

УСТАВ НА НЧ "МИТКО ПАЛАУЗОВ 1973"

ГЛАВА ПЪРВА

Общи положения

Чл. 1 Читалище „Митко Палаузов 1973” - с. Падина, обл. Кърджали наричано по-нататък за краткост „Читалище” е самостоятелна, независима, самоуправляваща се културно-просветна организация. В тяхната дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл. 2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

ГЛАВА ВТОРА

Цели и задачи

Чл. 3. Цел и задача на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот,
2. Разпространяване на духовни ценности, запазване на обичаите и традициите на българския народ.

Чл. 4. Читалището осъществява своите цели и задачи чрез различни форми и средства като:

1. Уреждане и поддържане на библиотеката.
2. Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество,
3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, празненства, концерти, обсъждане на книги, чествания, изучаване на чужди езици и др.

ГЛАВА ТРЕТА

Учредяване и членство

Чл. 5. Читалището се учредява на събрание, на което присъствуват най-малко 50 /петдесет/ дееспособни лица.

Чл. 6. /1/ Членове на читалището са:

- индивидуални
- колективни
- почетни

/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са дееспособни лица, плащат редовно определения по устава на читалището членски внос и имат право на глас.
2. Спомагателните членове са лица до 18 год. те нямат право да избират и да бъдат избирани в читалищното настоятелство и имат

съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации.
2. Стопански организации.
3. Търговски дружества.
4. Кооперации и сдружения.
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

/5/ Всички членове ползват с предимство базата на читалището.

Чл. 7. Членовете на читалището са длъжни:

1. Да спазват Устава
2. Да плащат определения членски внос
3. Да пазят и обогатяват читалищното имущество

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

Органи на самоуправление

Чл. 8. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 9. /1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 10. /1/ Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава.
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.

4. Изключва членове на читалището.

5. Приема бюджета на читалището.

6. Приема годишния отчет.

7. Определя размера на членския внос.

8. Отменя решения на органите на читалището.

9. Взема решения за прекратяване на читалището.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 11. /1/ Редовното общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището.

/2/ Общото събрание се свиква най-малко един път в годината

като отчетно и на три години като отчетно-изборно.

/3/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневен ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква.

/4/ Общото събрание е законно, ако присъствуват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се насрочва за друга дата не по-рано от една седмица. Тогава събранието е законно, колкото и членове се явят.

/5/ Решенията по чл. 10, ал. 1, т. 1, 4, 8, 9 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 12. /1/ Ръководен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от 3 (три) години. Същите да нямат роднински връзки по права или съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

1. Свиква общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.
3. Подготвя и внася в общото събрание отчета за дейността на читалището, проекта за бюджета на читалището и утвърждава щата му.

4. Назначава секретар на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

5. Провежда своите заседания най-малко един път на тримесечие. Заседанията са редовни, когато на тях присъстват повече от половината от членовете му.

6. Взема решения за назначаване и освобождаване на-, работещите в читалището и за сключване на договори с други физически и юридически лица.

7. Взема решения за морално и финансово стимулиране на работещите в читалището.

8. Внася предложения в общинския съвет и други органи и организации за строителство, реконструкция, модернизация, поддържане, ремонт и обзавеждане на сградата, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на читалищната дейност.

9. Решава въпросите за откриване и закриване на самодейни колективи, школи, клубове и други форми на работа.

10. Приема правилник за вътрешния ред на читалището.

/3/ Настоятелството взима решения с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 13. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 (три) години.

/2/ Председателят :

1. Организира дейността на читалището съобразно Закона, устава и решенията на общото събрание

2. Представява читалището.

3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелство

то и председателства общото събрание.

4. Ръководи текущата дейност на читалището.

5. Отчита дейността си пред настоятелството.

6. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

7. Контролира работата на служителите. В негово отсъствие се замества от заместник председателя, секретаря или друго упълномощено лице от настоятелството.

Чл. 14. Секретарят на читалището се назначава от настоятелството. Той организира и непосредствено участва в изпълнението на решенията взети от общото събрание и настоятелството, осигурява условия за развитие на дейността и оперативно ръководи работата на щатния и обслужващия персонал.

Чл. 15. /1/ Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

Чл. 16. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

ГЛАВА ПЕТА

Имущество и финансиране

Чл. 17. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права»вземания, други права и задължения.

Чл. 18. Читалището набира финансови средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно-просветна дейност
3. Субсидия от държавния и общинския бюджет
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество
5. Дарения и завещания
6. Други приходи

Чл. 19. Разходите не бива да надвишават приходната част от бюджета.

ГЛАВА ШЕСТА

Допълнителни и заключителни разпоредби

1. Читалището има име, кръгъл печат, надпис Народно Читалище "Митко Палаузов 1973" с. Падина, общ. Ардино, обл. Кърджали в окръжност, в средата разтворена книга с годината на основаването му /1973 г./

2. Празник на народното читалище е 24 май - Денят на Славянската писменост, на Българската просвета и култура.

