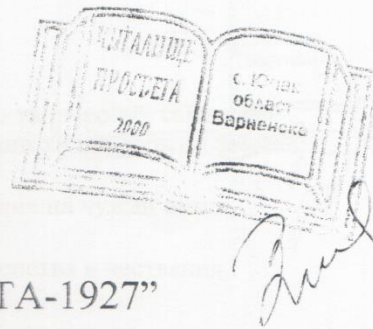


УСТАВ



НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОСВЕТА-1927” с . ЮНАК ОБЩ. АВРЕН ОБЛ. ВАРНА

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище „Просвета-1927” е традиционно самоуправляващо се българско културно просветно сдружение в с.Юнак, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. То се изгражда и работи на принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл.2. Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничение възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3. Читалището е юридическо лице с **нестопанска цел**.

Чл.4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти,обществени и други организации, които извършват културно-просветна работа.

Чл.5. Читалището поддържа отношение на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Чл.6. Читалището може да се съюзява с други читалища на местно и национално равнище с цел да защита на своите интереси,за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ

Чл.7./1/ Целта на народното читалище е:

т .1. Развитие и обогатяване културния живот, **социалната и образователна дейност** на гражданите в с. Юнак .

т .2. Задоволяване културните потребности на населението.

т .3. Запазване обичаите и традициите на българския народ.

т .4. Разширяване знанията на гражданите и да ги приобщаване към ценностите и постиженията на науката, изкуствата и културата.

т .5. Създаване условия за развитие и изява на творческите способности на младото поколение.

т .6. Спомагане за възпитание и утвърждаване на националното ни самосъзнание.

т .7. **Осигуряване на достъп до информация**

Чл.8./1/ За постигане на целите ,читалището извършва основни дейности като:

т .1. Уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-,фоно-, и видеотеки.



- т.2. Развити и подпомагане на любителското художествено творчество, ~~самодетни колективи, кръжоци,~~ и курсове по изкуствата, ателиета за народни художествени занаяци и други.
- т.3. Организиране на школи, кръжоци и курсове за изучаване на чужди езици, научно-технически знания, клубове, кина и други.
- т.4. Организиране на концерти, спектакли, изложби, празненства и чествания, празници, ритуали и **младежки дейности**
- т.5. Събиране и разпространение на знания за родния край.
- т.6. Създаване и съхраняване на музейни сбирки, **съгласно Закона за културното наследство**
- т.7. Извършване и на допълнителни дейности подпомагащи изпълнението на основните му функции с изключение на използването на читалищната сграда за клубове с политически цели, обсебването и от религиозни секти и други дейности противоречащи на добрите нрави, национално самосъзнание и традиции.
- т.8. Читалището няма право да организира или да предоставя имуществото си за казартни игри, и нощни заведения.
- т.9. **Създаване и поддържане на електронни информационни мрежи**
- т.10 **Предоставя компютърни и интернет услуги**

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

- Чл.9. Читалище „Проведа-1927” се учредява най-малко от 50 дееспособни физически лица, които вземат решение за учредителното събрание.
- Чл.10. Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи.
- Чл.11. Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на Окръжния съд.
- Чл.12. Вписването на читалището в регистъра на Окръжния съд се извършва без такси по писмена молба на настоятелството.
- Чл.13. На вписване подлежат разпоредбите на устава и името на лицето представляващо читалището.
- Чл.14. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.
- т.1. Индивидуални членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.
- т.2. Действителните членове са дееспособни лица, плащат редовно определения по устав членски внос, имат право на глас и могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.
- т.3. Спомагателните членове са лица до 18 годишна възраст. Няма право на глас и да бъдат избирани в читалищното ръководство и имат съвещателен глас.
- т.4. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас.
- т.5. Почетни членове могат да бъдат български или чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.
- т.6. Членовете на читалището са длъжни да пазят и обогатяват читалищната собственост.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА



УПРАВЛЕНИЕ

Чл.15. Органи на читалището са:

- т.1. Общото събрание
- т.2. Настоятелството
- т.3. Проверителната комисия.

Чл.16. Върховен орган на читалището е общото събрание, което се състои от всички членове на читалището имащи право на глас.

Чл.17. Общото събрание:

- т.1. **Приема**, изменя и допълва устава.
- т.2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
- т.3. Изключва членове на читалището.
- т.4. Приема основните насоки за дейността на читалището.
- т.5. Приема бюджета на читалището.
- т.6. Приема годишния отчет.
- т.7. Определя размера на членския внос.
- т.8. Отменя решенията на органите на читалището.
- т.9. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в читалищни сдружения.

