

У С Т А В

на Народно читалище „Климент Охридски 1950”

с.Боровица, общ.Ардино, обл. Кърджали

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Читалището е традиционно, самоуправляващо се, българско културно- просветно сдружение, изградено върху принципите на доброволността, демократизма и автономията. То няма политическа насоченост и в дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.2. Читалището е самостоятелна институция, която работи във взаимодействие с учебни заведения, обществени организации и други структури, които извършват определена културно-просветна или образователна дейност.

Чл.3. Читалището се съюзява, сътрудничи и координира своята дейност с други читалища на територията на Република България, за защита на своите интереси и за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

Чл.4. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, с наименование: Народно читалище „Климент Охридски 1950” със седалище и адрес на управление – с.Боровица, общ. Ардино, обл. Кърджали. То се представлява заедно и поотделно от председателя и секретаря.

ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ

Чл.5. Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

- а/ развитие и обогатяване на културния живот, **социалната и образователната дейност в с.Боровица, общ. Ардино;**
- б/ запазване на обичаите и традициите на българския народ;
- в/ разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
- г/ възпитава и утвърждава националното самосъзнание,

д/ осигурява достъп до информация.

ГЛАВА ТРЕТА ДЕЙНОСТИ

Чл.6. За постигане целите по чл.5., читалището извършва основни дейности като: а/ уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-

фоно-филмо видеотеки; б/ развитие и подпомагане на любителското художествено творчество; в/ организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видео показ, празненства, концерти и чествания;

г/ събиране и разпространяване на знания за родния край; д/ създаване и съхраняване на музейни сбирки;

е/ извършване на допълнителни дейности, подпомагащи изпълнението на основните му функции, с изключение на използването на читалищната сграда за клубове с политически цели, за обсебването ѝ от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

Чл.7. Читалището провежда и възпитателна дейност, съобразно своите основни цели.

Чл.8. Читалището няма право да организира или предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл. 9. **/1/ Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица, които вземат решение на Учредително събрание.**

/2/ Народно читалище Климент Охридски 1950” е правоприменик на името и традициите на учреденото през 1950 година в с.Боровица читалище „Климент Охридски”, съгласно Закона на народните читалища.

Чл.10. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни. /1/ Индивидуалните членове са български граждани. Те могат да бъдат действителни и спомагателни:

а/ действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, плащат редовно определения по Устав членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

б/ спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/2/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас **в общото събрание.** Колективните членове могат да бъдат: а/ професионални организации; б/ стопански организации; в/ търговски дружества; г/ кооперации и сдружения;

д/ културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи. /3/ Почетни членове на читалището могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

/4/ Прекратяването на членството се извършва чрез:

а/ изключване на съответния член на читалището от общото събрание по предложение на настоятелството, за системни нарушения на Устава на читалището и злоупотребас името и традициите на читалище „Вела Пеева” с.Сухово, както и поради незаплащане на определения с решение на общото събрание членски внос до края на месец юни за всяка календарна година;

б/ по писмена молба на съответния член на читалището адресирана до настоятелството, в което същият заявява, че няма никакви претенции към читалището; в/ поради смърт на съответния член на читалището; г/ с прекратяване на юридическото лице при колективните членове.

ГЛАВА ПЕТА ОРГАНИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.11. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.12. Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас. Чл. 13./1/ Общото събрание: а/ изменя и допълва устава;

б/ избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя и определя броя на членовете им;

в/ приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

г/ изключва членове на читалището по предложение на настоятелството на основание чл.10, т. 4, б. „а" от Устава;

д/ приема основни насоки на дейността на читалището;

е/ взема решения за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;

ж/ приема бюджета на читалището;

з/ приема годишния отчет до 30 март на следващата година; и/ определя размера на членския внос за всяка календарна година по предложение на настоятелството на читалището;

й/ отменя решения на органите на читалището;

к/ взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;

л/ взема решение за прекратяване на читалището;

м/ взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

н/ при прекратяване на читалището с ликвидация назначава ликвидатори. /2/ Решенията на общото събрание се взимат с явно гласуване и са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.14. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най- малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Общото събрание се свиква най-малко един път в годината като отчетно и на три години като отчетно-изборно. Събранието е редовно, ако е обявено седем дни преди определената дата и на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по - малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по - малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/3/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневният ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщено за събранието.

/4/ Решенията по чл.13, т.1, б.б. „а", „г", „й", „к" и „л", се вземат с мнозинство най- малко 2/3 от всички членове на читалището, имащи право на глас. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

/6/ Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.15. /1/ Ръководен орган на читалището е настоятелството, което се състои най- малко от 3 членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднинска връзка по права и съребрена линия до 4-та степен. /2/ Настоятелството: а/ свиква общото събрание;

б/ осигурява изпълнението на решенията на общото събрание; в/ подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му;

г/ подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

д/ назначава секретар на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика и определя трудовото му възнаграждение;

е/ приема членове на читалището по тяхна писмена молба, с която те заявяват, че приемат устава на читалището и са съгласни с определеният от общото събрание членски внос за съответната календарна година. Приемането на нови членове се извършва най- късно до седем дни преди провеждането на годишното отчетно-изобрно събрание на читалището;

ж/ взема решения за сключване на договори с ръководители, репетитори и други лица, необходими за осъществяването на читалищната дейност;

з/ определя и утвърждава размера на месечните хонорари и взема решения за награждаване на ръководители и самодейци;

и/ взема решения и утвърждава договори с фирми и други физически и юридически лица;

/3/ Настоятелството взема решенията си с мнозинство повече от половината от членовете си.

