

У С Т А В

на Народно читалище "БОРБА" с. Орешене, Ловешка област

2010 год.

ГЛАВА ПЪРВА

- Чл. 1. Народно читалище "Борба" е традиционен, самоуправяващ се просветен институт в с. Орешене, Ловешка област, който изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица навършили 18 години, без ограничения на политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.
- Чл. 2. Читалището работи в тясно взаимодействие с ОУ "Басил Левски" с. Орешене, с други културни институти, обществени организации и клубове които извършват културно-просветна дейност.
- Чл. 3. Народно читалище "Борба" поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи - Общинската администрация гр. Ябданинметевото с. Орешене, Министерството на културата, Съюза на народните читалища, независим синдикат на читалищните работници и др.
- Чл. 4. Читалище "Борба" може да се сдружава с други читалища с решени на Общото събрание или Читалищното настоятелство на общинско и национално равнище.
- Чл. 5. Народно читалище "Борба" е юридическо лице по закон. То се представлява от Председател и Секретар на читалището или упълномощено от Читалищното настоятелство лице.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- Чл. 6. Основна цел на Народно читалище "Борба" е да задоволява потребностите на гражданите свързани с:
- /1/ Развитие и обогатяването на културния живот и социалната и разврателна дейност в селото.
 - /2/ Осигуряване на достъп до информация.
 - /3/ Запазване на обичаите и традициите на населението.
 - /4/ Обогатяване на знанията на гражданите и придобиването им къмностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
 - /5/ Възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание.

Чл.7. Народно читалище "Борба" е. Орешене извършва основни дейности:

1. Библиотечна дейност. В тази връзка урежда и поддържа читалищната библиотека.

2. Предоставяне на компютърни услуги.

3. Любителско художествено творчество. Организира според възможносте си художествени колективи, представляващи различни жанрове от изкуството.

4. Организира концерти, мествания на национални празници, местни празници и обичаи.

5. Забавно-увеселителна дейност. Организира дискотеки, балове и увеселения.

6. Народно читалище "Борба" възпитава в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.

Чл.8. Читалище "Борба" може да извършва и допълнителни дейности, помагачи за изпълнение на основните му задачи и функции.

1. Може да извършва стопански дейности като:

- -поддръжка, обработване и даване под наем притежаваната бахча
- отдаване под наем помещения с разрешение на ръководството
- извършва дейности, непротиворечащи на НЧ, които могат да носят допълнителни приходи.

Чл9. Народно читалище "Борба" не може да отдава под наем и за ползване помещения в сградата на читалището за религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и българските традиции.

Чл.10. Народно читалище "Борба" няма право да отдава имущество и помещения за хазартни игри, ношн заведения и употреба на алкохол в нея

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕЖДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.11. Читалището е учредено на 10.10.1927 год. и приема наименованието "Борба".

Чл.12. Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на Окръжния съд гр. Ловеч за организациите с нестопанска цел.

Чл.13. Народно читалище "Борба" се вписва в регистъра на народните читалища към Министерството на културата.

Чл.14. Народно читалище "Борба" се прекратява по решение на Общото събрание на неговите членове.

Върховен орган на читалището е Общото събрание

-Общото събрание със състои от всички членове, имащи право на глас

Чл. 20. Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава на читалището
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството и проверителната комисия. Избира и Председател на читалището.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на читалището и неговата дейност.
4. Изключва членове на читалището.
5. Определя основните насоки за дейността на читалището.
6. Взема решение за членуване или прекратяване на членството в Читалищния съюз.
7. Приема бюджета на читалището и годишния план за работата на читалището.
8. Приема годишен баланс на читалището.
9. Приема годишен отчет за работата на читалището в срок да 30 март.
10. Отменя решения на органите на читалището.
11. Взема решения за откриване на филиали, като съгласува това с Общинска администрация гр. Ябланица.
12. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на управление на читалището.

Чл. 21. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко 1 път в годината. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището.

/2/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на обществени места трябва да бъде поставено съобщението за събранието.

/3/ Общото събрание е законно:

- ако присъствуват най-малко половината от имащите право на глас членове.

- при липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъствуват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

Чл. 22. Изпълнителен орган на читалището между общити събрание е Читалищното настоятелство. Срокът на членовете и мандатът му се определят от общото събрание. Членовете на Настоятелството не трябва да имат родствена връзка по права и сребрена линия.

Читалищното настоятелство:

1. Свиква общо събрание
 2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание
 3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
 4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.
 5. Назначава секретаря и утвърждава длъжностната му характеристика.
 6. Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.
 7. Настоятелството може да изгради помощни комисии по направление на дейностите.
 8. Настоятелството взема решения за назначаване и освобождаване на работещи в читалището, за сключване на договори с други фирми и юридически лица.
 9. Взема решения за морални и материални стимули за работещите в читалището.
 10. Организира и управлява цялостната дейност на читалището, като спазва закона за народните читалища, ръководи се от устава на читалищещия "Бореа", решенията на общото събрание и собствените си решения.
 11. Взема решения за разкриване на стопанска дейност.
- Чл. 23. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години.

Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.
 2. Представява читалището
 3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание
 4. Отчита дейността пред настоятелството.
 5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и вля основа на решения на настоятелството.
- Чл. 23а. Секретаря на читалището

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работата на църковния и хонорувания персонал.
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до 4-та степен, както и да бъде съпрег/а/на председателя на читалището.

Чл. 24. 1. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове избрани от общото събрание за срок от три години.

2. Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпруга, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

3. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

4. При констатирано нарушение проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл. 25. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството, на проверителната комисия и за секретари лица, които са осъдени на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 25а. Членовете на настоятелството, включително председателя и секретаря, подават декларации за конфликт на интереси.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 26. Имуществото на читалището се състои от читалищна сграда, построена на читалищна площ, обзаведена с право на собственост, получено въз основа на Закона за народните читалища.

Чл. 27. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно просветна и информационна дейност
3. Субсидия от държавния и общински бюджет
4. Наеми от недвижимо имущество
5. Дарения и завещания
6. Други приходи.

Чл. 28. Читалищното настоятелство не може да ипотекира имуществото на читалището.

Чл. 29. Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, които се приемат от общото събрание. Отчета за изразходваните от бюджета средства се представят в Окръжна гр. Ямбониза.

Чл. 30. 1. Председателя на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложение за дейността през следващата година.

2. Председателя на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет ^{доклад} за извършените дейности по ал. 1 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат с надпис: - Народно читалище
"Борба-Орешене" - 1927 год.

Този устав е приет на общо събрание на читалището, проведено
на 7 април 2010 година.

_____ 0 _____
_____ 0 _____
