

**УСТАВ
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
БУРГАС**

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този устав урежда управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народното читалище „Кирил и Методий 1985”

Чл. 2. (1) НЧ „Св. Св. Кирил и Методий 1985” е традиционно и самоуправляващо се културно-просветно сдружение. То осъществява функции по изпълнение на държавни и общински културно-просветни задачи. Развива своята дейност в зона А, зона Б и част от Районен център на ж.к. „Меден рудник”.

(2) Читалището осъществява своята дейност в тясно взаимодействие с учебните заведения, културни институти, обществени и стопански организации, които извършват и подпомагат културно-просветната и художественотворческа дейност.

(3) В дейността на читалището могат да участват всички лица, като не се допускат ограничения на права и привилегии, основани на раса, народност, етическа принадлежност, пол, произход, религия, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично и обществено положение или имуществено състояние.

(4) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел:

1. Наименование на читалището: „Св. Св. Кирил и Методий 1985”

2. Седалище и адрес на управление: Област Бургас, гр. Бургас, к/с Меден рудник бл. 25 партер

3. Печатът на читалището е кръгъл с разтворена книга в средата, текст: Народно читалище „Св. Св. Кирил и Методий 1985” гр. Бургас

Чл. 3. Читалището поддържа най-тесни връзки на сътрудничество при осъществяването на културни дейности, организирани от Община Бургас. Своята дейност то съобразява със стратегията на Министерството на културата.

Читалището е създадено без определен срок на съществуване.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл. 4. Целите на НЧ „Св. Св. Кирил и Методий 1985” са да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот на социалната и образователна дейност в населеното място където осъществява дейността си.

2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ

3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

4. Възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.

5. Осигурява достъп до информация

Чл. 5. За постигане на целите си читалището извършва основни дейности като:

1. Уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фоно-, фото-, филмо-, и видеотека.

2. Осигуряване на достъп до бази от данни, съхранени чрез временни информационни носители.
3. Създаване и поддържа електронни информационни мрежи.
4. Развива и подпомага любителското художествено творчество.
5. Организира школи, кръжоци, курсове и клубове.
6. Организира кино- и видеопоказ, изложби и конкурси, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.
7. Предоставя компютърни и интернет услуги.
8. Събира и разпространява знания за родния край.
9. Създава и съхранява музейни колекции.
10. Възлага и финансира изследвания разработки и публикации свързани с дейността и целите му.

Чл. 6. Читалището може да извършва и допълнителна дейност – издателска, информационна, консултантска, социална; копирни, компютърни и други услуги за населението като използва приходите за подпомагане изпълнението на основните си цели и задачи. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 7. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения.
2. за дейност на нерегистрирани от Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. за постоянно ползване от политически партии и организации.
4. на председател, секретаря, членове на Настоятелството и проверителната комисия и членове на техните семейства.

Чл.8 (1) Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи

(2) читалището може да членува в други юридически лица с нестопанска цел.

ГЛАВА ТРЕТА

ЧЛЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 9. Членуването в читалището е доброволно, то настъпва с устно заявяване на желанието най-късно месец преди общо събрание. Членството възниква веднага след провеждане на събранието и със заплащане на чл. внос.

Чл.10(1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Чл.11. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са дееспособни лица, които участват в дейността на читалището и редовно плащат определения от Общото събрание годишен членски внос, те имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателни членове са физически лица не навършили 18 години, не могат да избират и да бъдат избирани. Имат право на съвещателен глас.

Чл.12. Колективни членове могат да бъдат съюзи и професионални организации, търговски дружества, кооперации, стопански предприятия, сдружения, фондации, клубове и творчески колективи, които подпомагат читалищата, поддържат и обогатяват материалната им база и плащат определен годишен членски внос, те имат правата на действителни членове с изключение на това да бъдат избирани в ръководните органи на читалището в това си качество.

Чл.13. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището. Решението за почетно членство се взема от Общото събрание по предложение на Настоятелството или членове на Настоятелството.

Чл.14. Всички членове на читалището са длъжни:

1. Да участва в дейността на читалището.
2. Да спазват устава.
3. Да съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището.
4. Да опазват читалищното имущество.
5. Да защитават авторитета и името на читалището.

Чл.15. Членството се прекратява:

1. Еднократно устно волеизявление
2. Чрез изключване
3. При смърт или поставяне под пълно запрещение

Чл. 16. Органи на читалището са: Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл. 17 (1) Върховен орган на читалището е Общото събрание.

(2) Общото събрание се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 18 (1) Общо събрание:

1. Приема, изменя и допълва устава.
 2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
 3. Определя основните насоки на дейността на читалището.
 4. Приема вътрешните актове, необходими за организацията и дейността на читалището.
 5. Изключва членове на читалището.
 6. Обявява за „Почетен член на читалището”, лицата по чл. 13.
 7. Приема годишният отчет до 30 март на следващата година.
 8. Приема бюджета на читалището и културната програма.
 9. Взема решения за членуване или прекратяване на членството на читалището в читалищно сдружение.
 10. Взема решения за отнасяне пред съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове.
 11. Отменя решения на органите на читалището.
 12. Взема решения за прекратяване на читалището.
- (2) Решенията на Общото събрание са задължителни за ръководните органи на читалището.

Чл.19(1) Редовно Общо събрание се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас.

(2) При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпване на искането проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(3) Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена на членовете на читалището не по-късно от седем дни от датата на провеждането му. В същия срок на вратата на читалището и на други общо достъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас. При липса на кворум събранието се отлага с 1 час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл. 17, т.1, 5, 11, 12 се вземат с мнозинство 2/3, Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) 2/3 от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решението на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 20 (1) Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от 3 члена избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки помежду си по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. Свиква Общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.

4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.

5. Осъществява и други правомощия дадени от Закона и устава и решения на Общото събрание.

6. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

7. Взема решения относно действия на разпореждане и управление с читалищна собственост в допустимите от Закона и устава граници.

8. Определя броя на видовете дейности.

(4) Настоятелството само определя реда на своята работа и заседава не по-малко от четири пъти годишно.

(5) Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 21(1) Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

(2) Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно Закона, устава и решенията на Общото събрание и Настоятелството.

2. Представява читалището.

3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.

4. Отчита дейността си пред Настоятелството.

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището, утвърдения щат или решение на Настоятелството.

Чл. 22. Секретаря се назначава от Настоятелството

(1) Секретаря на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя

(2) Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и та проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.23(1) Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от три години.

(2) Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднина на членовете на Настоятелството, председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решение на Общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл. 24. Не могат да бъдат избрани за членове на Настоятелството, проверителната комисия и секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 24а. Членове на настоятелството включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 25.(1) Читалище „Св. Св. Кирил и Методий” ползва помещения частна публична собственост с 10 год. договор и помещения общинска собственост.

(2) Имуществото на НЧ „Кирил и Методий” се състои от дълготрайни материални активи и малоценни материали.

Чл. 26. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно-просветна и информационна дейност
3. Субсидии от Държавния и Общинския бюджет
4. Наеми от недвижимо и движимо имущество
5. Дарения и завещания
6. Други приходи

Чл. 27(1) Секретарят на читалището участва в комисия при разпределението на предвидените по Общинския и Държавен бюджет средства за читалищна дейност. Средствата определени от комисията се управляват самостоятелно от читалището.

(2) При недостиг на средства в бюджета на читалището за поддръжка и ремонт на читалищната сграда, същото по решение на Настоятелството кандидатства пред Общината за предоставяне на необходимите средства въз основа на чл. 23, ал. 2 от Закона за народните читалища.

Чл. 28(1) Недвижимите имоти, собственост на читалището не могат да бъдат отчуждавани и ипотекирани.

(2) Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани и залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл. 29(1) Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат на Общо събрание.

(2) Отчетът за изразходваните средства по чл. 27, т. 3 се представят в края на всяка календарна година, освен ако при отпускането на средствата е предвидено друго.

(3) Председателят ежегодно в срок до 10 ноември да представя на кмета на общината предложение за дейността на читалището за следващата година.

(4) Председателят ежегодно представя до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и изразходваните бюджетни средства.

(5) Подписва договор с общината за финансовото обезпечаване на предложената от читалището програма с читалищни дейности за съответната година.

ГЛАВА ПЕТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 30 (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, при трайна невъзможност да изпълнява дейността си или не развива дейност за период от две години; не е учредено по законния ред или е обявено в несъстоятелност.

(2) Решението по предходната алинея подлежи на вписване в регистрите на Окръжен съд по регистрацията му.

Чл.31 (1) При производство по ликвидация Настоятелството определя ликвидатора.

(2) Получателя на имуществото останало след производство по ликвидация се определя от Настоятелството.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Този устав влиза в сила веднага след приемането му и отменя досега действащия устав, както и всички вътрешни правила, които му противоречат.

2. Ръководството на читалището, избрано в съответствие с разпоредбите на настоящия устав е длъжно:

3. Да предприеме всички необходими действия за регистрацията на читалището произтичащи от ЗНЧ обн. ДВ бр. 42, от 09.06.2009 г.

4. За всички неуредени въпроси се прилага: Законът за народните читалища и действащите в страната нормативни актове.

Уставът е приет от Общо събрание на членовете на Народно читалище „Св. св. Кирил и Методий 1985” състояло се на 09.02.2010.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ 1985”

Настоятелство и Проверителна комисия избрани на отчетно-изборно събрание проведено на 15.03.2019 год.

НАСТОЯТЕЛСТВО

Председател: 1. ДИАН ДИМИТРОВ ДИМИТРОВ
2. АННА СТОЯНОВА БАКАЛОВА
3. РОЗАЛИЯ ПЕТРОВА НИКОЛОВА
4. ЕЛЕНА СТОЯНОВА ПЪКОВА
5. ИВАНКА БОРИСОВА ДИМИТРОВА

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

Председател: 1. ВЪТКА ИВАНОВА ТОДОРОВА
2. РАЙКА ДЯНКОВА БЛАГУНОВА
3. НИКОЛИНА ПЕТРОВА БАКРОВА