/4/ Настоятелството провежда редовни заседания най-малко 6 пъти годишно. Чл.16. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години на обществени начала. /2/ Председателят:

а/ организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

б/ представлява читалището;

в/ свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

г/ отм. – 05.07.2010 г.

д/ отчита дейността си пред настоятелството;

е/ сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно с бюджета на читалището въз основа на решение на настоятелството;

ж/ ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на община Ардино предложения за своята дейност през следващата година.

з/ ежегодно в срок до 31 март представя на кмета на община Ардино и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 16а. Секретарят на читалището се назначава от настоятелството. Той организира и непосредствено участва в изпълнението на решенията, взети от общото събрание и настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета, отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал, организира текущата основна и допълнителна дейност, представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

Чл.17. /1/ Проверителната комисия се състои най-малко от 3 членове, избрани за срок до 3 години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини с членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председател и секретаря на читалището по запазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатиране на нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - органите на прокуратурата.

Чл.18. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството, на проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани за лишаване от свобода за умишлени престъпления

ГЛАВА ШЕСТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.19. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.20. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос;
2. Културно-просветни и информационни дейности;
3. Субсидия от държавния и общински бюджет;
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. Дарения и завещания;
6. Други приходи, незабранени от Закона.

Чл.21. /1/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотечи върху тях.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.22. Недвижимо и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови възнаграждения.

Чл.23. /1/ Настоятелството изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

/2/ Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в община Ардино.

ГЛАВА СЕДМА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.24. /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

а/ дейността му противоречи на Закона, Устава и добрите нрави; б/ имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на читалището;

в/ е на лице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години.

г/ не е учредено по законния ред;
д/ е обявено в несъстоятелност;
/2/ Прекратяване на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде поставено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Устава е приет на учредителното събрание на читалището, проведено на 25.08.2004 г.

2. Устава е изменен и допълнен на общото събрание на читалището, проведено на 05.07.2010 г.

ПЛАН – ПРАГРАМА

За дейността на НЧ"КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ -1950 „ –
с.Боровица,общ.Ардино,област Кърджали през 2018 година

I.Библиотечна дейност :

- 1.Закупуване и снабдяване на библиотеката с нови книги,които са популярни и търсени от читателите;
- 2.Абониране на вестници и списания предпочитани от страна на читателите;
- 3.Търсене на други начини с цел привличане на повече читатели и задоволяване на техните искания за повече информация.

II. Културна масова дейност :

- 1.Организиране на повече младежи увеселителни вечери с цел задоволяване интересите на младото поколение;
- 2.Снабдяване на читалището с интернет връзка, която много се предпочита от страна на населението.Читалището разполага с необходимата компютерна техника;
- 3.Изложение –„ Фермер“ на 06.05.2018 г.
- 4.Чествуване на бележити дати ,
- 5.Чествуване на новогодишна вечер в читалището с организиране на програма и жива музика;
- 6.За организиране на спортни масови дейности
- 7.Празник на селото – 18.08.2018год.

III.Художествена самодейност :

- 1.търсене на млади таланти от местното население и подпомагане на тяхната реализация в културния живот;
- 2.търсене на възможности за създаване на фолклорна група.

IV.Организационна дейност :

- 1.Редовно провеждане заседанията на Настоятелството;
- 2.Провеждане на отчетно събрание.

О Т Ч Е Т Е Н Д О К Л А Д

За дейността на народно читалище „Климент Охридски-1950“ с.Боровица през 2017 година

Уважаеми Дами и Господа,

Народно читалище „Климент Охридски-1950“ с.Боровица се явява като център за задоволяване на културните потребности и интереси на населението, да създава условия за развитие и изява на творческите способности на населението.

Основни направления на работата на читалището:

I.Организационна дейност - Читалищното ръководство работеше по план приет в началото на 2017 година. Добрата организация на ръководството допринесе много за решаването на задачите на читалището.

Неоценима бе помощта на членовете на ръководството също и на читалищния секретар.

Читалището се стреми да осъществява тези цели чрез различни форми и средства.

Основните направления, по които работи читалището са:

- организиране и обогатяване на културно-масовата дейност;
- разнообразяване на библиотечния фонд;
- любителско творчество.

С навлизането на новите комуникации и черпене на информация от телевизията и интернета по тази причина книгите остават на заден план.

През изминалата година нашите усилия бяха насочени основно към организирането на традиционните празници:

- честване на 8-ми март;
- посрещане на първа пролет;
- вечер на младото семейство;
- честване на патронния празник на Читалището- 24 май
- честване на коледа и нова година.

Любителско творчество - Слабото звено в работата на читалището е любителското творчество.

II.Причините за това са субективни и финансови.

Уважаеми дами и господа , направеното не е много, но важното е желанието за подобряване дейността от страна на ръководството.

Вярваме, че с ваша помощ ще постигнем още по-добри резултати в нашата работа.

Благодарим Ви за вниманието!

ЧИТАЛИЩЕН СЕКРЕТАР:.....

/ Х.ТОПЧУ /

Ндродно читалище”Климент Охридски 1950 “-с.Боровица, община Ардино

СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

- 1.Гюнай Сакиб Али – председател
- 2.Шабан Кямилов Местанов -член
- 3.Гюрсел Мехмед Хайрула -член

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

- 1.Шевки Емин Емин – председател
- 2.Фахри Шевкед Емин – член
- 3.Февзи Тахирюмеров Хайрулов - член