години.

(1) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на ЗНЧ, този устав и решенията на общото събрание.

(2) Проверителната комисия сама определя правилата за работния си процес.

(3) При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

(4) Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

## ГЛАВА ПЕТА **ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.27.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и други вещни права, вземания ценни книжа и други права и задължения.

**Чл.28.** Читалищата набират средства от следните източници:

т.1. Членски внос;

т.2. Културно- просветна дейност и информационна;

т.3. Субсидия от държавните и общински бюджети;

т.4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;

т.5. Дарения и завещания;

т.6. Други приходи;

**Чл.29.** Имуществото на читалището се използва за постигане на неговите цели.

## ГЛАВА ШЕСТА **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.30.** Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд ако:

- т.1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
- т.2. Имуществото не се използва според целите и дейността на читалището;
- т.3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години.

## ГЛАВА СЕДМА **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.31.** (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

**Чл.32.** Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на община Карлово предложения за своята дейност през следващата година.

**Чл.33.** (1) Общински съвет Карлово приема годишна програма, относно задачите, които се възлагат на читалището в съответната Община.

(2) Задачите по ал. 1. се изпълняват от читалището въз основа на финансово обезпечен договор, сключен с кмета на община Карлово.

(3) Председателят на читалището представя до 31 март всяка година пред кмета на Община Карлово и Общински съвет Карлово доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

**Чл.34.** Празникът на читалището е 24 май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост.

**Чл.35.** За всички неуредени в този устав правни отношения се прилага ЗНЧ, ЗЮЛНЦ и действащите нормативни актове на българското законодателство.

**Чл.36.** Настоящият устав е приет на заседание на Общото събрание, състояло се на 13.01.2010 /дата на заседанието/.

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СЕЯЧ 1938 Г.”**

**с. СЛАТИНА, общ. КАРЛОВО**

**тел. 0884 08 21 33**

**ОТЧЕТ**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „СЕЯЧ 1938 Г.” с. СЛАТИНА, общ.  
КАРЛОВО ЗА 2018 Г.**

**ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

1. Държавна субсидия – 12 563 лв.

Субсидирана численост 1,5 бройки.

Субсидията е изразходвана за заплати, хонорар, осигуровки, счетоводно обслужване, банково обслужване, и текущи разходи.

2. От членски внос – 120 лева.

Сумата е изразходвана за текущи разходи.

3. За местни празници от Лазаруване, Коледуване и спонсори са изразходвани – 7 050 лв.

Тодоров ден - 450 лв.

Великден - 1400 лв.

Мотокрос - 5200 лв.

**БИБЛИОТЕЧНО И ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ**

1. Библиотечен фонд – 6952 библиотечни единици.

- Брой регистрирани читатели – 154

- Заети библиотечни единици – 3773

- Посещения на библиотеката – 1347

- Набавени библиотечни материали – 180

- Абонираны периодични издания – 3



- Библиотеката кандидатства и беше одобрена по програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност“ 2018 г. и получи финансова подкрепа в размер на 1 460 лева за нова литература.

### ХУДОЖЕСТВЕНО – ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Към читалището работят следните самодейни колективи – Младежка танцова група, Смесена танцова група, Сатирична група, Художествено слово, Лазарки и Коледари. Клуб за народни танци.

- Международни изяви – няма
- Национални изяви – няма
- Общински изяви – с. Столетово, с. Розино
- Местни празници и чествания – Йорданов ден, Трифон Зарезан, Сирни Заговезни, Тодоров ден, Баба Марта, Осмомартенска седянка, Пролетен бал, Лазаруване, Традиционен мотокрос, Великден, Вечер на абитуриентите, 1-ви юни ден на детето, Юбилеен концерт посветен на 80 години НЧ „Сеяч 1938 г.“, Коледно тържество, Коледуване.

