

УСТАВ
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "Любен Каравелов-1952г."
С.Горна Хубавка, ОБЩИНА Омуртаг

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Народно читалище "Любен Каравелов-1952г." е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение със седалище с.Горна Хубавка, общ.Омуртаг, ул."Лисец" №.25 То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията

Чл.2 Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения за възраст пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3 Читалището е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност.

Чл.4 Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавни и общински организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като спазва своята автономия.

Чл.5 Читалището може да се сдружава с други читалища и сродни организации, без това да ограничава самоуправлението на собствената си дейност и имуществото си.

Чл.6 Читалището работи във взаимодействие с културни, научни институции, учебни заведения, обществени, стопански и др. организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други стуктури, без да накърнява своите права и интереси.

ГЛАВА ВТОРА
ЦЕЛИ

Чл.7 Читалището има за свои цели:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност.

2. Запазване и разпространение на народните обичаи и традиции.

3. Разширяване знанията и обогатяване културата на населението, приобщаване към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

4. Възпитаване и утвърждаване на национално самочувствие.

5. Да бъде средище на за духовен живот в селото и региона.

6. Осигуряване на достъп на информация.

Чл.8 За постигане на своите цели читалището извършва дейности като:

1. поддържа общодостъпна библиотека с читалня, фоно и видеотека, създава и поддържа информационни мрежи.

2. Развива и подпомага любителското художествено творчество-самостоятелно или съвместно с др. организации. Изгражда разнообразни по форма и жанр колективи.

3. Организира школи, кръжоци, курсове, изложби, концерти, празненства, чествания, младежки дейности и други.

4. Събира, съхранява и разпространява знания за родния край.

5. Създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

7. Предприема други инициативи с нестопанска цел, съответстващи на Законите и Устава.

Чл.9. Читалището може да извършва допълнителни дейности, подпомагащи изпълнението на основните му функции, при което спазва ограниченията за използването на собствено или ползвано имущество, предвидено в чл. 4 от Закона за НЧ, а именно: да не организират или предоставят имущество за хазартни игри и нощни заведения; за дейности на нерегистрирани по Закона на вероизповеданията религиозна общности; за постоянно ползване от политически партии и организации; на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и членовете и техните семейства.

/1/ Допълнителните стопански дейности, които може да развива читалището са:

-информационни – предоставяне на компютърни и интернет услуги.

-административни услуги

-издателска

-консултантска

-социални услуги

-отдаване под наем или аренда

-други свързани с предмета на основната и позволени от действащия правен режим дейности.

Приходите от тези дейности се използват единствено за постигане на целите на читалището, като изрично се забранява разпределянето на печалба.

Чл.10 Читалищното сдружение няма право да управлява и да се разпорежда с имуществото на своите членове.

ГЛАВА ТРЕТА

ЧЛЕНСТВО

Чл. 11. Членовете на читалището са индивидуални, колективни, почетни и дарители. Броят на членовете на читалище "Любен Каравелов-1952г." е не по-малък от 50.

Чл.12./1/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

/2/ Действителните членове са дееспособни лица навършили 18 години, които плащат редовно определения от Общото събрание членски внос в размер на 0,50 лв. и участват в дейността на читалището. Право на глас имат тези, които са платили членския внос за текущата година.

/3/ Спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да бъдат избирани в ръководни органи и имат право на съвещателен глас.

/4/ Членството се прекратява:

- с писмено заявление на читалищен член;
- при неплатен членски внос;
- решение на Общото събрание;

Чл. 13 Всеки член на читалището има ПРАВО:

1 .Да избира ръководни органи и да бъде избран в тях./без упоменатите в чл.12 ал.3 от Устава/

2. Да ползва с предимство читалищните форми и база.
3. Да получава информация за дейността на читалището.
4. Да участва в обсъждане на дейността му.

И Е ДЛЪЖЕН:

1. Да плаща определения членски внос.
2. Да спазва Устава.
3. Да участва според възможностите в дейността му.
4. Да опазва имуществото му.

Чл.14. Колективни членове на читалището могат да бъдат: професионални организации, стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, учебни заведения. Колективните членове имат право на един глас.

Чл.15. Почетните членове на читалището са български или чуждестранни граждани, които имат конкретни заслуги към него.

Почетните членове и дарителите се обявяват с решение на Общото събрание на читалището.

Чл.15а Членството се учредява с писмена молба подадена до настоятелството и се поддържа с акта на плащане на членски внос.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.16. Органи на читалището са: Общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.17. Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас - действителните, почетните и колективните.

Чл.18./1/ Общо събрание:

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
3. Приема, изменя и отменя вътрешните актове, необходими за организацията и дейността на читалището.
4. Изключва членовете на читалището.
5. Определя основните насоки за дейността на читалището.
6. Приема бюджета на читалището и годишните отчети до 30 март на следващата година.
7. Определя размера на членския внос.
8. Решава въпроса за членуването в читалищни сдружения.
9. Обявява почетните членове и членове-дарители.
10. Отменя решенията на другите органи на читалището.
11. Взема решение за прекратяване на читалището.