т.10. Взема решение за откриване на филиали на читалището след съгласуване с общината.

т.11. Взема решение за прекратяване на читалището според чл.27.ал.1. от ЗЧ.

т.12. Взема решения за отнасяне до съда за незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Чл.18. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.19. Общото събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредното общо събрание може да бъде свикано по искане на проверителната комисия, по решение на настоятелството или на 1/3 от членовете на читалището, **имащи право на глас.**

т.1. Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от седем дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено в съобщения за събранието.

т.2. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум се насрочва друга дата не по-рано от една седмица. Тогава събранието е законно колкото и членове да се явят.


т.3. Решенията по чл.17.т.1,3,8,10 и 11 се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.20. **Изпълнителен** орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от 3 членове избрани за срок от 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до **четвърта степен и да не са съпрузи**

т.1. Настоятелството провежда своите заседания най-малко веднъж на три месеца. Заседанията са редовни, когато на тях присъстват повече от половината членове и решенията се взимат с обикновено мнозинство.

т.2. Настоятелството има председател, зам. председател и членове.

Чл.21. Правата и задълженията на настоятелството са :

- 
- т.1. Свиква общото събрание.
т.2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.
т.3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
т.4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището, както и проекти за основните насоки на дейността му.
т.5. Взема решение за морално и материално стимулиране на работещите в читалището.
т.6. Внася предложения в Общински съвет и други организации за поддържане и модернизация на материалната база на читалището.
т.7. Взема решения относно стопанисването на сградата и имуществото на читалището, разкриването на различни източници и форми на финансиране.
т.8. Приема правилник за вътрешния ред на читалището.
т.9. Взема решение за назначаване на секретаря на читалището и утвърждаване на длъжностната му характеристика.
т.10. Приема годишния отчет до 31 март на следващата година

Чл.22. Председателя на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години. Той има следните права и задължения:

- т.1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.
т.2. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството.
т.3. Ръководи и контролира дейността на читалището.
т.4. Отчита дейността си пред настоятелството.
т.5. Заверява финансовата документация.
т.6. В негово отсъствие се замества от зам. председателя или друго упълномощено от настоятелството лице.
т.7. Председателя делигира правата и пълномощията си на секретаря на читалището при изпълнението на текущата дейност на читалището.
т.8. Сключва договори и представлява читалището пред държавни, обществени и други организации и частни лица.
т.9. **Представя пред Кмета на Община Аврен в срок до 10 ноември ежегодно предложения за дейността на читалището през следващата година**
т.10. **Представя пред Кмета на Община Аврен и Общински съвет в срок до 31 март ежегодно доклад за дейността на читалището в изпълнение на годишната програма за развитие на читалищната дейност в община Аврен**

Чл.23. Секретаря организира и ръководи цялостната дейност на читалището и неговия административен състав.

- т.1. Подготвя въпросите и организира тяхното обсъждане от читалищното настоятелство и осигурява изпълнението на решенията му.
т.2. Води кадровите дела на администрацията, подготвя конкурси, заповеди, длъжностни характеристики.
т.3. Носи материална отговорност за имуществото, отговаря за изразходване на средствата, подписва като втори подпис финансовите документи.
т.4. Оперативно представлява читалището пред държавни и обществени организации.
т.5. По решение на настоятелството, когато това се налага, част от функциите на председателя могат да се възлагат на секретаря.
т.6. Секретаря на читалището се отчита за своята дейност пред председателя и на читалищното настоятелство.



т. 7. Представява читалището заедно и поотделно с председателя
т. 8. Секретарят на читалището не може да е в роднински връзки с членовете на
настоятелството и на проверителната комисия по права и по състояние лични до
четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.24. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок
от три години.

т. 1. Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в
трудова-правни отношения с читалището или са в роднини на членовете на
настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от
първа степен.

т. 2. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на
настоятелството и председателя на читалището по спазване на Закона, Устава и
решенията на Общото събрание.

т. 3. При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото
събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на
прокуратурата.

Чл.25. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната
комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления
от общ характер.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.26. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещи
права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.27. Читалищата набират средства от следните източници:

- т. 1. Членски внос.
- т. 2. Културно-просветна и **информационна** дейност.
- т. 3. Субсидия от държавния бюджет.
- т. 4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
- т. 5. Дарения и завещания.

