

У С Т А В

НА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „УЧИТЕЛ – 1906“ с. СЛЪНЧЕВО
ОБЩИНА АКСАКОВО – ОБЛАСТ ВАРНА

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Този устав е изготвен по смисъла на „Закон за народните читалища“ – обн. ДВ бр.42 от 2009 година.

С него се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на читалището.

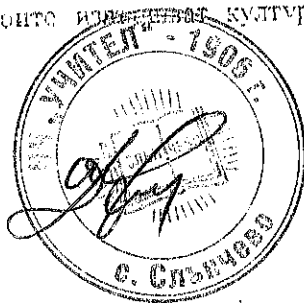
Чл.2 /1/ Народно читалище „Учител – 1906“ е юридическо лице по закон с нестопанска цел.

/2/ То е самостоятелно, независимо, самоуправляващо се културно-просветно сдружение, изградено на принципа на демократизма, доброволността и автономията. В неговата дейност могат да участват лица без ограничения на пол и възраст, политически пристрастия, религиозно и етническо самосъзнание.

/3/ Читалището може да се съюзява на местно, регионално и национално ниво за защита на своите интереси и за провеждане на съвместна дейност и инициативи с други читалища.

/4/ Народно читалище „Учител – 1906“ изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

То работи в тясно сътрудничество с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна дейност и



поддържа отношение на сътрудничество в координация с държавните органи, на които законите възлагат определени задължения.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

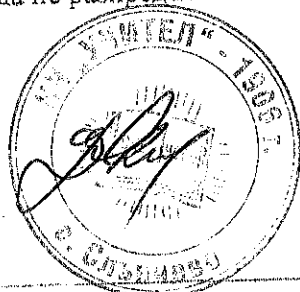
Чл.3 /1/ Целите на народните читалища са да задоволяват потребностите на гражданите, свързани със:

- развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществяват дейността си;
- запазване на обичаите и традициите на българския народ;
- разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
- възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
- осигуряване на достъп до информация.

/2/ За постигане на целите по ал 1 читалищата извършват основни дейности, като:

- т.1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
- т.2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
- т.3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
- т.4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
- т.5. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
- т.6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

/3/ Народните читалища могат да развиват и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната им дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в устава им цели. Народните читалища не разпределят печалба.



/4/ Народните читалища нямат право да предоставят собствено или ползвано от тях имущество възмездно или безвъзмездно:

- т.1. за хазартни игри и нощни заведения;
- т.2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
- т.3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
- т.4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.4 Министерът на културата упражнява надзор върху дейността на читалището.

ГЛАВА ТРЕТА

ОРГАНИ – УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Чл.5 /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

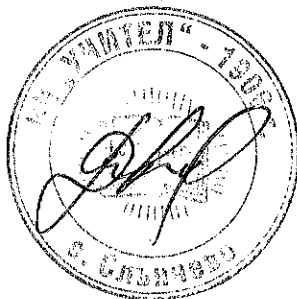
/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

т.1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

т.2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

- т.1. професионални организации;
- т.2. стопански организации;
- т.3. търговски дружества;
- т.4. кооперации и сдружения;
- т.5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.



/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл. 6. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 7. /1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 8. /1/ Общото събрание:

т.1. изменя и допълва устава;

т.2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

т.3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

т.4. изключва членове на читалището;

т.5. определя основни насоки на дейността на читалището;

т.6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;

т.7. приема бюджета на читалището;

т.8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

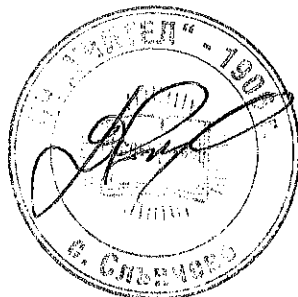
т.9. определя размера на членския внос;

т.10. отменя решения на органите на читалището;

т.11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;

т.12. взема решение за прекратяване на читалището;

т.13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.



/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 9. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събраниято.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събраниято се отлага с един час. Тогава събраниято е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 8, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 10. /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

/2/ Читалищното настоятелство:

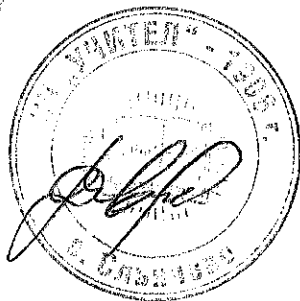
т.1. свиква общото събрание;

т.2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

т.3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;

т.4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

т.5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.



/3/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 11. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

/2/ Председателят:

т.1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

т.2. представлява читалището;

т.3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

т.4. отчита дейността си пред настоятелството;

т.5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 12. /1/ Секретарят на читалището:

т.1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

т.2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

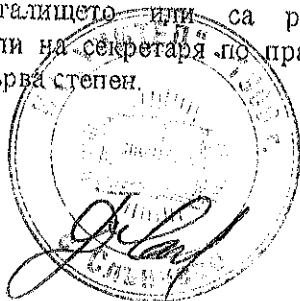
т.3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

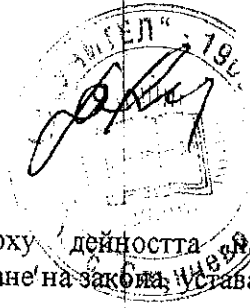
т.4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 13. /1/ Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.





/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 14. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 15. Народно читалище "УЧИТЕЛ-1906" се представлява заедно и поотделно от Председателя на читалището и Читалищния секретар.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 16. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 17, /1/ Читалищата набират средства от следните източници:

- членски внос;
- културно-просветна и информационна дейност;
- субсидия от държавния и общинските бюджети;
- наеми от движимо и недвижимо имущество;
- дарения и завещания;
- други приходи;

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
адв. Петранка Стоилова

Чл. 18. /1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

/2/ Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 19. /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

- т.1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
- т.2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
- т.3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години;
- т.4. не е учредено по законния ред;
- т.5. е обявено в несъстоятелност.

ГЛАВА СЕДМА

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕЛБИ

I. След приемане на промените в Устава на Народно читалище „Учител - 1906“, съгласно настъпилите промени в българското законодателство, същите ще бъдат вписани, във водения към Окръжен съд гр.Варна, регистър на юридическите лица с нестопанска цел.

II. Народно читалище „Учител - 1906“, е основано през 1906 година и запазва наименованието си, като към него се прибавя и годината на създаване на читалището.