13.03.2019 г.  
с. Слатина

СЕКРЕТАР: .....  
Н. Методиева/



**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ «СЕЯЧ 1938 Г.» С. СЛАТИНА  
ЗА 2019 ГОДИНА**

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Саяч 1938 г.“ С. Слатина	ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ	КУЛТУРНИ ПРОЯВИ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ В ОБЩИНСКИ КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР	МАТЕРИАЛНА БАЗА /СТРАДЕН ФОНД – СЪСТОЯНИЕ И ПОСЛЕДЕН РЕМОНТ/	СУБСИДИРАНИ И БРОЙКИ	ФИНАНСИРАНЕ ОТ ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ В ЛВ.	ФИНАНСИРАНЕ ОТ ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ В ЛВ.
<p>1. Библиотечна дейност: Библиотечно обслужване. Набавяне на нова литература. Отчисляване на физически остаряла литература. Организиране на литературни четения и др.</p> <p>2. Образователна дейност /школи, кръжоци, клубове/ Клуб за народни танци.</p>	<p>1. 10.03. Сирни заговезни 2. 16.03. Тодоровден празник на църквата и селото. 3. 28.04. Възкресение Христово – Народно веселене. 4. Традиционен мотокрос 5. 01.06. Детски празник</p>	<p>316 кв.м. Състоянието е сравнително добро. Ремонт на сцената 2017 г.</p>	<p>1,5 бр.</p>	<p>12563,00 лв.</p>		

	<p>3. Любителско художествено творчество /самодейни състави/</p> <p>3.1. Младежка танцова група</p> <p>3.2. Смесена танцова група</p> <p>3.3. Сатирична група</p> <p>3.4. Художествено слово3</p> <p>3.5. Лазарки</p> <p>3.6. Коледари</p>					
	<p>4.Организиране на културни прояви/ по месеци и дати!!!/:</p> <p>4.1. 06.01.2019 г. Богоявление - /Йордановден/ - Хвърляне на кръста</p> <p>4.2. Трифонарезан – датата не е уточнена</p> <p>4.3. 01.03. Баба Марта и ден на самодесца</p> <p>4.4. 10.03. Сирни заговезни</p> <p>4.5. 16.03. Тодоровден – празник на църквата и селото</p> <p>4.6. 23.03. Пролетен бал</p> <p>4.7. 20.04. Провеждане на обичая Лазаруване</p> <p>4.8. 28.04. Възкресение Христово – Народно веселие</p> <p>4.9. Традиционен мотокрос – датата не е уточнена</p> <p>4.10. 24.05. Ден на българската просвета и култура – воекрешане на абитуриентите от селото</p> <p>4.11. 01.06. Детски празник</p> <p>4.12. Запалване на коледните светлини</p> <p>4.13. Коледен концерт</p> <p>4.14. 24.12. Провеждане на обичая Коледуване</p>					5000.00 лв.

	<p>4.15. Участие на младежка танцова група в общински и национални празници.</p>					700.00 лв.
	<p>5. Организиране на фестивали и конкурси - няма</p>					
	<p>6. Компютърно обучение и интернет услуги Попълване и копиране на документи, интернет услуги.</p>					
	<p>7. Работа по проекти. Кандидатстване по проекти към Министерство на културата.</p>					
	<p>8. Организационна и стопанска дейност 1. Поддържане на активно партньорство с местната власт и пенсионерският клуб. 2. Организиране и провеждане на местни празници и обичаи.</p>					



Нелка Методиева – секретар

Състава на Настоятелството на  
Народно читалище „Сеяч 1938г.” – с. Слатина

1. Николина Георгиева Георгиева – председател
  2. Стоянка Андреева Василева – член
  3. Милена Краева Георгиева – член
  4. Тодорка Ралчева Павлова – член
  5. Нено Делков Ненов – член
- 

Състава на Проверителната комисия на  
Народно читалище „Сеяч 1938г.” – с. Слатина

1. Мирослава Колева Тодорова
2. Галина Петрова Арменова
3. Семко Милев Милев