Чл.28. Предложенията за годишната субсидия за читалищата от общините, нормативите
и механизмът за нейното разпределение се разработват от Министерството на
културата, съгласувано с областните администрации и общините.

Чл.29. Предвидените от държавния и общински съвет средства за читалищната дейност
се разпределят между читалищата от комисия с участието на представители на
съответната община, на всяко читалище от общината и се предоставят на читалищата за
самостоятелно управление.

т. 1. При недостиг на средства за ремонт и поддържането на читалищната
страда, същите се осигуряват от общинския съвет.

Чл.30. Читалищата не могат да отчуждават недвижими вещи и да учредяват ипотека
върху тях.


т. 1. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само по решение на
настоятелството.

Чл.31. Недвижимото и движимо имущество собственост на читалището, както и
приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за
вземания, произтичащи от трудово – правни отношения.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОСВЕТА – 1927Г”

с.Юнак

Утвърдил:


Руска Златинова Велкова
Председател на НЧ „Просвета-1927г”

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР

2019 г.

ДАТА	ДЕЙНОСТ	ОРГАНИЗАТОР СЪОРГАНИЗАТОР ИЗПЪЛНИТЕЛ
ЯНУАРИ		
21.01.2019 г. Ден на родилната помощ - Бабинден	Пресъздаване на обичая „Бабинден” И общоселско тържество	Организатор: Чит.настойтелство Съорганизатори: кметство, Изпълнител: Чит.секретар
ФЕВРУАРИ		
14.02.2019 г. Ден на влюбените и Трифон Зарезан	Общоселско тържество посветено на двата празника.	Организатор: Чит.настойтелство Съорганизатори: кметство Изпълнител: Чит.секретар
19.02.2019г 143 г.от обесването на В.Левски.	Беседа посветена на Апостола – по повод 143 г.от обесването му	Организатор: ЧН Изпълнител: чит.секретар
МАРТ		
01.03.2019 г. Ден на самодееца Баба марта	Ден на самодееца Изложба на мартеници и раздаване от Баба Марта на мартеници на малките самодейци. Среща с активистите, активно участвали в мероприятията на читалището	Организатор: ЧН Съорганизатори: кметство Изпълнител: чит.секретар

03.03.2019 г. Национален празник на България	Изложба посветена на празника на 3-ти март	Организатор: Читалище Изпълнител: чит.секретар
08.03.2019 г. Международен ден на жената	Общоселски празник, посветен на международния ден на жената.Кулинарен конкурс. Празничен поздравителен концерт за жените	Организатор: Читалище Изпълнител: Читалище
АПРИЛ		
02.04.2019 г. Международен ден на книгата Седмица на детската книга	Конкурс рисунка- „ Моят любим герой от любима книжка”	Организатор:ЧН Изпълнител: Читалище

МАЙ		
11.05.2019 год. Ден на библиотекаря	Сбирка с редовните читатели в библиотеката	Организатор: Читалище Изпълнител: чит.секретар

24.05.2019г. Ден на българската просвета, култура и славянската писменост	Празничен концерт в чест на 24 май .	Организатор: Читалище Съорганизатор: кметство Изпълнител: Чит. секретар
ЮНИ		
01.06.2019 г. Ден на детето	Спортен празник със състезателни отборни и индивидуални игри;	Организатор: Орг. комитет Изпълнител: чит. настоятелство
02.06.2019 г. Ден на Ботев	Изложба .	Организатор: ЧН Изпълнител: чит. секретар
СЕПТЕМВРИ		
15.09.2019 г. Първи учебен ден	Тържествено изпращане на учениците в центъра на селото	Организатор: Читалище

	ОКТОМВРИ	
01.10.2019 г. Ден на възрастните хора	Ден на възрастните хора – Ощоселско тържество.	Организатор: ЧН Съорганизатори: кметство Изпълнител: чит. секретар
	НОЕМВРИ	
01.11.2019 г. Ден на народните Будители	Тематична изложба. Викторина-тест „Познаваме ли народните будители”	Организатор: Читалище
21.11.2019 г. Ден на Християнското семейство и православната българска младеж	Тържествена вечеря, концерт и занимателни игри.	Организатор: ЧН Съорганизатор: кметство Изпълнител: чит. секретар

	ДЕКЕМВРИ	
24.12.2019 год. Бъдни вечер	„Коледуване” Посрещане на коледарите от населението	Организатор: Читалище
25 – 31. 12. 2019 год.	Коледно-новогодишно общоселско тържество с музикална програма, игри и веселие	Организатор: Читалище

Културният календар е приет на заседание на ЧН на 27.10.2018год.