3. Настоящият устав е изменен с квалифицирано мнозинство от общото събрание на "Митко Палаузов 1973" с. Падина, общ. Ардино, обл. Кърджали, проведено на 05.12.2009 г. и представлява неразделна част от протокола на това събрание.

Заверил: 

/Емил А. Ставрев – Председател на НЧ „Митко Палаузов 1973”/

ДОКЛАД
НА
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „МИТКО ПАЛАУЗОВ -1973“
С.ПАДИНА, ОБЩ.АРДИНО ЗА 2017Г.

Икономическото състояние, в което се намираме дава отражение и върху работата на читалището. През 2017г. бяха постигнати успехи в цялостната дейност на читалището. Повечето по календарен план мероприятията бяха съвместно отбелязани с кметството и училището. Бюджета за 2017г. беше 7030лв. средствата бяха изразходвани както следва:

ПРИХОДИ:

- 1.Остатък – 73лв.
2. Субсидия – 7030лв.
- 3.Общо -7103лв.

РАЗХОДИ:

- 1.Разходи за заплата – 4593лв.
2. Осигуровки – 2264лв.
3. Други разходи – 219лв.

ОБЩО -7076ЛВ.

ОСТАТЪК - 27ЛВ.

Средствата които получаваме са крайно недостатъчни, което затруднява цялостната дейност на читалището. Въпреки трудностите читалището устоява целите си и някои дейности продължават да ни бъдат приоритет, като библиотечната и художествената дейност. Съвместно с кметството, колектива на детската градина, гости от селото и самодейци бе отпразнувана нава година. Съвместо с училището бе отбелязан 24-май – празника на славянската писменост наука и просвета. Със съдействието на кметството се отпразнува празника на селото. На празника взеха участие самодейци от гр. Неделино и с. Старцево, общ. Златоград. Продължаваме да получаваме всички областни вестници. Остават довършителни дейности по хоризонталната планировка, но имаме уверението на кмета на с. Падина и Общинския съвет гр. Ардино.

ИЗГОТВИЛ: Х. Палов

ПИСМЕН ПРОЕКТ

за дейността на читалище „Митко Палаузов 1973” – с. Падина
през 2018 г.

I. Основни задачи

1. Утвърждаване на читалището като самостоятелна организация за задоволяване на духовните и информационните потребности на населението по местоживееене.
2. Да се разгърне активна културна дейност съвместно с училището, ЦДГ и читалищата от общината.

II. Организационна дейност

1. Настоятелството на читалището да следи и контролира изпълнението на приетите решения, програми и проекти.

Срок: Постоянен

Отговорник: Председателя на настоятелството

2. Читалището съвместно с училището да организира мероприятия във връзка с бележити дати и годишнини от нашата история.

Срок: Постоянен

Отговорник: Читалищен секретар

3. Настоятелството да положи необходимите усилия за сформирването и утвърждаването на художествени колективи.

Срок: Постоянен

Отговорник: Настоятелството

Читалищен секретар

4. Да се утвърди ролята на читалището като културно-информационен център на територията на кметството.

Срок: Постоянен

Отговорник: Настоятелството

5. Да се подобрява работата с читателите като особено внимание се обърне на малките с цел – любов към книгата

Срок: Постоянен

Отговорник: Библиотекар

6. Създаване на система за справочно-библиографско и информационно осигуряване при обслужване на различните възрастови групи.

Срок: Постоянен

Отговорник: Библиотекар

7. За по пълно задоволяване на духовните потребности на населението, читалището да укрепи повече връзките си с културните институти от общината.

Срок: Постоянен

Отговорник: Читалищен секретар

8. Организиране на разнообразни и съдържателни забавно-развлетателни мероприятия за културен отдих в съответствие с новите изисквания и нарастналите потребности на населението през свободното време.

Срок: Постоянен

Отговорник: Читалищен секретар

9. Да се усъвършенствува система за управление на културната дейност с оглед по-рационално използване на материалната база и по-пълно задоволяване на духовните потребности на населението.

Срок: Постоянен

Отговорник: Настоятелството

РЪКОВОДСТВО НА ЧИТАЛИЩЕ „МИТКО ПАЛАУЗОВ 1973“с.ПАДИНА

НАСТОЯТЕЛСТВО

- 1.ЕМИЛ АСЕНОВ СТАВРЕВ - С.ПАДИНА
- 2.ХАМДИ САБРИЕВ ПАЛОВ - С.ПАДИНА
- 3.СРЕРЕНА АСЕНОВА СЕМЕРДЖИЕВА – С.ПАДИНА
- 4.НИКОЛАЙ ЩЕРЕВ ДУРАЛИЕВ – С.ПАДИНА
- 5.МАРИЕЛА ЯСЕНОВА ДИМИТРОВА – С.ПАДИНА

ПОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

- 1.ЩИЛЪОНКА МЕТОДИЕВА СМИЛЯНОВА – С.ПАДИНА
- 2.ВЕЛИН ВЕЛЕВ ДОНЕВ – С.ПАДИНА
- 3.РОСЕН ХРИСТОВ ХАДЖИЕВ – С.ПАДИНА