/2/ Решенията на читалищното Общо събрание са задължителни за другите му органи.

Чл.19./1/ Редовно Общо събрание се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно.

/2/ Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или една трета от членовете, имащи право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно Общо събрание до 15 дни от постъпване на искането на проверителната комисия или една трета от членовете на читалището могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.

/3/ Поканата на събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, мястото, часа на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от седем дни преди датата на провеждането му. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде

обявено съобщение за събранието, като временно се прекратява събирането на членски внос.

/4/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един при извънредно Общо събрание.

/5/ Решенията по чл.18, т. 1,4,10 и 11 се вземат с мнозинство от 2/3 от членовете. Останалите решения се вземат с обикновено мнозинство.

Чл.20. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от 3 /три/ члена, които се избират с явно гласуване за срок до три години. Те не могат да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен, което удостоверява с декларация и носят отговорност по реда на чл.313 от НК..

/1/ Настоятелството:

1. Свиква общото събрание.
2. Осигурява и изпълнява неговите решения.
3. Подготвя и внася проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
4. Приема годишните планове и внася за разглеждане в Общото събрание годишните отчети.

5. Избира секретар на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

6. Решава въпросите по текущата дейност на читалището, по изграждане на колективи, школи и т.н. За придобиване и отчуждаване на имущества или отдаване под наем и аренда, за морално и материално стимулиране на читалищните членове и др.

/2/ Настоятелството взема решенията си с мнозинство повече от половината му членове.

/3/ Настоятелството се събира на заседания най-малко веднъж на три месеца. На него могат да присъстват членовете на проверителната комисия и читалищния секретар, ако не е член на същото. При необходимост могат да се канят и други членове.

Чл.21./1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира на Общото събрание с явно гласуване за срок до три години. /2/ Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание.
2. Представява читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и

председателства Общите събрания.

4. Отчита дейността си пред настоятелството.

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служители на читалището съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.

6. Ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета програма за работа на читалището през следващата година.

7. Представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината доклад за осъществените читалищни дейности и изразходваните средства от бюджета през предходната година.

8. Носи пряка и еднолична отговорност за непредставянето или ненавременното представяне на документите по т.6 и 7.

/3/ За правомощия по предходния член председателя може да упълномощи секретаря на читалището или друг член на настоятелството.

/4/ Секретар:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително изпълнение на бюджета.

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.

3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.

4. Представя читалището заедно и поотделно с председателя.

5. Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг, съпруга на председателя на читалището, за което подава декларация съгласно чл313 от НК при постъпване на работа.

Чл.22./1/ Проверителната комисия се състои от 3 /три/ члена, избирани с явно гласуване за срок до три години.

/2/ Членовете на ПК не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия,

съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

Избраните удостоверяват това със съответните декларации при вписване на обстоятелствата в окръжния съд.

/3/ ПК осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря по спазване на Устава, Закона и решенията на Общото събрание.

/4/ Комисията взема решения с обикновено мнозинство.

Чл.23. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.24. Когато поради смърт, трайна физическа недостатъчност или подаване на оставка от членовете на ръководни органи престане да

изпълнява задълженията си, в срок от два месеца Общото събрание избира нов председател или член на ръководствата.

/1/ Членовете на настоятелството, включително председателя и секретаря, подават декларации за конфликт на интереси по условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

/2/ Членовете на органите на НЧ имат право да получават възнаграждение за своята дейност, като за всеки случай, когато това се налага ясно се посочват основаниято и размера на предлаганото възнаграждение.

ГЛАВА ПЕТА

Имущество и финансиране

Чл.25./1/ Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещи права, вземания, ценни книжа, др. права и задължения.

/2/ Читалището ползва и се грижи за недвижимите имоти предоставени му безвъзмездно съгласно закона.

Чл.26. Читалището набира средства от:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност, клубна дейност;
3. Субсидия от държавния и общинския бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения, завещания, помощи.
6. Други приходи.

Чл.27. ЧН изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание. Разходите не могат да превишават приходите. Отчет за изразходваните средства от бюджета се предоставя в общината.

Чл.28. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Читалището ползва установените със закона данъчни и др. привилегии.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.29 Прекратяване:

/1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

3.е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години;

4.е обявено в несъстоятелност.

/2/Прекратяване на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

/3/Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

/4/Читалищното сдружение, в което е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.

/5/При прекратяване на читалищно сдружение се прилагат съответно чл.10 и чл.10а.

/6/За неуредените в този устав случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

ГЛАВА СЕДМА

Заклучителни разпоредби

Параграф 1. Читалището има, кръгъл печат с надпис: Народно читалище "Любен Каравелов-1952г.", с.Горна Хубавка. В средата емблема на разтворена книга и слънце.

Празник на читалището е двадесет и четвърти май

Параграф 2. Уставът на читалището е приет на Общо събрание, проведено на 12.03.2010г. в съответствие и при спазване на Закона за народните читалища, публикуван в държавен вестник, брой 42 от 05.06.2009г.

Председател:

М.Хасанов

Секретар:

А.Хасанов