Председател на ЧН
Руска Велкова



О Т Ч Е Т

**за дейността на НЧ "Просвета – 1927г"
С.Юнак, общ.Аврен, обл.Варна за 2018г**

Отчетният доклад за дейността на Народно читалище "Просвета-1927" през 2018г е разработен на основание чл.26а,ал4 от Закона за народните читалища и Стандарта за библиотечно-информационната дейност. Докладът има за цел да запознае членовете на общото събрание на читалището, кмета на община Аврен и Общински съвет – Аврен с дейността на читалището, с начина на изразходване на предоставените средства от държавния и общински бюджет.

Данни за читалището:

Читалището в с.Юнак е създадено през 1927г
Брой членове:50
Книжен фонд:995бр
Субсидирана численост:
Осигурен достъп до интернет от 7 години.
Реализирани проекти за последните 5 години -1бр.

През 2018г настоятелството работи за постигане на целите поставени в програмата за развитие на читалището в следните направления:

- 1.Създаване на благоприятна творческа среда за всички възрастови групи,ползващи услугите на читалището.
- 2.Създаване на условия за изява и развитие на творческите способности на младото поколение.
- 3.Осигуряване на достъп до информация на населението.

4. Запазване на местните и национални традиции и обичаи, фолклор и нравствени ценности.

5. Сътрудничество и партньорство с други читалища и организации.

ДЕЙНОСТИ ПО ОПИСАНИТЕ ЦЕЛИ:

Организационна и стопанска дейност

- читалищното настоятелство се състои от пет члена – председател –Руска Златинова и членове: Тодорка Иванова, Елка Славова, Марийка Костова, и Николинка Георгиева

- проверителната комисия се състои от трима члена: Йорданка Неделчева- председател и членове : Памела Банчева и Гена Грудева

-утвърден щат на читалището ½ бр библиотекар-специалист, която от година и половина се изпълнява от Димитринка Георгиева на граждански договор през активните месеци на годината.

- в читалището към 15.03.2018г членуват 50 души

- настоятелството е провело през годината шест заседания;

- членовете на настоятелството се включват в

организацията на дейността му според възможностите си.

Организацията и провеждането на празници и мероприятия се обсъждат на заседания на настоятелството и се вземат решения за тяхното провеждане.

Всички направени разходи са обсъждани на заседания на настоятелството и за размерът им са вземани решения.

Основни дейности на читалището

.Библиотечна дейност:

- библиотечен фонд: 955 бр печатни издания, 40% от които са за деца и юноши/детско-юношеска художествена литература и ученическа помощна литература/,останалите 60% са художествена литература за възрастни;

- броят на редовните читатели е 30, от които 12 са деца и юноши а останалите 18 са възрастни. Учениците проявяват по голям интерес към книгите, както художествена литература, така и такава свързана с учебния материал.

Любителско творчество:

- съставът на създадения през м.декември 2011г детски танцов състав намаля поради това , че голяма част от участниците поотрастнаха и минаха в друга възрастова група..Въпреки това макар и малко на брой децата се включват в организираните мероприятия и чествания.

За реализацията на програмите се включваха освен подрастващите така и възрастни членове на читалището.

Културно-масова дейност:

- От планираните 15 мероприятия в Културния календар на читалището са изпълнени .

Осъществените мероприятия бяха следните:

- **Месец януари 8** –Ден на родилната помощ/Бабинден/, участваха около 25 жени.Най-възрастната жена,
- присъствала на тържеството баба Яна, бе удостоена да участва в ритуала характерен за празника.

- **Месец февруари** се отбелязва празника Трифон зарезан, който се провежда на два етапа-заряване и почерване както се полага с мезета и вино .

- **На 19 февруари** – Ден на Васил Левски за децата в ученическа възраст бе организирана вечер на “Дякона”- Децата разказваха случки от живота на Левски и рецитираха стихове за него.

- **Месец март**- организирани бяха няколко празника:
 - Първи март, раздадени бяха мартеници от Баба Марта на всички деца осигурени от читалището.
 - Всички самодейци малки и големи бяха поканени в читалището и почерпени за празника на самодееца. Прочетен бе и поздравителен адрес от кмета на община Аврен.
 - За националния празник -3-ти март бе организирано тържество на открито пред читалището.
 - Осмомартенското тържество по традиция бе посетено от жените –майки и помладите бъдещи майки.Веселието беше подобаващо-имаше и песни и танци.За всяка жена бе осигурено цвете и парче торта от Общинското ръководство.

- **Месец април:** на втори април – деня на книгата в читалището се събраха ученици от селото като се проведе литературно четене и рисунки на любими герои.

- В навечерието на Великден в читалището бе организирано боядисване и украсяване на великденски

яйца, след което бе направена изложба, а за най красивите яйца бяха раздадени награди. Боядисаните от децата яйца и парче козунак се разнесоха по къщите на лежащо болни възрастни хора от селото.

- **Месец май:**

- Проведено бе тържество по случай Деня на българската писменост , просвета и култура. Раздадени бяха награди на отличниците и абитуриентите.

- **Месец юни:**

- Първи юни – Деня на детето се отбеляза като спортен празник с много игри и забавления.
- Втори юни- Деня на Ботев и загиналите за свободата на България се отбеляза с изложба във фоаето на читалището.

- **Месец септември:**

На първия учебен ден тържествено бяха изпратени учениците от селото, получиха подаръци и пожелания за успешен старт през новата учебна година.

- **Месец октомври:**

Първи октомври- Денят на възрастните хора бе отбелязан с тържество в читалището. Поздравителен адрес и торти бяха изпратени от кмета на общината.

- **Месец ноември:** За деня на народните будители във фоаето на читалището се изготви табло с образите на най-известните народни будители и кратка биографична справка за тях.

- Организирана бе и викторина с участието на децата.

- **Месец декември**

- **Месец декември**

- За коледните и Новогодишни празници бе организирано тържество с празнична програма, посрещане на Дядо Коледа, раздаване на подаръци. След това имаше дискотека с много танци и много игри.
- На бъдни вечер Коледарска група от младежи от селото посети домовете и пяха песни за здраве и берекет на къщите и стопаните.

-
Работа с младото поколение:

- най младите, тези в ученическа възраст са най-редовните посетители на читалището- всеки присъствен ден на секретаря. Занимават се с работа на компютър, занимателни и спортни игри. Много често търсят помощта на секретаря за намиране на материали в помощ на учебния материал.

- Всички тържествени програми се осъществяват благодарение на участието на младежите от селото.

Материално техническа база:

Читалището осъществява своята дейност в много добра материална база, която преди три години бе отремонтирана

Сградата разполага със зала за събрания и мероприятия, голям кабинет в който работи секретаря и в който има възможност деца и възрастни да ползват компютърната техника; библиотека за библиотечния фонд, и две помещения за гримьорни, които могат да се съвместят за пенсионерски и младежки клуб.

Техническата обезпеченост на читалището е добра, и се поддържа се в добро състояние.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ПРОСВЕТА 1927г." "С.ЮНАК

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2018 г.

Финансирането на НЧ "Пролетта-1927" се извършва съгласно регламента на Закона за народните читалища и се осъществява по следния начин:

ПРИХОДИ:

Субсидия за делигирани от държавата дейности	4188лв
Дофинансиране от община Аврен	0 лв
Собствени приходи/рента, дарения и чл.внос/	0лв
Рента	1329 лв
Начално салдо	1630 лв
Общо приходи за периода	7147 лв

РАЗХОДИ:

Заплати и възн. По трудово правоотношение	0лв
Други възнаграждения и плащания по договор	1964лв
Задължителни осигурителни вноски от работодател	0лв
Социални разходи/облекло/на персонала	0лв
Разходи за материали за обезпечаване на дейността	52лв
Разходи за външни услуги	473лв
Платени данъци и такси	317лв
Ел.енергия	0лв
Транспорт	600лв
Други разходи не квалифицирани другаде	492лв
Общо разходи за периода:	4067лв

Банкова наличност към 31.12.2018г	3080лв
Касова наличност към 31.12.2018г	0лв
Общо разходи плюс банка	7147лв





Отчетния доклад за дейността на НЧ "Просвета-1927" за 2018г
е приет на общо събрание на читалището на 05.03.2018г



Председател на НЧ "Просвета -1927г".....

Руска Велкова/

Членове на настоятелството на НЧ "Просвета-1927г:

- 1. Тодорка Иванова 
- 2. Елка Славова 
- 3. Марийка Костова..... 
- 4. Николинка Георгиева..... 

Списък на читалищно настоятелство

- 1.Руска Златинова Велкова
- 2.Миглена Банчева Иванова
- 3.Марийка Кръстева Костова

Списък на проверителна комисия

- 1.Йорданка Кирилова Неделчева
- 2.Мария Янкова Василева
- 3.Добринка Пенева Георгиева