

УСТАВ

НА

**Народно читалище „Изгрев – 1927 г.
С. Студено буче”, община Монтана, област Монтана**

**Уставът е приет на общото събрание на читалището
на 17.04.2010 год.**

ГЛАВА ПЪРВА

I. Общи положения

Чл. 1/1/ Народно читалище е самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, работещо върху принципите на демократизма, автентичността и народостния характер в населеното място.

/2/ Читалището е Юридическо лице с нестопанска цел.

/3/ То не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи, и етническа принадлежност.

/4/ Читалището е институция, която съхранява, обогатява и пресъздава народните обичаи и традиции.

/5/ То работи в тясно взаимодействие с местното управление, други читалища от общината, региона, областта, както и с други организации.

ГЛАВА ВТОРА

II. Цели и задачи

Чл. 2/1/ Цели и задачи на народното читалище за задоволяване потребностите на гражданите:

- 1. Да развива и обогатява културния живот, социалната и образователната дейност;**
- 2. Да запазва обичаите и традициите в населеното място;**

3. Да разширява знанията на гражданите и ги приобщава към ценностите и постиженията в изкуствата и културата;
4. Да възпитава и утвърждава националното самосъзнание;
5. Да осигурява достъп до информация.

Чл. 3 Читалището осъществява своите цели и задачи като:

1. Поддържа библиотеката, библиотечния фонд, читалня и я прави общодостъпна за населението;
2. Създава и поддържа електронни информационни мрежи;
3. Развива и подпомага самодейните колективи;
4. Организира клубове, празненства, концерти, чествания, младежки дейности и изложби;
5. Събиране и разпространяване на знания за родния край;
6. Проучва и пресъздава фолклорни обреди и обичаи;
7. Предоставя компютърни и интернет услуги.

Чл.4. Народното читалище може да развива допълнителна стопанска дейност, като:

1. Тази дейност е свързана с предмета на основната му дейност;
2. Използва приходите от дейността за постигане на основните цели на читалището;
3. Народното читалище не разпределя печалбата.

Чл. 5. Народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения;
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията, религиозните общности и Юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. За постоянно ползване от политически партии и организации;
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства

ГЛАВА ТРЕТА

III. Учредяване и членство

Чл.6./1/. Читалището се учредява на събрание, на което присъстват най-малко 50 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредителното събрание.

/2/. Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. Наименованието;
2. Седалището;
3. Целите;
4. Източниците на финансиране;
5. Органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. Начина за приемане на членове, както и реда за определяне на членския внос.

Чл.7./1/. Читалището придобива качеството на Юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на Окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

/2/. Действията на учредителите, извършени от името на народното читалище до вписването, поражда права и задължения само за лицата, които са ги извършили. Тези лица отговарят за поетите задължения.

/3/. Наименованието на народното читалище се изписва на български език. Към него се добавя годината на неговото първоначално създаване.

/4/. Седалището на читалището е населеното място, където се намира неговото управление. Адресът на читалището е адресът на неговото управление.

/5/. Всяка промяна да бъде заявена в 14-дневен срок.

/6/. Народното читалище може да кандидатства за държавна или общинска субсидия след изтичането на едногодишен срок от вписването в регистъра.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

IV. Органи на Управление

Чл.8./1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/. Индивидуални, действителни и спомагателни:

1. Действителни членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;
2. Спомагателни членове могат да бъдат лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, но имат право на съвещателен глас.

/3/. Колективни членове. Те съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в Общото събрание. Колективните членове могат да бъдат:

1. Професионални организации;
2. Стопански организации;
3. Търговски дружества;

4. Кооперации и сдружения;
5. Културно-просветни и любителски клубове, и творчески колективи.
- /4/. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.9 Членовете на читалището са длъжни:

1. Да спазват устава;
2. Редовно да плащат членския си внос;
3. Да пазят читалищното имущество и да обогатяват неговата дейност.

Чл.10. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.11./1/. Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/. Общото събрание на читалището се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл.12./1/. Общото събрание има право да:

1. Изменя и допълва устава на читалището;
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. Изключва членове на читалището;
5. Определя основни насоки на дейността на читалището;
6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищното сдружение;
7. Приема бюджета на читалището;
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. Приема едногодишен план за дейността на читалището;
10. Определя размера на членския внос;
11. Отменя решения на органите на читалището;
12. Взема решение за прекратяване на читалището;
13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;
- /2/. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.13./1/.Редовно Общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано:

1. По решение на настоятелството;
2. По искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас;
3. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 /петнадесет/ дни от постъпването на искането, проверителната комисия или

Чл.16./1/. Секретарят на читалището е член на читалищното настоятелство, който:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представява читалището заедно и поотделно с председателя;

Чл.17./1/. Проверителната комисия се състои най-малко от грима членове, избрани за срок до 3 /три/ години.

/2/. Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

/4/. При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява Общото събрание, а при данни за престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл.18. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.19. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА

V. Имущество и финансиране

Чл.20. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.21. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос;
2. Културно-просветна и информационна дейност;
3. Субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;

една трета от членовете имащи право на глас свикват извънредно Общо събрание от свое име.

/2/. Общо събрание на читалището се свиква чрез покана, която съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на събранието. Поканата трябва да бъде:

1. Поставена на вратата на читалището или на други достъпни за населението места, не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането на Общото събрание.

/3/. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/. Две трети от членовете на Общото събрание на народното читалище могат да предявяват иск пред окръжния съд за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

/5/. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.14./1/. Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от 3 /три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/. Настоятелството:

1. Свиква общото събрание;
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

/3/. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл.15./1/. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 /три/ години.

/2/. Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на Общото събрание;
2. Представява читалището;
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства Общото събрание;
4. Отчита дейността си пред настоятелството;
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решенията на настоятелството.

5. Дарения и завещания;
6. Други приходи.

Чл.22./1/. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, които се приемат от Общото събрание.
/2/. Отчет за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл.23./1/. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.
/2/. Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществяваните читалищни дейности и изразходваните от бюджета средства през предходната година.

ГЛАВА ШЕСТА

VI. Прекратяване на читалището

Чл.24. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
4. Не е учредено по законния ред;
5. Е обявено в несъстоятелност.

ГЛАВА СЕДМА

VII. Административно - наказателни разпоредби

Чл.25. Председателя или секретаря на читалището, който представи имуществото в нарушение на чл.5 от този устав се наказва с глоба в размер от 500 /петстотин/ до 1000 /хиляда/ лева и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 /пет/ години.

Чл.26. Председателя на читалището, ако не заяви вписване в регистъра на читалищата в 7 /седем/ дневен срок се наказва с глоба от 150 /сто и петдесет/ до 300 /триста/ лева.

Чл.27. Ако председателя на читалището не представи доклад за дейността на читалището и за изразходваните от бюджета средства в срока по Чл.22./2/. от този устав се наказва с глоба от 150 /сто и петдесет/ до 300 /триста/ лева.

VIII. Допълнителни разпоредби:

& 1.Читалището има име, кръгъл печат с надпис: Народно читалище „Изгрев-1927”, с. Студено буче.

Председател:.....
/С.Цекова/



Секретар:.....
/М.Здравкова-Заркова/