



ПРОТОКОЛ

за устно заявяване за издаване на удостоверение за вписване в Публичния регистър на народните читалища и читалищните сдружения

Днес, 20..... г. служителят
..... на длъжност в дирекция
....., отдел

На основание чл. 29, ал. 5 от Административнопроцесуалния кодекс състави този протокол в
уверение на това, че заявителят
....., с постоянен или настоящ адрес: гр.,
п.к., ж.к. (ул.), бл.,
вх., ет., ап., телефон, **устно заяви искане за издаване
на удостоверение за вписване в Публичния регистър на народните читалища и
читалищните сдружения.**

Заявителят прилага следните документи:

- Копие от устава на читалището и читалищното сдружение
- Копие от съдебното решение за регистрация на юридическо лице с нестопанска цел
- Копие от учредителното събрание за регистрация на юридическо лице с нестопанска цел
(за новоучредено читалище/сдружение)
- Списък на членуващите читалища (за читалищните сдружения)
- Друго

Заявителят изрази желанието си издаденото удостоверение да бъде получено:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: област, община
....., гр., п.к., ж.к. (ул.)
....., бл., вх., ет., ап., като декларира, че

пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка
- като вътрешна куриерска пратка
- като международна препоръчана пощенска пратка
- лично от Звеното за административно обслужване

ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ:

ЗАЯВИТЕЛ: