

У С Т А В
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "Н.И.ВАПЦАРОВ" С.МУЛДАВА
ПЛОВДИВСКА ОБЛАСТ

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.С този устав,съобразен със закона за народните читалища,се уреждат основните положения на вътрешнонормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия,при които се развива неговата дейност.

Чл.2./1/.Народно читалище "Н.И.Вапцаров" е традиционно самоуправляващо се българско културно просветно сдружение в селото,което изпълнява и държавни културно -просветни задачи.В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст,пол,политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/.Народно читалище "Н.И.Вапцаров" е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл.3.Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения,културни институти,църквата,обществените и стопански организации,фирми и други които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл.4.Читалището съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.5.Целите на читалището са да задоволява потребностите на жителите от селото. свързани с:

- 1.Развитие и обогатяване на културния живот,социалната и образователната дейност в селото.
- 2.Запазване обичайте и традициите на жителите в селото.
- 3.Разширяване знанията на жителите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
- 4.Възпитаване в дух на демократизъм,родолюбие и общочовешка нравственост.
- 5.Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

Чл.6.За постигане целите по ал1,читалището извършва основни дейности като:

- 1.Поддържа общодостъпна библиотека с читалня,фото-фоно-,филмотека,видеотека както създаването и поддържането на информационна мрежа.
- 2.Развива и подпомага любителското художествено творчество чрез създаване на колективи и изпълнители,за които има необходимите условия.
- 3.Организира школи,кръжоци, курсове,клубове,кино- и видеопокази,празненства,концерти, чествания, и младежки дейности.

Чл.7. Читалището може да извършва и други дейности, подпомагащи изпълнението на основните му цели и задачи с изключение на използването на читалищните помещения за клубове на политически организации, от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

Чл.8. Читалището няма право да предоставя имуществото си за хазартни и нощни заведения.

Чл.9. Читалището може да се съюзява с други читалища за защита на своите интереси, за провеждане на съвместна дейност и инициативи.

Чл.9а. Читалището се нарича "Никола А. Вапцаров" и е създадено през 1932 г. Седалището му е в с. Мулдава.

Чл.9б. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 1950. от 11.07.2001 г.

ГЛАВА ТРЕТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.10/1/. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които плащат редовно членския си внос, определен от общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Членовете на читалището са длъжни:

- да спазват устава на читалището.;
- да плащат редовно и лично годишния си членски внос;
- да опазват имуществото на читалището;
- да участват в дейността на читалището според възможностите си;
- да не уронват доброто име на читалището;

3. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/. Колективните членове съдействат за осъществяването на целите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации.
2. Стопански организации.
3. Търговски дружества.
4. Кооперации и сдружения.
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

/4/. Почетните членове могат да бъдат български и чуждестранни граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.11. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.12. Върховен орган на читалището е общото събрание, което се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл.13./1/. Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава.

2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.

3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията и дейността на читалището.

4. Изключва членове на читалището.

5. Определя основни насоки на дейността на читалището.

6. Взема решение за членуване или прекратява членството на читалището в читалищно сдружение.

7. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.

8. Определя размера на членския внос.

9. Приема бюджета на читалището.

10. Отменя решения на органите на читалището.

11. Взема решения за прекратяване на читалището.

/2/. Решенията на общото събрание са задължителни за ръководните органи на читалището.

Чл.14./1/. Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или една трета от действителните членове на читалището.

При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/. Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, час и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други достъпни места, трябва да бъде залепена покана за събранието.

/3/. Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при

извънредно общо събрание.

/4/. Решенията по чл. 14, ал. 1, 411, 12 от ЗНЧ се вземат с пълно мнозинство най-малко от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжен съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общо събрание ако то противаречи на закона и устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по късно от една година от датата на вземането на решението.

Чл. 15. /1/. Изпълнителен орган на читалището между общите събрания е настоятелството, което се състои най-малко от пет члена, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

/2/. Настоятелството:

1. Свиква общо събрание.
2. Осигурява изпълнението на неговите решения.
3. Подготвя и внася в общото събрание проекта за бюджета, утвърждава щата и годишната програма за културна дейност.
4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността.
5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Приема нови членове на читалището след подадена молба.
7. Провежда най-малко три заседания годишно. Те са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете му.
8. на първото заседание се избира заместник председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделни направления на дейността.

/3/. Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете му.

Чл. 16. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.
2. Представява читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.
4. Отчита дейността си пред настоятелството.
5. Подпомага и контролира дейността на секретаря и служителите на читалището.

6. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

7. В негово отсъствие го замества секретаря.

Чл. 17. /1/. Секретарят на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета.
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работата на щатния и хонорозания персонал.
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и събрана линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 18. Проверителната комисия се състои от трима члена и се избира за срок от три години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание, а при данни за извършени престъпления и органите на прокуратурата.

/5/ Съгласно новата правна рамка на народните читалища по ЗнЧ председателя, членовете на настоятелството и проверителната комисия имат право да получават съответно възнаграждение, което се определя от настоятелството всяка година при съставяне на бюджета.

Чл. 19. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 20. Членовете на настоятелството, включително председателя и секретаря подават декларация за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 21. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 22. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност.
3. Субсидии от държавния и общинския бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

Чл. 23. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани, или заменяни с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 24. Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, които се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните бюджетни средства заедно с отчета за дейност се предоставя в общината на специализирания орган по култура.

Чл. 25/1/ Председателят на читалището на територията на съответната община ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложение за своята дейност през следващата година.

/2/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пр. пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 1 и за изразходваните от бюджета средства за предходната година.

Чл. 26. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите актове за нея.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДЕИ

1. Читалището се нарича "Никола Й. Вапцаров" има кръгъл печат с надпис Народно читалище "Н.И. Вапцаров", с. Мулдава обл. Пловдивска, в срдата разтворена книга с годината на основаването му - 1932 г.
2. Празникът на читалището е 24 май.

Уставът е приет от общото събрание на.....*14.03.2010*.....г. и приет от членовете по приложения списък.

НЧ "Н. И. ВАПЦАРОВ" С. МУЛДАВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ

